



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP)



KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Syukur Alhamdulillah kehadiran Allah SWT, atas Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan ini merupakan wujud dari Pertanggungjawaban Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Pemerintah dan Pembangunan Daerah pada setiap tahun anggaran berakhir berdasarkan Rencana Strategi (Renstra) OPD dan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen, diharapkan menjadi tolok ukur kinerja dari setiap kegiatan yang dikerjakan terkait dengan penggunaan dana, baik yang bersumber dari APBD maupun APBN, sebagaimana yang disepakati pada tahun awal anggaran. Kemudian pengukuran kinerja tersebut dilihat menurut indikator kinerja kegiatan dan sasaran sebagaimana pada Renstra OPD dan Renja OPD Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen. Dari Pengukuran Kinerja dapat dievaluasi keberhasilan dan kegagalan program/kegiatan dan kebijakan yang dilakukan guna mendukung keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi OPD.

Harapan kami semoga LKjIP ini bermanfaat dan dipedomani bagi aparatur di lingkungan Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen khususnya dan masyarakat pada umumnya dalam mengevaluasi kinerja kegiatan, program dan kebijakan yang telah ditetapkan.



Kebumen, 23 Januari 2026
Pejagoan

Andri Kurniawan, S.STP
NIP. 198503082003121001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR GRAFIK	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Gambaran Umum Organisasi.....	1
1.2 Fungsi Strategis.....	3
1.3 Permasalahan Utama yang Dihadapi	7
1.4 Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi (LHE).....	9
BAB II PERENCANAAN KINERJA	14
2.1 Perencanaan Strategis	14
1. Rencana Strategis (Renstra)	14
2. Indikator Kinerja Utama (IKU).....	14
3. Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis	14
2.2 Perjanjian Kinerja (PK) Kecamatan Tahun 2025	15
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	19
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	19
3.2 Realisasi Anggaran	33
BAB IV PENUTUP	39
4.1 Tinjauan Umum Capaian Kinerja	39
4.2 Permasalahan/Kendala	39
4.3 Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Datang	39
LAMPIRAN	
1. Perjanjian Kinerja	
2. Anggaran dan Realisasi Belanja	
3. Perhitungan Efisiensi	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah Penduduk Kecamatan Pejagoan	02
Tabel 1.2 Susunan Struktur Organisasi Kecamatan Pejagoan Tahun 2025	04
Tabel 1.3 Struktur Organisasi Pegawai Kantor Kecamatan Pejagoan	05
Tabel 1.4 Pegawai Kecamatan Pejagoan Menurut Tingkat Pendidikan.....	06
Tabel 1.5 Pegawai Kecamatan Pejagoan Menurut Jenis Kelamin 2025	06
Tabel 2.1. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2025	15
Tabel 2.2. Perjanjian Kinerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025.....	16
Tabel 3.1 Rentang dan Kategori Capaian Kinerja.....	21
Tabel 3.2 Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2025	23
Tabel 3.2 Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2025	23
Tabel 3.3 Capaian Nilai IKM Triwulan 2025.....	23
Tabel 3.4 Tabel Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi	24
Tabel 3.5 Perbandingan Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat	24
Tabel 3.6 Realisasi Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	25
Tabel 3.7 Perbandingan Nilai masing-masing Unsur IKM Kecamatan Pejagoan dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	28
Tabel 3.8 Analisis Pendukung Kinerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025.....	31
Tabel 3.9 Efisiensi Anggaran Kecamatan Pejagoan Tahun 2025	32
Tabel 3.10 Analisis Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kecamatan Pejagoan	33
Tabel 3.11 Keterkaitan Sasaran dan Program/Kegiatan Pendukung Tahun 2025....	35
Tabel 3.12 Pagu Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	38

Tabel 3.8 Keterkaitan Sasaran dan Program/Kegiatan Pendukung Tahun 2025.....	31
Tabel 3.9 Pagu Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025.....	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Peta Kecamatan Pejagoan.....	1
Gambar 3.1 Rapat Reviu Internal LKJIP Tahun 2025	1

DAFTAR GRAFIK

Grafik 3.2 Perbandingan Realisasi IKM	28
Grafik 3.3 Perbandingan Persentase Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	

BAB I

PENDAHULUAN

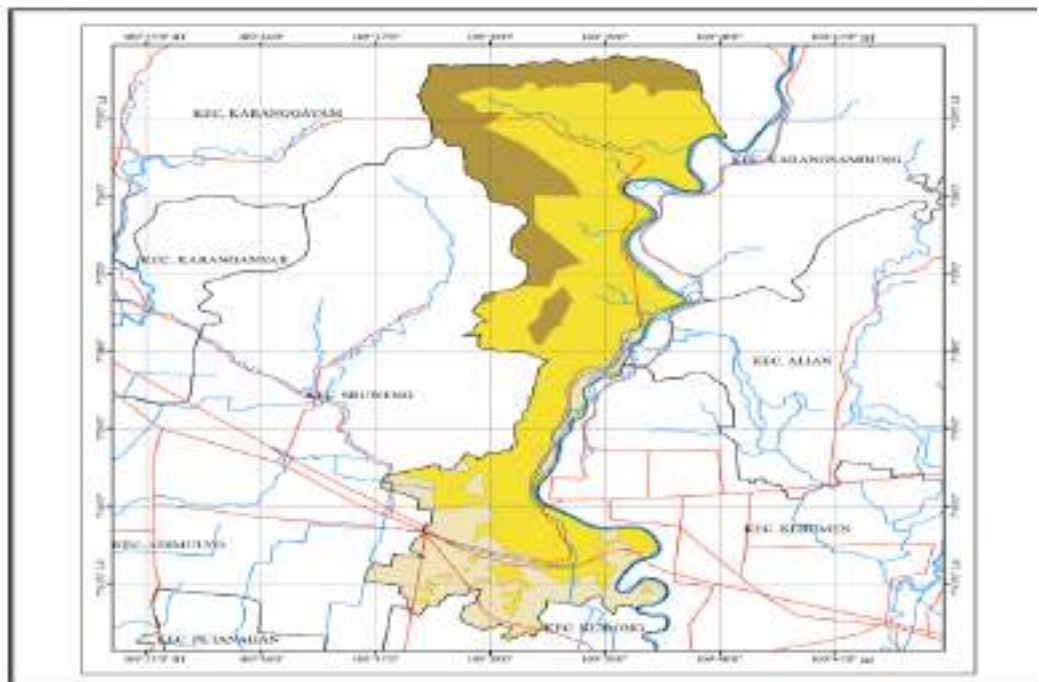
1.1 Gambaran Umum Organisasi

Kecamatan Pejagoan merupakan salah satu dari 26 Kecamatan di Kabupaten Kebumen dan terletak di barat Ibukota Kabupaten dengan jarak kurang lebih 1 KM dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

- Sebelah Barat dengan Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen.
- Sebelah Selatan dengan Kecamatan Klirong Kabupaten Kebumen.
- Sebelah Timur dengan Kecamatan Kebumen dan Karangsembung
- Sebelah Utara berbatasan dengan Kecamatan Karanggayam.

Letak Geografis Kecamatan Pejagoan digambarkan dalam sebuah peta sebagai berikut :

Gambar 1.1
Peta Kecamatan Pejagoan



Dari gambar diatas terlihat bahwa secara geografis Kecamatan Pejagoan terletak diarea tengah wilayah Kabupaten Kebumen, dan sebagian besar merupakan daerah dengan topografi pegunungan hal ini bisa dilihat dari desa yang berjumlah 13 (tiga belas) hanya 5 (lima) desa yang berupa dataran. Luas wilayah Kecamatan Pejagoan 1.281,12 km² atau 3.458,00 Hektar yang terdiri dari tanah sawah seluas 707,00 Hektar dan tanah kering seluas 2.751 Hektar.80,12 Km² Ha.

dengan ketinggian rata-rata 180 M di atas permukaan laut yang mencakup 13 (tiga belas) Desa terdiri dari :

1. Desa Pejagoan
2. Desa Kedawung
3. Desa Kuwayuhan
4. Desa Kebulusan
5. Desa Logede
6. Desa Aditirto
7. Desa Karangpoh
8. Desa Jemur
9. Desa Kebagoran
10. Desa Peniron
11. Desa Prigi
12. Desa Watulawang
13. Desa Pengaringan

Sedangkan Jumlah penduduk Kecamatan Pejagoan seluruhnya : 58.381 jiwa terdiri dari laki-laki : 29.715 jiwa dan perempuan : 28.666 jiwa. yang bisa dilihat dalam table 1.1.2 berikut ini dengan mayoritas bermata pencaharian sebagai petani.

Tabel 1.1
Jumlah Penduduk Kecamatan Pejagoan

No	Desa/Kelurahan		Laki-laki		Perempuan		Jumlah (Jiwa)	%(***)
	Kode	Nama	Jumlah (Jiwa)	%(*)	Jumlah (Jiwa)	%(**)		
1	2001	Logede	1.955	50,65	1.905	49,35	3.860	6,61
2	2002	Kuwayuhan	3.848	50,15	3.825	49,85	7.673	13,14
3	2003	Kedawung	4.892	51,08	4.685	48,92	9.577	16,40
4	2004	Pejagoan	3.241	49,78	3.270	50,22	6.511	11,15
5	2005	Kebulusan	2.613	50,48	2.563	49,52	5.176	8,87
6	2006	Aditirto	1.800	51,36	1.705	48,64	3.505	6,00
7	2007	Karangpoh	1.832	51,58	1.720	48,42	3.552	6,08
8	2008	Jemur	2.850	52,13	2.617	47,87	5.467	9,36
9	2009	Prigi	1.196	51,07	1.146	48,93	2.342	4,01
10	2010	Kebagoran	1.033	51,14	987	48,86	2.020	3,46

11	2011	Pengaringan	386	51,40	365	48,60	751	1,29
12	2012	Peniron	3.463	51,08	3.316	48,92	6.779	11,61
13	2013	Watulawang	606	51,88	562	48,12	1.168	2,00
Jumlah			29.715	50,90	28.666	49,10	58.381	100,00

Sumber : Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kementerian Dalam Negeri Tahun 2025 Semester I

* Jumlah penduduk laki-laki dibagi jumlah penduduk dikali 100

** Jumlah penduduk perempuan dibagi jumlah penduduk dikali 100

*** Jumlah penduduk per Desa dibagi jumlah penduduk per Kecamatan dikali 100

1.2. Fungsi Strategis

Kecamatan Pejagoan merupakan salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen yang mempunyai wilayah kerja di Kecamatan sebagai unsur pelaksanaan bidang Pemerintah, Pembangunan dan Kemasyarakatan. Kecamatan Pejagoan dipimpin seorang Camat yang berkedudukan sebagai koordinator penyelenggara pemerintahan di wilayah Kecamatan yang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya berada dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Dalam Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat; dan
2. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan perundang-undangan.

Kemudian untuk melaksanakan tugas diatas Kecamatan mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis ditingkat Kecamatan;
2. Pengkoordinasian pelaksanaan kegiatan ditingkat Kecamatan;
3. Pembinaan dan pelaksanaan tugas Pemerintahan di Kecamatan;
4. Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati; dan
5. Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Sesuai dengan SOTK yang mengacu pada Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan, Kecamatan Pejagoan dipimpin oleh seorang Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu 1 (satu) Sekretaris, 2 (dua)

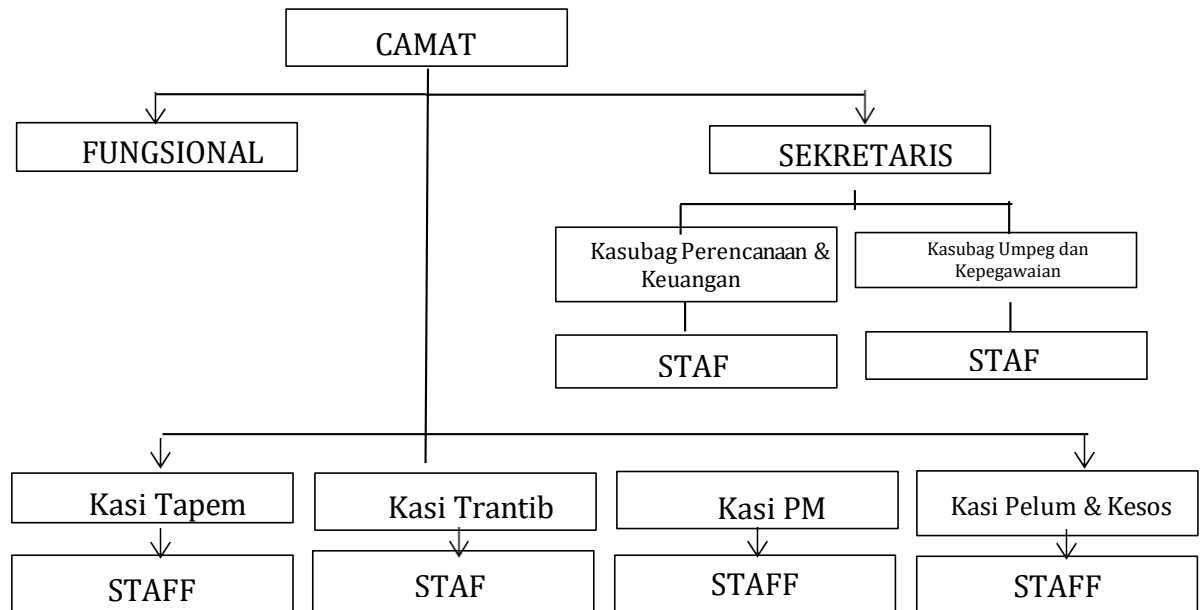
orang Kasubag, 4 (empat) orang Kasi 10 (sepuluh) orang staf, dan 3 (tiga) orang dengan jabatan fungsional. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel dan bagan struktur organisasi Kecamatan Pejagoan (Tabel 1.2.1)

Tabel 1.2
Susunan Struktur Organisasi Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

No	Uraian	Jabatan
1.	Pimpinan	: Camat
2.	Sekretaris Camat	: - Sekretaris - Kasubag Umum dan Kepegawaian - Kasubag Perencanaan dan Keuangan
3.	Kepala Seksi	: - Kasi Tata Pemerintahan - Kasi Pemberdayaan Masyarakat - Kasi Pelayanan Umum dan Kesos - Kasi Ketentraman dan Ketertiban
4.	Staf	: 10 (sepuluh) orang staf
5.	Kelompok Jabatan	: 3 (tiga) orang Fungsional

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan dapat dilihat pada Tabel 1.3 sebagai berikut :

Tabel 1.3 Struktur Organisasi Pegawai Kantor Kecamatan Pejagoan



Sumber daya yang dimiliki Kecamatan Pejagoan terdiri dari Sumber Daya Manusia yaitu Personil/Pegawai sebagai pelaku untuk mendukung pelaksanaan Program/Kegiatan dalam mencapai tujuan, sedangkan sumber daya lainnya yaitu berbentuk sarana dan prasarana sebagai penunjang operasional pekerjaan.

Jumlah Pegawai Kecamatan Pejagoan berjumlah 19 (sembilan belas) orang dengan rincian:

- a. Pejabat Struktural : 6 orang
- b. Staf : 10 orang
- c. Jabatan Fungsional : 3 orang

Data pegawai Kecamatan Pejagoan menurut tingkat pendidikan. Pegawai Kecamatan Pejagoan menurut tingkat pendidikan yaitu : SLTA 7 (tujuh) orang, D3 2 (dua) orang, S1 8 (delapan) orang dan S2 2 (dua) orang, seperti terlihat pada tabel 1.4 seperti berikut :

Tabel 1.4
Pegawai Kecamatan Pejagoan Menurut Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah
(1)	(2)	(3)
1	SLTP	-
2	SLTA	7
3	SarjanaMuda/D3	2
4	Sarjana/S1	8
5	PascaSarjana/S2	2
Jumlah :		19

Sumber: Subbagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan

Sedangkan Data Pegawai Kecamatan Pejagoan Menurut Jenis Kelamin didominasi oleh pria yaitu berjumlah 13 orang, dan wanita 6 orang, secara rinci disajikan pada Tabel 1.5 sebagai berikut :

Tabel 1.5
Pegawai Kecamatan Pejagoan Menurut Jenis Kelamin Tahun 2025

No	Jumlah Pegawai Sekretariat/Seksi	JenisKelamin		Jumlah
		Pria	Wanita	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Camat	-	-	-
2.	Sekretaris Camat	1	-	1
3.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	-	-	-
4.	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	-	1	1
5.	Kasi Tata Pemerintahan	1	-	1
6.	Kasi Pelayanan Umum dan Kesos	1	-	1
7.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	1	-	1
8.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	-	1	1
9.	Staff dan Fungsional	9	4	13
Jumlah :		13	6	19

Sumber:Subbagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan

1.3 Permasalahan Utama yang Dihadapi

Isu-isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah sebagai permasalahan utama yang dihadapi Kecamatan dapat dijelaskan sebagai berikut:

Hal Kritis yang Terkait dengan Pelayanan Perangkat Daerah Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan yang terkait dengan hal-hal pelayanan Perangkat Daerah kecamatan, sebagai berikut:

- a) Keterbatasan sumber daya manusia di bidang Pendayagunaan Aparatur dan Kepegawaian, Ketatalaksanaan dan Kelembagaan penyelenggaraan urusan pemerintah dimana peningkatan kualitas SDM belum sesuai dengan yang dibutuhkan;
- b) Penyediaan data dan informasi pelaksanaan pembangunan sebagai bahan perencanaan kurang memadai;
- c) Cepatnya reformasi birokrasi, dan perubahan regulasi ditingkat nasional belum sepenuhnya dapat diimplementasikan di daerah.
- d) Adanya perubahan Regulasi di Tingkat Kabupaten.
- e) Belum semua struktural mendapatkan dukungan fasilitas kendaraan dinas/operasional yang layak.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, diantaranya:

- a) Dalam melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah terkait dengan pemerintahan umum, pemberdayaan masyarakat, serta ketentraman dan ketertiban pada Tahun 2025 sangat terpengaruh dengan adanya regulasi yang berubah-ubah.
- b) Belum optimalnya kualitas pelayanan dalam mendukung peningkatan kapasitas kelembagaan dan akuntabilitas kinerja perangkat daerah.

Tantangan dan peluang kecamatan dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

a) Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah diantaranya : Peningkatan tertib administrasi keuangan daerah sesuai mekanisme dan prosedur pengelolaan keuangan daerah;

b) Peningkatan kapasitas birokrasi dan profesionalisme aparat.

Dengan menekankan pada perubahan sikap dan perilaku aparat pemerintah daerah yang efektif, efisien, responsif, transparan dan akuntabel;

1. Meningkatkan pengelolaan, pendayagunaan dan pengamanan aset daerah;
2. Meningkatkan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan Kepala Daerah.
3. Sinkronisasi kebijakan antara pembuat kebijakan, sehingga tidak membingungkan OPD pelaksana.
4. Meningkatkan pembinaan keTingkat Desa terkait dengan manage pembagian pekerjaan (tupoksi).

Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan diantaranya:

- a) Perlunya penataan ulang terkait dengan tugas dan fungsi kecamatan untuk lebih optimal dalam mewujudkan kinerja organisasi;
- b) Perubahan regulasi perencanaan(*e-planning*) dan penganggaran (*e-budgeting*) belum terintegrasi dengan baik.
- c) Perlu peningkatan pembinaan dan sosialisasi manajemen pengelolaan pembagian tugas di Tingkat Desa.
- d) Perlu ditingkatkan pembinaan pengelolaan keuangan di Tingkat Desa agar SPJ dapat dikerjakan sesuai aturan yang berlaku.
- e) Diperlukan sanksi keterlambatan SPJ ADD maupun DD, untuk memacu ketepatan penyelesaian SPJ ADD/DD.

1.4 Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi (LHE)

Kecamatan Pejagoan telah melaksanakan tindaklanjut rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun 2025 dengan nomor 700/IP.PKD/53/9/2025 pada tahun 2025 yang disajikan dalam tabel berikut :

Tabel 1.6 Tindaklanjut Rekomendasi Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2025

No	Temuan	Rekomendasi	Data Dukung Tindak lanjut	Keterangan
1	Dokumen Rencana Aksi Tahun 2024 belum dibuat sehingga belum dipublikasikan di website esr.menpan.go.id dan semarak.kebumenkab.go.id	Membuat dokumen Rencana Aksi Tahun 2024, diformalkan (diberi tandatangan dan stempel) dan mempublikasikan di website esr.menpan.go.id dan semarak.kebumenkab.go.id.	Screenshoot publikasi Rencana Aksi 2024	Bukti hasil publikasi Bukti Upload Dokumen di Semarak dan Esr Menpan
2	Perencanaan kinerja dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan , namun belum memberikan hubungan aktivitas antar bidang/dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan (Crosscutting)	Memperbaharui pohon kinerja dengan memberikan hubungan aktivitas antar bidang/dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan (Crosscutting).	Pohon Kinerja dilengkapi dengan Crosscutting	Dokumen Pohon Kinerja

No	Temuan	Rekomendasi	Data Dukung Tindak lanjut	Keterangan
3	Prencanaan Kinerja belum seperlunya dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinabungan, dikarenakan dalam monev rencana aksi dalam bentuk Pengukuran kinerja dibuat tiap triwulan dan capaiannya sesuai dengan sumber data (skm.kebumenkab.go.id) namun tidak menyajikan analisis keberhasilan/rekomendasi atas kegagalan pencapaian target (IKU/Program/Kegiatan) sehingga tidak bisa melihat perubahan strategi tahunan atas capaian IKU tsb.	Memanfaatkan Perencanaan Kinerja untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan.	Rencana Aksi 2025 dan Pengukuran Kinerja Triwulan 1 2025	Rencana Aksi 2025 Pengukuran Kinerja TW 1 2025
4	Tidak terdapat mekanisme yang jelas terhadap pengumpulan data kinerja	Membuat dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengumpulan data kinerja.	SOP Pengumpulan Data Kinerja	SOP Pengumpulan Data
5	Pengukuran kinerja atas IKU (Indeks Kepuasan Masyarakat) berdasarkan aplikasi skm.kebumenkab.go.id hanya untuk pelayanan PATEN. Hal tersebut	Membuat usulan indikator baru yang bisa mengukur keseluruhan kinerja Kecamatan.	Surat usulan indikator baru yang bisa mengukur keseluruhan kinerja Kecamatan	Surat Usul Indikator Baru

No	Temuan	Rekomendasi	Data Dukung Tindak lanjut	Keterangan
6	Pengukuran kinerja dibuat tiap triwulan dan capaiannya sesuai dengan sumber data (skm.kebumenkab.go.id), namun tidak menyajikan analisis, keberhasilan/rekomendasi atas kegagalan pencapaian target (IKU/Program/Kegiatan) sehingga tidak bisa melihat perubahan strategi tahunan atas capaian IKU tsb. Hal ini menunjukkan pemahaman dan kepedulian perangkat daerah atas hasil pengukuran kinerja kurang.	Membuat dokumen Pengukuran Kinerja Triwulanan dengan menyajikan kinerja triwulan atas Indikator Kinerja Utama dan strategi perubahan atas capaian kinerjanya (IKU, program maupun kegiatan).	Pengukuran Kinerja Triwulan 1 2025	Pengukuran Kinerja TW 1 2025
7	Dokumen Laporan Kinerja disusun belum sesuai dengan Perbup 60 Tahun 2017 yaitu pada BAB III belum menyajikan: a. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir minimal 3 tahun terakhir (2022, 2023 dan 2024) b. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja	Memperbaiki Dokumen Laporan Kinerja Tahun 2024 sesuai dengan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 60 Tahun 2017 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.	LKJiP 2024	LKJIP KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN 2024

No	Temuan	Rekomendasi	Data Dukung Tindak lanjut	Keterangan
	serta alternatif solusi yang telah dilakukan.			
8	Dokumen Laporan Kinerja belum mengungkap seluruh informasi tentang pencapaian kinerja: 1. Pencantuman Target IKU, bukan target kecamatan namun target Pemda. Capaian dalam laporan kinerja belum sesuai dengan rata-rata perhitungan IKM TW 1-4 2024 dari aplikasi skm.kebumenkab.go.id, pada dokumen LKJIP sebesar 92,47 sedangkan pada aplikasi skm sebesar 92.95 2. LKJIP tidak menyajikan penjelasan/perhitungan atas capaian kinerja IKM nya (rata-rata capaian IKM dari triwulan I-IV Tahun 2024), namun hanya menyajikan prosentase capaiannya saja.	Memperbaiki Dokumen Laporan Kinerja Tahun 2024 dengan mengungkap seluruh informasi tentang pencapaian kinerjanya.	LKJIP 2024	LKJIP KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN 2024
9	Dokumen Laporan Kinerja telah menginfokan efisiensi atas penggunaan sumber daya dalam	Melampirkan perhitungan efisiensi penggunaan sumber daya pada Laporan Kinerjanya (LKJIP).	LKJIP 2024	LKJIP KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN 2024

No	Temuan	Rekomendasi	Data Dukung Tindak lanjut	Keterangan
	mencapai kinerja, namun tidak dilampirkan perhitungan efisiensinya.			
10	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dilaksanakan dengan pendalaman yang memadai, contohnya : 1. Pengukuran Kinerja belum menyajikan reasoning keberhasilan/kegagalan pencapaian target IKU-nya 2. Tidak menyajikan Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan di BAB III	Melaksanakan evaluasi akuntabilitas kinerja intern dengan pendalaman yang memadai.	Pengukuran Kinerja Triwulan 1 2025	Pengukuran Kinerja TW 1 2025
11	Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal belum ditindaklanjuti	Menindaklanjuti seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal	Bukti Tindaklanjut hasil evaluasi akuntabilitas internal	Bukti Upload Hasil Tindak Lanjut

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 Perencanaan Strategis

Jangka Rencana Strategis merupakan bagian penting dalam dokumen Rencana Pembangunan Menengah Daerah (RPJMD) karena menjadi dasar pemikiran dalam penajaman dan penyelarasan antara visi, misi dan arah pembangunan daerah. Sehingga berdasarkan isu-isu strategis, diharapkan akan dapat mendukung pencapaian kinerja pembangunan jangka menengah daerah dalam kurun waktu Tahun 2021-2026.

1. Rencana Strategis (Renstra)

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, khususnya dalam Pasal 1, angka 12 disebutkan bahwa *Visi* merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir perencanaan. Sedangkan *Misi* berdasarkan Pasal 1 angka 13 adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Dengan kata lain, misi adalah rumusan mengenai apa-apa yang diyakini dapat dilakukan dalam rangka mewujudkan visi.

2. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Berdasarkan visi, misi, tujuan, sasaran dan arah kebijakan yang telah ditetapkan, selanjutnya dirumuskan IKU (Indikator Kinerja Utama) Kabupaten Kebumen sebagai ukuran keberhasilan untuk mencapai tujuan, dan merupakan ikhtisar hasil (*outcome*) dari berbagai program prioritas sebagai penjabaran tugas pokok dan fungsi organisasi perangkat daerah.

3. Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis

Tujuan penetapan IKU adalah memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja. Berdasarkan uraian tersebut diatas, maka sasaran strategis Indikator

Kinerja Utama Kecamatan Pejagoan Tahun 2021-2026 mengacu RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021-2026 disajikan sebagaimana Tabel 2.1

Tabel 2. 1 Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2025

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian Kinerja
	Tujuan				
1	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	90	91,71	101,90%
	Sasaran				
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	94	98,27	104,54%
2	Meningkatnya Desa Membangun	Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	62,50	100,00	160,00%

2.2 Perjanjian Kinerja (PK) Kecamatan Tahun 2025

Target kinerja pencapaian sasaran dalam jangka menengah sebagai indikator utama Perangkat Daerah wajib didukung Program Prioritas untuk mewujudkan target kinerja pencapaian sasaran dalam jangka menengah kedalam target capaian tahunan. Hal ini dimaknai, bahwa target pencapaian tahunan merupakan bagian dari target yang lebih strategis.

Berangkat dari pengertian ini, maka Perjanjian Kinerja dimaknai sebagai lembaran/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program prioritas yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja diharapkan tercipta sinergitas antara pemberi mandat dan penerima amanah untuk sama-sama mewujudkan target kinerja yang telah disepakati.

Perjanjian Kinerja Tahun 2025 ditetapkan berdasarkan RPJMD, RKPD 2025, IKU dan APBD. Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 sebagaimana Tabel 2.2.

Tabel 2.2.
Perjanjian Kinerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
Tujuan						
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	101,90%				
Sasaran						
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	104,54%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah bulan terlaksananya Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100,00%	Menunjang
			Perencanaan, Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah bulan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang

			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100,00%	Menunjang
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100,00%	Menunjang
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100,00%	Menunjang
			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	104,54%	Menunjang
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100,00%	Menunjang
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100,00%	Menunjang
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100,00%	Menunjang
Meningkatnya Desa Membangun	Persentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	160,00%	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	160,00%	Menunjang

			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan	100,00%	Menunjang
Rata-rata					104,96%	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen merupakan perwujudan dari kewajiban Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 tergambar dalam tingkat capaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Untuk itu pada bab ini diuraikan hasil pengukuran kinerja, analisis dan evaluasi akuntabilitas kinerja, termasuk di dalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan dan kegagalan, hambatan/kendala, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah–langkah yang diambil guna mengatasi hambatan/kendala dan permasalahan tersebut.

3.1 Capaian Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Sasaran dan Tujuan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Salah satu syarat utama untuk dapat dilakukan pengukuran kinerja adalah telah ditetapkan indikator kinerja pada tingkat Sasaran dan Kegiatan. Indikator kinerja ini sangat bermanfaat untuk memantau kinerja organisasi, karena secara efektif dapat membedakan keberhasilan dengan kegagalan. Kriteria yang dipakai dalam pengukuran kinerja adalah target kinerja yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja yang seharusnya dibuat pada awal tahun anggaran.

Target kinerja dalam hal ini merupakan target Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen untuk mencapai hasil yang diinginkan dari setiap Sasaran dan Kegiatan yang dilaksanakan. Langkah selanjutnya, pada akhir tahun target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasinya untuk mengetahui selisih perbedaan/celah kinerja yang terjadi. Selisih yang timbul kemudian dianalisis guna menetapkan perbaikan strategi untuk peningkatan kinerja di masa datang.

Untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, konsisten dan tepat waktu, Pemerintah Kabupaten Kebumen mulai membangun sistem

informasi pengumpulan data kinerja dengan memanfaatkan sistem pelaporan reguler yang sudah ada dan mempertimbangkan prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitasnya. Pengukuran kinerja ini mencakup:

1. Kinerja Kegiatan yang merupakan tingkat capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan
2. Tingkat Capaian Sasaran yang merupakan tingkat capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Pengukuran tingkat sasaran secara langsung maupun tidak langsung didasarkan pada hasil pengukuran kinerja kegiatan yang diukur dari hasil capaian indikator kinerja masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak, dengan penjelasan sebagai berikut :

- a. Masukan (*inputs*) adalah segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan kegiatan dan program dapat berjalan atau dalam rangka menghasilkan *output*, misalnya sumber daya manusia, dana, material, waktu, teknologi, dan sebagainya;
- b. Keluaran (*outputs*) adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan program berdasarkan masukan yang digunakan;
- c. Hasil (*outcomes*) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. *Outcomes* merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat;
- d. Manfaat (*benefits*) adalah kegunaan suatu keluaran (*outputs*) yang dirasakan langsung oleh masyarakat. Dapat berupa tersedianya fasilitas yang dapat diakses oleh publik;
- e. Dampak (*impacts*) adalah ukuran tingkat pengaruh sosial, ekonomi, lingkungan atau kepentingan umum lainnya yang dimulai oleh capaian indikator dalam suatu kegiatan. Indikator yang dipakai dalam pengukuran kinerja ini meliputi indikator *input*, *output* dan *outcome*. Untuk indikator kinerja *benefit* dan *impact* telah diidentifikasi namun belum diukur kinerjanya secara tepat, sehingga belum dilaporkan dalam LKjIP Tahun 2025 ini sehubungan dengan kenyataan bahwa indikator tersebut baru

dapat diidentifikasi pada beberapa tahun mendatang setelah selesainya suatu program / kegiatan.

Media yang digunakan dalam rangka pengukuran kinerja dimaksud yaitu dengan menggunakan formulir Pengukuran Kinerja. Untuk mempermudah interpretasi atas capaian sasaran dan indikator makro diberlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu:

Tabel 3.1
Rentang dan Kategori Capaian Kinerja

No	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100%	Baik Sekali (BS)
2	Lebih dari 85% sd. 100%	Baik (B)
3	Lebih dari 65 % sd. 85%	Cukup (C)
4	Lebih dari 50% s.d 60 %	Kurang (K)
5	Kurang dari 50 %	Sangat Kurang (SK)

Bahwa proses penyusunan LKjIP Kecamatan Pejagoan telah dilaksanakan melalui reviu internal pada tanggal 08 Januari 2026 Dalam reviu internal LKjIP tersebut dihadiri oleh Plt. Camat Pejagoan dan seluruh karyawan karyawan Kecamatan Pejagoan.

Gambar 3.1
Rapat Reviu Internal LKJIP Tahun 2025





Adapun bukti rapat rivi u LKJiP Kecamatan Pejagoan sebelum ditetapkan oleh Camat dapat dilihat pada link <https://bit.ly/49QTyV8>

Perbandingan antara Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2025

Kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Tahun 2025 ditunjukkan dalam 2 (dua) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja. Adapun selengkapnya tingkat capaian kinerja sasaran tersebut dengan sebagaimana tersebut tabel di bawah ini:

Tabel 3.2
Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2025

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian Kinerja
	Tujuan				
1	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	90	91,71	101,90%
	Sasaran				
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	94	98,27	104,54%
2	Meningkatnya Desa Membangun	Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	62,50	100,00	160,00%

Berdasarkan tabel diatas, capaian indikator tujuan yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terealisasi 91,71 dari target 90 dengan capaian kinerja sebesar 101,90 %, sedangkan capaian indikator sasaran yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan bisa terealisasi 98,27 dari target 94 sehingga capaian kinerjanya 104,54% dan Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri terealisasi 100 dari target 62,50 sehingga capaian kinerjanya sebesar 160,00%

Data Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) diperoleh dari hasil pengisian kuesioner oleh masyarakat yang telah menerima layanan di Kecamatan Pejagoan. Kuesioner tersebut diisi secara langsung oleh pengguna layanan sebagai bentuk penilaian terhadap kualitas pelayanan yang diberikan, meliputi berbagai unsur pelayanan sesuai ketentuan yang berlaku. Sedangkan Realisasi IKM Tahun 2025 diperoleh dari rata-rata IKM tiap Triwulan. Adapun Realisasi IKM setiap triwulan pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3
Capaian Nilai IKM Triwulan 2025

No	Triwulan	Nilai IKM	Keterangan
1	I (Pertama)	98,42	
2	II (Kedua)	98,34	
3	III (Ketiga)	98,59	
4	IV (Keempat)	97,71	
	Rata-Rata	98,27	

Sumber : skm.kebumenkab.go.id

Capaian kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dengan realisasi IKM sebesar 98,27 atau capaian kinerja sebesar 104,54% dengan kategori kinerja baik sekali.

Data Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri diperoleh berdasarkan hasil pendataan data Indeks Desa tahun 2025 yang terdiri atas dimensi Layanan Dasar, Dimensi Ekonomi, Dimensi Sosial, Dimensi Lingkungan, Dimensi Aksesibilitas dan Dimensi Tata Kelola Pemerintahan Desa. Status kemajuan dan kemandirian Desa digunakan sebagai instrumen koordinasi Kementerian/Lembaga, pemerintah daerah, dan pemerintah desa dalam melaksanakan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa, serta secara khusus untuk kebutuhan pemetaan tipologi desa dan penyusunan prioritas penggunaan dana desa Informasi ini menjadi salah satu indikator dalam mengukur tingkat kemajuan pembangunan desa, efektivitas penyelenggaraan pemerintahan desa, serta keberhasilan pelaksanaan program pemberdayaan masyarakat dan pembangunan wilayah secara berkelanjutan.

Dari hasil pengukuran kinerja, selanjutnya dilakukan evaluasi terhadap capaian indikator sasaran kegiatan untuk mengetahui capaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai pada saat pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

Apabila dalam realisasi capaian kinerja ternyata terjadi perbedaan/celah kinerja dari yang ditargetkan, maka terhadap celah kinerja tersebut juga dilakukan evaluasi kinerja untuk mendapatkan umpan balik guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di tahun-tahun berikutnya.

Analisis akuntabilitas kinerja yang dilakukan mencakup uraian keterkaitan capaian kinerja kegiatan dengan program, kebijakan dan sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan, misi dan visi yang telah ditetapkan. Maksud dari dilakukannya analisis akuntabilitas kinerja antara lain agar Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat menyajikan informasi yang relevan bagi pengambilan keputusan dalam menginterpretasikan kegagalan dan keberhasilan secara lebih luas dan mendalam.

Perbandingan Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja Tahun 2022-2025

Realisais Kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen tercermin dari capaian kinerja sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator sasaran Indeks Kepuasan Masyarakat dan capaian kinerja sasaran Meningkatnya Desa Membangun dengan indikator sasaran Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri .

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PAN-RB) Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang mengacu kepada Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan kepada seluruh unit pelayanan institusi pemerintah, baik di tingkat pusat maupun daerah, untuk melakukan Survey Kepuasan Masyarakat sebagai tolak ukur keberhasilan penyelenggaraan pelayanan publik.

Nilai persepsi, nilai interval, mutu pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan didasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 sebagai berikut: Tabel 3.2 Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP). Sedangkan perbandingan capaian kinerja Tahun 2022 sampai dengan 2025 terdapat pada Tabel 3.3 sebagai berikut :

Tabel 3.4
Tabel Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL	NILAI INTERVAL KONVERSI	MUTU PELAYANAN	KINERJA UPP
1	1,00 - 2,599	25,00 - 64,99	D	Tidak baik
2	2,60 - 3,064	65,00 - 76,60	C	Kurang baik
3	3,064 - 3,532	76,61 - 88,30	B	Baik
4	3,532 - 4,00	88,31 - 100,00	A	Sangat baik

Sumber data : Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

Tabel 3.5
Perbandingan Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	2022			2023			2024			2025		
			Tar get	Real isasi	Capai an	Tar get	Real isasi	Capai an	Tar get	Real isasi	Capai an	Tar get	Real isasi	Capai an
1	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	83	87,69	105,65%	83	89,23	107,23%	90	90,39	100,43%	90	91,71	101,90%
2	Meningkatkan Kualitas pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	94	85,23	90,67%	94	91,59	97,44%	94	92,95	98,88%	94	98,27	104,54%

Bila dilihat dari Tabel 3.3, Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan dari Tahun 2022 sampai Tahun 2025 selalu mengalami kenaikan. Tahun 2022 nilai capaian IKM Kecamatan Pejagoan adalah 90,67% , Tahun 2023 nilai capaian IKM adalah 97,44% , Tahun 2024 nilai capaian IKM mencapai 98,88%. Sedangkan nilai capaian IKM Kecamatan Pejagoan pada Tahun 2025 mencapai 104,54%

Capaian indikator sasaran diukur dengan memperhatikan sembilan unsur dalam survei kepuasan masyarakat, adapun realisasi indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.6
Realisasi Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

No	Indikator sasaran	Realisasi 2024	Tahun 2025			Target akhir 2026	Tingkat Kemajuan
			Target	Realisasi	% Capaian		
1	2	3	4	5	6 (5/4)	7	8 (5/7)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	92,95	94	98,27	104,54%	94	104,54%

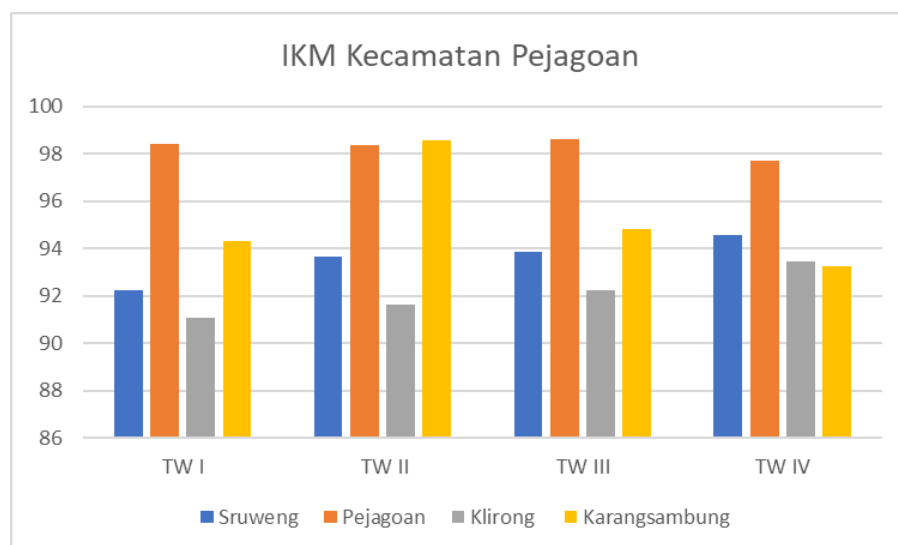
Sumber : Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen, 2025.

Realisasi IKM tahun 2025 (98,27) lebih tinggi apabila dibandingkan realisasi IKM tahun 2024 (92,95).

Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen tahun 2025 sebesar 104,54% atau kategori capaian kinerja Baik Sekali. Sedangkan apabila realisasi tahun 2025 dibandingkan target akhir 2026 telah berhasil mencapai Tingkat Kemajuan 104,54%.

Sedangkan Perbandingan Perkembangan Realisasi IKM Kecamatan Pejagoan dengan IKM Kecamatan lain yang berbatasan dengan Kecamatan Pejagoan dari Triwulan I s.d. IV dapat digambarkan melalui grafik sebagai berikut:

Grafik 3.2
Perbandingan Realisasi IKM



IKM Triwulanan Kecamatan Pejagoan jika dibandingkan dengan IKM Triwulanan Kecamatan Sruweng, Kecamatan Klirong dan Kecamatan Karangsambung Tahun 2025 selalu mengalami kenaikan pada Triwulan I,II,III dan IV. Realisasi IKM Kecamatan Pejagoan diatas target yang ditentukan atau masuk kategori kinerja Unit Pelayanan Publik Baik Sekali.

Adapun rincian nilai dari masing-masing unsur dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.7
Perbandingan Nilai masing-masing Unsur IKM Kecamatan Pejagoan dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2025

No	Unsur	Nilai Kecamatan Pejagoan		Nilai Kabupaten Kebumen	
		Nilai	Kategori UPP	Nilai	Kategori UPP
1	Persyaratan	99,20	Baik	91,73	Baik
2	Prosedur	99,38	Baik	91,51	Baik

No	Unsur	Nilai Kecamatan Pejagoan		Nilai Kabupaten Kebumen	
		Nilai	Kategori UPP	Nilai	Kategori UPP
3	Waktu Pelayanan	98,89	Baik	89,72	Baik
4	Biaya/Tarif	99,80	Baik	97,47	Baik
5	Produk Layanan	99,10	Baik	91,72	Baik
6	Kompetensi Pelaksana	99,06	Baik	91,99	Baik
7	Perilaku Pelaksana	99,09	Baik	92,09	Baik
8	Sarana dan Prasarana	98,90	Baik	90,97	Baik
9	Penanganan Pengaduan	99,90	Baik	96,52	Baik

Dari tabel di atas dapat diketahui nilai masing-masing IKM Kecamatan Pejagoan rata-rata kategori Baik, memperhatikan nilai masing-masing unsur di atas unsur yang masih perlu perbaikan adalah unsur Waktu Pelayanan, Kompetensi Pelaksana dan Sarana Prasarana.

Adapun **rencana tindak lanjut** masing-masing unsur yang perlu perbaikan sebagai berikut:

1. Unsur Waktu Pelayanan rencana tindak lanjut perbaikannya adalah mempublikasi dan memampang waktu pelayanan di ruang pelayanan publik dan melalui website, media sosial (facebook, instagram, twitter).
2. Unsur Kompetensi Pelaksana tindak lanjut perbaikannya adalah meningkatkan kompetensi petugas pelaksana pelayanan melalui peningkatan kapasitas.
3. Unsur Sarana Prasarana, rencana tindak lanjut perbaikannya adalah dengan melakukan pengadaan sarana prasarana yang lebih

menunjang untuk pelayanan.

Capaian kinerja didapat dari hasil pengukuran kinerja antara target yang telah ditetapkan dengan realisasi, sehingga hasil kinerja Kecamatan Pejagoan pada tahun 2025 mencapai 104,54% atau bermakna Baik Sekali. Jadi secara umum Kecamatan Pejagoan telah melaksanakan tugas dengan sangat baik dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra 2021-2026 untuk mendukung visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kebumen. Faktor-faktor yang mendukung tercapainya kinerja tersebut adalah:

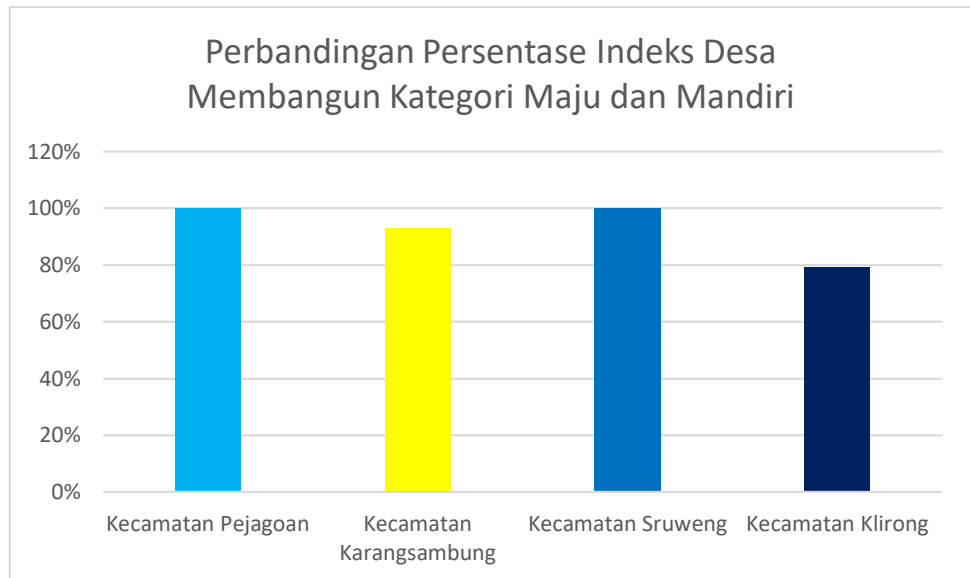
1. Adanya peningkatan sistem pelayanan prima yang aman, cepat, efisien, efektif dan transparan dengan mengedepankan proses yang simpel.
2. Meningkatnya kualitas aplikasi kependudukan untuk mempercepat pelayanan kepada Masyarakat berbasis online melalui penambahan jaringan internet, perbaikan mutu website serta digitalisasi.

Sedangkan faktor yang menghambat tidak tercapainya kinerja tersebut dikarenakan belum optimalnya implementasi SOP pelayanan publik dan kurangnya media informasi terkait pelayanan kecamatan kepada masyarakat. Upaya-upaya perbaikan atau solusi yang telah dilakukan untuk mengoptimalkan kinerja Kecamatan Pejagoan adalah:

1. Memaksimalkan implementasi SOP pelayanan publik di Kecamatan Pejagoan.
2. Terus berupaya meningkatkan informasi terkait pelayanan kepada masyarakat.

Sedangkan Perbandingan realisasi kinerja dengan realiasi kinerja Kecamatan sekitar atas capaian kinerja atas indikator Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri adalah sebagai berikut :

Grafik 3.3
Perbandingan Realisasi Persentase
Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri



Grafik perbandingan persentase Indeks Desa Membangun (IDM) kategori Desa Maju dan Desa Mandiri menunjukkan bahwa Kecamatan Pejagoan berhasil mencapai 100%, yang berarti seluruh desa di wilayah Kecamatan Pejagoan telah berada pada kategori Desa Maju dan Desa Mandiri. Capaian ini sama dengan Kecamatan Sruweng yang juga mencapai 100%, sehingga keduanya menjadi kecamatan dengan persentase tertinggi dalam perbandingan tersebut.

Sementara itu, Kecamatan Karangsambung mencatat persentase sekitar 93%, menunjukkan sebagian besar desanya telah masuk kategori Desa Maju dan Desa Mandiri. Adapun Kecamatan Klirong memperoleh persentase 79%, yang mengindikasikan masih terdapat beberapa desa yang perlu didorong untuk meningkatkan status pembangunan desanya.

Keberhasilan Kecamatan Pejagoan mencapai 100% Desa Maju dan Desa Mandiri mencerminkan sinergi yang baik antara pemerintah kecamatan, pemerintah desa, serta seluruh pemangku kepentingan dalam melaksanakan pembangunan desa secara berkelanjutan.

Tabel 3.8
Analisis Pendukung Kinerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Analisis Pendukung Keberhasilan Kinerja	Analisis Penghambat Capaian Kinerja	Analisis Perbaikan Kinerja	Solusi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mewujudkan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Publik oleh Kecamatan Sadang	Adanya peningkatan sistem pelayanan publik prima yang aman, cepat, efisien, efektif dan transparan	SOP Pelayanan Publik belum sepenuhnya diimplementasikan	Memaksimalkan implementasi SOP Pelayanan Publik	Implementasi SOP Pelayanan Publik
				Adanya peningkatan kualitas aplikasi pelayanan kependudukan yang berbasis online/digital	Kurangnya media informasi kepada masyarakat	Terus berupaya meningkatkan informasi terkait pelayanan kepada masyarakat	Peningkatan informasi pelayanan kepada masyarakat

Sumber: Kantor Kecamatan Pejagoan, 2025

Untuk mengetahui tingkat efisiensi penggunaan sumber daya, penghitungan tingkat efisiensi penggunaan sumber daya menggunakan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 214/PMK.02/2017 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran Atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga. Pengukuran efisiensi dilakukan dengan membandingkan penjumlahan dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan dari perkalian pagu

anggaran keluaran dengan capaian keluaran, sebagaimana rumus dibawah ini

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n ((PAKi \times CKi) - RAKi)}{\sum_{i=1}^n (PAKi \times CKi)} \times 100\%$$

Keterangan :

E : Efisiensi

PAKi : Pagu anggaran keluaran i

RAKi : Realisasi anggaran keluaran i

CKi : Capaian keluaran i

Realisasi Anggaran secara lebih rinci dapat dilihat dalam lampiran yang menjadi satu kesatuan dari laporan kinerja, sedangkan efisien anggaran dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.9
Efisiensi Anggaran Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

Tujuan/ Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	Tingkat Efisiensi
Tujuan							
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	90	91,71	101,90%				
Sasaran							
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	94	98,27	104,54%				
Meningkatnya Desa Membangun	62,50	100	160,00%	2.376.446.128	1.784.804.258	75,10%	9,48%

Sumber: Kantor Kecamatan Pejagoan, 2025

Dari tabel di atas dapat disimpulkan efisiensi anggaran Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen mempunyai nilai baik berada pada angka 9,48% dari pagu anggaran neto (dari rentang nilai efisiensi antara — 20% sampai dengan 20%).

Ditinjau dari aspek efisiensi, Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen telah melaksanakan program dan kegiatan dengan baik. Adapun permasalahan yang perlu ditindaklanjuti Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen dalam pelaksanaan anggaran kedepan adalah untuk membuat daftar pelaksanaan anggaran s.d. akhir tahun dan memastikan seluruh perencanaan penganggaran dapat dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan.

Tabel. 3.10
Analisis Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kecamatan Pejagoan

No	Jabatan	B	K	+/-
1	Camat Pejagoan	0	1	-1
2	Sekretaris Kecamatan	1	1	0
3	Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan	1	1	0
3.1	JF Perencana Ahli Pertama	1	1	0
3.2	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
3.3	Pengolah Data dan Informasi	0	2	-2
3.4	Pengadministrasi Perkantoran	2	1	1
4	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	0	1	-1
4.1	JF Arsiparis Mahir	0	1	-1
4.2	JF Arsiparis Terampil	1	2	-1
4.3	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
4.4	Pengolah Data dan Informasi	0	2	-2
4.5	Pengadministrasi Perkantoran	0	1	-1
4.6	Operator Layanan Operasional	0	4	-4
5	Kepala Seksi Tata Pemerintahan	1	1	0
5.1	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
5.2	Pengolah Data dan Informasi	0	1	-1
5.3	Pengadministrasi Perkantoran	1	1	0
6	Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban	1	1	0
6.1	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
6.2	Pengelola Layanan Operasional	0	1	-1
6.3	Pengadministrasi Perkantoran	1	1	0
7	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat	1	1	0
7.1	JF Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	1	1	0

No	Jabatan	B	K	+/-
7.2	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
7.3	Pengolah Data dan Informasi	0	1	-1
7.4	Pengadministrasi Perkantoran	0	1	-1
8	Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial	1	1	0
8.1	Penelaah Teknis Kebijakan	0	1	-1
8.2	Pengolah Data dan Informasi	1	2	-1
8.3	Pengadministrasi Perkantoran	1	1	0
Jumlah		15	38	-23

Jumlah Sumber Daya Manusia Kecamatan Pejagoan yang tersedia saat ini adalah 15 orang (39,47%) dengan realisasi kinerja 104,96%. Dapat disimpulkan penggunaan SDM Kecamatan Pejagoan sangat efisien, namun demikian untuk mencapai kinerja yang akan datang perlu menambah SDM sesuai dengan kebutuhan.

Akuntabilitas kinerja keuangan Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat diketahui dari keterkaitan sasaran dengan Program/ Kegiatan Pendukung dan Analisis Efisiensi realisasi anggaran yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan–kegiatan selama Tahun 2025. Secara lebih rinci Keterkaitan Sasaran dengan Program/ Kegiatan pendukung dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.11 Keterkaitan Sasaran dan Program/Kegiatan Pendukung Tahun 2025

Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
Tujuan						
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	101,90%				
Sasaran						

Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	104,54%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah bulan terlaksananya Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100,00%	Menunjang
			Perencanaan, Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100,00%	Menunjang
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Peerintah Daerah	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Derah	100,00%	Menunjang
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100,00%	Menunjang

Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100,00%	Menunjang
			Program Penyelenggar aan Pemerintahan an dan Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	104,54%	Menunjang
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100,00%	Menunjang
			Program Penyelenggar aan Urusan Pemerintahan Umum	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100,00%	Menunjang
			Penyelenggar aan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggar aan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100,00%	Menunjang
Meningkatnya Desa Membangun	Persentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	160,00%	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	160,00%	Menunjang
			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan	100,00%	Menunjang
Rata-rata					104,96%	

Dari tabel keterkaitan Sasaran dan Program Kegiatan pada Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat disimpulkan bahwa dari 4 (empat) Program dan 9 (sembilan) Kegiatan dengan rata-rata capaian kinerja 104,96 dapat disimpulkan bahwa program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen telah berhasil menunjang tercapainya sasaran kinerja.

3.2 Realisasi Anggaran

Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 mendapatkan pagu anggaran sebesar Rp. 2.376.446.128 yang terdiri dari belanja operasi sebesar Rp.2.367.446.128 dan belanja modal sebesar Rp.9.000.000 untuk melaksanakan 4 (empat) program, 9 (sembilan) kegiatan dan 29 (dua puluh sembilan) sub kegiatan. Realisasi total belanja Kantor Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen tahun anggaran 2025 sebesar Rp. 1.784.804.258 atau 75,10% dari total pagu anggaran Rp. 2.376.446.128. Secara rinci pagu anggaran dan realisasi anggaran belanja dapat dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 3.12 Pagu Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan
Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025**

PROGRAM/ KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN	TARGET KINERJA	REALI SASI	CAPAIAN KINERJA%
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.255.206.900	1.663.686.658	Cakupan Pelayanan Penunjang Pemerintah Daerah	100	100	100%
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.775.600	11.759.950	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	11	11	100%
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.059.565.200	1.472.207.136	Jumlah bulan penyediaan administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12	12	100%
Administrasi Umum Perangkat Daerah	31.042.000	31.032.500	Jumlah bulan penyediaan administrasi Umum Perangkat Daerah	12	12	100%
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9.000.000	8.960.000	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2	2	100%
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	77.236.100	73.227.572	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12	12	100%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	66.588.00	66.499.500	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	16	16	100%
Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	12.040.700	12.039.500	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	94	98,27	104,54%
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	12.040.700	12.039.500	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	4	4	100%
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	14.388.000	14.388.000	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100	100	100%
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	14.388.000	14.388.000	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	2	2	100%
Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	94.810.528	94.690.100	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	62,50	100	160%

Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	94.810.528	94.690.100	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan, pengawasan pemerintahan	8	8	100%
JUMLAH	2.376.446.128	1.784.804.258				

Realisasi anggaran belanja hanya mencapai 75,10%, disebabkan kelebihan anggaran pada Sub Kegiatan Gaji dan Tunjangan ASN dikarenakan adanya Pegawai yang memasuki masa purna tugas sebanyak 6 orang.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Tinjauan Umum Capaian Kinerja

Keberhasilan atas pencapaian target dari rencana kinerja yang ditetapkan tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat di dalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dari telah berjalannya sistem kerja yang berlaku.

Capaian kinerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dengan realisasi IKM sebesar 98,27 atau capaian kinerja sebesar 104,54% dan capaian kinerja dengan indikator Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri sebesar 100 atau capaian kinerja sebesar 160,00% dengan kategori kinerja baik sekali.

Keterkaitan Sasaran dan Program/kegiatan menunjukkan bahwa dari 4 (empat) program dan 9 (sembilan) kegiatan dengan rata-rata capaian kinerja kegiatan 104,96% semuanya menunjang tercapainya sasaran strategis Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen.

Realisasi IKM tahun 2025 (98,27) lebih tinggi apabila dibandingkan realisasi IKM tahun 2024 (92,94).

4.2 Permasalahan/Kendala

IKM Kecamatan Pejagoan rata-rata kategori Baik, memperhatikan nilai masing-masing unsur di atas unsur yang masih perlu perbaikan adalah unsur

1. Waktu Pelayanan
2. Kompetensi Pelaksana
3. Sarana Prasarana.

4.3 Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Datang

Adapun rencana tindak lanjut yang perlu perbaikan sebagai berikut:

1. Unsur Waktu Pelayanan rencana tindak lanjut perbaikannya adalah mempublikasi dan memampang waktu pelayanan di ruang pelayanan publik dan melalui website, media sosial (facebook, instagram, twitter).

2. Unsur Kompetensi Pelaksana tindak lanjut perbaikannya adalah meningkatkan kompetensi petugas pelaksana pelayanan melalui peningkatan kapasitas.
3. Unsur Sarana Prasarana, rencana tindak lanjut perbaikannya adalah dengan melakukan pengadaan sarana prasarana yang lebih menunjang untuk pelayanan.

LKjIP Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme dan kinerja aparatur daerah serta mewujudkan *good and clean governance* sehingga mampu mendukung keberhasilan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Akhirnya, secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator yang dicantumkan dalam Renstra Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 khususnya untuk tahun anggaran 2025, dapat dipenuhi sesuai harapan. Jika terdapat indikator yang belum memenuhi target yang ditetapkan, Kami akui semata-mata merupakan kelemahan dan ketidaksempurnaan sebagai manusia, karena disadari kesempurnaan hanyalah milik Allah Ta'ala, namun demikian segala kekurangan dan ketidaksempurnaan tentunya harus menjadi motivasi untuk lebih baik lagi di esok hari.

Kebumen, 23 Januari 2026

KAMAT PEJAGOAN



Andri Kurniawan, S.STP
NIP. 198503082003121001

LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. Lilis Nuryani
Jabatan : Bupati Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Lilis Nuryani



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
CAMAT PEJAGOAN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Pejagoan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	91,50	91,50	91,50	91,50	91,50
	Sasaran:							
2	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kecamatan Pejagoan	Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan	Indeks	100				100
	Sasaran Program							
3	Terlaksananya Penanganan Pengaduan Masyarakat	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Pejagoan)		100%	100%	100%	100%	100%
4	Meningkatnya Kondusivitas Kecamatan	Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Pejagoan)		100	100	100	100	100
5	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa di Kecamatan Pejagoan yang Melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Kecamatan Pejagoan)		100%		100%		100%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.461.956.000,00	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 7.040.000,00	APBD
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 13.495.000,00	APBD
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 80.380.000,00	APBD
	Jumlah	Rp. 2.562.871.000,00	

Kebumen, 8 Januari 2026

Bupati Kebumen



Lilis Nuryani

Pt. Camat Pejagoan
Kabupaten Kebumen



Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVa
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458

Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id

Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Adi Buntoro, S.E.,M.Si.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVa
NIP. 198503082003121001

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Adi Buntoro, S.E.,M.Si.
Penata Tk. I / IIId
NIP. 197910192010011006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS KECAMATAN PEJAGOAN**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Pejagoan)	Nilai	71,20	71,20	71,20	71,20	71,20

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.461.956.000,00	APBD
Jumlah		Rp. 2.461.956.000,00	

Kebumen, 8 Januari 2026

Camat Pejagoan

Sekretaris Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kumiawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Penata Tk. I / III/d
NIP. 197910192010011006

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458

Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id

Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sugiyanto, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVA
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Sugiyanto, S.Sos
Penata Tk. I / III d
NIP. 197501061996031001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL
KECAMATAN PEJAGOAN

No.	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	Laporan	2				2
2.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	5	1	1	2	1
3.	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Laporan	2		1		1



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Rp 7.040.000	APBD
2.	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp 30.400.000	APBD
3.	Sub Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 6.367.000	APBD
	Jumlah	Rp 43.807.000	

Kebumen, 8 Januari 2026

Camat Pejagoan

Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik.

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik.

Sugiyanto, S.Sos
Penata Tk. I / III d
NIP. 197501061996031001

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik.

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Akhmad Saifudin Anwar, S.Tr.KL.
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Akhmad Saifudin Anwar, S.Tr.KL.
Penata Tk. I / Iiid
NIP. 197910102007011012



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAGOAN

No.	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	4	1	1		2
2	Tersedianya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen	2		2		



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Facilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp 10.620.000	APBD
2.	Sub Kegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rp 4.950.000	APBD
	Jumlah	Rp 15.570.000	

Kebumen, 8 Januari 2026

Pt. Camat Pejagoan

Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Akhmad Saifudin Anwar, S.Tr.KL.
Penata Tk. I / IId
NIP. 197910102007011012

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Nur Cahyani, S.Pd.
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Kecamatan Pejagoan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

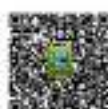
Nur Cahyani, S.Pd.
Penata Tk. I / IId
NIP. 198006102009012003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN PEJAGOAN

No.	Sasaran Kegiatan / Subkegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan Dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemertahanan Dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Orang	60			60	
2	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyelenggara n Ketentraman dan Ketertiban umum	Dokumen	1		1		



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Pembinaan Wawasan Kebangsaan Dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemertahanan Dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	Rp 13.495.000	APBD
2.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 7.630.000	APBD
	Jumlah	Rp 21.125.000	

Kebumen, 8 Januari 2026

Camat Pejagoan

Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVa
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Nur Cahyani, S.Pd.
Penata Tk. I / IId
NIP. 198006102009012003

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Madep Haryadi, S.M.,M.M.
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Kurniawan, S.STP
Jabatan : Plt. Camat Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Madep Haryadi, S.M.,M.M.
Penata Muda Tk. I / Ilib
NIP. 198007242010011004



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN PEJAGOAN

No.	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	2	1		1	
2.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Dokumen	2				2



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp 6.513.000	APBD
2.	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp 13.900.000	APBD
	Jumlah	Rp 20.413.000	

Kebumen, 8 Januari 2026

Camat Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / Iva
NIP. 198503082003121001

Kepala Seksi
Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Madep Haryadi, S.M.,M.M.
Penata Muda Tk. I / IIIB
NIP. 198007242010011004

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Edi Rianto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi
Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hidayatul Mufidah, S.A.P
Jabatan : Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan pada Sekretariat
Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Adi Buntoro, S.E.,M.Si.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Adi Buntoro, S.E.,M.Si.
Penata Tk. I / IId
NIP. 197910192010011006

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Hidayatul Mufidah, S.A.P
Penata Muda Tk. I / IIb
NIP. 198004072010012002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA SEKRETARIAT
KECAMATAN PEJAGOAN

No .	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerj a	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	7	2	2	2	1
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4			
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	16	16	16	16	16
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian /verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	3	3	3	3



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 2.696.000	APBD
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 2.040.000	APBD
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.246.904.737	APBD
4.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 8.323.000	APBD
	Jumlah	Rp 2.259.963.737	

Kebumen, 8 Januari 2026

Sekretaris Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Penata Tk. I / IId
NIP. 197910192010011006

Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Hidayatul Mulidah, S.A.P
Penata Muda Tk. I / IIId
NIP. 198004072010012002

Mengetahui,
Pit. Camat Pejagoan
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVa
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN**

Jl. Kenangan No. 22 Pejagoan Telp (0287) 383458
Email : kec-pejagoan@kebumenkab.go.id
Website : kec-pejagoan.kebumenkab.go.id Kode Pos : 54361

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hidayatul Mufidah, S.A.P
Jabatan : Plt. Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat
Kecamatan Pejagoan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejagoan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2026

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Penata Tk. I / IId
NIP. 197910192010011006

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Hidayatul Mufidah, S.A.P
Penata Muda Tk. I / IId
NIP. 198004072010012002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
 Ptl. KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA SEKRETARIAT
 KECAMATAN PEJAGOAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	bulan	12	3	3	3	3
2	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah	unit	4	4			
3	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintah Daerah	bulan	12	3	3	3	3
4	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah	unit	16	4	4	4	4



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 17.554.000	APBD
2.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 24.803.000	APBD
3.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 125.011.263	APBD
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 34.624.000	APBD
	Jumlah	Rp 201.992.263	

Kebumen, 8 Januari 2026

Sekretaris Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Penata Tk. I / IId
NIP. 197910192010011006

Pt. Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Pejagoan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Hidayatul Mufidah, S.A.P
Penata Muda Tk. I / IId
NIP. 198004072010012002

Mengetahui,
Pt. Camat Pejagoan
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina / IVa
NIP. 198503082003121001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PAGU ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN ANGGARAN 2025
KECAMATAN PEJAGOAN KABUPATEN KEBUMEN

URAIAN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	SISA ANGGARAN	%
UNSUR KEWILAYAHAN				
Kecamatan				
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.255.206.900	1.663.686.658	591.520.242	73,77
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.775.600	11.759.950	15.650	99,87
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.735.600	6.727.950	7.650	99,89
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.040.000	5.032.000	8.000	99,84
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.059.565.200	1.472.207.136	587.358.064	71,48
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.045.922.000	1.459.606.195	586.315.805	71,34
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	13.643.200	12.600.941	1.042.259	92,36
Administrasi Umum Perangkat Daerah	31.042.000	31.032.500	9.500	99,97
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.754.000	2.754.000	0	100,00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.700.000	11.700.000	0	100,00
Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	2.700.000	2.700.000	0	100,00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.200.000	3.200.000	0	100,00
Penyediaan Bahan/Material	3.500.000	3.499.000	1.000	99,97
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6.188.000	6.180.000	8.000	99,87
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.000.000	999.500	500	99,95
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	9.000.000	8.960.000	40.000	99,56
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	9.000.000	8.960.000	40.000	99,56
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	77.236.100	73.227.572	4.008.528	94,81

Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	492.000	8.000	98,40
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	21.000.000	16.999.472	4.000.528	80,95
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	55.736.100	55.736.100	0	100,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	66.588.000	66.499.500	88.500	99,87
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	49.624.000	49.554.000	70.000	99,86
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.000.000	6.000.000	0	100,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.964.000	10.945.500	18.500	99,83
Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	12.040.700	12.039.500	1.200	99,99
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	12.040.700	12.039.500	1.200	99,99
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	7.040.700	7.039.500	1.200	99,98
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	5.000.000	5.000.000	0	100,00
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	14.388.000	14.388.000	0	100,00
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	14.388.000	14.388.000	0	100,00
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	14.388.000	14.388.000	0	100,00
Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	94.810.528	94.690.100	120.428	99,87
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	94.810.528	94.690.100	120.428	99,87
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	10.620.328	10.567.500	52.828	99,50

Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	4.155.000	4.155.000	0	100,00
Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.950.000	4.950.000	0	100,00
Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8.120.000	8.120.000	0	100,00
Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.000.000	10.000.000	0	100,00
Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	13.899.100	13.831.500	67.600	99,51
Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	35.399.100	35.399.100	0	100,00
Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	7.667.000	7.667.000	0	100,00
JUMLAH	2.376.446.128	1.784.804.258	591.641.870	75,10

Lampiran Perhitungan Efisiensi

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	Efisiensi Pembilang	Efisiensi Penyebut
1	2	3	4	5 =4/3	6	7	8=7/6	9=((6*5)-7)	10=6*5
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah bulan terlaksananya Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	12	12	100%	209.284.900	204.080.463	97,51%	5.204.437	209.284.900
Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	11	11	100%	11.775.600	11.759.950	99,87%	15.650	11.775.600
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12	12	100%	13.643.200	12.556.965	92,04%	1.086.235	13.643.200
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi Umum Perangkat Daerah	12	12	100%	31.042.000	31.032.500	99,97%	9.500	31.042.000
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2	2	100%	9.000.000	8.960.000	99,56%	40.000	9.000.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	100	100%	77.236.100	73.227.572	94,81%	4.008.528	77.236.100
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	16	16	100%	66.588.000	66.499.500	99,87%	88.500	66.588.000

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	94	98,27	104,54%	12.040.700	12.039.500	99,99%	548.155	12.587.655
Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	4	4	100%	12.040.700	12.039.500	99,99%	1.200	12.040.700
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100	100	100%	14.388.000	14.388.000	100,00%	0	14.388.000
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	2	2	100%	14.388.000	14.388.000	100,00%	0	14.388.000
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	62,50	100	160%	94.810.528	94.690.100	99,87%	57.006.745	151.696.845
Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan	8	8	100%	94.810.528	94.690.100	99,87%	120.428	94.810.528
							Jumlah	68.129.378	718.481.528
							Efisiensi= (sum 9 /sum 10)	9,48%	

