



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN  
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA  
**RSUD Dr. SOEDIRMAN**

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351  
Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274  
Laman <https://rsuddrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el [rsud@kebumenkab.go.id](mailto:rsud@kebumenkab.go.id)

---

KEPUTUSAN DIREKTUR  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN  
NOMOR 400.7.3.4 / 424 TAHUN 2025

TENTANG

INDIKATOR KINERJA UTAMA  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka untuk memperoleh informasi ukuran kinerja sebagai upaya meningkatkan akuntabilitas kinerja, maka perlu disusun Indikator Kinerja Utama;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Direktur tentang Indikator Kinerja Utama pada Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soedirman Kebumen;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2012 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen 227);
7. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 48 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029 (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025 Nomor 49);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Indikator Kinerja Utama pada Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soedirman Kebumen dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU merupakan acuan ukuran kinerja digunakan oleh Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soedirman Kebumen dalam menetapkan rencana kinerja tahunan, menyampaikan rencana kerja dan anggaran, menyusun dokumen penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen Rencana Strategis (Renstra) Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soedirman Kebumen Tahun 2025-2029.
- KETIGA : Keputusan Direktur ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kebumen  
pada tanggal 1 September 2025

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN,



ARIF KOMEDI

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN  
NOMOR 400.7.3.4 / 424   TAHUN 2025  
TENTANG  
INDIKATOR KINERJA UTAMA PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr.  
SOEDIRMAN KEBUMEN

INDIKATOR KINERJA UTAMA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN

| NO. | TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH                                                                                                                 | SASARAN PROGRAM                                            | SATUAN | INDIKATOR KINERJA                         | PENJELASAN<br>(Formulasi Pengukuran, Sumber Data, Penanggung Jawab)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) | (2)                                                                                                                                                 | (3)                                                        | (5)    | (6)                                       | (7)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (8)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1   | <b>Tujuan:</b><br>Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah<br><br><b>Sasaran:</b><br>Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah | Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah | Indeks | Nilai SAKIP                               | <b>Formulasi Pengukuran:</b> Nilai SAKIP dihitung oleh Kemen PAN-RB; dengan komponen penilaian:<br>1. Perencanaan Kinerja (bobot 30%)<br>2. Pengukuran Kinerja (bobot 25%)<br>3. Pelaporan Kinerja (bobot 15%)<br>4. Evaluasi Kinerja (bobot 10%)<br>5. Capaian Kinerja (bobot 20%)"<br><br><b>Sumber Data:</b> RSUD Dr. Soedirman<br><b>Penanggung Jawab:</b> Direktur RSUD Dr. Soedirman | Penilaian atau hasil evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang mengukur seberapa baik sebuah instansi pemerintah menjalankan perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja secara akuntabel dan efektif |
| 2   | <b>Tujuan:</b><br>Meningkatkan Mutu Layanan Kesehatan pada Rumah Sakit<br><br><b>Sasaran:</b> Tercapainya                                           | Meningkatnya Mutu Layanan Kesehatan pada Rumah Sakit       | Indeks | Capaian Survey Indeks Kepuasan Masyarakat | <b>Formulasi Pengukuran:</b><br>Dihitung berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat yaitu :<br>1. Persyaratan<br>2. Sistem, mekanisme dan prosedur                                                                                                                                                                                                                                     | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) merupakan ukuran kuantitatif tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas layanan yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan publik di seluruh kecamatan di wilayah Kabupaten                                                   |

| NO.                     | TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH                          | SASARAN PROGRAM                                      | SATUAN | INDIKATOR KINERJA                           | PENJELASAN (Formulasi Pengukuran, Sumber Data, Penanggung Jawab)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DEFINISI OPERASIONAL                                                                                                                                                            |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|----------------|---|-------------|---------------|---|------|---------------|---|-------------|---------------|---|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1)                     | (2)                                                          | (3)                                                  | (5)    | (6)                                         | (7)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (8)                                                                                                                                                                             |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                         | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah  |                                                      |        |                                             | <div>3. Waktu Penyelesaian</div> <div>4. Biaya / tarif</div> <div>5. Produk spesifikasi jenis Pelayanan</div> <div>6. Kompetensi pelaksana</div> <div>7. Perilaku pelaksana</div> <div>8. Sarana dan prasarana</div> <div>9. Penanganan pengaduan, saran dan masukan</div> <div>Kategori Nilai IKM sesuai Permen PANRB No. 14 Tahun 2017:</div> <table><tr><td>Nilai Interval Konversi</td><td>Mutu Pelayanan</td><td>Kinerja Unit Pelayanan</td></tr><tr><td>88,31 – 100,00</td><td>A</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>76,61 – 88,30</td><td>B</td><td>Baik</td></tr><tr><td>65,00 – 76,60</td><td>C</td><td>Kurang Baik</td></tr><tr><td>25,00 – 64,99</td><td>D</td><td>Tidak Baik</td></tr></table> <div>Sumber Data: RSUD Dr. Soedirman</div> <div>Penanggung Jawab: Direktur RSUD Dr. Soedirman</div> | Nilai Interval Konversi                                                                                                                                                         | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan | 88,31 – 100,00 | A | Sangat Baik | 76,61 – 88,30 | B | Baik | 65,00 – 76,60 | C | Kurang Baik | 25,00 – 64,99 | D | Tidak Baik | <div>Kebumen yang dihitung berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat sesuai Permen PANRB Nomor 14 Tahun 2017 yaitu:</div> <div>1. Persyaratan</div> <div>2. Sistem, mekanisme dan Prosedur</div> <div>3. Waktu penyelesaian</div> <div>4. Biaya/tarif</div> <div>5. Produk spesifikasi jenis Pelayanan</div> <div>6. Kompetensi pelaksana</div> <div>7. Perilaku pelaksana</div> <div>8. Sarana dan prasarana</div> <div>9. Penanganan pengaduan, saran dan masukan.</div> <div>Nilai IKM per RSUD Dr. Soedirman diperoleh melalui pengukuran IKM secara periodik triwulanan yang dilakukan dan perolehan nilai IKM Tahunan diperoleh dengan menghitung nilai IKM di Triwulan terakhir</div> |
| Nilai Interval Konversi | Mutu Pelayanan                                               | Kinerja Unit Pelayanan                               |        |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 88,31 – 100,00          | A                                                            | Sangat Baik                                          |        |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 76,61 – 88,30           | B                                                            | Baik                                                 |        |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 65,00 – 76,60           | C                                                            | Kurang Baik                                          |        |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 25,00 – 64,99           | D                                                            | Tidak Baik                                           |        |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3                       | Tujuan: Meningkatkan Mutu Layanan Kesehatan pada Rumah Sakit | Meningkatnya Mutu Layanan Kesehatan pada Rumah Sakit | Indeks | Capaian Evaluasi Kinerja Badan Layanan Umum | Formulasi Pengukuran: Penilaian kinerja Badan Layanan Umum Daerah dilakukan pada penilaian kinerja keuangan maupun kinerja non keuangan Badan Layanan Umum Daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Evalusi Kinerja BLUD merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka |                |                        |                |   |             |               |   |      |               |   |             |               |   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| NO. | TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH                                                     | SASARAN PROGRAM | SATUAN | INDIKATOR KINERJA | PENJELASAN<br>(Formulasi Pengukuran, Sumber Data, Penanggung Jawab)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DEFINISI OPERASIONAL                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| (1) | (2)                                                                                     | (3)             | (5)    | (6)               | (7)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | (8)                                    |
|     | <b>Sasaran:</b> Tercapainya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah |                 |        | Daerah            | <p>Bidang Kesehatan.<br/>           Evaluasi Kinerja BLUD dinilai dengan komponen penilaian :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kinerja Non Keuangan yang meliputi               <ul style="list-style-type: none"> <li>Kinerja dari Perspektif Pertumbuhan dan Pembelajaran</li> <li>Kinerja dari Perspektif Proses Layanan Internal</li> <li>Kinerja dari Perspektif Pelanggan</li> </ul> </li> <li>Kinerja Keuangan</li> </ol> <p><b>Sumber Data:</b> RSUD Dr. Soedirman<br/> <b>Penanggung Jawab:</b> Direktur RSUD Dr. Soedirman</p> | pelaksanaan Badan Layanan Umum Daerah. |

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
 Dr. SOEDIRMAN KEBUMEN,



ARIF KOMEDI