PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Tujuan 1 : Meningkatkan kualitas literasi masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	17.19		Indeks	0	0	0	17.19	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas			https://drive.google.com/drive/folders/1GddVaFZa8iqLvMhRKCNmsgbASuujU7YI
	Sasaran 1 : Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan dalam pembangunan	Tingkat Pemanfaatan Perpustakaan	0.57		Persen	0	0	0	0.57	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas			https://drive.google.com/drive/folders/1KHmxAOiqrlu51274NwAt3Y4RkMcOfO4o
2	Tujuan 2 : Meningkatkan Tata Kelola Arsip Daerah	Persentase pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	86.07		Persen	0	86.07	0	0	0	86.07	0		0.00	100.00	0.00					https://drive.google.com/drive/folders/1zoNoixvw81rYBJBQiU9fVWxsUnbgmcmF
	Sasaran 2 : Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pengelola Arsip yang Kompeten dan Profesional	Persentase SDM Bidang Kearsipan yang ditingkatkan kompetensinya	8.96		Persen	0	8.96	0	0	0	8.96	0		0.00	100.00	0.00					https://drive.google.com/drive/folders/1krsKs8kDhVcBnicyelWjQ9-BvbXkzpWU
			80.90	1 Koordinasi kegiatan Pembinaan Perpustakaan	Nilai	80.15	80.40	89.65	80.90	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Telah dilaksanakan program pembinaan perpustakaan	Perhitungan Nilai TKM dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas		https://drive.google.com/drive/folders/1rTadEXvyGHJTTMz4qRntl6mNhTQLQvAd
			100	2 Koordinasi kegiatan Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persen	0	0	0	100	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Dilaksanakan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1nRo5qgrzVTpZW-6qlnVLY5KqVGhV8WM7
			97.00	3 Koordinasi kegiatan Pengelolaan Arsip	Indeks	0	0	0	97	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Nilai Indeksa Hasil Pengawasan didapatkan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1ngjcWwH2hQ-gxsd_FMGcycblhISJQMQy

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			30.00	4	Koordinasi kegiatan Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persen	0	10	10	10	0	10	10		0.00	100.00	100.00		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/16w6ClasMNtFdV_y2gcO1A_IzAbw5UYL2
			1	5	Koordinasi kegiatan Perizinan Penggunaan Arsip	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Dilaksanakan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1-jKDfubYrcRx5sxOw0qLryzLvZuRfIJwM

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100			Persen	37.06	40.1	12.69	10.15	37.06	39.59	12.69		100.00	98.73	100		Telah tercukupinya pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1PaxxN-KWEQ71EDrRbGgszIDU6-TGuP4C
		Indeks kepuasan masyarakat	90.4			Nilai				90.4	96.16	93.8	97.48		NA	NA	NA					https://drive.google.com/drive/folders/1gvHFVp7d-QRmO8N_XHn_6icogwPOnRBB
		Nilai SAKIP	70.03			Nilai				70.03	0	0	76,70				NA		Laporan Hasil Evaluasi SAKIP yang dikeluarkan dari Inspektorat Daerah Kabupaten Kebumen			https://drive.google.com/drive/folders/11UMGXGM2JWWzyoBBM-GFeVkCTTkfUi4U
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	9		Menyusun dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen	2	1	3	3	3	0	3		150.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/folders/10N6rgy3gdzFrVBTe5RAYjF9H6Y_-BMrW
			5	1	Fasilitasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	0	0	3	2	0	0	3		0.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/folders/1oR5sMOAqNJy3kqvRf1ihzM2I5XSUP_hl
			4	2	Fasilitasi laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	laporan	2	1	0	1	3	0	0		150.00	0.00	0					https://drive.google.com/drive/folders/1af17bCNjLe8-2rjJT44Fsj3s5sZJzwr?usp=drive_link

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target		URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
3	Tersedianya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12		Pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan menyusun laporan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian / verifikasi keuangan SKPD	bulan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN			https://drive.google.com/drive/folders/11qDGhW5BU55KD9oeU_LFNuy7NjtCd-08
			32	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	orang	29	29	32	32	29	28	27		100.00	96.55	84.375		Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	2 ASN Pensiun		https://drive.google.com/drive/folders/1alKeYYfMUhOU8mXTdJeHBcyXLwSdkAqg
			8	2	Fasilitasi Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	4	0	0	4	4	0	0		100.00	0.00	0					https://drive.google.com/drive/folders/1cR1oNiAhmAj1qNuwIz6nlwz0W0mF-nY-
4	Tersedianya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah administrasi kepegawaian perangkat daerah	48		Fasilitasi Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	orang	48	0	0	0	48	0	0		100.00	0.00	0					
5	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12		Melaksanakan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	bulan	2	4	3	3	3	3	3		150.00	75.00	100		Tersedianya administrasi umum perangkat daerah			https://drive.google.com/drive/folders/11G0eIrmMWEYhXggCLMecqSz8kXKe9xs2
			8	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	paket	1	3	3	1	1	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1E2S6ZHmoEmSSXgsdHdpCG5mFVKtHgtB

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target		URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			12	2	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	paket	2	3	3	4	2	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan logistik kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1UE2TQmFLSmYgFU6af-LpvDwynxMtf2Qw
			12	3	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	paket	2	3	4	3	2	3	4		100.00	100.00	100		Tersedianya barang cetakan dan penggandaan			https://drive.google.com/drive/folders/1xpTSdj3lYR_Fy1vgEjpi9VrqlsjSLkoB
			18	4	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	dokumen	4	4	4	6	4	4	4		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			https://drive.google.com/drive/folders/15VKek5UTC6MdSDERkX74sNYT20Eg2OKG
			12	5	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	paket	3	3	4	2	3	3	4		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan/material			https://drive.google.com/drive/folders/14W8UJ6tNTr6p0nwP2JxIezjlKUhxQB6V
			40	6	Fasilitasi Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	15	15	5	15	15	15	5		100.00	100.00	100		Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD			https://drive.google.com/drive/folders/1Vx6kNpqa4_pw6-1dJLcGd_VBi270DyZW
			12	7	Fasilitasi Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	4	4	3	1	4	0		100.00	100.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	ASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
6	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	5	Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	unit	0	5	0	0	0	4	0		0.00	80.00						
7	Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	Melaksanakan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	bulan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1a2m4TwyHHerR8b3iv5ml87ZRVC5Y_
			12	1 Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	0	12	0	0	12	0	0		0.00	100.00	0					
			12	2 Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			https://drive.google.com/drive/folders/1D0N0nOzygdNk0UCINLBWXFCg_-U9NEgR
			12	3 Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa pelayanan umum kantor			https://drive.google.com/drive/folders/16DOUFQ6PB6QpR9yuKW30go91ISj3n1iG
8	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	99	Melaksanakan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	unit	15	63	13	8	13	65	13		86.67	103.17	100		Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/12FDK_XsFCLI--fINXVIYULW3ETITYJWM

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			12	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	unit	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan			https://drive.google.com/drive/folders/144gObU37SoqgMcU8wZt5Cv7xt2KRm5QG
			50	2	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan Mebel	unit	0	50	0	0	0	50	0		0.00	100.00	0					
			35	3	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	unit	10	10	10	5	10	10	10		100.00	100.00	100		Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya			https://drive.google.com/drive/folders/1RdlLF4E2Apx81i_KQa5D2f9bYDfEgCqZ
			2	4	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	2	0	0	0	0	2	0		0.00	100.00	0					

Mengetahui :
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina

Kebumen, 10 September 2026
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Meningkatnya pengelolaan pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	Indeks hasil pengawasan kearsipan pada lingkup pemerintah daerah	97			Indeks	0	0	0	97	0	0	0		0	0	0					
2	Meningkatnya perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku	Jumlah Perangkat Daerah yang mengelola arsip baku	50			OPD	0	0	24	26	0	0	24		0	0	100		Tersedianya Hasil Verifikasi Pengawasan Kearsipan Internal			https://drive.google.com/drive/folders/1YOXOoBCTxv727uAOd8y-Or3luFg2GG2zA?usp=sharing
			50	1	Fasilitasi Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Berkas	0	0	25	25	0	0	25		0	0	100		Tersusunnya Daftar Arsip Aktif Perangkat Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1ZAS5O40YQeT0DuTE7XiP09b0M8KxJKj4?usp=sharing
			2	2	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Berkas	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Layanan Arsip Penting (Lanting)			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDUDy6zZzXoTylBXQM7?hl=id
			50	3	Fasilitasi Kegiatan Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
3	Meningkatnya pengelolaan arsip statis daerah Kabupaten Kota	Jumlah Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten	2			Kegiatan	1	1	0	0	1	0	0		100	0	0		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1gITsC5ad0IkYJvEETiOcJZyTNrq4gUSk

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target		URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			4	1	Fasilitasi Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Arsip	1	1	1	1	1	1	1		100	100	100		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1gITsC5ad0jkYJv
4	Meningkatnya berkas arsip yang diunggah melalui JIKN	Jumlah berkas arsip yang diunggah melalui JIKN	24			Berkas	6	6	6	6	6	6	6		100	100	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVDF25rdcfd31-wAxKTDG4ZY5qzivt
			24	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Pengguna	6	6	6	6	6	6	6		100	100	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVDF25rdcfd31-wAxKTDG4ZY5qzivt
			5	2	Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	0	2	3	0	0	2	3		0	100	100		Terlaksananya arsip yang diunngah ke JIKN oleh 5 OPD (Kontributor)			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Qzqs65iY2mP88CO0OPKiybwsjrS
5	Terlaksananya perlindungan dan penyelamatan arsip secara NSPK	Persentase OPD yang telah menyelamatkan arsipnya secara NSPK	30			Persen	0	10	10	10	0	10	10		0	100	100		Perlindungan dan penyelamatan arsip secara NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1FUTKxUJrmdt2H-zY0Qos0LLridS1t7aE?usp=sharing
6	Terlaksanya pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	5			OPD	0	0	3	2	0	0	3		0	0	100		Pemusnahan Arsip yang memiliki retensi 10 tahun			https://drive.google.com/drive/folders/11rjFdTRB3JLo4ZdEXYZEimNkj19cpTje?usp=sharing
			500	1	Fasilitasi Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Berkas	0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati	Akan dilaksanakan pada TW IV	

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
7	Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala kabupaten / kota	Jumlah perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala kabupaten	50			Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
			50	1	Fasilitasi Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
8	Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten / kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa atau kelurahan	Jumlah penyelamatan arsip perangkat daerah	2			Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
			2	1	Fasilitasi Pedataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
9	Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten / kota	Jumlah daftar arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alihmedia sesuai persyaratan penjamin keabsahan arsip	300			Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100	100	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrQAWRuky
			300	1	Fasilitasi Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100	100	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrQAWRuky
10	Pencarian arsip statis kabupaten / kota yang dinyatakan hilang	Jumlah daftar pencarian arsip atau DPA yang dilakukan penetapan dan pengumuman	1			Arsip	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	1 Fasilitasi Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Arsip	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
11	Meningkatnya perizinan penggunaan arsip	Regulasi akses ijin penggunaan arsip tertutup	1		Daftar	0	0	1	0	0	0	0		0	0	0			Target pada perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja ada di Triwulan III, namun pelaksanaan pada Triwulan IV	Akan dilakukan perubahan target pada Perjanjian Kinerja Perubahan	
12	Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten / kota	Jumlah daftar arsip hasil penyediaan daftar dan penetapan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup	1		Arsip	1	0	0	0	0	0	0		0	0	0			Target pada perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja ada di Triwulan I,	Akan dilakukan perubahan target pada Perjanjian Kinerja	
			1	1 Fasilitasi Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					

Mengetahui,
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

Kebumen, 10 September 2026
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Meningkatnya Pembinaan Perpustakaan	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca	80.9			Nilai	80.15	80.4	80.65	80.9	0	0	80.65		0.00	0.00	100.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas		
2	Meningkatnya Pelestarian Koleksi Dan Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100			Persen	0	0	0	100	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
3	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	Persentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	35.99			Nilai	34.12	34.75	35.37	35.99	40.70	40.70	40.7		119.28	117.12	115.07		{(Jumlah perpustakaan / Jumlah Penduduk) x 1000} + {(Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai Bersertifikat / Jumlah Seluruh Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai Bersertifikat) x 100%} + (Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Daerah / Jumlah Koleksi Buku yang Tersedia)			https://drive.google.com/drive/folders/1GnBVa9hyHrBTTez-yG4as4Ve3e6I-Xy
			4	1	Fasilitasi kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			90	2	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	orang	0	84	0	6	0	90	0		0.00	107.14	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			150	3 Fasilitasi Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar	0	150	0	0	0	150	0		0.00	100.00	0.00					
			1	4 Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Perpustakaan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					
4	Meningkatnya Jumlah Pengunjung ke Pepustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung ke Perpustakaan	20.00		Persen	19.81	19.88	19.94	20.00	10.95	28.49	39.29		55.28	143.31	197.04		(Jumlah kunjungan ke perpustakaan selama satu tahun / Jumlah orang dalam populasi yang harus dilayani) x 100 384.595 / 978.773 x 100			https://drive.google.com/drive/folders/1GnBVp9hvHr8TTsz-yG4as4Ve3e5l-Xy
			1	1 Fasilitasi kegiatan Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	orang	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1IqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWvtYk2A
			5	2 Fasilitasi kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Fasilitasi komunitas telah dilaksanakan pada Triwuwaln I			https://drive.google.com/drive/folders/1OEtLphEWIXLXn
			5	3 Fasilitasi kegiatan Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	orang	0	0	5	0	0	0	5		0.00	0.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1IqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-k

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			64	4	Fasilitasi kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1lg5QXmIPMXzP85hEhsPpl-kwWytYk2A
5	Meningkatnya Naskah Kuno yang didaftarkan ke Perpustakaan	Jumlah Naskah Kuno Yang Didaftarkan ke Perpustakaan Nasional	1			Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	1	Fasilitisari kegiatan Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	2	Fasilitasi kegiatan Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

Mengetahui :
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	48			orang	48	0	0	0	48	0	0		100	0	0					
			48	1	Melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas pegawai	orang	48	0	0	0	48	0	0		100	0	0					
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	8		Menyediakan Paket pengadaan komponen instalasi listrik	paket	1	3	3	1	1	3	3		100	100	100		Telah disediakan komponen instalasi listrik			https://drive.google.com/drive/folders/1TSDYZ4kTqlLghNXIYot8g1ylzD41Q9Kh?usp=drive_link
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		Menyediakan makan minum rapat dan jamuan tamu	paket	2	3	3	4	2	3	3		100	100	100		Telah disediakan bahan logistik kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1ju3wBw9W60-tQV70jvIZgNd36c0KZn7M?usp=drive_link
4	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		Menyediakan barang cetakan dan penggandaan	paket	2	3	4	3	2	3	4		100	100	100		Telah disediakan barang cetakan dan penggandaan			https://drive.google.com/drive/folders/13nny3I_HJHhFh_tLx5gF2676N1BooZyX?usp=drive_link
5	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	18		Menyediakan Bahan Bacaan dan peraturan perundangan	dokumen	4	4	4	6	4	4	4		100	100	100		Telah disediakan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			https://drive.google.com/drive/folders/1-71lGewBZHXO0pFhKpIPyizMPQKnhMRP?usp=drive_link
6	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah paket bahan / material yang disediakan	12		Menyediakan bahan /material	paket	3	3	4	2	3	3	4		100	100	100		Telah disediakan bahan/ material			https://drive.google.com/drive/folders/1TolRmXGu_5VFMt2QEEPr24acbc4t8g0S?usp=drive_link
7	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40		Menyediakan BBM dan perjalanan dinas untuk rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	15	15	5	15	15	15	5		100	100	100		Telah disediakan BBM dan perjalanan dinas untuk rapat koordinasi dan konsultasi SKPD			https://drive.google.com/drive/folders/1yiSQwomb50p96id1HsW-Myc5kweu8MMb?usp=drive_link

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
8	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12		Menyusun arsip pada SKPD	dokumen	1	4	4	3	1	4	4		100	100	100		Telah disusun arsip pada SKPD			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1JvhN4KQTp2VtZxYImKR4VsysNjn6z1qD
9	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5		Belanja peralatan kantor	unit	0	5	0	0	0	4	0		0	80	0					
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12		Menyediakan Benda Pos	laporan	0	12	0	0	12	0	0		100	0	0					
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		Pembayaran Tagihan Listrik, Air dan Internet	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah terbayarnya tagihan listrik, air, dan internet			https://drive.google.com/drive/folders/1mSsraluqToheZy6lJpioLrtxLnDwEgh8?usp=drive_link
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	1	Menyediakan barang pakai habis	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah disediakan barang habis pakai			https://drive.google.com/drive/folders/1ljRZxstQjW8HxO4ygQVWU2lqlqwk1gHw?usp=drive_link
				2	Belanja untuk jasa tenaga p3k paruh waktu														Telah terbayar jasa P3K Paruh Waktu			
13	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang terpelihara	50		Pemeliharaan mebel	unit	0	50	0	0		50	0			100	100					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	12	Belanja Pelumas, BBM, pemeliharaan Kendaraan dinas	unit	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah dibelanjakannya BBM dan pemeliharaan kendaraan dinas			https://drive.google.com/drive/folders/1ZbYisU2OtoYhSXjH5cvDvtvlFCBeOote?usp=drive_link
15	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	35	Pemeliharaan Barang inventaris Kantor	unit	10	10	10	5	10	10	10		100	100	100		Telah dilaksanakannya pemeliharaan barang inventaris kantor			https://drive.google.com/drive/folders/11850rKqC-M3iYYRIxD8nQimCsKk6iCZ?usp=drive_link
16	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2	Pemeliharaan kantor	unit	2	0	0	0	0	2	0		0	100	0					

Mengetahui,
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 197503222000032004

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Dwi Rina Pustpitasari, S.I.Kom
Penata
NIP. 198410302007012004

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5	Menyusun Dokumen Renja, RKAP, DPPA, RKA, DPA		0	0	3	2	0	0	3		0	0	100					https://drive.google.com/drive/folders/17EkFDlx_g7GSCe7I8vNgS4QRleUCZGtQ?usp=sharing
				1 Menyusun Dokumen Renja 2027 dan perubahan renja 2026	dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				2 Menyusun RKA Perubahan 2026	laporan	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				3 Penyusunan DPA perubahan 2026	dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				4 Penyusunan RKA 2027	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					
				5 Menyusun DPA 2027	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					
2	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	Menyusun LKjIP, LKPJ, LPPD, Rakor POP	dokumen	2	1	0	1	3	0	0		150	0	0					
			1	1 Penyusunan LKjIP	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	2 Penyusunan LKPJ	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	3 Penyusunan LPPD	dokumen	0	1	0	0	1		0		100	0	0					
			1	4 Pelaksanaan Rakor POP/K	kegiatan	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Sudah melaksanakan rakor POP triwulan 1,2 dan 3 namun laporan dihitung 1 dokumen pada akhir tahun		Diunggah pada Triwulan IV	

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan Tunjangan ASN	32	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP	orang	29	29	32	32	29	28	27		100	96.55	85.41		2 ASN Pensiun			https://drive.google.com/drive/folders/176lFjl6i-7SzpefM7MKuANkPjsM08bhy?usp=sharing
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	8		dokumen	4	0	0	4	4	0	0		100	0	0					
			1	1 Mengajukan UP	kali	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	2 Entry RUP	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	3 Membuat laporan keuangan	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	4 Laporan rekonsiliasi	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	5 Pengajuan SPP dan SPM LS barang jasa	dokumen	0	0	0	1	0	0	1		0	0	NA		Realisasi bulan September			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing
			1	6 Mengajukan SPP dan SPM GU	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Dokumen pengajuan SPP dan SPM GU dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing
			1	7 Pengajuan SPP dan SPM LS gaji serta tpp	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Dokumen pengajuan SPP dan SPM GU dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			1	8 Laporan fungsional	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		laporan setiap bulan namun dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706Q2QuQo5w3Ux4zxZvQcg2w6iVO?usp=sharing

Mengetahui,
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 197503222000032004

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Umiyatun, S.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407211994032002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP DINAMIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	50		Berkas	0	0	25	25	0	0	25		0	0	100		Tersusunnya Daftar Arsip Aktif Perangkat Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1ZAS5O40YOeT0QuTE7XiP09b0M8KkJKj4?usp=sharing
			40	1 Sosialisasi Kearsipan	Orang	0	40	0	0	0	40	0		0	100	0					
2	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Ditakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	2		Berkas	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Arsip Penting (Lanting			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDuDy6zZzXeTyl8XOM?hl=id
			2	Kegiatan Lanting (Layanan Arsip Penting)	Lokus	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Arsip Penting (Lanting			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDuDy6zZzXeTyl8XOM?hl=id
3	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	50		Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
			6	Pelaksanaan Kegiatan Pemilihan Arsiparis Teladan di Kabupaten Kebumen	Orang	0	6	0	0	0	6	0		0	100	0					
			50	Gelar Pengawasan Kearsipan Daerah (LARWASIPDA)	Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
4	Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	500		Berkas	0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati		
			500	Kegiatan Pemusnahan Arsip		0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati		
5	Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Ditakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	50		Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP DINAMIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			60	2	Bimbingan Teknis terkait Pemulihan Arsip Akibat bencana	Orang	0	0	60	0	0	0	60		0	0	100		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/1iCQFNUVM9tWviJTvxDUDTIFFpaC_BHaP?usp=sharing
			50	3	Pelaksanaan Pemulihan Arsip Akibat bencana	Arsip	0	0	25	25	0	0	0		0	0	25		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/1iCQFNUVM9tWviJTvxDUDTIFFpaC_BHaP?usp=sharing
6	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian Serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian Serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	2			Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
			2	2	Kegiatan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah	Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					

Mengetahui,
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pengelola Arsip Dinamis
pada Bidang Kearsipan

Putri Wahyu Pangesti, S.S.T.Ars
Arsiparis Ahli Pertama
NIP. 198305272010012025

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	4			Arsip	1	1	1	1	1	1	1		100.00	100.00	100		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1gITsC5ad0jkYJvEETiDcJZyTNrq4gUSk
			1	1	Akuisisi arsip		1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0					
			1	2	Pengolahan arsip statis		0	1	0	0	0	1	0		0.00	100.00	0					
			1	3	Preservasi arsip		0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100		terlaksananya preservasi arsip			https://drive.google.com/drive/folders/1gITsC5ad0jkYJvEETiDcJZyTNrq4gUSk
2	Tersedianya Informasi, Akses, dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	24			Pengguna	6	6	6	6	6	6	6		100.00	100.00	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN /SIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVOF25radfd31-wAaKTDG4ZY5qzjvt
			1	1	Pengusulan Memori Kolektif Bangsa	Kegiatan	1	0	0	0	0	0	1		0.00	0.00	100		Terlaksananya registrasi Memori Kolektif Bangsa Geopark Kebumen			https://drive.google.com/drive/folders/1MpwbY5RiAmx91c_Ae6W-AvT0jvQVt00m
			1	2	Penyusunan Dokumen Citra Daerah	Dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100		Tersusunnya Dokumen Citra Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1Ys9hqdVIjxmxh38gHn9npWFb1Cm_-hfN
			1	3	Penyusunan Dokumen Naskah Sumber Arsip	Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			24	4 Unggah arsip statis ke SIKN JIKN	Berkas	6	6	6	6	6	6	6		100.00	100.00	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN /SIKN			https://drive.google.com/drive/folders/14AcUrmt7AEmyzhi7gqxhu0Eyxud1gBBE
3	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	5		Laporan	0	2	3	0	0	2	3		0.00	100.00	100		Terlaksananya arsip yang diunggah JIKN oleh 5 OPD (kontributor)			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Ozqs65iY2mP88CQ0OPKiybwsirS
			24	1 Sosialisasi SIKN /JIKN ke OPD	OPD	0	24	0	0	0	24	0		0.00	100.00			Terlaksananya Sosialisi SIKN/JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Ozqs65iY2mP88CQ0OPKiybwsirS
4	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	300		Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100.00	100.00	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
				1 Alih media arsip statis		75	75	75	75	75	75	75		100.00	100.00	100		Terlaksanya alih media arsip statis sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
5	Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	1		Arsip	1	0	0	0	1	0.00	0		100.00	0.00	0					
			1	1 Penyusunan Daftar Pencarian Arsip	Arsip	1		0		1	0	0		100.00	0.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	2 Publikasi Daftar Pencarian Arsip	Arsip	1		0		1	0	0		100.00	0.00	0					
6	Terlaksananya Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	1		Arsip	0	0	0	1	0	0.00	0		0.00	0.00	0					
			1	1 penyusunan SOP ijin akses penggunaan arsip tertutup	Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					
			1	2 penyusunan daftar arsip tertutup	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					

Mengetahui,
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pengelola Arsip Statis
pada Bidang Kearsipan

Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos
Arsiparis Ahli Muda
NIP. 197607112006042003

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten / kota dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah kabupaten / kota sesuai kewenangannya	Jumlah perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daerah kabupaten / kota sesuai standar nasional perpustakaan di wilayah kabupaten / kota sesuai kewenangannya	4			perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0					
			4	1	Pendampingan Perpustakaan Binaan dan Akreditasi Perpustakaan (DAU)	perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0					
			100	2	Sosialisasi dan Advokasi Akreditasi Perpustakaan (DAK NF)	orang	100	0	0	-	100	0.00	0		100.00	0.00	0					
			6	3	Lomba Perpustakaan Desa (DAK NF)	perpustakaan	0	6	0	-	0	6.00	0		0.00	100.00	0					
			400	4	Pendataan Perpustakaan (DAK NF)	orang	-	-	-	400	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0					
2	Terlaksananya peningkatan kapasitas dan sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten / kota	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/kota	90			orang	0	84	0	6	0	90	0		0.00	107.14	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			90	1	Sertifikasi Pustakawan (DAU)	orang	-	84	-	6	0	90	0		0.00	107.14	0					
			250	2	Bimtek Literasi Informasi untuk Pustakawan, Guru, dan Pegiat Literasi (DAK NF)	orang	-	250	-	-	0	250	0		0.00	100.00	0					
3	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca atau Bunda Baca atau Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Duta Baca atau Bunda Baca atau Bunda Literasi Tingkat Kabupaten / Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1			orang	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lgSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWvtYk2A
				1	Kegiatan Pemilihan Duta Literasi		-	-	1	-	0	0	1		0.00	0.00	100		Terlaksanakanya lomba LCC Geopark bagi siswa SMP/MTs Sederajat			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lgSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWvtYk2A
4	Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca lingkat kabupaten / kota	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca tingkat kabupaten / kota	5			orang	0	0	5	0	0	0	5		0.00	0.00	100		Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lgSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWvtYk2A
				1	Literasi Award		-	-	5	-	0	0	5		0.00	0.00	100		Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lgSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWvtYk2A

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
5	Meningkatnya keterlibatan satuan pendidikan dasar dan masyarakat dalam sosialisasi budaya baca dan literasi	Jumlah lokus pembudayaan kegemaran membaca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan masyarakat	64			Lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100					https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tgSQXmPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
			64	1	Perpustakaan Keliling (DAU)	Lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100		Terlaksananya layanan perpustakaan ekstensi	Efisiensi BBM		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tgSQXmPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A

Mengetahui,
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan
pada Bidang Perpustakaan

Lina Istiana, S.I.Pust
Pustakawan Ahli Pertama
NIP 199211142025042001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan bahan perpustakaan kabupaten/ kota untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Jumlah bahan perpustakaan dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	150			eksemplar	0	150	0	0	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			150	1	Belanja bahan perpustakaan (DAU)	eksemplar	0	150	0	0	0	150	0		0.00	100.00	0.00					
			80	2	Bimtek Kepenulisan Berbasis Konten Lokal (DAK NF)	orang	80	-	-	-	80	0.00	0		100.00	0.00	0.00					
			100	3	Lomba Video Konten Literasi (DAK NF)	orang	-	-	100	-	0	0.00	0		0.00	0.00	100.00		Terselenggaranya Kegiatan Lomba Video Konten Literasi			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1OEtLphEWlXLXnPFpshjMLEa5r7uvrXzL
2	Terlaksanya pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik dengan managemen layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1			perpustakaan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					
			1	1	Pelatihan Perpustakaan Digital	layanan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
3	Terlaksananya pengembangan layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial diwilayah kabupaten / kota	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial diwilayah kabupaten / kota yang dikembangkan	5			perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Sudah terrealisasi pada Triwulan I			
			5	1	Transformasi Perpustakaan berbasis inklusi sosial	perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Sudah terrealisasi pada Triwulan I			
			80	2	Lomba Bertutur tingkat SD (DAK NF)	orang	-	80	-	-	0	80	0		0.00	100.00	0.00					
			600	3	Festival Literasi (DAK NF)	orang	-	-	600	-	0	0	600		0.00	0.00	100.00		Terselenggaranya Kegiatan Festival Literasi Kebumen			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QEtLphEWIXLXnPFpshjMLEa5r7uyrXzL
4	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	1			orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	1	Pelestarian Naskah Kuno	orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
5	Terlaksanya pengembangan, pengolahan dan pengalihmediaan naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	1			eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	1 Pelestarian Naskah Kuno	eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

Mengetahui,
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Layanan dan Pengembangan Koleksi
pada Bidang Perpustakaan

Supriyono, S.I.Pust.
Pustakawan Ahli Muda
NIP 198612162011011007

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Tujuan 1 : Meningkatkan kualitas literasi masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	17.19			Indeks	0	0	0	17.19	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas			https://drive.google.com/drive/folders/1GddVaFZa8ioLvMhRKCNmsgbASuujU7Yt
	Sasaran 1 : Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan dalam pembangunan	Tingkat Pemanfaatan Perpustakaan	0.57			Persen	0	0	0	0.57	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas			https://drive.google.com/drive/folders/1KHmxAOiqrlu51274NwAl3Y4RkMcOfO4o
2	Tujuan 2 : Meningkatkan Tata Kelola Arsip Daerah	Persentase pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	86.07			Persen	0	86.07	0	0	0	86.07	0		0.00	100.00	0.00					https://drive.google.com/drive/folders/1zoNoixvw81rYBJBQiU9fVWxsUnbgmcmF
	Sasaran 2 : Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pengelola Arsip yang Kompeten dan Profesional	Persentase SDM Bidang Kearsipan yang ditingkatkan kompetensinya	8.96			Persen	0	8.96	0	0	0	8.96	0		0.00	100.00	0.00					https://drive.google.com/drive/folders/1krsKsBkDhVcBnicyelWjQ9-BvbXkzpWU
			80.90	1	Koordinasi kegiatan Pembinaan Perpustakaan	Nilai	80.15	80.40	89.65	80.90	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Telah dilaksanakan program pembinaan perpustakaan	Perhitungan Nilai TKM dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas		https://drive.google.com/drive/folders/1rTadEXvyGHJTTMz4qRntl6mNhTQLQvAd
			100	2	Koordinasi kegiatan Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persen	0	0	0	100	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Dilaksanakan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1nRo5qgrzVTpZW-6qlnVLY5KqVGhV8WM7
			97.00	3	Koordinasi kegiatan Pengelolaan Arsip	Indeks	0	0	0	97	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Nilai Indeksa Hasil Pengawasan didapatkan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1ngjoWwH2hQ-gxsd_FMGcycblhISJQMQy

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			30.00	4	Koordinasi kegiatan Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persen	0	10	10	10	0	10	10		0.00	100.00	100.00		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/16w6ClasMNtPdV_y2gcO1A_tzAbw5UYL2
			1	5	Koordinasi kegiatan Perizinan Penggunaan Arsip	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00		Dilaksanakan pada TW IV			https://drive.google.com/drive/folders/1-jKDfubYrcRx5sxOw0qLryzLvZuRfUwM

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	ASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100			Persen	37.06	40.1	12.69	10.15	37.06	39.59	12.69		100.00	98.73	100		Telah tercukupinya pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1PaxxN-KWEQ71EDrRbGgszlDU6-TGuP4C
		Indeks kepuasan masyarakat	90.4			Nilai				90.4	96.16	93.8	97.48		NA	NA	NA					https://drive.google.com/drive/folders/1gvHFVp7d-QRmD8N_XHn_6icogwPOnRBB
		Nilai SAKIP	70.03			Nilai				70.03	0	0	76,70				NA		Laporan Hasil Evaluasi SAKIP yang dikeluarkan dari Inspektorat Daerah Kabupaten Kebumen			https://drive.google.com/drive/folders/11UMGXGM2JWWzyoBBM-GFeVkCTTkfUi4U
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	9			Dokumen	2	1	3	3	3	0	3		150.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/folders/10N6ngy3gdzFrVBTe5RAYjF9H6Y_-BMlW
			5	1		Dokumen	0	0	3	2	0	0	3		0.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/folders/1oR5sMOAqNJy3kqvRf1ihzM2l5XSUP_hl
			4	2		laporan	2	1	0	1	3	0	0		150.00	0.00	0					https://drive.google.com/drive/folders/1af17bCNjLe8-2rjJT44Fsj3s5sZJzwr7

Fasilitasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Fasilitasi laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	ASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
3	Tersedianya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12		Pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan menyusun laporan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian / verifikasi keuangan SKPD	bulan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN			https://drive.google.com/drive/folders/11oDGhW5BU55KD9oeU_LFNuy7NjtCd-08
			32	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	orang	29	29	32	32	29	28	27		100.00	96.55	84.375		Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	2 ASN Pensiun		https://drive.google.com/drive/folders/1aIKeYYfMUhOU8mXTdJeHBcyXLwSdkAqg
			8	2	Fasilitasi Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	4	0	0	4	4	0	0		100.00	0.00	0					https://drive.google.com/drive/folders/1cR1oNiAhmAj1oNuwlz6nlwz0W0mF-qY-
4	Tersedianya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah administrasi kepegawaian perangkat daerah	48		Fasilitasi Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	orang	48	0	0	0	48	0	0		100.00	0.00	0					
5	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12		Melaksanakan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	bulan	2	4	3	3	3	3	3		150.00	75.00	100		Tersedianya administrasi umum perangkat daerah			https://drive.google.com/drive/folders/11G0eIrmMWEYhXjgCLMscqSz8kXKe9xs2
			8	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	paket	1	3	3	1	1	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1E2S6ZHmoEmSSXgsolHdpCG5mFVKtHgIB

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			12	2	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	paket	2	3	3	4	2	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan logistik kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1UE2TQmFLSmYqFU6af-LpvDwynxMtf2Qw
			12	3	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	paket	2	3	4	3	2	3	4		100.00	100.00	100		Tersedianya barang cetakan dan penggandaan			https://drive.google.com/drive/folders/1xpTSdj3lYR_Fy1vgEjpi9VrqlsjSLkoB
			18	4	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	dokumen	4	4	4	6	4	4	4		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			https://drive.google.com/drive/folders/15VKek5UTC6MdSDERkX74sNYT20Eg2OKG
			12	5	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	paket	3	3	4	2	3	3	4		100.00	100.00	100		Tersedianya bahan/material			https://drive.google.com/drive/folders/14W8fJ6tNTr6p0nwP2JxIezjlKUhxQB6V
			40	6	Fasilitasi Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	15	15	5	15	15	15	5		100.00	100.00	100		Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD			https://drive.google.com/drive/folders/1Vx6kNoqa4_pw6-1dJLcGd_VBi270DvZW
			12	7	Fasilitasi Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	4	4	3	1	4	0		100.00	100.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	ASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
6	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	5		Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	unit	0	5	0	0	0	4	0		0.00	80.00						
7	Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12		Melaksanakan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	bulan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1a2m4TwyHHerR8b3iiv5rnl87ZRVC5Y_j
			12	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	0	12	0	0	12	0	0		0.00	100.00	0					
			12	2	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			https://drive.google.com/drive/folders/1D0N0nOzygdNk0UCINLBWXFCg_-U9NEgR
			12	3	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa pelayanan umum kantor			https://drive.google.com/drive/folders/16DOUFQ6PB6QpR9vuKW30go91ISi3n1iG
8	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	99		Melaksanakan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	unit	15	63	13	8	13	65	13		86.67	103.17	100		Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah			https://drive.google.com/drive/folders/12FDK_XsFCLI--flNXVtYULW3ETiTYJWM

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEG	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			12	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	unit	3	3	3	3	3	3	3		100.00	100.00	100		Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan			https://drive.google.com/drive/folders/144gObU37SoqgMcU8w7t5Cv7kt2KRm5OG
			50	2	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan Mebel	unit	0	50	0	0	0	50	0		0.00	100.00	0					
			35	3	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	unit	10	10	10	5	10	10	10		100.00	100.00	100		Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya			https://drive.google.com/drive/folders/1RdILF4E2Apx81i_KQa5D2f9bYDtEgCgZ
			2	4	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	2	0	0	0	0	2	0		0.00	100.00	0					

Mengetahui :
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina

Kebumen, 10 September 2026
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Meningkatnya pengelolaan pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	Indeks hasil pengawasan kearsipan pada lingkup pemerintah daerah	97			Indeks	0	0	0	97	0	0	0		0	0	0					
2	Meningkatnya perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku	Jumlah Perangkat Daerah yang mengelola arsip baku	50			OPD	0	0	24	26	0	0	24		0	0	100		Tersedianya Hasil Verifikasi Pengawasan Kearsipan Internal			https://drive.google.com/drive/folders/1YOXOoBCTxv727uAOd8y-Qr3luFg2G2zA?
			50	1	Fasilitasi Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Berkas	0	0	25	25	0	0	25		0	0	100		Tersusunnya Daftar Arsip Aktif Perangkat Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1ZAS5O40YOeT0DuTE7XiP09b0M8KkJKj4?usp=sharing
			2	2	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Berkas	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Layanan Arsip Penting (Lanting)			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDUDy6zZzXeTylBXOM?hl=id
			50	3	Fasilitasi Kegiatan Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
3	Meningkatnya pengelolaan arsip statis daerah Kabupaten Kota	Jumlah Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten	2			Kegiatan	1	1	0	0	1	0	0		100	0	0		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1glTsC5ad0jkYJvEETiDcJZyTNrq4gUSk

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			4	1	Fasilitasi Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Arsip	1	1	1	1	1	1	1		100	100	100		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1glTsC5ad0jkYJv
4	Meningkatnya berkas arsip yang diunggah melalui JIKN	Jumlah berkas arsip yang diunggah melalui JIKN	24			Berkas	6	6	6	6	6	6	6		100	100	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVDF25rdcfd31-wAxKTDG4ZY5ozivt
			24	1	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Pengguna	6	6	6	6	6	6	6		100	100	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVDF25rdcfd31-wAxKTDG4ZY5ozivt
			5	2	Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	0	2	3	0	0	2	3		0	100	100		Terlaksananya arsip yang diunngah ke JIKN oleh 5 OPD (Kontributor)			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Ozqs65iY2mP88CO0OPKiybwsjrS
5	Terlaksananya perlindungan dan penyelamatan arsip secara NSPK	Persentase OPD yang telah menyelamatkan arsipnya secara NSPK	30			Persen	0	10	10	10	0	10	10		0	100	100		Perlindungan dan penyelamatan arsip secara NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1FUTKxUJrmdt2H-zY0Qos0LLridS1t7aE?usp=sharing
6	Terlaksanya pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	5			OPD	0	0	3	2	0	0	3		0	0	100		Pemusnahan Arsip yang memiliki retensi 10 tahun			https://drive.google.com/drive/folders/11rjFdTRB3JLo4ZdEXYZElmNkj19cpTje?usp=sharing
			500	1	Fasilitasi Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Berkas	0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati	Akan dilaksanakan pada TW IV	

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
7	Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala kabupaten / kota	Jumlah perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala kabupaten	50			Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
			50	1	Fasilitasi Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
8	Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten / kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa atau kelurahan	Jumlah penyelamatan arsip perangkat daerah	2			Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
			2	1	Fasilitasi Pedataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
9	Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten / kota	Jumlah daftar arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alihmedia sesuai persyaratan penjamin keabsahan arsip	300			Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100	100	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
			300	1	Fasilitasi Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100	100	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
10	Pencarian arsip statis kabupaten / kota yang dinyatakan hilang	Jumlah daftar pencarian arsip atau DPA yang dilakukan penetapan dan pengumuman	1			Arsip	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	1	Fasilitasi Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Arsip	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
11	Meningkatnya perizinan penggunaan arsip	Regulasi akses ijin penggunaan arsip tertutup	1			Daftar	0	0	1	0	0	0	0		0	0	0			Target pada perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja ada di Triwulan III, namun pelaksanaan pada Triwulan IV	Akan dilakukan perubahan target pada Perjanjian Kinerja Perubahan	
12	Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten / kota	Jumlah daftar arsip hasil penyediaan daftar dan penetapan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup	1			Arsip	1	0	0	0	0	0	0		0	0	0			Target pada perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja ada di Triwulan I,	Akan dilakukan perubahan target pada Perjanjian Kinerja	
			1	1	Fasilitasi Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					

Mengetahui,
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

Kebumen, 10 September 2026
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Meningkatnya Pembinaan Perpustakaan	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca	80.9			Nilai	80.15	80.4	80.65	80.9	0	0	80.65		0.00	0.00	100.00	0.00		Perhitungan dilakukan pada akhir tahun oleh Perpusnas		
2	Meningkatnya Pelestarian Koleksi Dan Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100			Persen	0	0	0	100	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
3	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	Persentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	35.99			Nilai	34.12	34.75	35.37	35.99	40.70	40.70	40.7		119.28	117.12	115.07		{(Jumlah perpustakaan / Jumlah Penduduk) x 1000} + {(Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai Bersertifikat / Jumlah Seluruh Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai Bersertifikat) x 100%} + (Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Daerah / Jumlah Koleksi Buku yang Tersedia)			https://drive.google.com/drive/folders/1GriBVa9hvHrBTTez-yG4as4Ve3e5I-Xy
			4	1	Fasilitasi kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			90	2	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	orang	0	84	0	6	0	90	0		0.00	107.14	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			150	3	Fasilitasi Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar	0	150	0	0	0	150	0		0.00	100.00	0.00					
			1	4	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Perpustakaan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					
4	Meningkatnya Jumlah Pengunjung ke Pepustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung ke Perpustakaan	20.00			Persen	19.81	19.88	19.94	20.00	10.95	28.49	39.29		55.28	143.31	197.04		(Jumlah kunjungan ke perpustakaan selama satu tahun / Jumlah orang dalam populasi yang harus dilayani) x 100 384.595 / 978.773 x 100			https://drive.google.com/drive/folders/1GriBVa9hvHrBTTez-yG4as4Ve3e5l-Xy
			1	1	Fasilitasi kegiatan Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	orang	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1lqSQXrrlPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
			5	2	Fasilitasi kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Fasilitasi komunitas telah dilaksanakan pada Triwuwaln I			https://drive.google.com/drive/folders/1OEtLphEWlXLXn
			5	3	Fasilitasi kegiatan Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	orang	0	0	5	0	0	0	5		0.00	0.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1lqSQXrrlPMXzP85hEhsPbf-k

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			64	4	Fasilitasi kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100.00					https://drive.google.com/drive/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
5	Meningkatnya Naskah Kuno yang didaftarkan ke Perpustakaan	Jumlah Naskah Kuno Yang Didaftarkan ke Perpustakaan Nasional	1			Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	1	Fasilitisari kegiatan Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	2	Fasilitasi kegiatan Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

Mengetahui :
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197703202002121005

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5	Menyusun Dokumen Renja, RKAP, DPPA, RKA, DPA		0	0	3	2	0	0	3		0	0	100					https://drive.google.com/drive/folders/17EkFDlx_g7GSCe7I8vNgS4ORleUCZGtQ?usp=sharing
				1 Menyusun Dokumen Renja 2027 dan perubahan renja 2026	dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				2 Menyusun RKA Perubahan 2026	laporan	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				3 Penyusunan DPA perubahan 2026	dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0	0	100					
				4 Penyusunan RKA 2027	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					
				5 Menyusun DPA 2027	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0					
2	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	Menyusun LKjIP, LKPJ, LPPD, Rakor POP	dokumen	2	1	0	1	3	0	0		150	0	0					
			1	1 Penyusunan LKjIP	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	2 Penyusunan LKPJ	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	3 Penyusunan LPPD	dokumen	0	1	0	0	1		0		100	0	0					
			1	4 Pelaksanaan Rakor POP/K	kegiatan	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Sudah melaksanakan rakor POP triwulan 1,2 dan 3 namun laporan dihitung 1 dokumen pada akhir tahun		Diunggah pada Triwulan IV	

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan Tunjangan ASN	32	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP		orang	29	29	32	32	29	28	27		100	96.55	85.41		2 ASN Pensiun			https://drive.google.com/drive/folders/176lFll8i-7SzpefM7MKuANkPjsM08bhj?usp=sharing
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	8			dokumen	4	0	0	4	4	0	0		100	0	0					
			1	1	Mengajukan UP	kali	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	2	Entry RUP	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	3	Membuat laporan keuangan	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	4	Laporan rekonsiliasi	dokumen	1	0	0	0	1	0	0		100	0	0					
			1	5	Pengajuan SPP dan SPM LS barang jasa	dokumen	0	0	0	1	0	0	1		0	0	NA		Realisasi bulan September			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing
			1	6	Mengajukan SPP dan SPM GU	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Dokumen pengajuan SPP dan SPM GU dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing
			1	7	Pengajuan SPP dan SPM LS gaji serta tpp	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		Dokumen pengajuan SPP dan SPM GU dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN PERENANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			1	8 Laporan fungsional	dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0	0	0		laporan setiap bulan namun dihitung 1 dokumen pada akhir tahun			https://drive.google.com/drive/folders/1aEvxA706QZOJOo5w3Ux4zxZvQcg2w6WO?usp=sharing

Mengetahui,
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 197503222000032004

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Umiyatun, S.M
Penata Tingkat I
NIP. 197407211994032002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	48			orang	48	0	0	0	48	0	0		100	0	0					
			48	1	Melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas pegawai	orang	48	0	0	0	48	0	0		100	0	0					
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	8		Menyediakan Paket pengadaan komponen instalasi listrik	paket	1	3	3	1	1	3	3		100	100	100		Telah disediakan komponen instalasi listrik			https://drive.google.com/drive/folders/1TSDYZ4kTqlLghNXtYot6g1ytzD41Q9Kh?usp=drive_link
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		Menyediakan makan minum rapat dan jamuan tamu	paket	2	3	3	4	2	3	3		100	100	100		Telah disediakan bahan logistik kantor			https://drive.google.com/drive/folders/1ju3wBw9W60-lQV70jvIZgNd36c0KZn7M?usp=drive_link
4	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		Menyediakan barang cetakan dan penggandaan	paket	2	3	4	3	2	3	4		100	100	100		Telah disediakan barang cetakan dan penggandaan			https://drive.google.com/drive/folders/13nny3l_HJHhFh_tLx5gF2676N1BopZyX?usp=drive_link
5	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	18		Menyediakan Bahan Bacaan dan peraturan perundangan	dokumen	4	4	4	6	4	4	4		100	100	100		Telah disediakan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			https://drive.google.com/drive/folders/1-71lGewBZHXO0pFhKpIPyizMPQKnhMRP?usp=drive_link
6	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah paket bahan / material yang disediakan	12		Menyediakan bahan /material	paket	3	3	4	2	3	3	4		100	100	100		Telah disediakan bahan/ material			https://drive.google.com/drive/folders/1TolRmXGu_5VFMt2OEEPr24acbc4t8g0S?usp=drive_link
7	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40		Menyediakan BBM dan perjalanan dinas untuk rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	15	15	5	15	15	15	5		100	100	100		Telah disediakan BBM dan perjalanan dinas untuk rapat koordinasi dan konsultasi SKPD			https://drive.google.com/drive/folders/1yjSQwomb50p96id1HsW-Myc5kweu8MMb?usp=drive_link

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
8	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12		Menyusun arsip pada SKPD	dokumen	1	4	4	3	1	4	4		100	100	100		Telah disusun arsip pada SKPD			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13vhN4KQTp2VtZxYImKR4VsysNjn6z1qD
9	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5		Belanja peralatan kantor	unit	0	5	0	0	0	4	0		0	80	0					
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12		Menyediakan Benda Pos	laporan	0	12	0	0	12	0	0		100	0	0					
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		Pembayaran Tagihan Listrik, Air dan Internet	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah terbayarnya tagihan listrik, air, dan internet			https://drive.google.com/drive/folders/1mSsraluqTaheZy6IJoioLrtxLnDwEgh8?usp=drive_link
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	1	Menyediakan barang pakai habis	laporan	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah disediakan barang habis pakai			https://drive.google.com/drive/folders/1ljRZxstQjW8HxO4ygQVWU2IqIqwk1gHw?usp=drive_link
				2	Belanja untuk jasa tenaga p3k paruh waktu														Telah terbayar jasa P3K Paruh Waktu			
13	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang terpelihara	50		Pemeliharaan mebel	unit	0	50	0	0		50	0			100	100					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	12	Belanja Pelumas, BBM, pemeliharaan Kendaraan dinas	unit	3	3	3	3	3	3	3		100	100	100		Telah dibelanjakannya BBM dan pemeliharaan kendaraan dinas			https://drive.google.com/drive/folders/1ZbYisU2OtqYhSXjH5cvDvtvIFCBeOote?usp=drive_link
15	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	35	Pemeliharaan Barang inventaris Kantor	unit	10	10	10	5	10	10	10		100	100	100		Telah dilaksanakannya pemeliharaan barang inventaris kantor			https://drive.google.com/drive/folders/11850rKqC-M3iYYRIxD8nQirhCsKk6iCZ?usp=drive_link
16	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2	Pemeliharaan kantor	unit	2	0	0	0	0	2	0		0	100	0					

Mengetahui,
Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Marlina Indrianingrum, S.KM,.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 197503222000032004

Kebumen, 10 Oktober 2026
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Dwi Rina Pustpitasari, S.I.Kom
Penata
NIP. 198410302007012004

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP DINAMIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	50			Berkas	0	0	25	25	0	0	25		0	0	100		Tersusunnya Daftar Arsip Aktif Perangkat Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1ZAS5O40YOeT0DuTE7XiP09b0M8KkJKj4?usp=sharing
			40	1	Sosialisasi Kearsipan	Orang	0	40	0	0	0	40	0		0	100	0					
2	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	2			Berkas	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Arsip Penting (Lanting			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDUDy6zZzXeTylBXOM?hl=id
			2		Kegiatan Lanting (Layanan Arsip Penting)	Lokus	0	1	1	0	0	1	1		0	100	100		Terlaksananya Sosialisasi Arsip Penting (Lanting			https://drive.google.com/drive/folders/1jRwvsi9mxyv1K4mDUDy6zZzXeTylBXOM?hl=id
3	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	50			Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
			6		Pelaksanaan Kegiatan Pemilihan Arsiparis Teladan di Kabupaten Kebumen	Orang	0	6	0	0	0	6	0		0	100	0					
			50		Gelar Pengawasan Kearsipan Daerah (LARWASIPDA)	Laporan	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					
4	Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	500			Berkas	0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati		
			500		Kegiatan Pemusnahan Arsip		0	0	500	0	0	0	0		0	0	0			Berkas Persetujuan Pemusnahan masih menunggu persetujuan Bupati		
5	Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	50			Arsip	0	0	0	50	0	0	0		0	0	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP DINAMIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			60	2	Bimbingan Teknis terkait Pemullihan Arsip Akibat bencana	Orang	0	0	60	0	0	0	60		0	0	100		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/1iCQFNUVM9tWyiJTvxDUDTlFFpaC_BHaP?usp=sharing
			50	3	Pelaksanaan Pemulihan Arsip Akibat bencana	Arsip	0	0	25	25	0	0	0		0	0	25		Terlaksananya Bimbingan Teknis Pemulihan Arsip Akibat Bencana			https://drive.google.com/drive/folders/1iCQFNUVM9tWyiJTvxDUDTlFFpaC_BHaP?usp=sharing
6	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian Serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian Serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	2			Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					
			2	2	Kegiatan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah	Daftar	0	0	0	2	0	0	0		0	0	0					

Mengetahui,
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pengelola Arsip Dinamis
pada Bidang Kearsipan

Putri Wahyu Pangesti, S.S.T.Ars
Arsiparis Ahli Pertama
NIP. 198305272010012025

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	4			Arsip	1	1	1	1	1	1	1		100.00	100.00	100		Telah dilakukan pengolahan arsip statis (Arsip Geopark)			https://drive.google.com/drive/folders/1glTsC5ad0jkYJvEETiDcJZyTNrq4gUSk
			1	1	Akuisisi arsip		1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0					
			1	2	Pengolahan arsip statis		0	1	0	0	0	1	0		0.00	100.00	0					
			1	3	Preservasi arsip		0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100		terlaksananya preservasi arsip			https://drive.google.com/drive/folders/1glTsC5ad0jkYJvEETiDcJZyTNrq4gUSk
2	Tersedianya Informasi, Akses, dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	24			Pengguna	6	6	6	6	6	6	6		100.00	100.00	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN /SIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1EKqVDF25rdcfd31-wAxKTDG4ZY5ozivt
			1	1	Pengusulan Memori Kolektif Bangsa	Kegiatan	1	0	0	0	0	0	1		0.00	0.00	100		Terlaksananya registrasi Memori Kolektif Bangsa Geopark Kebumen			https://drive.google.com/drive/folders/1MpwbY5RiAnx91c_Ae6W-AvT0jvQVt00m
			1	2	Penyusunan Dokumen Citra Daerah	Dokumen	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100		Tersusunnya Dokumen Citra Daerah			https://drive.google.com/drive/folders/1Ys9hqdVIjxmxh38gHn9npWFb1Cm_-hfN
			1	3	Penyusunan Dokumen Naskah Sumber Arsip	Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			24	4	Unggah arsip statis ke SIKN JIKN	Berkas	6	6	6	6	6	6	6		100.00	100.00	100		Terunggahnya arsip statis ke JIKN /SIKN			https://drive.google.com/drive/folders/14AcUrmt7AEmyzhi7gqxhu0Evxud1gBBE
3	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daeerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	5			Laporan	0	2	3	0	0	2	3		0.00	100.00	100		Terlaksananya arsip yang diunggah JIKN oleh 5 OPD (kontributor)			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Ozqs65iY2mP88CO0OPKiybwsjrS
			24	1	Sosialisasi SIKN /JIKN ke OPD	OPD	0	24	0	0	0	24	0		0.00	100.00			Terlaksananya Sosialisi SIKN/JIKN			https://drive.google.com/drive/folders/1S7b14Ozqs65iY2mP88CO0OPKiybwsjrS
4	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	300			Arsip	75	75	75	75	75	75	75		100.00	100.00	100		Terlaksananya autentifikasi arsip sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
				1	Alih media arsip statis		75	75	75	75	75	75	75		100.00	100.00	100		Terlaksanya alih media arsip statis sesuai NSPK			https://drive.google.com/drive/folders/1dsFuww5BTxr6p2aH9Q-QwGLkrOAWRuky
5	Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	1			Arsip	1	0	0	0	1	0.00	0		100.00	0.00	0					
			1	1	Penyusunan Daftar Pencarian Arsip	Arsip	1		0		1	0	0		100.00	0.00	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PENGELOLA ARSIP STATIS PADA BIDANG KEARSIPAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	2	Publikasi Daftar Pencarian Arsip	Arsip	1		0		1	0	0		100.00	0.00	0					
6	Terlaksananya Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	1			Arsip	0	0	0	1	0	0.00	0		0.00	0.00	0					
			1	1	penyusunan SOP ijin akses penggunaan arsip tertutup	Dokumen	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					
			1	2	penyusunan daftar arsip tertutup	Arsip	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0					

Mengetahui,
Kepala Bidang Kearsipan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Sri Rahayu Retnowati, S.Ag.,M.Pd.
Pembina
NIP. 197506082007012022

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pengelola Arsip Statis
pada Bidang Kearsipan

Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos
Arsiparis Ahli Muda
NIP. 197607112006042003

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten / kota dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah kabupaten / kota sesuai kewenangannya	Jumlah perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daerah kabupaten / kota sesuai standar nasional perpustakaan di wilayah kabupaten / kota sesuai kewenangannya	4			perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0					
			4	1	Pendampingan Perpustakaan Binaan dan Akreditasi Perpustakaan (DAU)	perpustakaan	0	0	0	4	0	0	0		0.00	0.00	0					
			100	2	Sosialisasi dan Advokasi Akreditasi Perpustakaan (DAK NF)	orang	100	0	0	-	100	0.00	0		100.00	0.00	0					
			6	3	Lomba Perpustakaan Desa (DAK NF)	perpustakaan	0	6	0	-	0	6.00	0		0.00	100.00	0					
			400	4	Pendataan Perpustakaan (DAK NF)	orang	-	-	-	400	0.00	0.00	0		0.00	0.00	0					
2	Terlaksananya peningkatan kapasitas dan sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten / kota	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/kota	90			orang	0	84	0	6	0	90	0		0.00	107.14	0					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			90	1	Sertifikasi Pustakawan (DAU)	orang	-	84	-	6	0	90	0		0.00	107.14	0					
			250	2	Bimtek Literasi Informasi untuk Pustakawan, Guru, dan Pegiat Literasi (DAK NF)	orang	-	250	-	-	0	250	0		0.00	100.00	0					
3	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca atau Bunda Baca atau Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Jumlah Duta Baca atau Bunda Baca atau Bunda Literasi Tingkat Kabupaten / Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1			orang	0	0	1	0	0	0	1		0.00	0.00	100					https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
				1	Kegiatan Pemilihan Duta Literasi		-	-	1	-	0	0	1		0.00	0.00	100		Terlaksanakanya lomba LCC Geopark bagi siswa SMP/MTs Sederajat			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
4	Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca tingkat kabupaten / kota	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca tingkat kabupaten / kota	5			orang	0	0	5	0	0	0	5		0.00	0.00	100		Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
				1	Literasi Award		-	-	5	-	0	0	5		0.00	0.00	100		Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
5	Meningkatnya keterlibatan satuan pendidikan dasar dan masyarakat dalam sosialisasi budaya baca dan literasi	Jumlah lokus pembudayaan kegemaran membaca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan masyarakat	64			Lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100					https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A
			64	1	Perpustakaan Keliling (DAU)	Lokus	19	20	13	12	31	5	13		163.16	25.00	100		Terlaksananya layanan perpustakaan ekstensi	Efisiensi BBM		https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lqSQXrrIPMXzP85hEhsPbf-kwWytYk2A

Mengetahui,
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan
pada Bidang Perpustakaan

Lina Istiana, S.I.Pust
Pustakawan Ahli Pertama
NIP 199211142025042001

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
1	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan bahan perpustakaan kabupaten/ kota untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Jumlah bahan perpustakaan dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	150			eksemplar	0	150	0	0	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			150	1	Belanja bahan perpustakaan (DAU)	eksemplar	0	150	0	0	0	150	0		0.00	100.00	0.00					
			80	2	Bimtek Kepenulisan Berbasis Konten Lokal (DAK NF)	orang	80	-	-	-	80	0.00	0		100.00	0.00	0.00					
			100	3	Lomba Video Konten Literasi (DAK NF)	orang	-	-	100	-	0	0.00	0		0.00	0.00	100.00		Terselenggaranya Kegiatan Lomba Video Konten Literasi			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1OEtLphEWlXLXnPFpshjMLEa5r7uvrXzL
2	Terlaksanya pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik dengan managemen layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1			perpustakaan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					
			1	1	Pelatihan Perpustakaan Digital	layanan	1	0	0	0	1	0	0		100.00	0.00	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)		Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
3	Terlaksananya pengembangan layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial diwilayah kabupaten / kota	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial diwilayah kabupaten / kota yang dikembangkan	5			perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Sudah terrealisasi pada Triwulan I			
			5	1	Transformasi Perpustakaan berbasis inklusi sosial	perpustakaan	1	1	2	1	5	0	0		500.00	0.00	0.00		Sudah terrealisasi pada Triwulan I			
			80	2	Lomba Bertutur tingkat SD (DAK NF)	orang	-	80	-	-	0	80	0		0.00	100.00	0.00					
			600	3	Festival Literasi (DAK NF)	orang	-	-	600	-	0	0	600		0.00	0.00	100.00		Terselenggaranya Kegiatan Festival Literasi Kebumen			https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1OEtLphEWlXLXnPFpshjMLEa5r7uvrXzL
4	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	1			orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
			1	1	Pelestarian Naskah Kuno	orang	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					
5	Terlaksanya pengembangan, pengolahan dan pengalihmediaan naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	1			eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TRIWULAN III TIM KERJA LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA BIDANG PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
			1	1 Pelestarian Naskah Kuno	eksemplar	0	0	0	1	0	0	0		0.00	0.00	0.00					

Mengetahui,
Kepala Bidang Perpustakaan
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen

Setiya Birawa, S.H
Pembina
NIP. 196912101998031011

Kebumen, 10 September 2026
Ketua Tim Kerja Layanan dan Pengembangan Koleksi
pada Bidang Perpustakaan

Supriyono, S.I.Pust.
Pustakawan Ahli Muda
NIP 198612162011011007