

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkakan stabilitas keamanan daerah	Persentase penanganan konflik berlatar belakang SARA, Ideologi, Politik, Radikalisme dan Sumber Daya Ekonomi	100		persen	100	100	100	100	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik
	Meningkatnya kapasitas daerah dalam penyelenggaraan kewaspadaan dini daerah	Jumlah Kejadian Konflik SARA	5		kali	2	1	1	1	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik
				1 Penyusunan rencana dan program di bidang kesatuan bangsa dan politik	dokumen	1	1	1	1	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik
				2 Pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan	dokumen	1	1	1	1	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik
				3 Pembinaan politik dalam negeri, demokrasi, pembinaan dan pendayagunaan potensi ormas.	dokumen	1	1	1	1	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik
				4 Pelaksanaan kebijakan di bidang kewaspadaan nasional dan penanganan konflik.	dokumen	1	1	1	1	Kepala Badan Kesatua Bangsa dan Politik

Kepala Badan Kesatuan Bangsa
dan Politik Kabupaten Kebumen



Widiatmoko, S.H.,M.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 196811281996031006

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

NO	SASARAN *(1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	72,9		Indeks		72,9			Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	90,4		Indeks	90,4	90,4	90,4	90,4	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
				1 Pengoordinasian dan penyusunan rencana dan program kerja di lingkungan Badan	Dokumen	1	1	1	1	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
				2 Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi di lingkungan Badan	Dokumen	1	1	1	1	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
				3 Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan	kali	1	1	1	1	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa
dan Politik Kabupaten Kebumen


Tri Tunggal Eko Sapto, SKM., MPH.
Pembina Tingkat I
NIP. 197201051994031006

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Pemahaman Terhadap Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Persentase Pemahaman Terhadap Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	77		persen			77		Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
				1 Rakor Paskibra	kali	1				Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
				2 Seleksi Paskibra	kali		1			Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
				3 Fasilitasi pelaksanaan Peringatan HUT RI	kali			1		Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
2	Meningkatnya Pemahaman Terhadap Pembinaan Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Persentase Pemahaman Terhadap Pembinaan Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	77		persen		77			Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				1 Sosialisasi P4GN (Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika)	kali		1			Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
				2 Seleksi DUPAN (Duta Pelajar Anti Narkoba)	kali		1			Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	
				3 Fasilitasi Kegiatan FKUB dan Sosialisasi Wawasan Kebangsaan	kali		2			Kabid Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama	

Kepala Bidang Ideologi, Wawasan
Kebangsaan dan Ketahanan,
Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama



Pratikno, S.Sos.
NIP. 196911021995101001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Pemahaman terhadap Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Persentase Pemahaman terhadap Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	77		persen		77			Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	
				1 Pelaksanaan kebijakan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik dan peningkatan demokrasi	kegiatan		1			Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	
				2 Fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah	kali				1	Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	
2	Terlaksananya Pembinaan dan pengawasan Terhadap Organisasi Kemasyarakatan	Persentase Pembinaan dan pengawasan Terhadap Organisasi Kemasyarakatan	74		persen		74			Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	
				1 Melaksanakan pemberdayaan organisasi kemasyarakatan	kegiatan		1			Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				2 melaksanakan pengawasan dan pengarahan giat sesuai AD/ART terhadap ormas	kali	1	2	2	1	Kabid Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan	

Kepala Bidang Politik Dalam Negeri
dan Organisasi Kemasyarakatan



Tri Haryuni, S.Sos.
NIP. 196911021995101001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya kewaspadaan nasional di daerah dan penanganan konflik sosial dan kerjasama intelijen	Persentase kewaspadaan nasional di daerah dan penanganan konflik sosial dan kerjasama intelijen	100		persen					Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	
				1 Melaksanakan koordinasi di bidang kewaspadaan dini dan kerjasama intelejen	kali	4	1	1	1	Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	
				2 Melaksanakan evaluasi dan pelaporan penanganan konflik	kali	5	1	1	1	Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	
				3 Melaksanakan pengamanan tertutup	kali	4	1	1	1	Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	

KABID KEWASPADAAN NASIONAL DAN
PENANGANAN KONFLIK



DEVI ARIFIN SETYO PURWOKO, S.SIT.
Pembina
NIP. 198202012003121005

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUBBAG PROGRAM ANGGARAN DAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Uraian Kegiatan (Aktifitas)	Satuan	Rencana Pelaksanaan				Penanggung jawab
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	5		dokumen	2	1	1	1	Kasubbag Program Anggaran dan
				1 Melaksanakan Forum Perangkat Daerah	kali	1				Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
				2 Penyusunan RKA P	dokumen	1				Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
				3 Penyusunan DPPA	dokumen	1	1			Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
				4 Penyusunan Draft Renja	dokumen			1		Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
				5 Penyusunan DPA	dokumen				1	Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
2	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5		Laporan	2	1	1	1	Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Uraian Kegiatan (Aktifitas)	Satuan	Rencana Pelaksanaan				Penanggung jawab
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
				1 Penyusunan dokumen LKJIP	Laporan	1				Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan
				2 Rakor POP/K	Laporan	1	1	1	1	Kasubbag Program Anggaran dan Keuangan

Kasubbag Program Anggaran
dan Keuangan


Sumarwoto, S.ST.
NIP. 197601291996031001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	28		orang	28	28	28	28	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Mengajukan SPP, SPM Gaji dan Tunjangan ASN	kali	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	4		dokumen	1	1	1	1	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Verifikasi pengajuan SPP, SPM Gaji dan Tunjangan ASN	dokumen	1	1	1	1	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
3	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	30		orang		30			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Menyelenggarakan kegiatan peningkatan kapasitas ASN Bakesbangpol	Laporan		1			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
4	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1		paket	1				Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Pengadaan paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	paket	1				Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
5	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		paket	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Mengadakan rapat-rapat dinas	kali	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
6	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12		paket	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Cetak dan penggandaan administrasi perkantoran	paket	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
7	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2		dokumen	2	2	2	2	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Menyediakan bahan bacaan kantor	dokumen	2	2	2	2	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
8	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1		paket	1				Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Menyediakan ATK untuk	paket	1				Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
9	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12		Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Menghimpun laporan perjalanan dinas	Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
10	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	4		dokumen			4		Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melaksanakan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	dokumen			4		Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
11	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2		unit		2			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melaksanakan pengadaan peralatan dan mesin lainnya	unit		2			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12		Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				1 Menghimpun laporan surat-menyurat	Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
13	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melaksanakan pembayaran tagihan rekening telepon, air dan listrik	Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
14	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12		Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melakukan pembayaran jasa tenaga kebersihan dan keamanan	Laporan	3	3	3	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
15	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	17		unit	2	10	2	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melaksanakan pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor	unit	2	10	2	3	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
16	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	8		unit		8			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
				1 Melaksanakan perbaikan mebel kantor	unit		8			Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
17	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15		unit	5	5	5		Kasubbag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
18	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2		unit	2				Kasubbag Umum dan Kepegawaian	

Kasubbag Umum dan
Kepegawaian

Nita Yuniati, S.H., M.H.
NIP. 198306182011012010

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SELAKU KETUA TIM KERJA IDEOLOGI DAN WAWASAN KEBANGSAAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Terlaksananya Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Jumlah Kebijakan Teknis di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan yang Disusun	1		dokumen			1		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ideologi dan Wawasan Kebangsaan	
				1 Rakor Paskibra	kali	1				Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ideologi dan Wawasan Kebangsaan	
				2 Seleksi Paskibra	kali		1			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ideologi dan Wawasan Kebangsaan	
				3 Fasilitasi pelaksanaan Peringatan HUT RI	kali			1		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ideologi dan Wawasan Kebangsaan	

Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku
Ketua Tim Kerja Ideologi dan
Wawasan Kebangsaan



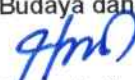
Heru Wibowo, S.Sos.
NIP. 197502071996031001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN SELAKU KETUA TIM KERJA KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA DAN AGAMA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Terlaksananya Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	100		orang		100			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ekonomi, Sosial, Budaya dan Agama	
				1 Fasilitasi Pertemuan FKUB (Forum Kerukunan Umat Beragama)	kali		1			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ekonomi, Sosial, Budaya dan Agama	
				2 Sosialisasi Wawasan Kebangsaan	kali		1			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ekonomi, Sosial, Budaya dan Agama	
2	Terlaksananya Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	100		orang					Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ekonomi, Sosial, Budaya dan Agama	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				1 Pemilihan DUPAN			1			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Ekonomi, Sosial, Budaya dan Agama	

Pengadministrasi Selaku Ketua
Tim Kerja Ketahanan Ekonomi,
Sosial, Budaya dan Agama


Muh. Hisyam Fathoni
NIP. 196812131994031006

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SELAKU KETUA TIM KERJA ORGANISASI KEMASYARAKATAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Terlaksananya Kebijakan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	100		orang		100			Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Organisasi Kemasyarakatan	
				1 melaksanakan pengawasan dan pengarahan giat sesuai AD/ART terhadap ormas	kali	1	2	2	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Organisasi Kemasyarakatan	
				2 melaksanakan pendataan laporan keberadaan ormas	kali	1	2	2	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Organisasi Kemasyarakatan	
				3 melaksanakan kegiatan sosialisasi pendayagunaan potensi ormas	kali	-	1	-	-	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Organisasi Kemasyarakatan	

Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku
Ketua Tim Kerja Organisasi
Kemasyarakatan



Sri Kanthi Ary Puspitaningrum, S.Psi
NIP. 198808292011012006

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN SELAKU KETUA TIM KERJA POLITIK DALAM NEGERI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Terlaksananya Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/ Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	100		orang		100			Penelaah Teknis Kebijakan Selaku Ketua Tim Kerja Politik Dalam Negeri	
				1 Sosialisasi Pendidikan Politik	kali		1			Penelaah Teknis Kebijakan Selaku Ketua Tim Kerja Politik Dalam Negeri	
				2 Pembentukan Tim Verifikasi Hibah Bantuan Keuangan Parpol	kali	1				Penelaah Teknis Kebijakan Selaku Ketua Tim Kerja Politik Dalam Negeri	
				3 Rapat Tim Verifikasi Hibah Bantuan Keuangan Parpol	kali		1			Penelaah Teknis Kebijakan Selaku Ketua Tim Kerja Politik Dalam Negeri	
				4 Verifikasi SPJ Hibah Bantuan Keuangan Parpol	kali				1	Penelaah Teknis Kebijakan Selaku Ketua Tim Kerja Politik Dalam Negeri	

Penelaah Teknis Kebijakan
Selaku Ketua Tim Kerja Politik
Dalam Negeri

Wiharto, S.E.
NIP. 197111222009061001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SELAKU KETUA TIM KERJA PENANGANAN KONFLIK

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Tersusunnya Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Jumlah Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah yang Disusun	4		dokumen	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	
				1 Melaksanakan Kegiatan Komunikasi Sosial dengan Elemen Masyarakat terkait dengan pencegahan potensi konflik	kali	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	
				2 Melaksanakan Pengamanan Tertutup	kali	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
2	Terlaksananya Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	100		orang	35	35	30		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	
				1 Melaksanakan Kegiatan Komunikasi Sosial dengan Elemen Masyarakat terkait dengan pencegahan potensi konflik	orang	35	35	30		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	
3	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	1		laporan			1		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				1 Melaksanakan Rapat Koordinasi Evaluasi dan Pelaporan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	kali			1		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik	

Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku
Ketua Tim Kerja Penanganan Konflik



Primat Karunianto, S.Tr.Sos, M.M.
NIP. 198604032006041002

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SELAKU KETUA TIM KERJA KEWASPADAAN DINI DAN KERJASAMA INTELEJEN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Tersusunnya Program Kerja di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Jumlah Dokumen Program Kerja di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah yang Disusun	4		dokumen	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen	
				1 Melaksanakan Rapat Koordinasi Pusat Komunikasi Informasi (Puskomin) Dengan Unsur Intelijen Lainnya	kali	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen	
				2 Melaksanakan Pengamanan Tertutup	kali	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen	
2	Terlaksananya Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti pelaksanaan Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	100		orang		45	55		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen	

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
				1 Melaksanakan rapat -rapat koordinasi kewaspadaan dini	kali		1	1		Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelejen	
3	Terlaksananya Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	4		dokumen	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelejen	
				1 Melaksanakan Fasilitas kegiatan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota (Forkopimda)	kali	1	1	1	1	Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelejen	

Analisis Kebijakan Ahli Muda Selaku
Ketua Tim Kerja Kewaspadaan Dini
dan Kerjasama Intelejen

Danny Herawan, S.STP.
NIP. 199304232015071001