

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN																					
NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Kuwarasan	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kuwarasan	91,99		Indeks	91,99	91,99	91,99	91,99	92,36	91,91			100,04%	99%			Indeks Kepuasan Masyarakat pada Triwulan I mencapai 92,36 atau melampaui target yang ditetapkan sebesar 91,99, dan pada Triwulan II mencapai 91,91. Hal ini menunjukkan kualitas pelayanan publik berjalan dengan baik.	Masih terdapat beberapa aspek pelayanan yang perlu ditingkatkan, seperti kecepatan pelayanan dan sarana prasarana.	Melakukan evaluasi berkala terhadap pelayanan serta peningkatan sarana dan kompetensi petugas pelayanan.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kecamatan Kuwarasan	Indeks Tata Kelola Kecamatan (Kecamatan Kuwarasan)	100		Indeks	-	-	-	100	-	-			0%	0%			Penilaian dilaksanakan di Triwulan IV.	Penilaian belum dapat dilakukan pada triwulan berjalan karena menunggu jadwal.	Melakukan persiapan dokumen pendukung sejak awal tahun dan koordinasi dengan instansi penilai.	
	Meningkatnya kualitas pelaksanaan kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Kuwarasan)	70,52		Nilai	-	-	-	70,52	-	-			0%	0%			Penilaian dilaksanakan di Triwulan IV.	Penilaian belum dapat dilakukan pada triwulan berjalan karena menunggu jadwal.	Menunggu jadwal	

		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6		Dokumen	4	-	2	-	4	-			66,6	0%			Hingga akhir Triwulan II telah tersusun 4 dari 6 Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang meliputi RKA, DPA, Perjanjian Kinerja, dan Renja. Dua dokumen yang belum tersusun, yaitu RKA Perubahan (RKAP) dan DPPA, direncanakan disusun setelah penetapan Perubahan APBD sesuai jadwal yang ditetapkan.	Belum ditetapkan kebijakan dan jadwal pelaksanaan Perubahan APBD sehingga penyusunan RKAP dan DPPA belum dapat dilaksanakan.	Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah terkait, menyiapkan dokumen pendukung sejak dini, serta segera menyusun RKAP dan DPPA setelah Perubahan APBD ditetapkan.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn4hFkk-Cn7sCS0
				1	Penyusunan RKA	Dokumen	1			1	-			100%	0%			Penyusunan RKA telah terlaksana 100% sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan, serta telah mengakomodasi program dan kegiatan prioritas perangkat daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan kegiatan.	Mempertahankan koordinasi dan ketepatan waktu dalam penyusunan dokumen perencanaan.	
				2	Penyusunan DPA	Dokumen	1			1	-			100%	0%			Penyusunan DPA telah terlaksana 100% dan menjadi dasar pelaksanaan kegiatan serta penggunaan anggaran.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melaksanakan penyusunan sesuai jadwal serta meningkatkan ketelitian dalam penyesuaian anggaran.	
				3	Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1			1	-			100%	0%			Perjanjian Kinerja telah disusun dan ditetapkan 100% sebagai dasar pengukuran kinerja organisasi.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen dengan memastikan keselarasan indikator kinerja.	
				4	Penyusunan Renja	Dokumen	1			1	-			100%	0%			Penyusunan Renja telah terlaksana 100% sesuai dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Memastikan kesesuaian dengan prioritas pembangunan daerah dan hasil evaluasi tahun sebelumnya.	
				5	Penyusunan RKAP	Dokumen		1		-	-			0%	0%			Belum dilaksanakan RKA Perubahan karena menunggu kebijakan perubahan anggaran (Perubahan APBD)	Belum adanya penetapan jadwal dan regulasi perubahan anggaran	Melakukan koordinasi dengan BPKPD dan menyiapkan dokumen pendukung lebih awal	

				6	Penyusunan DPPA	Dokumen			1		-	-			0%	0%			Belum dilaksanakan DPA Perubahan	Proses perubahan anggaran belum berjalan	Monitoring jadwal perubahan APBD dan percepatan penyusunan setelah regulasi ditetapkan	
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4			Laporan	4	-	-	-	4	-	-	-	100%	0%			Hingga akhir Triwulan II, seluruh laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang menjadi target pada periode ini telah disusun dan disampaikan sesuai ketentuan. Laporan yang telah diselesaikan meliputi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), LKPJ, CaLK, dan pemenuhan dokumen SAKIP, sehingga target telah tercapai secara optimal.	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam penyusunan dan penyampaian laporan evaluasi kinerja perangkat daerah.	Mempertahankan ketepatan waktu penyusunan laporan, meningkatkan kualitas data dan dokumen pendukung, serta melakukan evaluasi berkala untuk menjaga kualitas pelaporan kinerja.	
				1	Penyusunan LKjIP	Laporan	1				1				100%	0%			LKjIP telah disusun tepat waktu dan sesuai pedoman SAKIP dan sudah diupload ke website SAKIP	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketepatan waktu dan kesesuaian dengan pedoman SAKIP.	
				2	Penyusunan LKPJ	Laporan	1				1	-			100%	0%			LKPJ telah disusun dan dilaporkan sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyajian data dan ketepatan waktu pelaporan.	
				3	Penyusunan CaLK	Laporan	1				1	-			100%	0%			CaLK telah disusun sebagai bagian dari laporan keuangan secara lengkap	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melakukan evaluasi berkala terhadap kelengkapan dokumen SAKIP.	
				4	Pemenuhan Dokumen Sakip	Laporan	1				1	-			100%	0%			Dokumen SAKIP telah terpenuhi sesuai komponen penilaian	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.	
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18			Orang	18	18	18	18	16	16			89%	89%			Hingga akhir Triwulan II, gaji dan tunjangan ASN telah direalisasikan kepada 16 orang atau mencapai 89% dari target 18 orang. Belum tercapainya target disebabkan adanya kekosongan jabatan pada salah satu formasi.	Terdapat kekosongan jabatan pada Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat karena pegawai naik jabatan dan belum ada pengganti.	Mengusulkan pemenuhan kebutuhan ASN kepada instansi yang berwenang, mengoptimalkan pembagian tugas kepada pegawai yang ada, serta melakukan koordinasi dengan BKPSDM terkait pengisian formasi yang kosong.	

				1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	18	18	18	18	16	16			89%	89%			Terealisasi namun tidak mencapai target	Adanya Kekosongan Jabatan pada Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Belum ada pengganti pegawai yang sudah pensiun	Mengajukan permintaan penambahan PNS di Kecamatan Kuwarasan	
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	4			Dokumen	1	1	1	1	1	1			100%	100%						
				1	Penyusunan Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (UP GU. TU. LS)	Dokumen	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan telah disusun sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan penyusunan dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta meningkatkan koordinasi antar pengelola keuangan.	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12			Paket	6	-	6	-	6	-			100%	0%						
				1	Penyediaan Komponen Instalansi Listrik	Paket	6	-	6	-	6	-			100%	0%			Kegiatan telah direalisasikan sesuai kebutuhan operasional kantor pada Triwulan I	Tidak terdapat kendala signifikan.	Koordinasi rutin untuk menjaga kelancaran pemenuhan kebutuhan.	
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12			Paket															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo	
				1	Penyediaan Makan dan Minum Rapat	Paket	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Kegiatan terealisasi sesuai jadwal rapat dan kebutuhan kegiatan kantor.	Fluktuasi jumlah kegiatan rapat.	Penyesuaian perencanaan berdasarkan agenda kegiatan.	
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4			Paket															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo	
				1	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Paket	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi perkantoran.	Tidak terdapat kendala berarti.	Optimalisasi penggunaan barang cetakan.	
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12			Paket															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo	

				1	Pembelian ATK, Kertas dan Cover, Bahan Komputer	Paket	6	2	2	2	6	2			100%	100%			Realisasi telah dilaksanakan pada Triwulan I dan II untuk menunjang kegiatan administrasi.	Tidak terdapat kendala yang signifikan	Perencanaan kebutuhan lebih awal.	
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12			Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK Untuk Arsip	Dokumen	-	12	-	-	-	12			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II	Tidak terdapat kendala yang signifikan	Akan direalisasikan sesuai jadwal perencanaan.	
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo
				1	Pembelian Komputer dan Peralatan Komputer	Unit	3	-	-	-	1	2			33%	67%			Telah direalisasikan sesuai target pada Triwulan I dan II.	Tidak terdapat kendala.	Monitoring penggunaan barang.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo
				1	Pembelian Materai	Laporan	1	-	-	-	1	-			100%	0%			Telah terealisasi untuk mendukung administrasi surat menyurat.	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai kebutuhan.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik yang Disediakan	12			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo
				1	Pembelian Listrik, Air dan Telepon	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi secara rutin setiap Triwulan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Pembayaran dilakukan tepat waktu.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo
				1	Pembelian Alat Bahan Kebersihan dan Pembayaran Jasa Tenaga Kebersihan	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung kebersihan dan kenyamanan kantor.	Tidak terdapat kendala yang signifikan	Evaluasi rutin	
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinanya	14			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk- Cn7sCSo

				1	Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas	Unit	14	-	-	-	14	-			100%	0%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
				2	Pembelian Suku Cadang	Unit	-	14	-	-		14			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	
				3	Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Kendaraan Dinas	Unit	-	6	-	8	-	6			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Direalisasikan sesuai jatuh tempo.	
				4	Servis Kendaraan Dinas	Unit	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Servis Komputer		1	-	1	1	1	-			100%	0%			Telah direalisasikan sesuai kebutuhan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Pemeliharaan berkala.	
				2	Servis Printer		-	1	1	1	-	1			0%	100%			Telah direalisasikan sesuai kebutuhan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan yang Dipelihara/Direhabilitasi	2			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan		1	-		-	1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan material untuk pemeliharaan gedung kantor	
				2	Pembayaran Tenaga Bangunan		1	-	-	-	1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan tenaga kerja.	
	Terlaksananya Penanganan Pengaduan Masyarakat	Presentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Kuwarasan)	100			Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%			100%	100%			seluruh pengaduan masyarakat yang masuk ke Kecamatan Kuwarasan telah ditindaklanjuti dan diselesaikan sesuai dengan kewenangan yang berlaku	Masih terdapat beberapa pengaduan yang memerlukan koordinasi lintas sektor sehingga membutuhkan waktu tambahan dalam proses klarifikasi dan penyelesaian.	Mempertahankan mekanisme penanganan pengaduan yang telah berjalan dengan baik serta meningkatkan responsivitas terhadap setiap pengaduan yang masuk.	
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintah	7			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	1	-	1	-	1	-			100%	0%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi kantor.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Perencanaan kebutuhan ATK dilakukan secara berkala.	
				2	Pembelian Makan Minum Rapat Evaluasi Pelayanan	Kali	1	1	1	1	-	1			0%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung kegiatan rapat evaluasi pelayanan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Kegiatan dilakukan secara berkala.	

				3	Pembelian Makan Minum Rapat Kegiatan Pra Musrenbang Tematik Stunting	Kali	1	-	-	-	1	-			100%	-			Kegiatan telah dilaksanakan untuk mendukung pelaksanaan Pra Musrenbang Tematik Stunting sesuai rencana	Tidak terdapat kendala berarti.	Koordinasi dengan panitia kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan.	
	Meningkatkan Kondusivitas Kecamatan	Indeks kondutivitas kecamatan (Kecamatan Kuwarasan)	100			Indeks	100%	100%	100%	100%	100%	100%			100%	100%			Kondisi wilayah Kecamatan Kuwarasan s.d. Triwulan II Tahun 2026 dalam keadaan aman, tertib, dan kondusif. Tidak terdapat gangguan kamtibmas yang signifikan.	Potensi gangguan ketertiban masyarakat yang dapat terjadi sewaktu-waktu.	Meningkatkan koordinasi dengan Forkopimcam, pemerintah desa, dan masyarakat.	
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa	200			Orang	-	-	200		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based) TW III	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSq
				1	Belanja Kaos Peserta Paskibra	Orang	-	-	50	-	-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				2	Belanja Makan Minum Kegiatan Malam Tirakatan	Orang	-	-	75	-	-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				3	Belanja Snack Latihan Paskibra	Orang	-	-	55	-	-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				4	Belanja Snack Gladi Bersih Upacara HUT RI	Orang	-	-	125	-	-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				5	Belanja Snack Hari H HUT RI	Orang	-	-	137	-	-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	

	Meningkatnya Jumlah Desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai dengan ketentuan	Prosentase desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai dengan ketentuan (Kecamatan Kuwarasan)	100			Persen															
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	22			Dokumen															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	-	1	1	1	-	1		0%	100%			Telah terealisasi TW II	Jadwal TW II	Realisasi sesuai rencana	
				2	Belanja Makan Minum Kegiatan Rapat	Kali	-	1	1	1	-	1		0%	100%			Telah terealisasi TW II	Jadwal TW II	Realisasi sesuai rencana	
		Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2			Dokumen															
				1	Belanja Makan Minum Rapat Koordinasi/Sosialisasi Bimtek	kali	-	1	-	-	-	1		0%	100%			Telah terealisasi TW II	Jadwal TW II	Realisasi sesuai rencana	
				2	Belanja Makan Minum Kegiatan Fasilitasi koordinasi pembinaan dan pengawasan administrasi desa	kali	-	-	-	1	-	-		0%	0%			Belum terealisasi TW I dan TW II	Kegiatan belum berjalan	Jadwal TW IV	
				3	Pembayaran Honor Narasumber Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	kali	-	1	-	1	-	1		0%	100%			Telah terealisasi TW II	Jadwal TW II	Realisasi sesuai rencana	
		Jumlah Dokumen Sinkroniasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2			Dokumen															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	-	1	-	-	-	1		0%	100%			Terealisasi pada TW II	Tidak terdapat kendala yang signifikan	-	
				2	Belanja Makan Minum Rapat Koordinansi Pembangunan Desa	Kali	-	1	1	1	-	1		0%	100%			Terealisasi pada TW II	Tidak terdapat kendala yang signifikan	-	
		Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam Rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3			Dokumen															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	1	1	-	-	1	1		100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan	Tidak ada kendala	Pengadaan sesuai perencanaan	
				2	Belanja Cetak dan Penggandaan	Dokumen	1	1		1	1	1		100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan	Tidak ada kendala	Optimalisasi penggunaan bahan cetak	
				3	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Persiapan Sosialisasi Musrenbangdes	Kali	-	1	-	-	-	1		0%	100%			Terealisasi di TW II	Tidak ada kendala	-	
				4	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Sosialisasi Musrenbangdes	Kali	-	1	-	-	-	1		0%	100%			Terealisasi di TW II	Tidak ada kendala	-	

				5	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Persiapan PraMusrenbangcam	Kali	-	-	1	-	-	-			0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I dan II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan III dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				6	Belanja Makan Minum Kegiatan Pra Musrenbangcam	Kali	-	-	1	-	-	-			0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I dan II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan III dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				7	Belanja Makan Minum Rapat Persiapan Musrenbangcam	Kali	-	-	-	1	-	-			0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan II dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				8	Belanja Makan Minum Kegiatan Musrenbangcam	Kali	-	-	-	1	-				0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I, II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan II dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				9	Pembayaran Honor Narasumber	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi karena kegiatan peningkatan kapasitas dan sosialisasi belum dilaksanakan pada Triwulan I dan II.	Belum terdapat pelaksanaan kegiatan yang menghadirkan narasumber.	Honor akan dibayarkan sesuai realisasi kegiatan pada saat pelaksanaan Bimtek atau sosialisasi di Triwulan berikutnya.	
				10	Pembayaran Sewa Homeuse	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi karena kegiatan peningkatan kapasitas dan sosialisasi belum dilaksanakan pada Triwulan I dan II.	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan skala besar pada Triwulan I.	Akan digunakan sesuai kebutuhan kegiatan Musrenbangcam pada Triwulan III	

				11	Pembayaran Sewa Studio Audio	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi karena belum terdapat kegiatan sosialisasi atau forum yang membutuhkan fasilitas audio tambahan.	Kegiatan masih dalam tahap perencanaan.	Penggunaan akan disesuaikan dengan kebutuhan teknis pelaksanaan kegiatan.	
				12	Belanja Jasa Sosialisasi Peserta Musrenbangcam	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I dan II karena kegiatan sosialisasi Musrenbangcam belum dilaksanakan.	Pelaksanaan kegiatan masih menunggu jadwal resmi dari tahapan perencanaan kabupaten.	Akan direalisasikan pada Triwulan III bersamaan dengan pelaksanaan Musrenbangcam.	
		Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5			Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	1	1	-	-	1				100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi kegiatan	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai perencanaan kegiatan.	
				2	Belanja Cetak dan Penggandaan	Dokumen	1	1	1	1	1				100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung administrasi kegiatan	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai perencanaan kegiatan.	
				3	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Pembinaan PKK : Rapat Konsultasi	Kali	1	-	-	-	1				100%	0%			Kegiatan telah terlaksana sesuai rencana dalam rangka pembinaan PKK tingkat	Tidak terdapat kendala.	Evaluasi dan peningkatan koordinasi kegiatan PKK.	
				4	Belanja Makan Minum Rapat Pengurus PKK	Kali	-	1	-	-	-				0%	100%			Telah terealisasi pada TW II	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				5	Belanja Makan Minum Kegiatan Pelatihan Peserta Lomba Event Kabupaten	Kali	-	-	1	-	-				0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal	

	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			6	Belanja Makan Minum Peserta Lomba Event Kabupaten	Kali	-	-	1	-	-				0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				7	Belanja Makan Minum Kegiatan Penguatan BUMDES	Kali				1	-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				8	Belanja Makan Minum Rapat Koordinasi PKK	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				9	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Pelatihan/Sosialisasi	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	



Camat Kuwarasan

Katut Waluyo, AP.

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 SEKRETARIS KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN																					
NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Meningkatnya kualitas pelaksanaan kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Kuwarasan)	70,52		Nilai				70,52	-	-			-	-						
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6		Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSop
				1	Penyusunan RKA	Dokumen	1			1				100%	0%			Penyusunan RKA telah terlaksana 100% sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan, serta telah mengakomodasi program dan kegiatan prioritas perangkat daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan kegiatan.	Mempertahankan koordinasi dan ketepatan waktu dalam penyusunan dokumen perencanaan.	
				2	Penyusunan DPA	Dokumen	1			1				100%	0%			Penyusunan DPA telah terlaksana 100% dan menjadi dasar pelaksanaan kegiatan serta penggunaan anggaran.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melaksanakan penyusunan sesuai jadwal serta meningkatkan ketelitian dalam penyesuaian anggaran.	
				3	Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1			1				100%	0%			Perjanjian Kinerja telah disusun dan ditetapkan 100% sebagai dasar pengukuran kinerja organisasi.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen dengan memastikan keselarasan indikator kinerja.	
				4	Penyusunan Renja	Dokumen	1			1				100%	0%			Penyusunan Renja telah terlaksana 100% sesuai dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Memastikan kesesuaian dengan prioritas pembangunan daerah dan hasil evaluasi tahun sebelumnya.	

				5	Penyusunan RKAP	Dokumen			1						0%	0%			Belum dilaksanakan penetapan RKA Perubahan karena menunggu kebijakan perubahan anggaran (Perubahan APBD)	Belum adanya penetapan jadwal dan regulasi perubahan anggaran	Melakukan koordinasi dengan BPKPD dan menyiapkan dokumen pendukung lebih awal	
				6	Penyusunan DPPA	Dokumen			1						0%	0%			Belum dilaksanakan DPA Perubahan	Proses perubahan anggaran belum berjalan	Monitoring jadwal perubahan APBD dan percepatan penyusunan setelah regulasi ditetapkan	
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4			Laporan																
				1	Penyusunan LKJiP	Laporan	1			1					100%	0%			LKJiP telah disusun tepat waktu dan sesuai pedoman SAKIP dan sudah diupload ke website SAKIP	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketepatan waktu dan kesesuaian dengan pedoman SAKIP.	
				2	Penyusunan LKPJ	Laporan	1			1					100%	0%			LKPJ telah disusun dan dilaporkan sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyajian data dan ketepatan waktu pelaporan.	
				3	Penyusunan CaLK	Laporan	1			1					100%	0%			CaLK telah disusun sebagai bagian dari laporan keuangan secara lengkap	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melakukan evaluasi berkala terhadap kelengkapan dokumen SAKIP.	
				4	Pemenuhan Dokumen Sakip	Laporan	1			1					100%	0%			Dokumen SAKIP telah terpenuhi sesuai komponen penilaian	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.	
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18			Orang																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAWnahFkk-Cn7sCSo

				1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	18	18	18	16	16				89%	89%			Terealisasi namun tidak mencapai target	Adanya Kekosongan Jabatan pada Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Belum ada pengganti pegawai yang sudah pensiun	Mengajukan permintaan penambahan PNS di Kecamatan Kuwarasan	
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	4			Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSq
				1	Penyusunan Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (UP GU. TU. LS)	Dokumen	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan telah disusun sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan penyusunan dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta meningkatkan koordinasi antar pengelola keuangan.	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12			Paket																
				1	Penyediaan Komponen Instalansi Listrik	Paket	6		6		6	-			100%	0%			Kegiatan telah direalisasikan sesuai kebutuhan operasional kantor pada Triwulan I sesuai jadwal	Tidak terdapat kendala signifikan.	Koordinasi rutin untuk menjaga kelancaran pemenuhan kebutuhan.	
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12			Paket																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSq
				1	Penyediaan Makan dan Minum Rapat	Paket	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Kegiatan terealisasi sesuai jadwal rapat dan kebutuhan kegiatan kantor.	Fluktuasi jumlah kegiatan rapat.	Penyesuaian perencanaan berdasarkan agenda kegiatan.	
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4			Paket																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSq

				1	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Paket	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi perkantoran.	Tidak terdapat kendala berarti.	Optimalisasi penggunaan barang cetakan.	
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12			Paket															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK, Kertas dan Cover, Bahan Komputer	Paket	6	2	2	2	6	2			100%	100%		Realisasi telah dilaksanakan pada Triwulan I untuk menunjang kegiatan administrasi.	Keterbatasan stok awal tahun.	Perencanaan kebutuhan lebih awal.	
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12			Dokumen															
				1	Pembelian ATK Untuk Arsip	Dokumen		12				12			0%	100%		Telah terealisasi pada TW II	Tidak ada kendala signifikan	direalisasikan sesuai jadwal perencanaan.	
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3			Unit															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian Komputer dan Peralatan Komputer	Unit	3				1	2			100%	100%		Telah direalisasikan sesuai target pada Triwulan I dan II.	Tidak terdapat kendala.	Monitoring penggunaan barang.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1			Laporan															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian Materai	Laporan	1				1				100%	0%		Telah terealisasi untuk mendukung administrasi surat menyurat.	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai kebutuhan.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik yang Disediakan	12			Laporan															https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWn ahFkk-Cn7sCSo

				1	Pembelian Listrik, Air dan Telepon	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi secara rutin setiap Triwulan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Pembayaran dilakukan tepat waktu.	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian Alat Bahan Kebersihan dan Pembayaran Jasa Tenaga Kebersihan	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung kebersihan dan kenyamanan kantor.	Tidak terdapat kendala yang signifikan	Evaluasi rutin kinerja tenaga kebersihan.	
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinanya	14			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas	Unit	14				14	-			100%	0%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
				2	Pembelian Suku Cadang	Unit		14			-	14			0%	100%			Belum terealisasi pada Triwulan I.	Tidak ada kendala.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	
				3	Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Kendaraan Dinas	Unit		6		8	-	6			0%	100%			Belum terealisasi pada Triwulan I.	Tidak ada kendala.	Akan direalisasikan sesuai jatuh tempo.	
				4	Servis Kendaraan Dinas	Unit	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Servis Komputer		1		1	1	1				100%	0%			Telah direalisasikan sesuai kebutuhan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Pemeliharaan berkala.	
				2	Servis Printer			1	1	1	-				0%	100%			Telah terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	

		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan yang Dipelihara/Direhabilitasi	2			Unit														https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo		
				1	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan		1				1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan material untuk pemeliharaan gedung kantor	
				2	Pembayaran Tenaga Bangunan		1				1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan tenaga kerja.	



Samat Kuwarasan
Katut Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN																					
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6		Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Penyusunan RKA		1			1	-			100%	0%			Penyusunan RKA telah terlaksana 100% sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan, serta telah mengakomodasi program dan kegiatan prioritas perangkat daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan kegiatan.	Mempertahankan koordinasi dan ketepatan waktu dalam penyusunan dokumen perencanaan.	
				2	Penyusunan DPA		1			1	-			100%	0%			Penyusunan DPA telah terlaksana 100% dan menjadi dasar pelaksanaan kegiatan serta penggunaan anggaran.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melaksanakan penyusunan sesuai jadwal serta meningkatkan ketelitian dalam penyesuaian anggaran.	
				3	Penyusunan Perjanjian Kinerja		1			1	-			100%	0%			Perjanjian Kinerja telah disusun dan ditetapkan 100% sebagai dasar pengukuran kinerja organisasi.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen dengan memastikan keselarasan indikator kinerja.	
				4	Penyusunan Renja		1			1	-			100%	0%			Penyusunan Renja telah terlaksana 100% sesuai dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan daerah.	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Memastikan kesesuaian dengan prioritas pembangunan daerah dan hasil evaluasi tahun sebelumnya.	

				5	Penyusunan RKAP				1		-	-			0%	0%			Belum dilaksanakan RKA Perubahan karena menunggu kebijakan perubahan anggaran (Perubahan APBD)	Belum adanya penetapan jadwal dan regulasi perubahan anggaran	Melakukan koordinasi dengan BPKPD dan menyiapkan dokumen pendukung lebih awal	
				6	Penyusunan DPPA				1						0%	0%			Belum dilaksanakan DPA Perubahan	Proses perubahan anggaran belum berjalan	Monitoring jadwal perubahan APBD dan percepatan penyusunan setelah regulasi ditetapkan	
2	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Penyusunan LKJIP	Laporan	1			1	-				100%	0%			LKJIP telah disusun tepat waktu dan sesuai pedoman SAKIP dan sudah diupload ke website SAKIP	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketepatan waktu dan kesesuaian dengan pedoman SAKIP.	
				2	Penyusunan LKPJ	Laporan	1			1	-				100%	0%			LKPJ telah disusun dan dilaporkan sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Meningkatkan kualitas penyajian data dan ketepatan waktu pelaporan.	
				3	Penyusunan CaLK	Laporan	1			1	-				100%	0%			CaLK telah disusun sebagai bagian dari laporan keuangan secara lengkap	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Melakukan evaluasi berkala terhadap kelengkapan dokumen SAKIP.	
				4	Pemenuhan Dokumen Sakip	Laporan	1			1	-				100%	0%			Dokumen SAKIP telah terpenuhi sesuai komponen penilaian	Tidak terdapat kendala yang signifikan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.	
3	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18			Orang																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo

				1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	18	18	18	18	16	16			89%	89%			Terealisasi namun tidak mencapai target	Adanya Kekosongan Jabatan pada Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Belum ada pengganti pegawai yang sudah pensiun	Mengajukan permintaan penambahan PNS di Kecamatan Kuwarasan	
4	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	4			Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Penyusunan Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (UP GU. TU. LS)	Dokumen	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan telah disusun sesuai ketentuan	Tidak terdapat kendala yang signifikan dalam pelaksanaan penyusunan dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan.	Mempertahankan ketelitian dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta meningkatkan koordinasi antar pengelola keuangan.	



Camat Kuwarasan
Kab. Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001

[illegible]

				1	Pembelian ATK Untuk Arsip	Dokumen	0	12	0	0	-	12			0%	100%			Terealisasi pada TW II	Tidak ada kendala secara signifikan	Direalisasikan sesuai jadwal perencanaan.	
6	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSQ
				1	Pembelian Komputer dan Peralatan Komputer	Unit	3	0	0	0	2	1			100%	100%			Telah direalisasikan sesuai target pada Triwulan I dan II.	Tidak terdapat kendala.	Monitoring penggunaan barang.	
7	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSQ
				1	Pembelian Materai	Laporan	1	0	0	0	1	-			100%	0%			Telah terealisasi untuk mendukung administrasi surat menyurat.	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai kebutuhan.	
8	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik yang Disediakan	12			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSQ
				1	Pembelian Listrik, Telepon dan PAM	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi secara rutin setiap Triwulan.	Tidak terdapat signifikan.	Pembayaran dilakukan tepat waktu.	
9	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12			Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSQ
				1	Pembelian Alat Bahan Kebersihan dan Pembayaran Jasa Tenaga Kebersihan	Laporan	3	3	3	3	3	3			100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung kebersihan dan kenyamanan kantor.	Tidak terdapat kendala yang signifikan	Evaluasi rutin kinerja tenaga kebersihan.	
10	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinanya	14			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSQ
				1	Pembelian Bahan Bakar dan Pelumas		14				14	-			100%	0%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
				2	Pembelian Suku Cadang			14			-	14			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	

				3	Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Kendaraan Dinas			6		8	-	6			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Akan direalisasikan sesuai jatuh tempo.	
				4	Servis Kendaraan Dinas		1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan operasional.	Tidak ada kendala.	Pengendalian penggunaan BBM.	
11	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Servis Komputer		1		1	1	1	-			100%	0%			Telah direalisasikan sesuai kebutuhan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Pemeliharaan berkala.	
				2	Servis Printer			1	1	1	-	1			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II.	Tidak ada kendala.	Dilaksanakan rutin sesuai rencana	
12	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan yang Dipelihara/Direhabilitasi	2			Unit																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan		1				1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan material untuk pemeliharaan gedung kantor	
				2	Pembayaran Tenaga Bangunan		1				1	-			100%	0%			Telah direalisasikan untuk mendukung pemeliharaan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Optimalisasi penggunaan tenaga kerja.	



Camat Kuwarasan

Katut Waluyo, AP.

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintah	7		Laporan																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1 Pembelian ATK	Dokumen	1		1		1	-			100%	0%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi kantor.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Perencanaan kebutuhan ATK dilakukan secara berkala.	
				2 Pembelian Makan Minum Rapat Evaluasi Pelayanan	Kali	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung kegiatan rapat evaluasi pelayanan.	Tidak terdapat kendala signifikan.	Kegiatan dilakukan secara berkala.	
				3 Pembelian Makan Minum Rapat Kegiatan Pra Musrenbang Tematik Stunting	Kali	1				1	-			100%	0%			Kegiatan telah dilaksanakan untuk mendukung pelaksanaan Pra Musrenbang Tematik Stunting sesuai rencana	Tidak terdapat kendala berarti.	Koordinasi dengan panitia kegiatan untuk kelancaran pelaksanaan.	



Camat Kuwarasan
Kabut. Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa	200		Orang			200		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based) TW III	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1 Belanja Kaos Peserta Paskibra	Orang			50		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				2 Belanja Makan Minum Kegiatan Malam Tirakatan	Orang			75		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				3 Belanja Snack Latihan Paskibra	Orang			55		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				4 Belanja Snack Gladi Bersih Upacara HUT RI	Orang			125		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	
				5 Belanja Snack Hari H HUT RI	Orang			137		-	-			0%	0%			Kegiatan bersifat musiman (event-based)	Kegiatan tidak dapat dilaksanakan pada setiap triwulan karena bersifat musiman.	Melakukan perencanaan kegiatan sesuai kalender tahunan.	



Camat Kuwarasan
Ketut Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Fasilitas Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Sinkroniasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2		Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnAhFkk-Cn7sCSo
				1 Pembelian ATK	Dokumen		1			-	1			0%	100%			Terealisasi di TW II	Tidak ada kendala signifikan	-	
				2 Belanja Makan Minum Rapat Koordinansi Pembangunan Desa	Kali		1	1	1	-	1			0%	100%			Terealisasi di TW II	Tidak ada kendala signifikan	-	
2	Meningkatnya Fasilitas Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam Rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3		Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnAhFkk-Cn7sCSo
				1 Pembelian ATK	Dokumen	1	1			1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan	Tidak ada kendala	Pengadaan sesuai perencanaan	
				2 Belanja Cetak dan Penggandaan	Dokumen	1	1	1	1	1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan	Tidak ada kendala	Optimalisasi penggunaan bahan cetak	
				3 Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Persiapan Sosialisasi Musrenbangdes	Kali		1			-	1			0%	100%			Terealisasi di TW II	Kegiatan belum dilaksanakan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dengan menyesuaikan agenda musyawarah desa.	

				4	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Sosialisasi Musrenbangdes	Kali		1			-	1			0%	100%			Terealisasi di TW II	Belum masuk pada jadwal pelaksanaan kegiatan sosialisasi tingkat desa	Dijadwalkan ulang pada Triwulan II sesuai tahapan perencanaan pembangunan desa.	
				5	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Persiapan PraMusrenbangcam	Kali		1			-	-			0%	0%			Rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I, II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan II dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				6	Belanja Makan Minum Kegiatan Pra Musrenbangcam	Kali		1			-	-			0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I, II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan II dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	

				7	Belanja Makan Minum Rapat Persiapan Musrenbangcam	Kali				1	-	-			0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I,II karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan III dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				8	Belanja Makan Minum Kegiatan Musrenbangcam	Kali				1	-				0%	0%			rangkaian kegiatan pra Musrenbangcam hingga Musrenbangcam belum terealisasi pada Triwulan I karena masih menunggu tahapan pelaksanaan forum perencanaan tingkat kecamatan.	Kegiatan masih berada pada tahap persiapan dan penjadwalan dari pemerintah daerah.	Pelaksanaan akan difokuskan pada Triwulan II dengan koordinasi lintas sektor agar kegiatan berjalan sesuai mekanisme perencanaan pembangunan daerah.	
				9	Pembayaran Honor Narasumber	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi karena kegiatan peningkatan kapasitas dan sosialisasi belum dilaksanakan pada Triwulan I.	Belum terdapat pelaksanaan kegiatan yang menghadirkan narasumber.	Honor akan dibayarkan sesuai realisasi kegiatan pada saat pelaksanaan Bimtek atau sosialisasi di Triwulan berikutnya.	
				10	Pembayaran Sewa Homeuse	Kali				1	-				0%	0%			Belum terealisasi karena kegiatan peningkatan kapasitas dan sosialisasi belum dilaksanakan pada Triwulan I, II.	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan skala besar pada Triwulan I, II.	Akan digunakan sesuai kebutuhan kegiatan Musrenbangcam pada Triwulan III	

				11	Pembayaran Sewa Studio Audio	Kali				1	-	-			0%	0%			Belum terealisasi karena belum terdapat kegiatan sosialisasi atau forum yang membutuhkan fasilitas audio tambahan.	Kegiatan masih dalam tahap perencanaan.	Penggunaan akan disesuaikan dengan kebutuhan teknis pelaksanaan kegiatan.	
				12	Belanja Jasa Sosialisasi Peserta Musrenbangcam	Kali				1	-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I, II karena kegiatan sosialisasi Musrenbangcam belum dilaksanakan.	Pelaksanaan kegiatan masih menunggu jadwal resmi dari tahapan perencanaan kabupaten.	Akan direalisasikan pada Triwulan II bersamaan dengan pelaksanaan Musrenbangcam.	
3	Meningkatnya Fasilitas Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5			Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcqdHJo4pR4cYAwWnAhFkk-Cn7sCSo
				1	Pembelian ATK	Dokumen	1	1			1	1			100%	100%			Telah terealisasi sesuai kebutuhan administrasi kegiatan	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai perencanaan kegiatan.	
				2	Belanja Cetak dan Penggandaan	Dokumen	1	1	1	1	1				100%	100%			Telah terealisasi untuk mendukung administrasi kegiatan PKK dan pemberdayaan masyarakat.	Tidak terdapat kendala.	Pengadaan dilakukan sesuai perencanaan kegiatan.	
				3	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Pembinaan PKK : Rapat Konsultasi	Kali	1				1	-			100%	0%			Kegiatan telah terlaksana sesuai rencana dalam rangka pembinaan PKK tingkat kecamatan.	Tidak terdapat kendala.	Evaluasi dan peningkatan koordinasi kegiatan PKK.	

				4	Belanja Makan Minum Rapat Pengurus PKK	Kali		1			-	1			0%	100%			Terealisasi pada Triwulan II	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				5	Belanja Makan Minum Kegiatan Pelatihan Peserta Lomba Event Kabupaten	Kali		1			-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				6	Belanja Makan Minum Peserta Lomba Event Kabupaten	Kali		1			-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				7	Belanja Makan Minum Kegiatan Penguatan BUMDES	Kali			1		-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	

				8	Belanja Makan Minum Rapat Koordinasi PKK	Kali				1	-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I, II karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan II dan III sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	
				9	Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Pelatihan/Sosialisasi	Kali				1	-	-			0%	0%			Belum terealisasi pada Triwulan I,II karena kegiatan masih menunggu jadwal pelaksanaan dari masing-masing organisasi dan desa.	Penyesuaian jadwal kegiatan	Akan dilaksanakan pada Triwulan IV sesuai jadwal pembinaan dan pemberdayaan masyarakat.	



Camat Kuwarasan

Katut Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	22		Dokumen																https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EjUcgdHJo4pR4cYAwWnahFkk-Cn7sCSo
				1 Pembelian ATK	Dokumen		1	1	1	-				0%	100%			Terealisasi TW II	Tidak terdapat kendala signifikan	Realisasi sesuai rencana	
				2 Belanja Makan Minum Kegiatan Rapat	Kali		1	1	1	-				0%	100%			Terealisasi TW II	Tidak terdapat kendala signifikan	Realisasi sesuai rencana	
2	Meningkatnya Fasilitas Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2		Dokumen																
				1 Belanja Makan Minum Rapat Koordinasi/Sosialisasi Bimtek	kali		1			-				0%	100%			Terealisasi TW II	Tidak terdapat kendala signifikan	Realisasi sesuai rencana	
				2 Belanja Makan Minum Kegiatan Fasilitas koordinasi pembinaan dan pengawasan administrasi desa	kali				1	-				0%	100%			Terealisasi TW II	Tidak terdapat kendala signifikan	Realisasi sesuai rencana	
				3 Pembayaran Honor Narasumber Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	kali		1		1	-				0%	100%			Terealisasi TW II	Tidak terdapat kendala signifikan	Realisasi sesuai rencana	



Camat Kuwarasan
Katut Waluyo, AP.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19740212 199311 1 001