

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TW I TAHUN 2026
KECAMATAN PEJAGOAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Pejagoan	Indeks Kepuasan Masyarakat	91,50		Indeks	91,50	91,50	91,50	91,50	90,87				99,31%				Indeks Kepuasan Masyarakat yang akan dilaporkan tiap triwulan	Sarana dan Prasarana untuk pelayanan masih kurang memadai sehingga mempengaruhi kecepatan pelayanan	Menambah sarpras untuk pelayanan	IKM TW 1 TAHUN 2026
2	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kecamatan Pejagoan	Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan	100		Indeks				100									Penilaian Indeks Tata kelola akan dilaksanakan pada Triwulan IV	Penilaian dilakukan di Triwulan IV	Persiapan penyiapan data dan bukti dukung terhadap penilaian tersebut	
3	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Pejagoan)	71,20		Nilai	71,20	71,20	71,20	71,20									Penilaian Sakip dilaksanakan pada TW III	Data dukung yang harus tercukupi sesuai dengan komponen penilaian	Menyiapkan semua data dukung penilaian	
4	Terlaksananya Penanganan Pengaduan Masyarakat	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Pejagoan)	100%	1.	Pelaksanaan Pelayanan PATEN di Kecamatan Pejagoan	Persen	100%	100%	100%	100%				100%				Semua permintaan pelayanan PATEN dapat terlayani dengan baik	Sarana dan Prasarana untuk pelayanan masih kurang memadai sehingga mempengaruhi kecepatan pelayanan	Menambah sarpras untuk pelayanan	DATA REKAP PELAYANAN TW I
5	Meningkatnya Kondusivitas Kecamatan	Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Pejagoan)	100	2.	Pembinaan dan pengawasan desa se Kecamatan Pejagoan	Indeks	100	100	100	100				100%				Kondisi keamanan dan ketertiban di Kecamatan Pejagoan cukup kondusif	Masih rendahnya pengetahuan terkait tata cara penanganan bencana	Sosialisasi dan pelatihan tata cara penanganan bencana	LAPORAN PENANGGULLANGAN BENCANA TW I
6	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa di Kecamatan Pejagoan yang Melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Kecamatan Pejagoan)	100%	3.	Pembinaan dan pengawasan desa se Kecamatan Pejagoan	Persen		100%	100%									Pembinaan dan pengawasan (Monev) pelaksanaan APBDes sesuai ketentuan yang dilaksanakan tiap semester	Masih rendahnya pengetahuan tentang tata cara pengelolaan Dana Desa sesuai ketentuan	Mengadakan pembinaan dan pengawasan melalui monitoring dan evaluasi	
7	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Pejagoan)	71,20			Nilai	71,20	71,20	71,20	71,20											
			11	1.	Penyusunan dokumen rencana dan evaluasi kinerja	Dokumen	6	2	2	1	6			100%				Target dokumen rencana dan evaluasi yang telah ditetapkan telah tercapai	Waktu pembuatan dokumen yang cukup terbatas	Mengumpulkan data dukung lebih awal	DPA 2026
			12	2.	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Bulan	3	3	3	3	3			100%				Target bulan Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD yang telah ditetapkan telah tercapai	Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai rencana	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan	LAPORAN FUNGSIONAL TW I
			12	3.	Pelaksanaan Administrasi umum perangkat daerah	Bulan	3	3	3	3	3			100%				Target bulan Pelaksanaan Administrasi umum perangkat daerah yang telah ditetapkan telah tercapai	Sarana dan Prasarana untuk mendukung pelayanan umum sangat terbatas	Memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada	DOKUMEN MAKAN MINUM RAPAT
			4	4.	Pelaksanaan Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Unit	4				4			100%				Target jumlah unit Pelaksanaan Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah telah tercapai	Pengadaan barang melalui e-katalog masih membutuhkan proses	Segera mengadakan pengadaan barang milik daerah sesuai dengan yang direncanakan	PEMBELIAN LAPTOP
			12	5.	Pelaksanaan Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Bulan	3	3	3	3	3			100%				Target jumlah bulan Pelaksanaan Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah telah tercapai	Tagihan PAM dan Listrik tidak dapat diprediksi besarnya	Membayarkan PAM dan Listrik sesuai dengan tagihan	DOKUMEN PEMBAYARAN AIR, LISTRIK DAN TELEPHON
			16	6.	Pelaksanaan Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Unit	4	4	4	4	4			100%				Target jumlah unit Pelaksanan Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah telah tercapai	Banyaknya Barang Milik Daerah yang mengalami rusak sedang dan berat namun anggaran pemeliharaan sangat terbatas	Mengadakan pemeliharaan terhadap rusak sesuai dengan ketersediaan anggaran	DOKUMEN PELAKSANAAN PEMELIHARAAN BMD

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
8	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%	1. Penyusunan RKA	Dokumen				1									Penyusunan RKA tahun 2026 telah dilaksanakan, penyusunan RKA untuk tahun 2027dilakanakan pada TW IV			
				2. Penyusunan DPA	Dokumen	1				1				100%				Penyusunan DPA Tahun 2026 telah dilaksanakan di TW I	Banyak Sub Kegiatan yang harus dilaksanakan tetapi anggaran terbatas	Memaksimalkan anggaran yang tersedia	DPA 2026
				3. Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1				1				100%				Penyusunan dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2026 telah disusun di TW I	Masih rendahnya pengetahuan pegawai tentang tatacara pembuatan perjanjian kinerja	Sosialisasi terkait tata cara pembuatan perjanjian kinerja	PERJANJIAN KINERJA 2026
				4. Penyusunan Renja	Dokumen		1											Penyusunan Renja Tahun 2027 akan dilaksanakan pada Triwulan II			
				5. Penyusunan Renstra	Dokumen		1														
				6. Penyusunan RKAP	Dokumen			1										Penyusunan dokumen RKAP 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan III			
				7. Penyusunan DPPA	Dokumen			1										Penyusunana DPPA Tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan III			
9	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	1. Penyusunan LKJIP	Laporan	1				1				100%				Penyusunan LKJIP Tahun 2025 telah dilaksanakan pada Triwulan I	Antara perencanaan dan pelaksanaan kadangkala tidak sesuai	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan	LKJIP 2025
				2. Penyusunan LPPD	Laporan	1				1				100%				Penyusunan LKPJ Tahun 2025 telah dilaksanakan pada Triwulan I	Adanya perbedaan dalam penentuan satuan target	Menyesuaikan satuan target	LKPI 2025
				3. Penyusunan CALK	Laporan	1				1				100%				Penyusunan Dokumen CALK Tahun 2025 telah dilaksanakan pada Triwulan I	Masih rendahnya pemahaman terkait Sarpras yang harus tercatat dalam aset	Menyesuaikan/memperbaiki pencatatan aset	CALK 2025
				4. Pemenuhan dokumen SAKIP	Laporan	1				1				100%				Penyusunan Pemenuhan Dokumen SAKIP telah dilaksanakan pada Triwulan I	Adanya perubahan pada beberapa komponen data dukung penilaian SAKIP	Menyesuaikan perubahan yang ada	PEMENUHAN DOKUMEN SAKIP
10	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100%	1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Orang /Bulan	16	16	16	16	16				100%				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN telah dilaksanakan sejumlah target yang ditentukan pada Triwulan I	Adanya personil yang memasuki purna tugas sehingga mempengaruhi perhitungan anggaran	Menyesuaikan anggaran dengan pergeseran atau perubahan	LEGER GAJI TW I
11	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan danPengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	100%	1. Penyediaan penatausahaan administrasi keuangan	Dokumen	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan kegiatan penyediaan penatausahaan administrasi keuangan pada Triwulan I sesuai target	Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai rencana	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan	LAPORAN FUNGSIONAL TW I
12	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	1. Pembelian lampu	paket	2		2		2				100%				Telah dilaksanakan pembelian lampu sejumlah target paket yang ditentukan pada Triwulan I			DOKUMEN PEMBELIAN ALAT LISTRIK TW I
			100%	1. Penyediaan Makan dan Minum Rapat	paket	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan penyediaan makan dan minum rapat sejumlah paket yang telah targetkan pada Triwulan I			DOKUMEN MAKAN MINUM RAPAT
			100%	1. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	paket	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan penyediaan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sejumlah paket yang telah ditargetkan pada Triwulan I			DOKUMEN PENGADAAN BANNER
			100%	1. Pembelian Koran	dokumen	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan pembelian koran sejumlah yang telah ditargetkan pada Triwulan I			DOKUMEN PEMBELIAN KORAN
			100%	1. Pembelian ATK, Kertas dan Cover, Bahan Komputer	paket	3	3	3	3	3				100%				Telah melaksanakan pembelian ATK dan Kertas Cover sesuai dengan jumlah paket yang telah ditargetkan			ATK DAN KERTAS COVER

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
			100%	1. Pelaksanaan Perjalanan Dinas	laporan	3	3	3	3	3				100%				Realisasi anggaran SPDP sesuai dengan perjalanan dinas yang telah dilaksanakan			DOKUMEN PERJALANAN DINAS
			100%	1. Penyusunan Arsip	dokumen	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan kegiatan kearsipan pada Triwulan I dengan jumlah sesuai dengan target yang telah ditentukan			DOKUMEN ARSIP TW I
				2. Penyusutan/pemusnahan arsip dinamis	dokumen				1									Kegiatan pemusnahan arsip dilaksanakan diakhir periode yaitu pada Triwulan IV			
13	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	1. Pembelian meterai	laporan		3	3	3	3				100%				Pada Triwulan I telah dilakukan pembelian meterai sesuai dengan jumlah target yang telah ditentukan			DOKUMEN PEMBELIAN METERAI
			100%	2. Pembayaran Listik, PAM, dan Telepon	laporan	3	3	3	3	3				100%				Pada Triwulan I telah dilakukan pembayaran Listrik, PAM dan Telephon sesuai dengan jumlah yang telah ditargetkan	Tagihan PAM dan Listrik tidak dapat diprediksi besarnya	Membayarkan PAM dan Listrik sesuai dengan tagihan	DOKUMEN PEMBAYARAN, AIR, LISTRIK DAN TELEPHON
			100%	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	laporan	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan pembelian ATK, Bahan Lainnya dan, Bahan Komputer sebagai penunjang urusan pelayanan umum kantor			DOKUMEN PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR
14	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Terpeliharannya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	1. Pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor	unit	4	4	4	2	4				100%				Pada Triwulan I telah dilakukan pembayaran pajak kendaraan bermotor			DOKUMEN PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN
			100%	2. Pemeliharaan alat dan mesin lainnya	unit	3	2	3	2	3				100%				Telah dilakukan pemeliharaan pada laptop			DOKUMEN PELAKSANAAN PEMELIHARAAN BMD
15	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah	100%	1. Pembelian sarana prasana pelayanan	unit	4				4				100%				Pada Triwulan I telah dilaksanakan pembelian sarana dan prasarana pelayanan dengan jumlah unit sesuai dengan target			PEMBELIAN LAPTOP DAN PRINTER
16	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	100%	1. Melaksanakan pelayanan publik yang terkait dengan non perizinan (KK, KTP, KIA, Surat Pindah, Pindah Datang, Akta Kelahiran, Akta Kematian)	Laporan				2									Laporan pelaksanaan pelayanan publik pada tahun 2025 telah disusun, sedangkan laporan pelayanan publik tahun 2026 akan disusun pada Triwulan IV			
17	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	1. Rapat Pembinaan PKK	Dokumen			1										Pelaksanaan rapat pembinaan PKK tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan III			
				2. Pembinaan Kader Pembangunan Manusia Desa	Dokumen		1											Kegiatan pembinaan Kader Pembangunan Manusia Desa tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan II			
				3. Rapat Sosialisasi Penguatan Fungsi Lembaga Usaha Milik Desa	Dokumen			1										Kegiatan Rapat Sosialisasi Penguatan Fungsi Lembaga Usaha Milik Desa tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
				4. Rakor Fasilitasi UKS	Dokumen				1									Kegiatan Rakor Fasilitasi UKS pada Tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
				5. Rapat Kegiatan Sosial dan Keagamaan	Dokumen	1				1				100%				Rapat Kegiatan Sosial dan Keagamaan telah dilaksanakan secara baik pada Triwulan I			DOKUMEN KEGIATAN KEAGAMAAN
	Terlaksananya Koordinasi	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi		1. Rakor Tim Konvergensi Stunting	Laporan		1											Pelaksanaan Rakor Tim Konvergensi Stunting akan dilaksanakan pada Triwulan II			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
18	Rekomendasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rekomendasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	100%	2. Rapat Koordinasi DT-SEN	Laporan				1									Kegiatan Rapat Koordinasi DT-SEN akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
19	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	100%	1. Asistensi Percepatan Entri Prodeskel Epdeskel SIAPD SIPADES	Dokumen	1			1	1				100%				Pada Triwulan I telah dilaksanakan kegiatan Asistensi Percepatan Entri Prodeskel dan Epdeskel			DOKUMEN PRODESKEL DAN EPDESKEL
				2. Monitoring dan Evaluasi Pelaporan LPJ	Dokumen				1									Monitoring dan Evaluasi Pelaporan LPJ tahun 2025 telah dilaksanakan, sedangkan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan LPJ tahun 2026 akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
				3. Monitoring dan Evaluasi Pelaporan ID (Indeks Desa)	Dokumen		1											Monitoring dan Evaluasi Pelaporan ID (Indeks Desa) akan dilaksanakan pada Triwulan II			
20	Tersedianya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	100%	Sosialisasi dan fasilitasi Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen		1											Sosialisasi dan fasilitasi Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa akan dilaksanakan pada Triwulan II sesuai dengan target yang telah ditentukan			
				Pendampingan Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen		1											Kegiatan Pendampingan Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa akan dilaksanakan pada Triwulan II sesuai dengan target yang telah ditentukan			
21	Terlaksananya Pembinaan Wawasan KebangsaanDan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemertahanan Dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan KebangsaanDan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemertahanan Dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik	100%	1. Terselenggaranya Kegiatan Perayaan Hari Ulang Tahun Rebuplik Indonesia dan Hari Jadi Kabupaten Kebumen	Orang			60										Kegiatan Perayaan Hari Ulang Tahun Rebuplik Indonesia dan Hari Jadi Kabupaten Kebumen akan dilaksanakanpada Triwulan III yaitu pada Bulan Agustus sesuai dengan target yang telah ditentukan			
22	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	100%	1. Peningkatan kapasitas Linmas se Kecamatan	Dokumen		1											Peningkatan kapasitas linmas akan dilaksanakan pada triwulan II			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
23	Terlaksananya Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	100%	1. Konferensi Dinas Lintas Sektor	Dokumen	1				1				100%				Kegiatan Konferensi Dinas Lintas Sektor telah dilaksanakan pada Triwulan I yaitu pada Bulan Januari sesuai dengan target yang telah ditentukan			DOKUMEN KEGIATAN KONFERENSI DINAS LINTAS SEKTOR
				2. Fasilitas Sosialisasi Dengan Pemerintah Desa dan Dinas terkait	Dokumen			1										Pelaksanaan Fasilitas Sosialisasi Dengan Pemerintah Desa dan Dinas terkait ditargetkan akan dilaksanakan pada Triwulan III			
24	Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	100%	1. Rapat Pramusrenbang	Dokumen				1									Rapat Pramusrenbang ditargetkan akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
				2. Rapat Musrenbang	Dokumen				1									Rapat Musrenbang ditargetkan akan dilaksanakan pada Triwulan IV			
25	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Tersedianya Dokumen Pengelolaan Keuangan Desa dan Pemberdayaan Aset Desa	100%	1. Asistensi Percepatan Entri Prodeskel Epdeskel SIAPD SIPADES	Dokumen	1			1	1				100%				Pada Triwulan I telah dilaksanakan kegiatan Asistensi Percepatan Entri Prodeskel dan Epdeskel			DOKUMEN PRODESSEL DAN EPDESSEL
			100%	2. Monitoring dan Evaluasi Pelaporan LPJ	Dokumen				1												
			100%	3. Monitoring dan Evaluasi Pelaporan ID (Indeks Desa)	Dokumen		1														
26	Tersedianya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Tercukupinya Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	100%	1. Sosialisasi dan fasilitasi Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen		1														
			100%	2. Pendampingan Pelaksanaan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Dokumen		1														
27	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%	1. Penyusunan Perjanjian Kinerja	Dokumen	1				1				100%				Penyusunan dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2026 telah disusun di TW I	Masih rendahnya pengetahuan pegawai tentang tatacara pembuatan perjanjian kinerja	Sosialisasi terkait tata cara pembuatan perjanjian kinerja	PERJANJIAN KINERJA 2026
			100%	2. Penyusunan Renja	Dokumen		1														
			100%	3. Penyusunan RKAP	Dokumen			1													
	Tersedianya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	1. Penyusunan LKJIP	Dokumen	1			1	1				100%				Penyusunan LKJiP Tahun 2025 telah dilaksanakan pada Triwulan I	Antara perencanaan dan pelaksanaan kadangkala tidak sesuai	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan	LKJIP 2025
			100%	2. Penyusunan LPPD	Dokumen	1				1				100%				Penyusunan LKPJ Tahun 2025 telah dilaksanakan pada Triwulan I	Adanya perbedaan dalam penentuan satuan target	Menyesuaikan satuan target	LKPI 2025
			100%	3. Pemenuhan dokumen SAKIP	Dokumen	1				1				100%				Penyusunan Pemenuhan Dokumen SAKIP telah dilaksanakan pada Triwulan I	Adanya perubahan pada beberapa komponen data dukung penilaian SAKIP	Menyesuaikan perubahan yang ada	PEMENUHAN DOKUMEN SAKIP
28	Tersedianya Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Tercukupinya Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%	1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Orang	16	16	16	16	16				100%				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN telah dilaksanakan sejumlah target yang ditentukan pada Triwulan I	Adanya personil yang memasuki purna tugas sehingga mempengaruhi perhitunga anggaran	Menyesuaikan anggaran dengan pergeseran atau perubahan	LEGER GAJI TW I

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
29	Tercukupinya Gaji dan Tunjangan ASN	Tercukupinya gaji dan Tunjangan ASN	100%	1 Penyediaan penatausahaan administrasi keuangan	Dokumen	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan kegiatan penyediaan penatausahaan administrasi keuangan pada Triwulan I sesuai target	Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai rencana	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan	Gambar 200
30	Tertaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	1 Penyusunan Arsip	Dokumen	3	3	3	3	3				100%				Telah dilaksanakan kegiatan kearsipan pada Triwulan I dengan jumlah sesuai dengan target yang telah ditentukan			Gambar Arsip TA I
			100%	2 Penyusutan/pemusnahan arsip dinamis	Dokumen				1									Kegiatan pemusnahan arsip dilaksanakan diakhir periode yaitu pada Triwulan IV			

