



## LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

# LKjIP

# 2025

## KECAMATAN KUWARASAN

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberi rahmat karunia-Nya atas terselesaikannya Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 merupakan perwujudan dari kewajiban Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 tergambar dalam tingkat capaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan. LKjIP Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme dan kinerja aparatur daerah serta mewujudkan good and clean governance sehingga mampu mendukung keberhasilan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Kebumen. LKjIP Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025, semoga menjadi arah dan pedoman serta motivasi peningkatan kinerja bagi pegawai Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Aamiin.

Kebumen, 26 Januari 2026

CAMAT KUWARASAN



Katut Waluyo, AP.

NIP. 197402121993111001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... ii

DAFTAR ISI ..... iii

DAFTAR TABEL .....iv

DAFTAR GAMBAR.....v

BAB I PENDAHULUAN..... 1

    1.1    Gambaran Umum Organisasi..... 1

        1.1.1    Susunan Kepegawaian ..... 2

        1.1.2    Keadaan Sarana dan Prasarana ..... 4

    1.2    Fungsi Strategis..... 5

    1.3    Permasalahan Utama yang Dihadapi..... 16

    1.4    Tindak Lanjut atas Rekomendasi SAKIP Tahun 2025..... 17

BAB II PERENCANAAN KINERJA ..... 21

    2.1    Perencanaan Strategis ..... 21

    2.2    Perjanjian Kinerja..... 28

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA ..... 32

    3.1    Capaian Kinerja Organisasi..... 32

    3.2    Realisasi Anggaran..... 46

BAB IV PENUTUP..... 48

    4.1 Tinjauan Umum Capaian Kinerja..... 48

    4.2 Permasalahan/Kendala ..... 48

    4.3 Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang ..... 49

LAMPIRAN ..... 50

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Telaah Visi dan Misi Bupati Kebumen 2021-2026..... 23

Tabel 2. 2 Tujuan dan Sasaran Tahun 2021-2026 ..... 24

Tabel 2. 3 Tujuan, Sasaran, dan Program yang Telah Ditetapkan dalam Renstra  
Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025 ..... 24

Tabel 2. 4 Rumusan IKU Kecamatan Kuwarasan..... 25

Tabel 2. 5 Perjanjian Kinerja Tahun 2025 ..... 29

Tabel 2. 6 Program dan Kegiatan Tahun 2025..... 29

Tabel 3. 1 Skala Nilai Peringkat Kinerja ..... 34

Tabel 3. 2 Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2025..... 35

Tabel 3. 3 IKM Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025..... 36

Tabel 3. 4 Perbandingan Kinerja Tahun 2025 Dengan Tahun Sebelumnya ..... 37

Tabel 3. 5 Capaian Target Akhir Renstra Sasaran Strategis..... 37

Tabel 3. 6 Perbandingan Capaian dengan Standar Kecamatan Lain..... 39

Tabel 3. 7 Analisis Keberhasilan, Kegagalan dan Solusi Indikator Kinerja Utama ..... 41

Tabel 3. 8 Perbandingan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tujuan dan Sasaran..... 42

Tabel 3. 9 Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program dan Kegiatan ..... 44

Tabel 3. 10 Capaian Anggaran Program dan Kegiatan ..... 46

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Struktur Organisasi Kecamatan ..... 16

Gambar 2. 1 IKM Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025**Error! Bookmark not defined.**

Gambar 3. 1 Perbandingan IKM Kecamatan Lain .....39

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Gambaran Umum Organisasi**

Kecamatan Kuwarasan merupakan salah satu kecamatan yang terletak di Kabupaten Kebumen yang berbatasan dengan beberapa kecamatan, antara lain Kecamatan Gombong, Kecamatan Puring, Kecamatan Buayan, dan Kecamatan Adimulyo. Kecamatan Kuwarasan memiliki Wilayah seluas 3.122 Ha dimana luas lahan pertanian sawah 2.119 Ha dan lahan bukan pertanian dan lahan pertanian bukan sawah 1.268 Ha. Kecamatan Kuwarasan terdiri dari 22 (Dua puluh dua) desa teridiri dari:

1. Kamulyan
2. Sidomukti
3. Tambaksari
4. Kalipurwo
5. Purwodadi
6. Pondokgebangsari
7. Kuwarasan
8. Harjodowo
9. Lemahduwur
10. Madureso
11. Mangli
12. Gandusari
13. Ori
14. Serut
15. Banjareja
16. Gumawang
17. Wonoyoso
18. Gunungmujil
19. Kuwaru
20. Bendungan
21. Jatimulyo
22. Sawangan

Jumlah penduduk Kecamatan Kuwarasan seluruhnya: 53.830 jiwa terdiri dari laki-laki: 27.443 jiwa dan perempuan: 26.387 jiwa. Rata-rata mata Pencaharian penduduk sebagian besar petani, dan sebagian lainnya sebagai penyedia jasa, buruh, perantau serta pedagang. Kecamatan Kuwarasan merupakan salah satu

kecamatan di wilayah Kabupaten Kebumen yang terletak antara 7,620 - 7,690 Lintang Selatan dan 109,490 - 109,540 Bujur Timur. Wilayah Kecamatan Kuwarasan terletak pada ketinggian antara 9 meter sampai dengan 19 meter di atas permukaan air laut.

Adapun batas-batas wilayah Kecamatan Kuwarasan sebagai berikut:

- Sebelah Utara : Kecamatan Gombang
- Sebelah Timur : Kecamatan Adimulyo
- Sebelah Selatan : Kecamatan Kecamatan Puring
- Sebelah Barat : Kecamatan Buayan

Kecamatan Kuwarasan memiliki banyak potensi ekonomi baik yang bersumber dari potensi pasar lokal, hasil bumi dari pertanian masyarakat, dan sumber daya wisata alam yang tersebar diseluruh sudut wilayah. Bila seluruh sumber daya ini mampu dikelola secara maksimal maka niscaya akan mendorong pesat pertumbuhan ekonomi masyarakat dan desa-desa di Kuwarasan dapat menuju kepada konsep Desa Mandiri.

**1.1.1 Susunan Kepegawaian**

Jumlah ASN Kecamatan Kuwarasan sampai akhir bulan Desember 2025 sejumlah 16 (Enam Belas) orang dengan rincian berikut:

1. Berdasarkan Golongan

**Tabel 1. 1 Data ASN Berdasarkan Golongan**

| No | Jabatan                                      | Golongan | Jumlah |
|----|----------------------------------------------|----------|--------|
| 1  | Camat                                        | IV/b     | 1      |
| 2  | Sekretaris Kecamatan                         | III/d    | 1      |
| 3  | Kasubbag Umum dan Kepegawaian                | III/b    | 1      |
| 4  | Kasubbag Perencana dan Keuangan              | III/b    | 1      |
| 5  | Kasi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial | III/d    | 1      |
| 6  | Kasi Ketentraman dan Ketertiban              | IV/a     | 1      |
| 7  | Kasi Tata Pemerintahan                       | III/c    | 1      |
| 8  | Plt Kasi Pemberdayaan Masyarakat             | IV/a     | 1      |
| 9  | Pengelola Kesejahteraan Sosial               | III/d    | 1      |
| 10 | Pengadministrasi Umum                        | III/b    | 1      |

| No     | Jabatan                                   | Golongan | Jumlah |
|--------|-------------------------------------------|----------|--------|
| 11     | Pengelola Administrasi Pemerintahan       | III/b    | 1      |
| 12     | Perencana Ahli Pertama                    | III/a    | 1      |
| 13     | Petugas Keamanan                          | II/d     | 1      |
| 14     | Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama | IX       | 1      |
| 15     | Arsiparis Terampil                        | VIII     | 1      |
| 16     | Pengadministrasi Perkantoran              | V        | 1      |
| Jumlah |                                           |          | 16     |

2. Berdasarkan Ijazah

Tabel 1. 2 Data ASN Berdasarkan Ijazah

| No     | Jabatan                                      | Ijazah | Jumlah |
|--------|----------------------------------------------|--------|--------|
| 1      | Camat                                        |        | 1      |
| 2      | Sekretaris Kecamatan                         |        | 1      |
| 3      | Kasubbag Umum dan Kepegawaian                | S1     | 1      |
| 4      | Kasubbag Perencana dan Keuangan              | DIII   | 1      |
| 5      | Kasi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial | S1     | 1      |
| 6      | Kasi Ketentraman dan Ketertiban              | S2     | 1      |
| 7      | Kasi Tata Pemerintahan                       | S1     | 1      |
| 8      | Plt Kasi Pemberdayaan Masyarakat             | S2     | 1      |
| 9      | Pengelola Kesejahteraan Sosial               | S1     | 1      |
| 10     | Pengadministrasi Umum                        | S1     | 1      |
| 11     | Pengelola Administrasi Pemerintahan          | S2     | 1      |
| 12     | Perencana Ahli Pertama                       | S1     | 1      |
| 13     | Petugas Keamanan                             |        | 1      |
| 14     | Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama    | S1     | 1      |
| 15     | Arsiparis Terampil                           | S1     | 1      |
| 16     | Pengadministrasi Perkantoran                 | SMA    | 1      |
| Jumlah |                                              |        | 16     |

Sumber daya manusia di Kecamatan Kuwarasan masih terbatas jumlahnya termasuk kapasitas dan kapabilitasnya. Dengan bertambahnya jumlah penduduk dan kompleksitas permasalahan diwilayah kecamatan, maka

pemenuhan kebutuhan sumber daya manusia baik jumlah maupun kualitasnya perlu ditingkatkan. Dengan begitu kompleks tugas dan permasalahan yang berada diwilayah namun sumber pendanaan sangat terbatas juga mengakibatkan berbagai macam pembinaan, pengkoordinasian dan fasilitasi kewilayahan berjalan kurang optimal. Untuk itu Sarana dan Prasarana untuk mendukung pelaksanaan pembinaan, fasilitasi, pengkoordinasian, dan pelayanan perlu ditingkatkan baik jumlah maupun kualitasnya. Sumber daya yang diinginkan adalah terpenuhinya sumber daya manusia yang memadai dan berkualitas. Pemenuhan kebutuhan kualitas sumber daya manusia yang dapat melaksanakan tugas sesuai tupoksinya menjadi idaman semua pengelolaan kelembagaan.

Selain sumber daya manusia yang berkualitas juga diperlukan sarana prasarana yang memadai seperti ruang kerja yang sesuai dengan standar pelayanan dan sarana ITE yang memadai. Untuk Tahun 2025 pada OPD Kecamatan Kuwarasan sudah tersedia ITE, namun belum bisa digunakan secara maksimal padahal menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditunda dalam rangka penyelesaian tugas secara kelembagaan.

Untuk memenuhi kebutuhan kualitas sumber daya manusia yang memadai perlu mengirimkan staf dalam pelatihan dan pendidikan untuk mencukupi sarana prasarana, maka diperlukan sumber dana lain selain anggaran pemerintah daerah untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

**1.1.2 Keadaan Sarana dan Prasarana**

Selain sumber daya manusia yang ada, sebagai pendukung tugas dan fungsinya, Kantor Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen memiliki sarana dan prasarana, yaitu:

**Tabel 1. 3 Sarana dan Prasarana Kantor Kecamatan Kuwarasan**

| No | Jenis Sarana/Prasarana           | Jumlah |
|----|----------------------------------|--------|
| 1. | Kendaraan roda 4                 | 1      |
| 2. | Kendaraan roda 2 + Desa          | 34     |
| 3. | Komputer yang dapat digunakan    | 2      |
| 4. | Laptop yang dapat digunakan      | 13     |
| 5. | Mesin ketik yang dapat digunakan | 0      |
| 6. | Printer yang dapat digunakan     | 8      |

## 1.2 Fungsi Strategis

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dimaksudkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 disamping sebagai bahan evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi pada tahun-tahun yang akan datang, oleh karena itu dalam laporan ini disajikan pula hasil pencapaian pelaksanaan sasaran dan kegiatan dengan menggunakan indikator yang telah ditetapkan sebagai tolok ukur kinerja.

Sedangkan tujuannya adalah untuk menyampaikan informasi mengenai kinerja OPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen, sebagai konsekuensi pelaksanaan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini diharapkan dapat menghasilkan masukan dari berbagai pihak dalam rangka memperbaiki kinerja SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen.

Dalam menjalankan tugas-tugas aparatur Kecamatan Kuwarasan melaksanakan fungsi-fungsi pemerintahan seperti penyelenggaraan pemerintah, pembangunan, kemasyarakatan termasuk didalamnya melaksanakan tugas pelayanan serta melaksanakan tugas yang didelegasikan oleh Bupati Kebumen kepada Camat. Camat dibantu oleh seorang Sekretaris, 4 Kasi, 2 Kasubag, 9 Staf dan 5 Staf Non ASN, juga berkonsultasi dengan OPD Tingkat Kabupaten dan berkoordinasi dengan Forum Pimpinan Kecamatan Kuwarasan, serta Unit Pelaksana Teknis Dinas seperti Distanak, BPPKB, DPU, Puskesmas, dan Kantor Kementerian Agama Kecamatan Kuwarasan.

### **1. Dasar Hukum Berdirinya SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen**

Pembentukan SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen berdasarkan pada peraturan-peraturan sebagai berikut :

- 1) Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Propinsi Jawa Tengah;
- 2) Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950;
- 3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- 4) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pembendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

- 5) Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang - Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);
- 6) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- 7) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437);
- 8) Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
- 9) Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- 10) Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2001 tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4124);
- 11) Peraturan Pemerintah Nomor 20 tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);
- 12) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
- 13) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
- 14) Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2004-2010 (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 11);
- 15) Perda Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tanggal 28 Juli tahun 2008 tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Aparatur Kecamatan.
- 16) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

## **2. Tugas Pokok dan Fungsi OPD Kecamatan Kuwarasan**

Tugas Pokok dan fungsi OPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen adalah, untuk memfasilitasi urusan pemerintahan daerah antara lain yaitu:

- a. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. Pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- c. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- d. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan;
- f. Pelaksanaan kegiatan pembinaan ideologi negara dan kesatuan bangsa;
- g. Pelaksanaan kegiatan pembinaan sosial kemasyarakatan;
- h. Pelaksanaan kegiatan pembinaan ekonomi, koperasi dan usaha kecil menengah;
- i. Pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum, keagrariaan dan kependudukan;
- j. Pelaksanaan kegiatan pembinaan pembangunan dan pengembangan partisipasi masyarakat;
- k. Kegiatan pembinaan penyelenggaraan pemerintah desa dan/atau kelurahan;
- l. Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas instansi pemerintah lainnya yang berada diwilayahnya;
- m. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintah desa atau kelurahan
- n. Pelaksanaan penyusunan program, pembinaan administrasi, ketatausahaan dan rumah tangga kecamatan.

Secara nyata kegiatan yang sudah dilaksanakan saat ini, diantaranya :

- a. Pembinaan Administrasi Desa;
- b. Pembinaan dan fasilitasi pembuatan APBDes;
- c. Pembinaan dan fasilitasi pembuatan APBDes Perubahan;
- d. Pembinaan dan fasilitasi pembuatan Perdes tentang Laporan Pertanggungjawaban;
- e. Pembinaan dan fasilitasi pembuatan Peraturan Kepala Desa tentang Laporan Keterangan Pertanggungjawaban;
- f. Memfasilitasi penyelenggaraan Musrenbangdes;
- g. Melaksanakan Musrenbangcam;
- h. Memfasilitasi pelaksanaan Alokasi Dana Desa (ADD);
- i. Pembinaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-Md);
- j. Mengkoordinasikan Raskin;

- k. Memfasilitasi pelaksanaan TAPD (Tunjangan Aparat Pemerintah Desa);
- l. Memfasilitasi pengisian Perangkat Desa;
- m. Pembinaan dan intensifikasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB); dan
- n. Menjadi Pejabat Pembuat Akta Tanah Sementara (PPATS).

### **3. Peran SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen dalam pelaksanaan Pembangunan Kecamatan Kuwarasan**

#### **a. Kelembagaan**

Kecamatan merupakan perangkat daerah kabupaten sebagai pelaksana kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu yang dipimpin oleh Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Untuk melaksanakan Program dan Kegiatan yang ada maka OPD Kecamatan Kuwarasan mengacu pada Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan dan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 92 Tahun 2008 tentang Rincian Tugas pokok, fungsi dan Tata Kerja Kecamatan dengan memperhatikan Peraturan lain yang sesuai dengan Program dan Kegiatan yang ada. Disamping itu dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya OPD Kecamatan Kuwarasan juga disesuaikan dengan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026, Rencana Kerja (Renja) OPD Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025 dan Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026.

Namun demikian dalam melaksanakan peran, tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Kuwarasan masih mengalami hambatan terutama pada sumber daya manusia dan perangkat penunjang lainnya.

#### **b. Tata Kerja Kecamatan Kuwarasan**

Kecamatan Kuwarasan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen No. 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan. Camat, Sekretaris, Kasi, Kasubag dan kelompok Jabatan fungsional wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi baik dalam lingkungan masing-masing maupun antar satuan organisasi dalam kecamatan sesuai tupoksi masing-masing.

Struktur organisasi Kecamatan Kuwarasan berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan terdiri dari:

1. Camat

Camat sebagai pimpinan di Tingkat Kecamatan mempunyai tugas pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan.

2. Sekretariat Kecamatan

Sekretariat Kecamatan merupakan unsur pembantu pimpinan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat. Sekretariat Kecamatan dipimpin oleh Sekretaris Kecamatan. Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan perumusan rencana, pengoordinasian, pelaksanaan kebijakan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi pembinaan ketatausahaan, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, kearsipan, dokumen, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kehumasan, kepegawaian, administrasi penanganan aduan dan pelayanan administrasi di lingkungan Kecamatan.

Untuk melaksanakan tugasnya, Sekretariat mempunyai fungsi sebagai berikut:

- a. pengoordinasian kegiatan di lingkungan kecamatan;
- b. pengoordinasian penyusunan rencana dan program kerja di lingkungan kecamatan;
- c. pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, organisasi dan tata laksana, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, penanganan aduan, arsip dan dokumentasi di lingkungan kecamatan;
- d. pengoordinasian, pembinaan dan penataan organisasi dan tata laksana di lingkungan kecamatan;
- e. pengoordinasian dan penyusunan peraturan perundang-undangan di lingkungan kecamatan;
- f. pengoordinasian pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan pengelolaan informasi dan dokumentasi;
- g. penyelenggaraan pengelolaan barang milik daerah di lingkungan kecamatan;
- h. pelaksanaan penatausahaan administrasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
- i. pelaksanaan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;

- j. pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan;
- k. koordinasi dengan organisasi perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- l. koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- m. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
- n. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai tugas dan fungsinya.

Sekretariat terdiri atas Sub bagian Perencanaan dan Keuangan; dan Sub bagian Umum dan Kepegawaian. Sub bagian pada Sekretariat dipimpin oleh Kepala Sub bagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris Camat dengan uraian tugas sebagai berikut.

- a. Sub bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi pengumpulan dan penyusunan bahan rencana program dan anggaran, pengelolaan data dan informasi, pengelolaan keuangan, penatausahaan keuangan, akuntansi dan pelaporan serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di lingkungan kecamatan.
- b. Sub bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi pembinaan ketatausahaan, kerumahaan, pengelolaan barang milik daerah, kerjasama, kearsipan, dokumen, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kehumasan, kepegawaian, administrasi penanganan aduan dan pelayanan administrasi di lingkungan kecamatan.

### 3. Seksi Tata Pemerintahan

Seksi Tata Pemerintahan dipimpin oleh Kepala Seksi Tata Pemerintahan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi pembinaan dan pengawasan tertib administrasi pemerintahan desa dan/atau kelurahan, pemberian bimbingan, supervisi, fasilitasi, dan konsultasi pelaksanaan administrasi desa

dan/atau kelurahan, pembinaan dan pengawasan terhadap kepala desa dan/atau lurah, pembinaan dan pengawasan terhadap perangkat desa dan/atau kelurahan, evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan di tingkat kecamatan, fasilitasi dan evaluasi penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, pelaporan pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan di tingkat kecamatan kepada Bupati.

Dalam melaksanakan tugas, Seksi Tata Pemerintahan mempunyai fungsi sebagai berikut.

- a. pelaksanaan penyiapan bahan penyusunan rencana dan program kegiatan bidang pemerintahan;
- b. penyiapan bahan penyusunan program, pembinaan, penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan;
- c. penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan tertib administrasi desa dan/atau kelurahan;
- d. penyiapan bahan fasilitasi pelaksanaan tugas-tugas di bidang keagrariaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- e. pelaksanaan upaya kelancaran pemasukan setiap pendapatan daerah yang bersumber dari wilayah kerjanya;
- f. pelaksanaan koordinasi dengan perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- g. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- h. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan desa/kelurahan di tingkat kecamatan;
- i. pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan desa/kelurahan di tingkat kecamatan;
- j. penyusunan program, penyelenggaraan, pembinaan serta inventarisasi sumber sumber pendapatan dan kekayaan desa/kelurahan;
- k. penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan, pemberian bimbingan, supervisi, fasilitasi dan konsultasi pelaksanaan tertib administrasi pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- l. penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan terhadap kepala desa dan/atau lurah beserta perangkat desa dan/atau kelurahan;
- m. penyiapan bahan fasilitasi dan evaluasi penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;

- n. pelaksanaan evaluasi penyelenggaraan tata pemerintahan desa dan/atau kelurahan di tingkat Kecamatan; dan
- o. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban

Seksi Ketenteraman dan Ketertiban dipimpin oleh Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Seksi Ketenteraman dan Ketertiban mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan/atau Tentara Nasional Indonesia mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan, koordinasi dengan pemuka agama yang berada di wilayah kerja kecamatan untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum masyarakat di wilayah kecamatan, koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penerapan peraturan perundang-undangan, koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia, pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan di wilayah kecamatan kepada Bupati.

Dalam melaksanakan tugas, Seksi Ketenteraman dan Ketertiban mempunyai fungsi sebagai berikut.

- a. penyiapan bahan penyusunan rencana dan program kegiatan bidang ketenteraman dan ketertiban wilayah;
- b. penyiapan bahan penyusunan program dan pembinaan umum dalam rangka pemantapan kesadaran masyarakat dalam berbangsa dan bernegara berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945;
- c. penyiapan bahan pelaksanaan kegiatan pembinaan ideologi negara dan kesatuan bangsa serta sosial politik;
- d. penyiapan dan pelaksanaan pendataan yang diperlukan dalam penyelenggaraan Pemilihan Umum;
- e. penyiapan bahan penyusunan program dan penyelenggaraan pembinaan Polisi Pamong Praja dan perlindungan masyarakat di tingkat desa/kelurahan;
- f. penyiapan bahan fasilitasi pelaksanaan kegiatan pengamanan akibat bencana alam dan bencana lainnya;

- g. peningkatan kesadaran masyarakat dalam upaya terlaksananya supremasi hukum dalam wilayah kerjanya;
- h. penyiapan bahan kooordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesiadan/atau Tentara Nasional Indonesia mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan;
- i. penyiapan bahan koordinasi dengan pemuka agama yang berada di wilayah kerjanya untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum masyarakat;
- j. pelaporan pelaksanaan pembinaan ketenteraman dan ketertiban;
- k. penyiapan bahan koordinasi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- l. pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang undangan di wilayahnya; dan
- m. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dipimpin oleh Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang beradadi bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi peningkatan partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa/kelurahan dan kecamatan, pembinaan dan pengawasan terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja kecamatan, evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan baik yang dilakukan oleh unit kerja pemerintah maupun swasta, pelaksanaan tugas-tugas lain di bidang pemberdayaan masyarakat sesuai dengan peraturan perundang-undangan, pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Badan Usaha Milik Desa, pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja kecamatan kepada Bupati dengan tembusan kepada perangkat daerah yang membidangi urusan pemberdayaan masyarakat.

Dalam melaksanakan tugas, Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai fungsi sebagai berikut.

- a. penyiapan bahan penyusunan rencana dan program kegiatan bidang pemberdayaan masyarakat;
- b. penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan program pemberdayaan masyarakat;
- c. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan bidang pemberdayaan masyarakat;
- d. koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan lingkup kecamatan;
- e. peningkatan partisipasi masyarakat dan pihak-pihak lain untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
- f. penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja kecamatan;
- g. pelaksanaan evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan dan pembangunan masyarakat di wilayah kecamatan baik yang dilakukan oleh unit kerja pemerintah maupun swasta;
- h. penyiapan bahan koordinasi pembinaan lingkungan hidup, pertanian, peternakan, perikanan dan kelautan, perekonomian masyarakat desa/kelurahan, produksi dan distribusi serta koperasi dan usaha kecil menengah;
- i. penyiapan bahan pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerjanya;
- j. penyiapan bahan pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Badan Usaha Milik Desa;
- k. pelaksanaan tugas-tugas lain di bidang pemberdayaan masyarakat sesuai dengan peraturan perundang-undangan; dan
- l. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

6. Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial

Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial dipimpin oleh Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan meliputi melaksanakan

teknis Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan, perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan, percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya, pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan, evaluasi terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan, koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, pelaporan pelaksanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah kecamatan kepada Bupati.

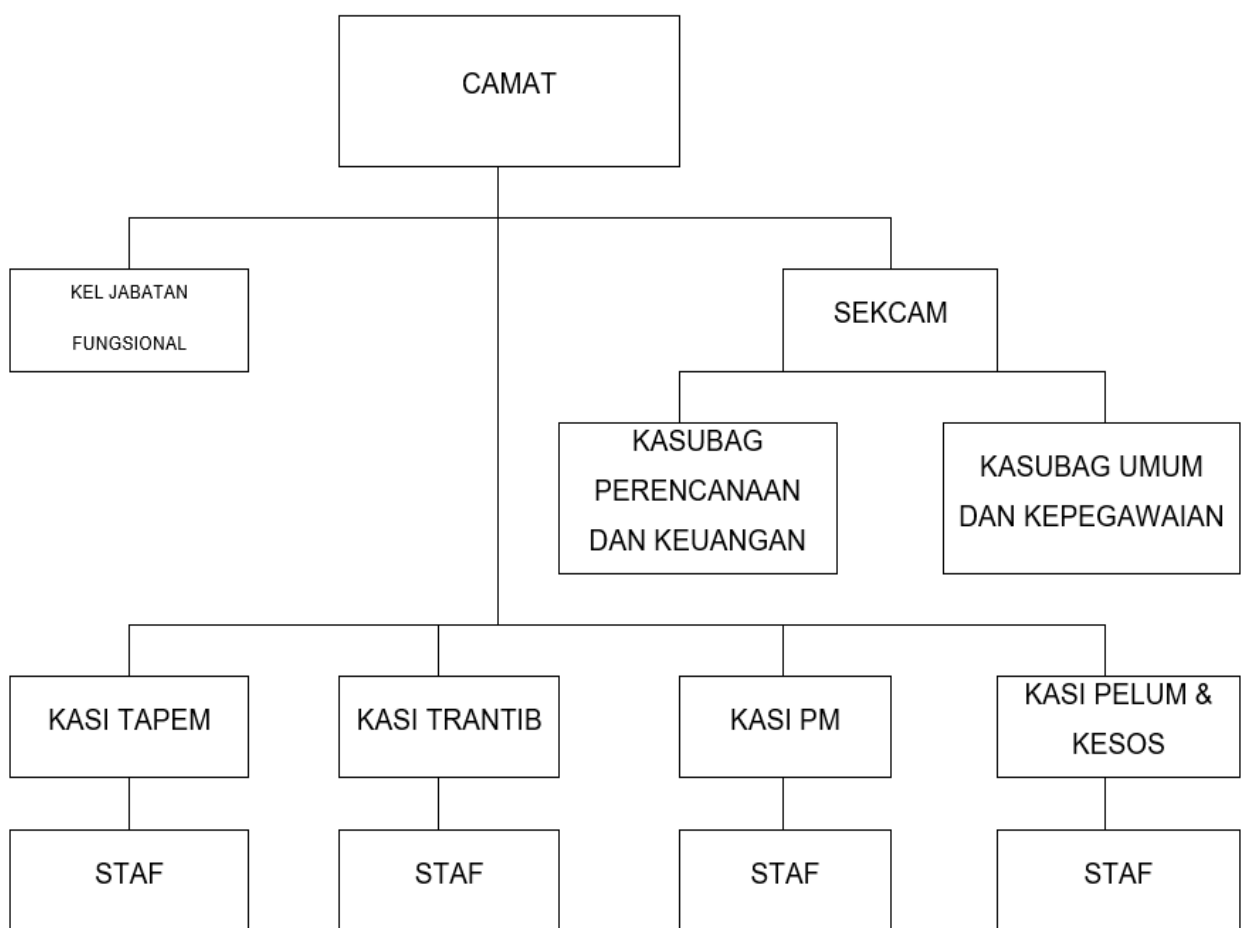
Dalam melaksanakan tugas, Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial mempunyai fungsi sebagai berikut.

- a. penyiapan bahan penyusunan rencana dan program kegiatan bidang pelayanan umum dan kesejahteraan sosial;
- b. melaksanakan teknis pelayanan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
- c. perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan;
- d. percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
- e. pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan;
- f. evaluasi terhadap pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan;
- g. koordinasi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- h. koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- i. koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan pembinaan kesejahteraan sosial, pelayanan dan bantuan sosial, peranan wanita, Keluarga Berencana, pembinaan kepemudaan olah raga dan kesehatan;
- j. koordinasi dan fasilitasi pemeliharaan dan pengembangan kehidupan masyarakat di bidang sosial budaya, agama dan kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa;
- k. penanganan bencana alam dan bencana sosial;

- l. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas pelayanan kepada masyarakat dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah kecamatan serta kesejahteraan sosial di wilayah kerjanya; dan
- m. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dasar : Perbup Kebumen  
 Nomor : 86 Tahun 2016

**Gambar 1. 1 Struktur Organisasi Kecamatan**



### 1.3 Permasalahan Utama yang Dihadapi

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan, pelayanan publik, serta pemberdayaan masyarakat, Kecamatan Kuwarasan masih menghadapi beberapa permasalahan strategis yang berpengaruh terhadap capaian kinerja tahun 2025. Permasalahan tersebut bersumber dari aspek sumber daya manusia, dan sarana pendukung. Secara umum, permasalahan utama yang dihadapi dijabarkan sebagai berikut:

1. Belum Optimalnya Pelayanan Kecamatan

Salah satu permasalahan utama adalah belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat. Permasalahan ini dipengaruhi oleh beberapa faktor internal, terutama pada aspek kapasitas sumber daya manusia dan sarana prasarana. Selain itu, kesempatan pegawai untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan masih terbatas, sehingga proses peningkatan kapasitas aparatur masih kurang optimal. Jumlah aparatur yang terbatas dan belum meratanya penempatan ASN antar-OPD juga memperberat beban kerja, sehingga beberapa fungsi layanan belum dapat dilaksanakan secara maksimal, khususnya pada saat permintaan pelayanan meningkat.

2. Masih kurangnya Sarana dan Prasarana Pendukung Pelayanan

Faktor lainnya yang turut memengaruhi kinerja kecamatan adalah kurangnya sarana dan prasarana. Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelayanan masih belum sepenuhnya memadai, meliputi perangkat laptop untuk operasional pelayanan, kondisi gedung kantor, serta fasilitas pendopo. Hal ini menjadi salah satu faktor yang perlu mendapat perhatian guna meningkatkan kualitas pelayanan publik di Kecamatan Kuwarasan.

3. Masih adanya kendala pelayanan akibat terganggunya jaringan internet.

Dalam pelaksanaanya, pelayanan masih terganggu akibat kendala jaringan internet. Pada tahun 2025 hal tersebut beberapa kali terjadi sehingga kebutuhan publik tidak bisa langsung terlayani.

Permasalahan-permasalahan tersebut menjadi dasar penting dalam penentuan strategi, program, dan target kinerja Kecamatan Kuwarasan pada tahun 2025, sekaligus menjadi bahan evaluasi dalam peningkatan kinerja pada tahun-tahun mendatang.

1.4 Tindak Lanjut atas Rekomendasi SAKIP Tahun 2025

Kecamatan Kuwarasan telah menindaklanjuti rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun 2025 dengan nomor 700/IP.PKD/70/2025 tanggal 15 Juli 2025 yang disajikan dalam tabel berikut:

| No | Temuan                                                                                                                      | Rekomendasi                                                         | Tindak Lanjut                                                         | Keterangan                                                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Perencanaan Kinerja                                                                                                         |                                                                     |                                                                       |                                                                                                                         |
|    | a. Dokumen DPA Tahun 2024 yang dipublikasikan pada website esr.menpan.go.id dan semarak.kebumenkab.go.id belum diformalkan. | a. Melakukan publikasi ulang dokumen perencanaan kinerja berupa DPA | a. Mengunggah kembali dokumen DPA yang telah disahkan melalui website | Telah diupload pada link:<br>a. <a href="https://esr.menpan.go.id/index.php/d">https://esr.menpan.go.id/index.php/d</a> |

| No | Temuan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Rekomendasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tindak Lanjut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Keterangan                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>b. Dokumen Rencana Aksi tidak menyajikan target triwulanan atas Indikator Kinerja Utama.</p> <p>c. Perencanaan kinerja dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan, namun belum memberikan hubungan aktivitas antar bidang/dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan (Crosscutting).</p> <p>d. Perencanaan Kinerja belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan, dikarenakan dalam dokumen rencana aksi tidak menyajikan target atas indikator kinerja utama.</p> | <p>2024 yang telah diformalkan (Bertandatangan dan diberi stempel) pada website semarak.kebumenkab.go.id dan esr.menpan.go.id</p> <p>b. Membuat dokumen Rencana Aksi dengan menyajikan target triwulan atas Indikator Kinerja Utama.</p> <p>c. Agar menyusun cascading dan memperbaiki pohon kinerja dengan memberikan hubungan aktivitas antar bidang/dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan dengan dinas lain (Crosscutting).</p> <p>d. Memanfaatkan Perencanaan Kinerja untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan.</p> <p>e. Membuat usulan indikator baru yang bisa mengukur keseluruhan kinerja Kecamatan.</p> | <p>semarak.kebumen.go.id dan esr.menpan.go.id</p> <p>b. Menetapkan Rencana Aksi dengan menyajikan target atas IKU</p> <p>c. Melakukan penyelarasan indicator cascading dan phpn kinerja antar bidang dan perangkat daerah terkait.</p> <p>d. Telah menggunakan dokumen perencanaan sebagai dasar pelaksanaan dan evaluasi program.</p> | <p><a href="https://ocs/pohonkinerja">ocs/pohonkinerja</a></p> <p>b. <a href="https://semarak.kebumenkab.go.id/rekap_renstra_dokumen_pelaporan_kinerja">https://semarak.kebumenkab.go.id/rekap_renstra_dokumen_pelaporan_kinerja</a></p> |
| 2. | Pengukuran Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |
|    | <p>a. Pengukuran kinerja atas IKU yaitu (Indeks Kepuasan Masyarakat) berdasarkan aplikasi skm.kebumenkab.go.id, hanya untuk pelayanan PATEN. Hal tersebut belum cukup untuk mengukur keseluruhan kinerja Kecamatan</p> <p>b. Pengukuran kinerja tidak menyajikan IKU (Indeks Kepuasan Masyarakat) sehingga tidak bisa melihat perubahan strategi tahunan atas capaian IKU dan pemahaman serta kepedulian atas hasil pengukuran kinerja.</p>                                                                                       | <p>a. Pengukuran kinerja atas IKU yaitu (Indeks Kepuasan Masyarakat) berdasarkan aplikasi skm.kebumenkab.go.id, hanya untuk pelayanan PATEN. Hal tersebut belum cukup untuk mengukur keseluruhan kinerja Kecamatan</p> <p>b. Pengukuran kinerja tidak menyajikan IKU (Indeks Kepuasan Masyarakat) sehingga tidak bisa melihat perubahan strategi tahunan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>a. Telah menyajikan capaian IKU IKM dalam laporan pengukuran kinerja sebagai dasar evaluasi dan perbaikan strategi kinerja tahun berikutnya.</p>                                                                                                                                                                                    | <p>a. Terlampir dalam Dokume TL LHE dan telah diupload pada link: <a href="https://semarak.kebumenkab.go.id/">https://semarak.kebumenkab.go.id/</a></p>                                                                                  |

| No | Temuan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rekomendasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tindak Lanjut                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Keterangan                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | atas capaian IKU dan pemahaman serta kepedulian atas hasil pengukuran kinerja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |
| 3. | Pelaporan Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |
|    | <p>a. Dokumen Laporan Kinerja (LKJIP) tidak menyajikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja tahun-tahun sebelumnya minimal 3 tahun terakhir (2022, 2023 dan 2024) di BAB III.</p> <p>b. Dokumen Laporan Kinerja (LKJIP) tidak menyajikan Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan di BAB III.</p> <p>c. Dokumen Laporan Kinerja (LKJIP) tidak menyajikan Analisis program/kegiatan yg menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja (tidak terdapat analisisnya) di BAB III.</p> | <p>a. Memperbaiki dokumen laporan kinerja (LKJIP) Tahun 2024 dengan menyajikan perbandingan kinerja dengan realisasi dengan tahun-tahun sebelumnya minimal 3 tahun terakhir (2022, 2023 dan 2024) di BAB III.</p> <p>b. Memperbaiki LKJIP 2024 dengan menyajikan Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan di BAB III.</p> <p>c. Memperbaiki dokumen laporan kinerja (LKJIP) Tahun 2024 dengan menyajikan Analisis program/kegiatan yg menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja di BAB III.</p> | a. Telah melakukan perbaikan pada Laporan kinerja (LKJIP) Tahun 2024 BAB III dengan menginformasikan perbandingan realisasi kinerja tahun 2024 dengan realisasi IKM tahun-tahun sebelumnya (3 tahun terakhir), sebab keberhasilan dan kegagalan, dan analisis program yang menunjang dan tidak menunjang. | a. Pada LKJIP ini telah disajikan perbandingan realisasi kinerja 3 tahun terakhir, sebab keberhasilan dan kegagalan, dan analisis program yang menunjang dan tidak menunjang. |
| 4. | Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |
|    | <p>a. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dilaksanakan dengan pendalaman yang memadai contohnya</p> <p>1. Pengukuran Kinerja belum menyajikan reasoning keberhasilan/ kegagalan pencapaian target IKUnya.</p> <p>2. Tidak menyajikan Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>a. Melaksanakan evaluasi akuntabilitas kinerja intern dengan pendalaman yang memadai.</p> <p>b. Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal untuk perbaikan dan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | a. Telah mengimplementasikan seluruh hasil dari evaluasi akuntabilitas internal dalam rangka melakukan perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuwarasan                                                                                                                                | Telah dicantumkan matriks tindak lanjut                                                                                                                                       |

| No | Temuan                                                                                                                                                                                                                                   | Rekomendasi                 | Tindak Lanjut | Keterangan |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------|
|    | <p>yang telah dilakukan di BAB III.</p> <p>b. Tidak terjadi perbaikan dan peningkatan kinerja dengan memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal yakni Capaian IKU menurun dari tahun sebelumnya: 93,94 menjadi 91,97</p> | <p>peningkatan kinerja.</p> |               |            |

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **2.1 Perencanaan Strategis**

Sesuai tugas pokok dan fungsinya SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen telah menyusun rencana strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu lima tahun, yaitu periode 2021-2026 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada.

##### **1. Rencana Strategis (Renstra)**

Rencana strategis SKPD Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen yang mencakup visi, misi, tujuan dan sasaran serta strategi pencapaian sasaran akan diuraikan dalam bab ini. Sedangkan uraian sasaran target kinerja yang ingin dicapai pada tahun 2025 berikut program dan kegiatan pendukungnya akan dijelaskan dalam rencana kinerja tahun 2025.

##### **Visi dan Misi SKPD Kecamatan Kuwarasan**

Visi Kecamatan mengacu pada Visi Bupati dan Wakil Bupati Kebumen yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 adalah:

**“Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak  
Bersama Rakyat”**

Makna yang terkandung dalam visi tersebut dijabarkan sebagai berikut:

- Kebumen semakin Sejahtera yang dimaksud adalah terwujudnya suatu keadaan dimana masyarakat terpenuhi kebutuhan dasarnya, baik kebutuhan lahir maupun batin, secara merata. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian sejahtera adalah Indeks Pembangunan Manusia, menurunnya ketimpangan ekonomi, menurunnya angka kemiskinan, meningkatnya kualitas lingkungan hidup, meningkatnya kesempatan kerja, dan pertumbuhan ekonomi. Sehingga kesejahteraan masyarakat Kebumen merupakan suatu keadaan yang mencerminkan kehidupan social ekonomi masyarakat telah terpenuhi secara berimbang yang ditunjang oleh stabilitas keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat. Keadaan Masyarakat dan setiap individu hidup dalam keadaan makmur, sehat, dan damai berlandaskan kualitas sumber daya manusia dan lingkungannya. Dalam konteks kesejahteraan sosial, kondisi ini wajib diciptakan pemerintah untuk menekan angka kemiskinan, membuka lapangan kerja dan memperluas kuantitas dan kualitas pelayanan publik.

- Mandiri mengandung makna bahwa masyarakat Kabupaten Kebumen memiliki kemampuan mendayagunakan potensi lokal dan sumber daya yang ada, memiliki ketahanan terhadap dinamika yang berlangsung serta kemampuan untuk mengidentifikasi kebutuhan dan masalah yang ada di sekitarnya sehingga mampu mencari solusi dan mengoptimalkan sumber daya dan potensi yang dimilikinya. Kemandirian ini akan didapatkan apabila perekonomian yang akan dijalankan merupakan perekonomian yang berpihak pada masyarakat kebanyakan (wong cilik), ekonomi yang tumbuh melalui pemerataan, dan ekonomi yang bertumpu pada sektor-sektor yang berbasis pada potensi daerah dalam mencapai kemandirian daerah yang tangguh. Beberapa indikator untuk mengukur pencapaian kemandirian adalah meningkatnya daya saing daerah, dan meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian. Meningkatnya prasarana dan sarana perekonomian dapat dilihat dari kondisi infrastruktur dan peluang investasi. Daya saing sektor lokal dicapai dengan meningkatkan jumlah desa mandiri, nilai tukar petani, persentase peningkatan produksi pertanian dan perikanan, peningkatan nilai produksi industri, nilai ekspor, dan kontribusi pendapatan asli daerah terhadap pendapatan.
- Berakhlak menekankan pada perilaku kehidupan masyarakat dan pemerintah yang mencerminkan penerapan nilai-nilai religius dalam setiap tindakan, sikap dan perilaku sehari-hari. Makna berakhlak berarti bahwa pembangunan di Kabupaten Kebumen tidak hanya mengejar pemenuhan pembangunan fisik semata, tetapi juga bertujuan untuk membentuk kualitas rohani masyarakat yang memiliki kualitas moral, etika dan karakter hidup yang tinggi berbasis kehidupan spiritual berlandaskan akhlakul karimah sesuai dengan ajaran agama. Sehingga beberapa indikator untuk mengukur pencapaian pembangunan yang berakhlak di Kebumen adalah masyarakat yang senantiasa menjunjung tinggi nilai-nilai religius, tanpa kehilangan kepribadian budaya Jawa yang andhap asor, memiliki solidaritas yang tinggi, mengedepankan kerukunan, menghormati keragaman, dan peduli terhadap nilai-nilai toleransi, memiliki daya juang hidup yang tinggi dan berkarakter.

### **Misi SKPD Kecamatan Kuwarasan**

Dalam rangka pencapaian visi yang telah ditetapkan dengan tetap memperhatikan kondisi dan permasalahan yang ada, tantangan ke depan, serta memperhitungkan peluang yang dimiliki, maka ditetapkan misi yang diemban kecamatan yaitu:

1. Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi;

2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan bidang pendidikan, kesehatan, dan kebutuhan dasar lainnya;
3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata, dan kearifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat

**Tabel 2. 1 Telaah Visi dan Misi Bupati Kebumen 2021-2026**

| NO | MISI                                                                                                                                                         | TUJUAN                                                             | INDIKATOR TUJUAN                 | SASARAN                                | INDIKATOR SASARAN          | URUSAN      | INDIKATOR URUSAN                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                                                                                                                                            | 3                                                                  | 4                                | 5                                      | 6                          | 7           | 8                                                                   |
| 1  | Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan <i>e-gov</i> dan <i>open-gov</i> yang terintegrasi | Mewujudkan reformasi tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik | Nilai Indeks Reformasi Birokrasi | Meningkatnya kualitas pelayanan publik | Indeks Kepuasan Masyarakat | Kewilayahan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Oleh Kecamatan |

Berdasarkan telaah visi misi Bupati Kebumen Tahun 2021-2026, Kecamatan Kuwarasan sesuai dengan misi Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan *e-gov* dan *open-gov* yang terintegrasi, dengan tujuan terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik (*clean and good governance*), serta sasaran meningkatnya kualitas pelayanan publik. Mengacu pada misi yang telah ditetapkan, maka tujuan dan sasaran sasaran strategis yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu lima tahun adalah sebagai berikut:

Tabel 2. 2 Tujuan dan Sasaran Tahun 2021-2026

| No | Sasaran                                | Indikator Kinerja                                                   | Satuan | Target |       |       |       |       |       |
|----|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
|    |                                        |                                                                     |        | 2021   | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  | 2026  |
| 1. | Meningkatkan Kualitas pelayanan publik | Indeks Kepuasan Masyarakat                                          | Indeks | 84,00  | 85,00 | 86,00 | 87,00 | 88,00 | 89,00 |
|    |                                        | Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan | Indeks | 87,03  | 87,50 | 88,00 | 89,00 | 89,50 | 90    |

Tujuan, sasaran dan program yang ditetapkan dalam renstra tertuang dalam rencana kerja tahun 2025 yang dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 2. 3 Tujuan, Sasaran, dan Program yang Telah Ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025

| No  | Tujuan                                                              | Sasaran         |                                                                   | Indikator Kinerja                                      | Satuan | Target |
|-----|---------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------|--------|
|     |                                                                     | Sasaran Program |                                                                   |                                                        |        |        |
| (1) | (2)                                                                 |                 | (3)                                                               | (4)                                                    | (5)    | (6)    |
| 1   | Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik |                 |                                                                   |                                                        |        |        |
|     |                                                                     | 1.1             | Meningkatkan Kualitas pelayanan publik                            | Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kuwarasan         | Indeks | 89,50  |
|     |                                                                     | 1.1.1           | Meningkatnya Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persen | 100%   |
|     |                                                                     | 1.1.2           | Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat                           | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap                    | Persen | 100%   |

| No | Tujuan | Sasaran         |                                                                                     | Indikator Kinerja                                                      | Satuan | Target |
|----|--------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|    |        | Sasaran Program |                                                                                     |                                                                        |        |        |
|    |        |                 | terhadap Pelayanan Publik Kecamatan                                                 | Pelayanan Publik Kecamatan                                             |        |        |
|    |        | 1.1.3           | Meningkatnya Kondusivitas Kecamatan                                                 | Indeks Kondusivitas Kecamatan Kuwarasan                                | Indeks | 100    |
|    |        |                 | Meningkatnya Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri | Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri | Persen | 100%   |

Tujuan Kecamatan Kuwarasan adalah Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih, sedangkan sasaran Meningkatkan Kualitas pelayanan publik yang diukur melalui Indeks Kepuasan Masyarakat dengan target 89,50 persen.

### 1. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Tujuan IKU adalah sebagai tolak ukur sejauh mana tingkat keberhasilan capaian kinerja yang diraih organisasi selama beberapa waktu terakhir. Ukuran tersebut akan dijadikan patokan untuk meningkatkan kualitas kinerja organisasi kedepannya. Penetapan IKU mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Periode 2021-2026 dan berpedoman pada RPJMD. Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2. 4 Rumusan IKU Kecamatan Kuwarasan

| No  | Sasaran Pemerintah Daerah Yang Diacu   | Tujuan Perangkat Daerah                                            | Sasaran Perangkat Daerah | Indikator Kinerja Utama    | Penjelasan (Formulasi Pengukuran, Tipe Pengukuran, Sumber Data)                                                                                                                                                                                                                                               | Definisi Operasional                                                                                                                  |
|-----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                        |                                                                    | Sasaran Program          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                       |
| 1   | Meningkatnya kualitas pelayanan publik |                                                                    |                          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                       |
| 1.1 |                                        | Mewujudkan reformasi tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik |                          | Indeks Reformasi Birokrasi | Formulasi Pengukuran: Nilai Indeks Reformasi Birokrasi yang diperoleh dari hasil evaluasi pelaksanaan reformasi birokrasi berdasarkan komponen pengungkit dan komponen hasil sesuai pedoman Kementerian PANRB. Tipe Pengukuran: Non Kumulatif Sumber Data: Pemda Kebumen Penanggung Jawab: Inspektorat Daerah | Indeks Reformasi Birokrasi adalah nilai yang menggambarkan tingkat keberhasilan pelaksanaan reformasi birokrasi dalam mewujudkan tata |

|                         |                |                        |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | kelola pemerintahan yang bersih, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel, yang diukur berdasarkan hasil evaluasi terhadap komponen pengungkit dan komponen hasil sesuai dengan pedoman penilaian Reformasi Birokrasi yang ditetapkan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|----------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|----------------|---|-------------|---------------|---|------|---------------|---|-------------|---------------|---|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1                   |                |                        | Meningkatkan kualitas pelayanan publik kecamatan                    | Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kuwarasan         | <p>Formulasi Pengukuran: Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dihitung dengan menjumlahkan nilai rata-rata dari setiap unsur pelayanan (9 unsur pelayanan) berdasarkan survei, kemudian menghitung nilai rata-rata tertimbang dan dikonversi menjadi nilai IKM dengan rentang 25–100 menggunakan rumus:</p> $\frac{\text{IKM Tw I} + \text{IKM Tw II} + \text{IKM Tw III} + \text{IKM Tw IV}}{4}$ <p>Kategori Nilai IKM sesuai Permen PANRB No. 14 Tahun 2017:</p> <table><tr><th>Nilai Interval Konversi</th><th>Mutu Pelayanan</th><th>Kinerja Unit Pelayanan</th></tr><tr><td>88,31 – 100,00</td><td>A</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>76,61 – 88,30</td><td>B</td><td>Baik</td></tr><tr><td>65,00 – 76,60</td><td>C</td><td>Kurang Baik</td></tr><tr><td>25,00 – 64,99</td><td>D</td><td>Tidak Baik</td></tr></table> <p>Tipe Pengukuran: Non Kumulatif Sumber Data: Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik Oleh Kecamatan. Penanggung Jawab: Camat Kuwarasan</p> | Nilai Interval Konversi                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan | 88,31 – 100,00 | A | Sangat Baik | 76,61 – 88,30 | B | Baik | 65,00 – 76,60 | C | Kurang Baik | 25,00 – 64,99 | D | Tidak Baik | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) merupakan ukuran kuantitatif tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas layanan yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan publik di seluruh kecamatan di wilayah Kabupaten Kebumen yang dihitung berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat sesuai Permen PANRB Nomor 14 Tahun 2017 yaitu:<br>1. Persyaratan<br>2. Sistem, mekanisme dan Prosedur<br>3. Waktu penyelesaian<br>4. Biaya/tarif<br>5. Produk spesifikasi jenis Pelayanan<br>6. Kompetensi pelaksana<br>7. Perilaku pelaksana<br>8. Sarana dan prasarana<br>9. Penanganan pengaduan, saran dan masukan. |
| Nilai Interval Konversi | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 88,31 – 100,00          | A              | Sangat Baik            |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 76,61 – 88,30           | B              | Baik                   |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 65,00 – 76,60           | C              | Kurang Baik            |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 25,00 – 64,99           | D              | Tidak Baik             |                                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1.1.1                 |                |                        | Meningkatnya Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | <p>Formulasi Pengukuran: Persentase cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah yang terlaksana dibandingkan dengan seluruh jenis pelayanan penunjang yang direncanakan pada tahun berjalan.</p> <p>Tipe Pengukuran: Non Kumulatif</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah tingkat keterpenuhan pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                   |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                         |                |                        |                                                  |                                                                | Sumber Data: Laporan kinerja dan laporan administrasi pelayanan Kecamatan Kuwarasan<br>Penanggung Jawab: Sekretaris Kecamatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | pelayanan penunjang yang diberikan oleh Kecamatan Kuwarasan dalam mendukung penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah, yang meliputi pelayanan administrasi perkantoran, fasilitasi koordinasi, pengelolaan keuangan, kepegawaian, perencanaan, pelaporan, serta dukungan teknis lainnya. Indikator ini diukur secara non kumulatif berdasarkan perbandingan antara jumlah pelayanan penunjang yang terlaksana dengan jumlah pelayanan penunjang yang direncanakan pada tahun berjalan, sebagaimana tercantum dalam dokumen perencanaan dan laporan kinerja kecamatan. |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|----------------|------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|----------------|---|-------------|---------------|---|------|---------------|---|-------------|---------------|---|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1.2                 |                |                        | Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan | Formulasi Pengukuran: Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dihitung dengan menjumlahkan nilai rata-rata dari setiap unsur pelayanan (9 unsur pelayanan) berdasarkan survei, kemudian menghitung nilai rata-rata tertimbang dan dikonversi menjadi nilai IKM dengan rentang 25–100 menggunakan rumus: Rumus Perhitungan IKM Per Triwulan Per Kecamatan:<br>$\frac{\text{IKM Tw I} + \text{IKM Tw II} + \text{IKM Tw III} + \text{IKM Tw IV}}{4}$<br>Kategori Nilai IKM sesuai Permen PANRB No. 14 Tahun 2017: <table><tr><th>Nilai Interval Konversi</th><th>Mutu Pelayanan</th><th>Kinerja Unit Pelayanan</th></tr><tr><td>88,31 – 100,00</td><td>A</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>76,61 – 88,30</td><td>B</td><td>Baik</td></tr><tr><td>65,00 – 76,60</td><td>C</td><td>Kurang Baik</td></tr><tr><td>25,00 – 64,99</td><td>D</td><td>Tidak Baik</td></tr></table><br>Tipe Pengukuran: Non Kumulatif<br>Sumber Data: Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik Oleh Kecamatan.<br>Penanggung Jawab: Camat Kuwarasan | Nilai Interval Konversi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan | 88,31 – 100,00 | A | Sangat Baik | 76,61 – 88,30 | B | Baik | 65,00 – 76,60 | C | Kurang Baik | 25,00 – 64,99 | D | Tidak Baik | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) merupakan ukuran kuantitatif tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas layanan yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan publik di seluruh kecamatan di wilayah Kabupaten Kebumen yang dihitung berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat sesuai Permen PANRB Nomor 14 Tahun 2017. |
| Nilai Interval Konversi | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan |                                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 88,31 – 100,00          | A              | Sangat Baik            |                                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 76,61 – 88,30           | B              | Baik                   |                                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 65,00 – 76,60           | C              | Kurang Baik            |                                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 25,00 – 64,99           | D              | Tidak Baik             |                                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1.1.3                 |                |                        | Meningkatnya Kondusivitas Kecamatan              | Indeks Kondusivitas Kecamatan Kuwarasan                        | Formulasi Pengukuran: (Jumlah Gangguan Ketertiban yang Ditangani/Jumlah Gangguan ketertiban)*100%<br>Tipe Pengukuran: Non kumulatif<br>Sumber Data: Kecamatan Kuwarasan<br>Penanggung Jawab: Camat Kuwarasan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Indeks Kondusivitas Kecamatan Kuwarasan adalah persentase yang menunjukkan tingkat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|         |  |  |                                                                                     |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |  |  |                                                                                     |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                            | keberhasilan Kecamatan Kuwarasan dalam menangani gangguan ketertiban dan keamanan wilayah dalam satu periode pengukuran. Indeks ini dihitung dari perbandingan jumlah gangguan ketertiban yang berhasil ditangani dengan jumlah total gangguan ketertiban yang terjadi, dikalikan 100 persen. Indikator ini mencerminkan kondisi stabilitas, ketertiban, dan keamanan wilayah kecamatan serta efektivitas koordinasi penanganan gangguan ketenteraman masyarakat. |
| 1.1.1.4 |  |  | Meningkatnya Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri | Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri | Formulasi Pengukuran: (Jumlah desa di Kecamatan Kuwarasan dengan Indeks Desa Kategori Maju dan Mandiri/Jumlah desa di Kecamatan Kuwarasan)*100%<br>Tipe Pengukuran: Non kumulatif<br>Sumber Data: Kecamatan Kuwarasan<br>Penanggung Jawab: Camat Kuwarasan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 2. Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis

Sasaran Stategis sebagai penjabaran dari indikator kinerja utama (IKU) adalah meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan indikator sasaran yaitu indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik oleh Kecamatan Kuwarasan dengan target 89,50 pada Tahun 2025. Adapun dalam mencapai target indikator kinerja sasaran strategis tertuang dalam 4 (empat) program dan 9 (sembilan) kegiatan.

### 2.2 Perjanjian Kinerja

Sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Tehnis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Untuk Tahun 2025 Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen telah menyusun Dokumen Perjanjian Kinerja dengan 1 (satu) sasaran strategis, dimana

sasaran strategis itu tertuang dalam indikator kinerja. Sasaran strategis dan indikator kinerja utama di Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen.

Untuk selengkapnya, perjanjian kinerja yang berupa Dokumen Penetapan Kinerja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 2. 5 Perjanjian Kinerja Tahun 2025

| No | Tujuan/Sasaran Strategis                              | Indikator Kinerja          | Satuan | Target | Triwulan |    |     |       |
|----|-------------------------------------------------------|----------------------------|--------|--------|----------|----|-----|-------|
|    |                                                       |                            |        |        | I        | II | III | IV    |
|    | Tujuan                                                |                            |        |        |          |    |     |       |
|    | Meningkatnya kualitas pelayanan publik                | Indeks Kepuasan Masyarakat | Indeks | 88,00  |          |    |     | 88,00 |
|    | Sasaran:                                              |                            |        |        |          |    |     |       |
|    | Meningkatnya kualitas pelayanan publik oleh kecamatan | Indeks Kepuasan Masyarakat | Indeks | 89,50  |          |    |     | 89,50 |

Untuk melaksanakan target kinerja di atas, Kecamatan Kuwarasan didukung program dan Kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2. 6 Program dan Kegiatan Tahun 2025

| No  | Program/Kegiatan                                                 | Indikator Kinerja                                                | Target | Anggaran      |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------|---------------|
| (1) | (2)                                                              | (3)                                                              | (4)    | (5)           |
| 1   | Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota      | Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah           | 100%   | 2.117.072.000 |
| a.  | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah | 11     | 7.878.000     |
| b.  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Jumlah bulan penyediaan administrasi Keuangan Perangkat Daerah   | 12     | 1.902.694.000 |
| c.  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               | Jumlah bulan Penyediaan Kegiatan                                 | 12     | 37.646.000    |

| No | Program/Kegiatan                                                                  | Indikator Kinerja                                                                         | Target | Anggaran    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
|    |                                                                                   | administrasi umum<br>Perangkat Daerah                                                     |        |             |
| d. | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | Jumlah Unit Pengadaan barang Milik Daerah                                                 | 6      | 28.509.530  |
| e. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                              | Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang pemerintahan daerah                                | 12     | 70.022.470  |
| f. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             | Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah                                              | 30     | 70.322.000  |
| 2  | Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik                         | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan                            | 89,5   | 13.752.000  |
| a. | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                     | Jumlah Jenis urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat                            | 7      | 13.752.000  |
| 3  | Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum                                  | Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Kuwarasan)                                       | 100%   | 23.875.000  |
| a. | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah           | Jumlah kegiatan penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah   | 2      | 23.875.000  |
| 4  | Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa                                | Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri                    | 59,09% | 117.747.911 |
| a. | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Jumlah Kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan, pengawasan pemerintahan | 8      | 117.747.911 |

Pada Tahun Anggaran 2025, Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen melaksanakan 4 (empat) program yang dijabarkan ke dalam 9 (sembilan) kegiatan. Pelaksanaan kegiatan tersebut secara umum telah terealisasi dengan baik, baik dari sisi kinerja maupun keuangan, sesuai dengan target yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan dan ketentuan yang berlaku, serta mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan.

### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas kinerja merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamankan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terstruktur dengan sasaran atau target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik. Akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen merupakan perwujudan dari kewajiban Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 tergambar dalam tingkat capaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Untuk itu pada bab ini akan kami uraikan hasil pengukuran kinerja, analisis dan evaluasi akuntabilitas kinerja, termasuk di dalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan dan kegagalan, hambatan/kendala, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah yang diambil guna mengatasi hambatan/kendala dan permasalahan tersebut.

### **3.1 Capaian Kinerja Organisasi**

Analisis capaian kinerja dan akuntabilitas keuangan dilakukan sebagai dasar untuk penilaian keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan sasaran yang telah ditetapkan. Salah satu syarat utama untuk dapat dilakukan pengukuran kinerja adalah telah ditetapkan indikator kinerja pada tingkat Sasaran dan Kegiatan. Indikator kinerja ini sangat bermanfaat untuk memantau kinerja organisasi, karena secara efektif dapat membedakan keberhasilan dengan kegagalan. Kriteria yang dipakai dalam pengukuran kinerja adalah target kinerja yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja yang seharusnya dibuat pada awal tahun anggaran. Target kinerja ini merupakan komitmen dari Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen untuk mencapai hasil yang diinginkan dari setiap Sasaran dan Kegiatan yang dilaksanakan. Langkah selanjutnya, pada akhir tahun target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasinya untuk mengetahui selisih perbedaan/celah kinerja yang terjadi. Selisih yang timbul kemudian dianalisis guna menetapkan perbaikan strategi untuk peningkatan kinerja di masa datang.

Untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, konsisten dan tepat waktu, Pemerintah Kabupaten Kebumen mulai membangun sistem informasi pengumpulan data kinerja dengan memanfaatkan sistem pelaporan reguler yang

sudah ada dan mempertimbangkan prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitasnya.

Pengukuran kinerja ini mencakup:

1. Kinerja Kegiatan yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan
2. Tingkat Capaian Sasaran yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Pengukuran tingkat sasaran secara langsung maupun tidak langsung didasarkan pada hasil pengukuran kinerja Kegiatan yang diukur dari hasil Capaian indikator kinerja masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak, dengan penjelasan sebagai berikut:

- a. Masukan (*inputs*) adalah segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan kegiatan dan program dapat berjalan atau dalam rangka menghasilkan *output*, misalnya sumber daya manusia, dana, material, waktu, teknologi, dan sebagainya;
- b. Keluaran (*outputs*) adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan program berdasarkan masukan yang digunakan;
- c. Hasil (*outcomes*) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. *Outcomes* merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat;
- d. Manfaat (*benefits*) adalah kegunaan suatu keluaran (*outputs*) yang dirasakan langsung oleh masyarakat. Dapat berupa tersedianya fasilitas yang dapat diakses oleh publik;
- e. Dampak (*impacts*) adalah ukuran tingkat pengaruh sosial, ekonomi, lingkungan atau kepentingan umum lainnya yang dimulai oleh capaian indikator dalam suatu kegiatan.

Indikator yang dipakai dalam pengukuran kinerja ini meliputi indikator *input*, *output* dan *outcome*. Untuk indikator kinerja *benefit* dan *impact* telah diidentifikasi namun belum diukur kinerjanya secara tepat, sehingga belum dilaporkan dalam LKjIP Tahun 2025 ini sehubungan dengan kenyataan bahwa indikator tersebut baru dapat diidentifikasi pada beberapa tahun mendatang setelah selesainya suatu program/kegiatan. Media yang digunakan dalam rangka pengukuran kinerja dimaksud yaitu dengan menggunakan formulir Pengukuran Kinerja. Di samping itu suatu Sasaran tidak lagi hanya Sasaran spesifik yang menjadi tanggung jawab satu unit kerja, tetapi suatu Sasaran dapat berupa Sasaran yang Capaiannya harus merupakan hasil hubungan sebab akibat atau sinergi dari kinerja kegiatan-kegiatan berbagai unit kerja.

Untuk mempermudah interpretasi atas Capaian sasaran dan indikator makro diberlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu:

**Tabel 3. 1 Skala Nilai Peringkat Kinerja**

| No | Rentang Capaian         | Kategori Capaian |
|----|-------------------------|------------------|
| 1  | Lebih dari 100%         | Sangat Baik      |
| 2  | Lebih dari 85% sd. 100% | Baik             |
| 3  | Lebih dari 65 % sd. 85% | Cukup            |
| 4  | Lebih dari 50% s.d 60 % | Kurang           |
| 5  | Kurang dari 50 %        | Sangat Kurang    |

Bahwa proses penyusunan LKjIP Kecamatan Kuwarasan telah dilaksanakan melalui review internal pada tanggal 22 Januari 2025 dan diikuti oleh Camat, Sekretaris Camat, Kasi dan Kasubbag. Adapun bukti draft LKjIP sebelum ditetapkan oleh camat dilihat pada link <https://bit.ly/LKjIP2025KBM>



**Gambar 3. 1 Review Dokumen LKJIP Tahun 2025**

Untuk mengukur capaian kinerja sampai dengan akhir Tahun 2025, Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen telah melaksanakan program dan kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsi yang seluruhnya dibiayai oleh APBD Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025. Adapun selengkapnya tingkat capaian kinerja sasaran Kecamatan Kuwarasan adalah sebagai berikut:

1. Pengukuran Kinerja dengan membandingkan target dan realisasi kinerja Tahun 2025, sebagaimana tabel dibawah ini.

Tabel 3. 2 Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2025

| No | Tujuan                                           | Sasaran                                                | Indikator Kinerja                                                             | Target | Realisasi | % Capaian Kinerja | Kategori    |
|----|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-------------------|-------------|
| 1  | Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik |                                                        | Indeks Kepuasan Masyarakat                                                    |        |           |                   |             |
|    |                                                  | Meningkatnya pelayanan publik oleh kecamatan Kuwarasan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan Kuwarasan | 89,50  | 89,06     | 99,51%            | Sangat Baik |
|    |                                                  | Meningkatnya Desa Membangun Kecamatan Kuwarasan        | Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri di Kecamatan Kuwarasan    | 100    | 100       | 100%              | Sangat Baik |

Berdasarkan tabel di atas, capaian kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 menunjukkan hasil yang sangat baik. Target IKM yang ditetapkan sebesar 89,50, sedangkan realisasi yang dicapai sebesar 89,06, atau setara dengan 99,51% dari target yang telah ditentukan. Dengan demikian, kinerja pelayanan publik Kecamatan Kuwarasan berada pada kategori “Sangat Baik”. Selanjutnya, capaian kinerja Sasaran “Meningkatnya Desa Membangun Kecamatan Kuwarasan” juga menunjukkan hasil yang sangat baik. Indikator kinerja berupa Persentase Desa Membangun dengan Kategori Maju dan Mandiri ditetapkan dengan target sebesar 100%, dan realisasi yang dicapai juga sebesar 100%, sehingga tingkat capaian kinerja mencapai 100%. Capaian ini menunjukkan bahwa seluruh desa di Kecamatan Kuwarasan telah mencapai kategori Maju dan Mandiri, yang menandakan keberhasilan kecamatan dalam mendorong dan memfasilitasi pembangunan desa secara optimal.

Capaian ini menunjukkan bahwa upaya peningkatan kualitas pelayanan publik yang dilakukan oleh Kecamatan Kuwarasan telah berjalan efektif. Masyarakat merasakan pelayanan yang lebih cepat, transparan, ramah, serta didukung sarana dan prasarana pelayanan yang semakin memadai. Tingkat

kepuasan masyarakat yang tinggi ini juga berdampak positif terhadap meningkatnya kepercayaan publik kepada pemerintah kecamatan, terciptanya suasana pelayanan yang kondusif, serta mendukung percepatan penyelesaian administrasi masyarakat. Secara tidak langsung, peningkatan kualitas pelayanan publik turut berkontribusi dalam mendukung kesejahteraan masyarakat, antara lain melalui kemudahan akses layanan administrasi kependudukan, perizinan, dan pelayanan sosial, yang pada akhirnya berperan dalam menekan potensi permasalahan sosial serta mendukung penurunan angka kemiskinan di wilayah Kecamatan Kuwarasan.

Realisasi IKM tahun 2025 diperoleh dari rata- rata IKM tiap triwulan. Adapun realisasi IKM Tahun 2025 sebagai berikut:

**Tabel 3. 3 IKM Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025**

| Unsur                | TW I        | TW II        | TW III       | TW IV        |
|----------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| Persyaratan          | 98,56       | 74,32        | 98,93        | 92,45        |
| Prosedur             | 97,77       | 69,32        | 98,31        | 92,45        |
| Waktu Pelayanan      | 94,64       | 60,24        | 96,43        | 91,64        |
| Biaya/Tarif          | 100         | 96,88        | 100          | 99,31        |
| Produk Layanan       | 93,37       | 78,86        | 93,33        | 92,53        |
| Kompetensi Pelaksana | 98,17       | 65,8         | 91,3         | 93,25        |
| Perilaku Pelaksana   | 98          | 67,33        | 86,22        | 92,74        |
| Sarana dan Prasarana | 90,39       | 78,75        | 94,59        | 91,72        |
| Penanganan Pengaduan | 100         | 78,18        | 99,29        | 93,37        |
| <b>Rata-Rata</b>     | <b>95,8</b> | <b>73,68</b> | <b>94,42</b> | <b>92,34</b> |

Survei IKM ini dilaksanakan kepada 300 responden yang merupakan masyarakat penerima layanan di Kecamatan Kuwarasan. Berdasarkan karakteristik responden, diperoleh komposisi jenis kelamin sebanyak 142 responden laki-laki dan 158 responden perempuan. Sementara itu, dari sisi tingkat pendidikan, responden didominasi oleh lulusan SMA sebanyak 176 orang, diikuti lulusan SMP sebanyak 42 orang, SD sebanyak 5 orang, Diploma sebanyak 40 orang, S1 sebanyak 30 orang, S2/S3 sebanyak 2 orang, serta lainnya sebanyak 5 orang. Tingginya nilai IKM ini menunjukkan bahwa prosedur pelayanan, kecepatan layanan, kompetensi petugas, perilaku aparatur, serta ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan masyarakat. Capaian ini juga menjadi indikator meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap kinerja aparatur Kecamatan Kuwarasan dalam memberikan pelayanan publik yang prima.

Kedepan, hasil survei ini akan menjadi dasar evaluasi berkelanjutan guna mempertahankan unsur pelayanan yang telah memperoleh penilaian sangat baik serta meningkatkan unsur pelayanan yang masih memerlukan perbaikan, demi mewujudkan pelayanan publik yang semakin berkualitas.

2. Pengukuran Kinerja dengan membandingkan realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini (2025) dengan tahun lalu (2024) dan beberapa tahun terakhir (2023).

Tabel 3. 4 Perbandingan Kinerja Tahun 2025 Dengan Tahun Sebelumnya

| No | Tujuan/Sasaran                                                  | Indikator Kinerja                              | 2023   |           |         | 2024   |           |         | 2025   |           |         |
|----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|
|    |                                                                 |                                                | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian |
| 2  | Meningkatnya Kualitas pelayanan publik oleh Kecamatan Kuwarasan | Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kuwarasan | 88,00  | 93,44     | 106,18% | 89,00  | 91,97     | 103,34% | 89,50  | 89,06     | 99,51%  |

Dilihat dari tabel diatas, realisasi capaian kinerja setiap tahun selalu melampaui target yang telah ditetapkan. Pada Tahun 2023 capaian kinerja mencapai 106,18%, Tahun 2024 sebesar 103,34%, dan Tahun 2025 sebesar 99,51%, yang menunjukkan konsistensi peningkatan kualitas pelayanan publik.

3. Pengukuran Kinerja dengan membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Tabel 3. 5 Capaian Target Akhir Renstra Sasaran Strategis

| No | Tujuan/Sasaran                                                  | Indikator Kinerja                                                             | Capaian 2025 | Target Akhir 2026 | Capaian |
|----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|---------|
| 1  | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Oleh Kecamatan Kuwarasan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik oleh Kecamatan Kuwarasan | 89,06        | 92,00             | 96,80%  |

Berdasarkan tabel di atas, indikator kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebagai tolok ukur kualitas pelayanan publik Kecamatan Kuwarasan menunjukkan capaian yang sangat baik. Pada Tahun 2025, realisasi IKM tercatat sebesar 93,12, sementara target akhir Renstra Tahun 2026 ditetapkan sebesar 92,00. Dengan demikian, capaian kinerja telah mencapai 96,80%, yang berarti realisasi kinerja Kecamatan Kuwarasan sampai dengan tahun 2025 telah mendekati target akhir yang ditetapkan untuk tahun 2026. Hal ini menunjukkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan berjalan dengan baik serta berada pada jalur yang tepat dalam mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik.

Kondisi ini menunjukkan bahwa Kecamatan Kuwarasan sangat optimis dalam mencapai bahkan mempertahankan target kinerja pelayanan publik hingga akhir periode Renstra. Keberhasilan ini menegaskan bahwa berbagai program dan kegiatan peningkatan kualitas pelayanan yang telah dilaksanakan berjalan

efektif serta tepat sasaran. Berdasarkan perbandingan antara realisasi tahun 2025 dengan target akhir tahun 2026, terdapat GAP sebesar -2,94 poin. Hal ini menunjukkan bahwa capaian kinerja Kecamatan Kuwarasan tahun 2025 masih berada di bawah target akhir yang ditetapkan untuk tahun 2026. Meskipun demikian, selisih tersebut relatif kecil, sehingga diperlukan upaya peningkatan kinerja secara berkelanjutan agar target akhir dapat tercapai sesuai rencana. Meskipun GAP yang terjadi bersifat positif, Kecamatan Kuwarasan tetap memandang bahwa mempertahankan kinerja pada level sangat baik merupakan tantangan tersendiri. Faktor ekspektasi masyarakat yang terus meningkat, perkembangan teknologi pelayanan, serta dinamika kebutuhan pelayanan publik menjadi hal yang perlu diantisipasi agar kualitas pelayanan tidak mengalami penurunan.

Dalam proses mencapai target dan realisasi kinerja tersebut, Kecamatan Kuwarasan telah melaksanakan berbagai upaya strategis, antara lain:

1. Peningkatan kompetensi aparatur pelayanan, melalui pembinaan internal dan penguatan budaya pelayanan prima.
2. Penyederhanaan prosedur pelayanan, sehingga waktu layanan menjadi lebih cepat dan mudah dipahami masyarakat.
3. Optimalisasi sarana dan prasarana pelayanan, termasuk penyediaan fasilitas ruang tunggu, informasi layanan, serta sistem antrean yang lebih tertib.
4. Penerapan standar pelayanan yang jelas, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Pelaksanaan survei IKM secara berkala, sebagai instrumen evaluasi langsung dari masyarakat.
6. Penguatan mekanisme penanganan pengaduan, agar setiap keluhan masyarakat dapat segera ditindaklanjuti.

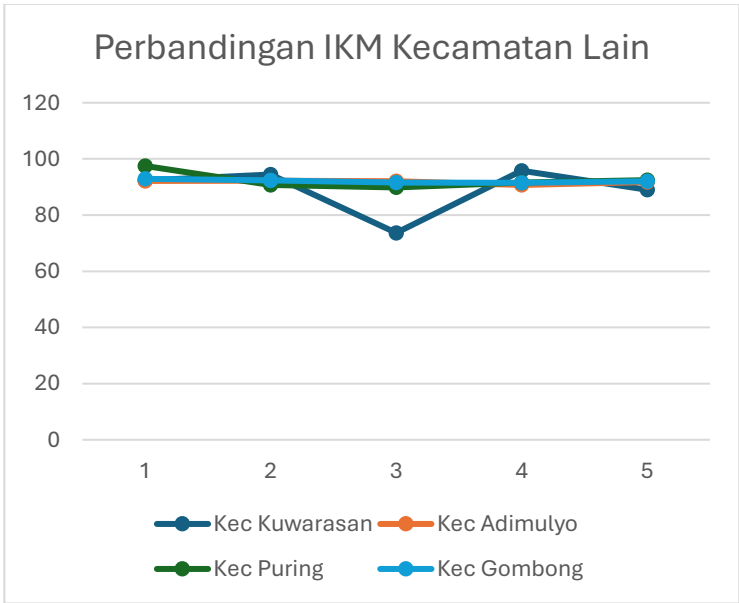
Melalui langkah-langkah tersebut, Kecamatan Kuwarasan mampu menjaga konsistensi kualitas pelayanan publik, sekaligus membangun kepercayaan masyarakat terhadap kinerja aparatur pemerintah kecamatan.

#### **4. Pengukuran Kinerja dengan membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan Kecamatan Lain**

Tabel 3. 6 Perbandingan Capaian dengan Standar Kecamatan Lain

| No | Ket Triwulan | Kec Kuwarasan | Kec Adimulyo | Kec Puring | Kec Gombang |
|----|--------------|---------------|--------------|------------|-------------|
| 1  | TW I         | 95,8          | 90,73        | 91,61      | 91,5        |
| 2  | TW II        | 73,68         | 92,02        | 89,84      | 91,59       |
| 3  | TW III       | 94,42         | 92,24        | 90,73      | 92,33       |
| 4  | TW IV        | 92,34         | 92,14        | 97,5       | 92,92       |
|    | Rata-Rata    | 89,06         | 91,78        | 92,42      | 92,08       |

Gambar 3. 1 Perbandingan IKM Kecamatan Lain



Berdasarkan hasil pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) per triwulan Tahun 2025, Kecamatan Kuwarasan memperoleh nilai rata-rata sebesar 89,06. Nilai ini dibandingkan dengan kecamatan lain, yaitu Kecamatan Adimulyo sebesar 91,78, Kecamatan Puring sebesar 92,42, dan Kecamatan Gombang sebesar 92,08.

Secara triwulanan, capaian Kecamatan Kuwarasan menunjukkan fluktuasi nilai. Pada Triwulan I, Kecamatan Kuwarasan mencatat nilai 95,80, lebih tinggi dibandingkan kecamatan pembanding. Namun pada Triwulan II terjadi penurunan menjadi 73,68, yang berada di bawah capaian kecamatan pembanding. Pada Triwulan III dan IV, capaian kembali meningkat masing-masing menjadi 94,42 dan 92,34, mendekati bahkan melampaui sebagian kecamatan pembanding.

Dengan rata-rata tahunan sebesar 89,06, kinerja pelayanan publik Kecamatan Kuwarasan berada pada kategori Sangat, meskipun masih sedikit



di bawah rata-rata kecamatan pembanding. Kondisi ini menunjukkan bahwa secara umum pelayanan publik di Kecamatan Kuwarasan telah berjalan dengan baik, namun masih diperlukan upaya peningkatan konsistensi kualitas pelayanan, khususnya untuk menjaga stabilitas capaian pada setiap triwulan.

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif Solusi yang telah dilakukan

Tabel 3. 7 Analisis Keberhasilan, Kegagalan dan Solusi Indikator Kinerja Utama

| No | Tujuan/Sasaran                                        | Indikator Kinerja                              | Target | Realisasi | % Capaian | Analisis Keberhasilan                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Solusi Yang dilakukan                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Meningkatnya Kualitas pelayanan publik oleh kecamatan | Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kuwarasan | 89,50  | 89,06     | 99,51%    | Capaian kinerja menunjukkan hasil sangat baik dan hampir memenuhi target yang ditetapkan. Selisih sebesar 0,44 poin menandakan bahwa kualitas pelayanan publik telah berjalan optimal, meskipun masih terdapat keterbatasan pada sarana prasarana pendukung serta konsistensi pelayanan pada waktu tertentu. | 1) Meningkatkan sarana dan prasarana pelayanan.<br>2) Melakukan evaluasi rutin standar pelayanan.<br>3) Meningkatkan kapasitas aparatur melalui pelatihan pelayanan prima.<br>4) Mengoptimalkan pengelolaan pengaduan masyarakat sebagai bahan perbaikan layanan. |

Adanya pencapaian IKM Kecamatan Kuwarasan menunjukkan bahwa perbaikan pelayanan publik berjalan efektif, didukung oleh beberapa faktor diatas. Namun, disamping keberhasilan pencapaian target, terdapat potensi tantangan yang dapat menghambat, antara lain:

- 1. Belum Optimalnya Pelayanan Kecamatan
- 2. Masih kurangnya Sarana dan Prasarana Pendukung Pelayanan
- 3. Masih adanya kendala pelayanan akibat terganggunya jaringan internet.

6. Analisis atas efisiensi dan efektifitas penggunaan sumber daya

Pengukuran efisiensi dilakukan dengan membandingkan penjumlahan dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan dari perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran sebagaimana dijelaskan dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 214/PMK.02/2017 Tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga. Pengukuran efisiensi dilakukan dengan membandingkan penjumlahan dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan dari perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran, sebagaimana rumus dibawah ini

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n ((PAKi \times CKi) - RAKi)}{\sum_{i=1}^n (PAKi \times CKi)} \times 100\%$$

Keterangan :

E : Efisiensi

PAKi : Pagu anggaran keluaran i

RAKi : Realisasi anggaran keluaran i

CKi : Capaian keluaran i

Efisiensi anggaran dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3. 8 Perbandingan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tujuan dan Sasaran

| No | Tujuan/Sasaran                                        | Target | Realisasi | %<br>Capaian | Anggaran<br>(Rp) | Realisasi<br>(Rp) | %<br>Capaian | Tingkat<br>Efisiensi |
|----|-------------------------------------------------------|--------|-----------|--------------|------------------|-------------------|--------------|----------------------|
| 1  | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Oleh Kecamatan | 89,50  | 89,06     | 99,51%       | 2.272.446.911    | 2.159.234.075     | 95,02%       | 4,51%                |

Pelaksanaan program dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik di Kecamatan Kuwarasan menunjukkan hasil yang optimal. Realisasi kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat mencapai 89,06 atau sebesar 99,51% dari target yang ditetapkan sebesar 89,50. Dari sisi penggunaan anggaran, total pagu anggaran

sebesar Rp2.272.446.911 terealisasi sebesar Rp2.159.234.075 atau 95,02%. Hal ini menunjukkan bahwa target kinerja dapat dicapai mendekati rencana dengan penggunaan anggaran yang lebih rendah dari pagu yang tersedia. Dengan demikian, tingkat efisiensi pelaksanaan program tergolong efisien, serta mencerminkan pengelolaan anggaran yang efektif dan akuntabel dalam mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik di Kecamatan Kuwarasan.

## **7. Analisis Penggunaan SD Manusia**

Jumlah aparatur yang tersedia di Kecamatan Kuwarasan pada Tahun 2025 sebanyak 21 orang yang terdiri dari 16 ASN, 5 Non ASN. Dengan jumlah SDM tersebut, Kecamatan Kuwarasan tetap mampu melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan publik secara optimal. Hal ini tercermin dari capaian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebesar 89,06 atau 99,51% dari target, yang menunjukkan bahwa kinerja pelayanan publik berada pada kategori Sangat Baik. Berdasarkan hasil tersebut, dapat disimpulkan bahwa pemanfaatan SDM di Kecamatan Kuwarasan telah berjalan secara efisien, karena dengan jumlah aparatur yang terbatas tetap mampu menghasilkan capaian kinerja yang hampir sepenuhnya memenuhi target yang ditetapkan. Hal ini menunjukkan bahwa distribusi tugas dan pelaksanaan kerja aparatur telah berjalan efektif. Namun demikian, untuk mendukung peningkatan kinerja pada periode mendatang serta mengantisipasi bertambahnya beban pelayanan kepada masyarakat, diperlukan penyesuaian jumlah dan kompetensi SDM sesuai kebutuhan, baik melalui penambahan personel maupun peningkatan kapasitas aparatur, agar kualitas pelayanan publik dapat terus ditingkatkan secara berkelanjutan.

8. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Tabel 3. 9 Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program dan Kegiatan

| Tujuan/Sasaran                                             | Indikator Kinerja          | % Capaian | Program/Kegiatan                                                          | Indikator Kinerja                                                   | % Capaian | Menunjang/Tidak Menunjang |
|------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|
| <b>Tujuan</b>                                              |                            |           |                                                                           |                                                                     |           |                           |
| Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Kuwarasan | Indeks Kepuasan Masyarakat | 99,51%    |                                                                           |                                                                     |           |                           |
| <b>Sasaran</b>                                             |                            |           |                                                                           |                                                                     |           |                           |
| Meningkatnya pelayanan publik oleh kecamatan               |                            |           | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota               | Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Kuwarasan)                  | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah    | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan Perangkat Daerah      | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah                               | Jumlah bulan Penyediaan Kegiatan administrasi umum Perangkat Daerah | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jumlah Unit Pengadaan barang Milik Daerah                           | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             | Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang pemerintahan daerah          | 100%      | Menunjang                 |
|                                                            |                            |           | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah                                 | Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah                        | 100%      | Menunjang                 |

|  |  |  |                                                                                                                 |                                                                                                                                  |         |           |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
|  |  |  | Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                                                                   |                                                                                                                                  |         |           |
|  |  |  | Program<br>Penyelenggaraan<br>Pemerintahan<br>Dan Pelayanan<br>Publik                                           | Persentase<br>Penanganan<br>Pengaduan<br>Masyarakat<br>Kecamatan<br>(Kecamatan<br>Kuwarasan)                                     | 104,04% | Menunjang |
|  |  |  | Kegiatan<br>Pelaksanaan<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>yang Dilimpahkan<br>kepada Camat                           | Persentase<br>terlaksananya<br>urusan<br>pemerintahan<br>yang<br>dilimpahkan<br>kepada Camat                                     | 100%    | Menunjang |
|  |  |  | Program<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Umum                                                    | Indeks<br>Kondusivitas<br>Kecamatan<br>(Kecamatan<br>Kuwarasan)                                                                  | 100%    | Menunjang |
|  |  |  | Kegiatan<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Umum Sesuai<br>Penugasan<br>Kepala Daerah              | Jumlah kegiatan<br>penyelenggaraan<br>Urusan<br>pemerintahan<br>umum sesuai<br>penugasan<br>kepala daerah                        | 100%    | Menunjang |
|  |  |  | Program<br>Pembinaan Dan<br>Pengawasan<br>Pemerintahan<br>Desa                                                  | Persentase desa<br>di Kecamatan<br>yang<br>melaksanakan<br>APBDes sesuai<br>ketentuan<br>(Kecamatan<br>Kuwarasan)                | 100%    | Menunjang |
|  |  |  | Kegiatan<br>Fasilitasi,<br>Rekomendasi dan<br>Koordinasi<br>Pembinaan dan<br>Pengawasan<br>Pemerintahan<br>Desa | Persentase<br>Pelaksanaan<br>Fasilitasi,<br>Rekomendasi<br>dan Koordinasi<br>Pembinaan dan<br>Pengawasan<br>Pemerintahan<br>Desa | 100%    | Menunjang |

Dari tabel keterkaitan Sasaran dan Program Kegiatan pada Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dapat disimpulkan bahwa dari 4 (empat) Program dan 9 (Sembilan). Dapat disimpulkan bahwa program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen telah berhasil menunjang tercapainya sasaran kinerja.

3.2 Realisasi Anggaran

Total belanja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen Tahun 2025 sebesar Rp 2.272.446.911,00 dengan realisasi keuangan Rp 2.159.234.075,00 atau 95,01%, demikian dapat diartikan semua rencana program dan kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana yang ditetapkan. Data ini dapat dilihat dari tabel dibawah:

Tabel 3. 10 Capaian Anggaran Program dan Kegiatan

| No | Tujuan/Sasaran                                                                 | Anggaran (Rp)    | Realisasi (Rp)   | %Capaian |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------|
| I. | Belanja Operasi Terdiri Dari:                                                  |                  |                  |          |
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota                    | 2.117.072.000,00 | 2.005.216.400,00 | 94,72    |
| a. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah      | 7.878.000,00     | 7.630.905,00     | 96,86    |
| b. | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                | 1.902.694.000,00 | 1.797.079.402,00 | 94,45    |
| c. | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                    | 37.646.000,00    | 37.334.920,00    | 99,17    |
| d. | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      | 28.509.530,00    | 26.307.000,00    | 92,27    |
| e. | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  | 70.022.470,00    | 68.286.116,00    | 97,52    |
| f. | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 70.322.000,00    | 68.578.057,00    | 97,52    |

| No            | Tujuan/Sasaran                                                                             | Anggaran (Rp)           | Realisasi (Rp)          | %Capaian     |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| 2.            | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik                                  | 13.752.000,00           | 13.531.360,00           | 98,40        |
| a.            | Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat                     | 13.752.000,00           | 13.531.360,00           | 98,40        |
| 3.            | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                                           | 23.875.000,00           | 23.671.350,00           | 99,15        |
| a.            | Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah           | 23.875.000,00           | 23.671.350,00           | 99,15        |
| 4.            | Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa                                         | 117.747.911,00          | 116.814.965,00          | 99,21        |
| a.            | Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa | 117.747.911,00          | 116.814.965,00          | 99,21        |
| <b>Jumlah</b> |                                                                                            | <b>2.272.446.911,00</b> | <b>2.159.234.075,00</b> | <b>95,02</b> |

Berdasarkan tabel diatas, dari 4 program yang dilaksanakan oleh Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen, capaian keuangannya adalah 95,02%. Tercapainya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen, tidak terlepas dari tersediannya anggaran yang di terima. Dengan keterbatasan anggaran, Kecamatan Kuwarasan Kabupaten Kebumen tetap berkomitmen untuk mengoptimalkan pelaksanaan program dan mencapai target kinerja yang telah ditetapkan.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Tinjauan Umum Capaian Kinerja**

Sebagai bagian dari penutup dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025 dapat disimpulkan bahwa secara umum Kecamatan Kuwarasan telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang baik atas sasaran strategisnya. Penyelenggaraan pemerintahan yang baik pada hakekatnya adalah proses pembuatan dan pelaksanaan kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip transparansi akuntabilitas, partisipatif, adanya kepastian hukum kesetaraan, efektif dan efisien. Prinsip-prinsip penyelenggaraan pemerintahan merupakan landasan bagi penerapan kebijakan yang demokratis yang ditandai dengan menguatnya kontrol dari masyarakat terhadap kinerja pelayanan publik. Tujuan dari pelaporan ini adalah untuk memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan instansi pemerintah yang mengindikasikan tingkat kegagalan maupun keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Berdasarkan analisa efisiensi penggunaan sumberdaya dalam mencapai sasaran, dilakukan dengan cara membandingkan persentase realisasi penyerapan anggaran dengan rata-rata capaian kinerja sasaran. Dapat disimpulkan bahwa dari 4 program sebagian besar telah menggunakan sumber daya secara efisien sebagaimana dapat dipenuhi sesuai dengan harapan.

#### **4.2 Permasalahan/Kendala**

Jika capaian kinerja dibandingkan dengan isu strategis Kecamatan Kuwarasan yang harus diselesaikan dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat, yang meliputi:

##### **1. Belum Optimalnya Pelayanan Kecamatan**

Salah satu permasalahan utama adalah belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat. Permasalahan ini dipengaruhi oleh beberapa faktor internal, terutama pada aspek kapasitas sumber daya manusia dan sarana prasarana. Selain itu, kesempatan pegawai untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan masih terbatas, sehingga proses peningkatan kapasitas aparatur masih kurang optimal. Jumlah aparatur yang terbatas dan belum meratanya penempatan ASN antar-OPD juga memperberat beban kerja, sehingga beberapa fungsi layanan belum dapat dilaksanakan secara maksimal, khususnya pada saat permintaan pelayanan meningkat.

## 2. Masih kurangnya Sarana dan Prasarana Pendukung Pelayanan

Faktor lainnya yang turut memengaruhi kinerja kecamatan adalah kurangnya sarana dan prasarana. Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelayanan masih belum sepenuhnya memadai, meliputi perangkat laptop untuk operasional pelayanan, kondisi gedung kantor, serta fasilitas pendopo. Hal ini menjadi salah satu faktor yang perlu mendapat perhatian guna meningkatkan kualitas pelayanan publik di Kecamatan Kuwarasan.

## 3. Masih adanya kendala pelayanan akibat terganggunya jaringan internet.

Dalam pelaksanaannya, pelayanan masih terganggu akibat kendala jaringan internet. Pada tahun 2025 hal tersebut beberapa kali terjadi sehingga kebutuhan publik tidak bisa langsung terlayani.

### 4.3 Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Mendatang

Jika terdapat indikator sasaran yang belum memenuhi target yang ditetapkan, semata-mata merupakan kelemahan dan kekurangan kami, sehingga akan kami jadikan motivasi untuk lebih baik di masa yang akan datang. Oleh karena itu perlu dirumuskan strategi peningkatan kinerja pada masa mendatang, diantaranya:

1. Upaya peningkatan kapasitas aparatur dilakukan melalui pemberian kesempatan mengikuti pendidikan dan pelatihan, penguatan disiplin kerja, serta optimalisasi pembagian tugas sesuai kompetensi.
2. Penguatan sarana dan prasarana pelayanan akan dilakukan melalui pengadaan perangkat kerja, perbaikan fasilitas gedung, serta peningkatan kenyamanan ruang pelayanan.
3. Untuk mengatasi kendala jaringan, Kecamatan Kuwarasan akan melakukan koordinasi dengan pihak terkait guna meningkatkan stabilitas jaringan internet serta mengembangkan alternatif pelayanan manual yang tetap terstandar saat terjadi gangguan sistem. Selain itu, pengembangan pelayanan berbasis digital juga akan terus dioptimalkan untuk mempercepat proses layanan dan mengurangi antrean masyarakat.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Kuwarasan Tahun 2025 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi serta capaian kinerja yang telah dilaksanakan. Diharapkan laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi dan acuan dalam peningkatan kinerja, perbaikan tata kelola pemerintahan, serta peningkatan kualitas pelayanan publik pada tahun-tahun mendatang.

LAMPIRAN

1) Perjanjian Kinerja



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KUWARASAN

Jalan Puring Nomor 125Email : [keckuwarasan@kebumenkab.go.id](mailto:keckuwarasan@kebumenkab.go.id)  
Website : [kec-kuwarasan.kebumenkab.go.id](http://kec-kuwarasan.kebumenkab.go.id) Kode Pos : 54366

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Heru Siswanto, S.STP.  
Jabatan : Camat Kuwarasan Kabupaten Kebumen  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Arif Sugiyanto S.H., M.H.  
Jabatan : Bupati Kebumen  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 8 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Arif Sugiyanto



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Heru Siswanto, S.STP.  
Pembina / IV a  
NIP. 198209062001121002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
CAMAT KUWARASAN KABUPATEN KEBUMEN

| No. | Tujuan dan Sasaran Strategis                           | Indikator Kinerja                                                             | Satuan | Target Kinerja | Triwulan |     |     |       |
|-----|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------|-----|-----|-------|
|     |                                                        |                                                                               |        |                | I        | II  | III | IV    |
| (1) | (2)                                                    | (3)                                                                           | (4)    | (5)            | (6)      | (7) | (8) | (9)   |
|     | Tujuan :                                               |                                                                               |        |                |          |     |     |       |
| 1   | Meningkatnya kualitas pelayanan publik                 | Indeks Kepuasan Masyarakat                                                    | Indeks | 88,00          |          |     |     | 88,00 |
|     | Sasaran:                                               |                                                                               |        |                |          |     |     |       |
| 2   | Meningkatnya pelayanan publik oleh kecamatan Kuwarasan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik oleh Kecamatan Kuwarasan | Indeks | 89,50          |          |     |     | 89,50 |
|     | Meningkatnya Desa Membangun                            | Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri        | %      | 59,09          |          |     |     | 59,09 |

| NO. | PROGRAM                                                     | ANGGARAN MURNI     | KETERANGAN* |
|-----|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| 1.  | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp 2.123.727.000,- | APBD        |
| 2.  | Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik   | Rp 1.056.032.000,- | APBD        |
| 3.  | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum            | Rp 25.000.000,-    | APBD        |
| 4.  | Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa          | Rp 139.498.000,-   | APBD        |

Kebumen, 8 Januari 2025

Bupati Kebumen

Camat Kuwarasan  
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Arif Sugiyanto



Dokumen ini ditandatangani  
secara elektronik

Heru Siswanto, S.STP.  
Pembina / IV a  
NIP. 198209062001121002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan  
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik  
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

2) Anggaran dan Realisasi Belanja

| TARGET, REALISASI FISIK DAN KEUANGAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN KUWARASAN<br>TAHUN ANGGARAN 2025<br>BULAN DESEMBER |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                           |                      |        |        |                           |                   |                       |                                            |                   |                                     |              |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------|--------|--------|---------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|--|
| KODE<br><br>pro / keg / sub                                                                                                 | NAMA KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | JUMLAH<br>ANGGARAN<br><br>(Rp) | SUMBER DANA               | TARGET S/D BULAN INI |        |        | REALISASI KEUANGAN        |                   |                       |                                            |                   | REALISASI<br>FISIK S/D<br>BULAN INI |              | DEVIASI                                                                                                                                                   |     | IDENTIFIKASI MASALAH |  |
|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                           | KEUANGAN             |        | FISIK  | SPJ                       |                   |                       | REALISASI<br>FISIK S/D<br>BULAN INI<br>(%) | KEU<br>SPJ<br>(%) | FISIK<br>(%)                        | PERMASALAHAN | UPAYA/SOLUSI                                                                                                                                              |     |                      |  |
|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                           | (Rp)                 | (%)    | (%)    | S/D BULAN<br>LALU<br>(Rp) | BULAN INI<br>(Rp) | S/D BULAN INI<br>(Rp) |                                            |                   |                                     |              |                                                                                                                                                           | (%) |                      |  |
| 1                                                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                              | 4                         | 5                    | 6      | 7      | 8                         | 9                 | 10                    | 11                                         | 12                | 13                                  | 14           | 15                                                                                                                                                        | 16  |                      |  |
| 7.01.01                                                                                                                     | PROGRAM<br>PENUNJANG URUSAN<br>PEMERINTAHAN<br>DAERAH<br>KABUPATEN/KOTA                                                                                                                                                                                                                                                              | 2.117.072.000                  |                           | 2.117.072.000        | 100,00 | 100,00 | 1.812.464.139             | 192.752.261       | 2.005.216.400         | 94,72                                      | 100,00            | 5,28                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.01                                                                                                                | Perencanaan,<br>Penganggaran, dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat Daerah                                                                                                                                                                                                                                                            | 7.878.000                      |                           | 7.878.000            | 100,00 | 100,00 | 7.503.255                 | 127.650           | 7.630.905             | 96,86                                      | 100,00            | 3,14                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.01.0001                                                                                                           | Penyusunan Dokumen<br>Perencanaan Perangkat<br>Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5.017.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 5.017.000            | 100,00 | 100,00 | 4.724.255                 | 127.650           | 4.851.905             | 96,71                                      | 100,00            | 3,29                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.01.0007                                                                                                           | Evaluasi Kinerja<br>Perangkat Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2.861.000                      |                           | 2.861.000            | 100,00 | 100,00 | 2.779.000                 |                   | 2.779.000             | 97,13                                      | 100,00            | 2,87                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.02                                                                                                                | Administrasi<br>Keuangan Perangkat<br>Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1.902.694.000                  |                           | 1.902.694.000        | 100,00 | 100,00 | 1.616.214.226             | 180.865.176       | 1.797.079.402         | 94,45                                      | 100,00            | 5,55                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.02.0001                                                                                                           | Penyediaan Gaji dan<br>Tunjangan ASN                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.896.724.000                  |                           | 1.896.724.000        | 100,00 | 100,00 | 1.610.970.298             | 180.865.176       | 1.791.835.474         | 94,47                                      | 100,00            | 5,53                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.02.0003                                                                                                           | Pelaksanaan<br>Penatausahaan dan<br>Pengujian/Verifikasi<br>Keuangan SKPD                                                                                                                                                                                                                                                            | 5.970.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 5.970.000            | 100,00 | 100,00 | 5.243.928                 |                   | 5.243.928             | 87,84                                      | 100,00            | 12,16                               | 0,00         | efisiensi anggaran<br>pada belanja<br>honorarium karena<br>menggunakan ASB                                                                                |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06                                                                                                                | Administrasi Umum<br>Perangkat Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 37.646.000                     |                           | 37.646.000           | 100,00 | 100,00 | 35.709.920                | 1.625.000         | 37.334.920            | 99,17                                      | 100,00            | 0,83                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0001                                                                                                           | Penyediaan Komponen<br>Instalasi/Penerangan<br>Bangunan Kantor                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2.443.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 2.443.000            | 100,00 | 100,00 | 2.433.000                 |                   | 2.433.000             | 99,59                                      | 100,00            | 0,41                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0004                                                                                                           | Penyediaan Bahan<br>Logistik Kantor                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 13.687.000                     | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 13.687.000           | 100,00 | 100,00 | 12.210.000                | 1.440.000         | 13.650.000            | 99,73                                      | 100,00            | 0,27                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0005                                                                                                           | Penyediaan Barang<br>Cetakan dan<br>Penggandaan                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6.333.000                      |                           | 6.333.000            | 100,00 | 100,00 | 6.332.500                 |                   | 6.332.500             | 99,99                                      | 100,00            | 0,01                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0006                                                                                                           | Penyediaan Bahan<br>Bacaan dan Peraturan<br>Perundang-undangan                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2.000.000                      |                           | 2.000.000            | 100,00 | 100,00 | 1.815.000                 | 185.000           | 2.000.000             | 100,00                                     | 100,00            | 0,00                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0007                                                                                                           | Penyediaan<br>Bahan/Material                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.201.000                     | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 10.201.000           | 100,00 | 100,00 | 10.020.050                |                   | 10.020.050            | 98,23                                      | 100,00            | 1,77                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0009                                                                                                           | Penyelenggaraan Rapat<br>Koordinasi dan Konsultasi<br>SKPD                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.160.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 1.160.000            | 100,00 | 100,00 | 1.160.000                 |                   | 1.160.000             | 100,00                                     | 100,00            | 0,00                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.06.0010                                                                                                           | Penatausahaan Arsip<br>Dinamis pada SKPD                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.822.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 1.822.000            | 100,00 | 100,00 | 1.739.370                 |                   | 1.739.370             | 95,46                                      | 100,00            | 4,54                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.07                                                                                                                | Pengadaan Barang<br>Milik Daerah<br>Penunjang Urusan<br>Pemerintah Daerah                                                                                                                                                                                                                                                            | 28.509.530                     |                           | 28.509.530           | 100,00 | 100,00 | 26.307.000                |                   | 26.307.000            | 92,27                                      | 100,00            | 7,73                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.07.0006                                                                                                           | Pengadaan Peralatan dan<br>Mesin Lainnya                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 28.509.530                     |                           | 28.509.530           | 100,00 | 100,00 | 26.307.000                |                   | 26.307.000            | 92,27                                      | 100,00            | 7,73                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.08                                                                                                                | Penyediaan Jasa<br>Penunjang Urusan<br>Pemerintahan Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                           | 70.022.470                     |                           | 70.022.470           | 100,00 | 100,00 | 60.985.281                | 7.300.835         | 68.286.116            | 97,52                                      | 100,00            | 2,48                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.08.0001                                                                                                           | Penyediaan Jasa Surat<br>Menyurat                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 500.000                        |                           | 500.000              | 100,00 | 100,00 | 500.000                   |                   | 500.000               | 100,00                                     | 100,00            | 0,00                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.08.0002                                                                                                           | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi, Sumber<br>Daya Air dan Listrik                                                                                                                                                                                                                                                                        | 29.032.000                     |                           | 29.032.000           | 100,00 | 100,00 | 24.048.781                | 3.264.835         | 27.313.616            | 94,08                                      | 100,00            | 5,92                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.08.0004                                                                                                           | Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum Kantor                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 40.490.470                     |                           | 40.490.470           | 100,00 | 100,00 | 36.436.500                | 4.036.000         | 40.472.500            | 99,96                                      | 100,00            | 0,04                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.09                                                                                                                | Pemeliharaan Barang<br>Milik Daerah<br>Penunjang Urusan<br>Pemerintahan Daerah                                                                                                                                                                                                                                                       | 70.322.000                     |                           | 70.322.000           | 100,00 | 100,00 | 65.744.457                | 2.833.600         | 68.578.057            | 97,52                                      | 100,00            | 2,48                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.09.0002                                                                                                           | Penyediaan Jasa<br>Pemeliharaan, Biaya<br>Pemeliharaan, Pajak dan<br>Perizinan Kendaraan<br>Dinas Operasional atau<br>Lapangan                                                                                                                                                                                                       | 56.891.000                     |                           | 56.891.000           | 100,00 | 100,00 | 53.503.557                | 2.833.600         | 56.337.157            | 99,03                                      | 100,00            | 0,97                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.09.0006                                                                                                           | Pemeliharaan Peralatan<br>dan Mesin Lainnya                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4.500.000                      |                           | 4.500.000            | 100,00 | 100,00 | 4.480.000                 |                   | 4.480.000             | 99,56                                      | 100,00            | 0,44                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.01.2.09.0009                                                                                                           | Pemeliharaan/Rehabilitasi<br>Gedung Kantor dan<br>Bangunan Lainnya                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8.931.000                      | APBD<br>(DAU/PAD/Lainnya) | 8.931.000            | 100,00 | 100,00 | 7.760.900                 |                   | 7.760.900             | 86,90                                      | 100,00            | 13,10                               | 0,00         | efisiensi anggaran<br>karena<br>diseuaikan<br>dengan kebutuhan<br>dan harga bahan<br>baku dan<br>bangunan di<br>pasaran wilayah<br>kecamatan<br>kuwarasan |     |                      |  |
| 7.01.02                                                                                                                     | PROGRAM<br>PENYELENGGARAAN<br>PEMERINTAHAN DAN<br>PELAYANAN PUBLIK                                                                                                                                                                                                                                                                   | 13.752.000                     |                           | 13.752.000           | 100,00 | 100,00 | 13.531.360                |                   | 13.531.360            | 98,40                                      | 100,00            | 1,60                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.02.2.04                                                                                                                | Pelaksanaan Urusan<br>Pemerintahan yang<br>Dilimpahkan kepada<br>Camat                                                                                                                                                                                                                                                               | 13.752.000                     |                           | 13.752.000           | 100,00 | 100,00 | 13.531.360                |                   | 13.531.360            | 98,40                                      | 100,00            | 1,60                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.02.2.04.0002                                                                                                           | Pelaksanaan Urusan<br>Pemerintahan yang<br>terkait dengan<br>Nonperizinan                                                                                                                                                                                                                                                            | 8.752.000                      |                           | 8.752.000            | 100,00 | 100,00 | 8.621.360                 |                   | 8.621.360             | 98,51                                      | 100,00            | 1,49                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.02.2.04.0003                                                                                                           | Pelaksanaan Urusan<br>Pemerintahan yang<br>Tidak dengan<br>Kewenangan Lain yang<br>Dilimpahkan                                                                                                                                                                                                                                       | 5.000.000                      |                           | 5.000.000            | 100,00 | 100,00 | 4.910.000                 |                   | 4.910.000             | 98,20                                      | 100,00            | 1,80                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.05                                                                                                                     | PROGRAM<br>PENYELENGGARAAN<br>URUSAN<br>PEMERINTAHAN<br>UMUM                                                                                                                                                                                                                                                                         | 23.875.000                     |                           | 23.875.000           | 100,00 | 100,00 | 23.671.350                |                   | 23.671.350            | 99,15                                      | 100,00            | 0,85                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.05.2.01                                                                                                                | Penyelenggaraan<br>Urusan Pemerintahan<br>Umum Sesuai<br>Penugasan Kepala<br>Daerah                                                                                                                                                                                                                                                  | 23.875.000                     |                           | 23.875.000           | 100,00 | 100,00 | 23.671.350                |                   | 23.671.350            | 99,15                                      | 100,00            | 0,85                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| 7.01.05.2.01.0001                                                                                                           | Pembinaan Wawasan<br>Kebangsaan dan<br>Ketahanan Nasional<br>dalam rangka<br>Memantapkan<br>Pengamalan Pancasila,<br>Pelaksanaan Undang-<br>Undang Dasar Negara<br>Republik Indonesia<br>Tahun 1945, Pelestarian<br>Bhinneka Tunggal Ika<br>serta Pemertahanan dan<br>Pemeliharaan Keutuhan<br>Negara Kesatuan<br>Republik Indonesia | 23.875.000                     |                           | 23.875.000           | 100,00 | 100,00 | 23.671.350                |                   | 23.671.350            | 99,15                                      | 100,00            | 0,85                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |
| JUMLAH                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2.272.446.911                  |                           | 2.272.446.911        | 100,00 | 100,00 | 1.953.912.739             | 205.321.336       | 2.159.234.075         | 95,02                                      | 100,00            | 4,98                                | 0,00         |                                                                                                                                                           |     |                      |  |

| KODE              | NAMA KEGIATAN                                                                                 | JUMLAH<br>ANGGARAN | SUMBER DANA | TARGET S/D BULAN INI |        |        | REALISASI KEUANGAN |             |               |       | REALISASI<br>FISIK S/D<br>BULAN INI | DEVIASI      |              | IDENTIFIKASI MASALAH |     |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|----------------------|--------|--------|--------------------|-------------|---------------|-------|-------------------------------------|--------------|--------------|----------------------|-----|
|                   |                                                                                               |                    |             | KEUANGAN             |        | FISIK  | SPJ                |             | KEU<br>SPJ    | FISIK |                                     | PERMASALAHAN | UPAYA/SOLUSI |                      |     |
|                   |                                                                                               |                    |             | (Rp)                 | (%)    | (%)    | S/D BULAN<br>LALU  | BULAN INI   |               |       |                                     |              |              | S/D BULAN INI        | (%) |
| pro / keg / sub   |                                                                                               | (Rp)               |             | (Rp)                 | (%)    | (%)    | (Rp)               | (Rp)        | (Rp)          | (%)   | (%)                                 | (%)          | (%)          |                      |     |
| 1                 | 2                                                                                             | 3                  | 4           | 5                    | 6      | 7      | 8                  | 9           | 10            | 11    | 12                                  | 13           | 14           | 15                   | 16  |
| 7.01.06           | PROGRAM<br>PEMBINAAN DAN<br>PENGAWASAN<br>PEMERINTAHAN DESA                                   | 117.747.911        |             | 117.747.911          | 100,00 | 100,00 | 104.245.890        | 12.569.075  | 116.814.965   | 99,21 | 100,00                              | 0,79         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01      | Fasilitasi,<br>Rekomendasi dan<br>Koordinasi Pembinaan<br>dan Pengawasan<br>Pemerintahan Desa | 117.747.911        |             | 117.747.911          | 100,00 | 100,00 | 104.245.890        | 12.569.075  | 116.814.965   | 99,21 | 100,00                              | 0,79         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0003 | Fasilitasi Pengelolaan<br>Keuangan Desa dan<br>Pendayagunaan Aset<br>Desa                     | 12.937.000         |             | 12.937.000           | 100,00 | 100,00 | 9.725.660          | 2.960.000   | 12.685.660    | 98,06 | 100,00                              | 1,94         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0009 | Fasilitasi Sinkronisasi<br>Perencanaan<br>Pembangunan Daerah<br>dengan Pembangunan<br>Desa    | 10.438.000         |             | 10.438.000           | 100,00 | 100,00 | 10.382.310         |             | 10.382.310    | 99,47 | 100,00                              | 0,53         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0011 | Fasilitasi<br>Penyelenggaraan<br>Ketertenteraman dan<br>Ketertiban Umum                       | 11.166.911         |             | 11.166.911           | 100,00 | 100,00 | 10.880.100         |             | 10.880.100    | 97,43 | 100,00                              | 2,57         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0013 | Fasilitasi Penyusunan<br>Perencanaan<br>Pembangunan Partisipatif                              | 29.832.000         |             | 29.832.000           | 100,00 | 100,00 | 27.969.045         | 1.569.075   | 29.538.120    | 99,01 | 100,00                              | 0,99         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0016 | Fasilitasi Penyusunan<br>Program dan<br>Pelaksanaan<br>Pemberdayaan<br>Masyarakat Desa        | 46.247.000         |             | 46.247.000           | 100,00 | 100,00 | 39.383.775         | 6.840.000   | 46.223.775    | 99,95 | 100,00                              | 0,05         | 0,00         |                      |     |
| 7.01.06.2.01.0017 | Koordinasi<br>Pendampingan Desa di<br>Wilayahnya                                              | 7.127.000          |             | 7.127.000            | 100,00 | 100,00 | 5.905.000          | 1.200.000   | 7.105.000     | 99,69 | 100,00                              | 0,31         | 0,00         |                      |     |
| JUMLAH            |                                                                                               | 2.272.446.911      |             | 2.272.446.911        | 100,00 | 100,00 | 1.953.912.739      | 205.321.336 | 2.159.234.075 | 95,02 | 100,00                              | 4,98         | 0,00         |                      |     |

Kabumen, -  
Camat Kuwarasan

HERU SISWANTO, S.STP  
NIR: 198209062001121002