



**RENCANA KERJA ORGANISASI
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN SRUWENG
KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN 2026**



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jl. Raya Sruweng No. 3 Kode Pos 54362
SRUWENG – KEBUMEN**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran ALLAH SWT, karena atas perkenannya Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 dapat kami selesaikan dengan baik dan tepat waktu. Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 dimaksudkan menjadi dokumen perencanaan dan menjadi pedoman pelaksanaan Kegiatan di Kecamatan Sruweng untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029. Dimana dalam dokumen Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 dirinci program dan kegiatan untuk satu tahun ke depan.

Dalam penyusunan Rencana Kerja ini masih jauh kata sempurna masih banyak kekurangan, oleh karena itu kami mengharap saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen untuk kesempurnaan Rencana Kerja dan pelaksanaannya sehingga dapat memenuhi prinsip-prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintahan yang baik (*Good Governance*).

Akhirnya tak lupa kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi sehingga dapat diselesaikannya Rencana Kerja ini.

Sruweng, 30 Juli 2025

Plt. Camat Sruweng



Drs. Anton Purwanto

Pembina TK I

NIP.197510241996021002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....2

DAFTAR ISI.....3

BAB I PENDAHULUAN.....5

 A. Latar Belakang.....5

 B. Landasan Hukum.....6

 C. Maksud Tujuan.....9

 D. Sistematika Penulisan.....9

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN

 LALU.....11

 A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun
 2025 dan capaian Renstra Perangkat Daerah sampai
 dengan tahun 2026.....11

 B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....25

 C. Capaian Kinerja Keuangan.....27

 D. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan
 Fungsi Perangkat Daerah.....34

 E. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat
 Daerah.....42

 F. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....49

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....52

 A. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi.....52

 B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....53

 C. Program dan Kegiatan.....54

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT

 DAERAH.....58

 A. Prioritas Program.....58

 B. Rencana Kerja Pendanaan Kecamatan Sruweng.....61

BAB V PENUTUP.....72

LAMPIRAN-LAMPIRAN.....73

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-SKPD. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Proses penyusunan Renja Kecamatan Sruweng mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Kebumen. Oleh karena itu penyusunan Renja dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu, evaluasi pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Sruweng. Kecamatan Sruweng sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Perda Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Selanjutnya Kecamatan Sruweng berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tatacara penyusunan Renja Kecamatan Tahun 2026 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 juga mengacu kepada RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 dan

berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026, Renja SKPD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 disusun sebagai dokumen perencanaan tahunan dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029 dengan Visi Kabupaten Kebumen yaitu : *“Kebumen Berdaya: Beriman, Maju, Sejahtera, dan Berbudaya”*. Kinerja Kecamatan Sruweng utamanya mendukung Misi ke empat RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029 adalah : *“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Ngopeni, Ngayomi, Ngayemi”*.

Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 dengan Dokumen Renstra Tahun 2025-2029 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan PERATURAN BUPATI KEBUMEN NOMOR 35 TAHUN 2025 tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Di Kabupaten Kebumen Tahun 2026 guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen periode tahun 2026:

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 20 Tahun 2012

- tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);
 8. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
 9. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
 10. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2024-2044 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 210);
 11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 11,

Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 219);

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2026-2029 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahun).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 ini adalah sebagai pedoman penyusunan dokumen Rencana Kerja (RKA) / Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Sruweng Tahun 2026 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Sruweng Tahun sebelumnya (2024).

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Sruweng disusun sebagai berikut:

Bab I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud Tujuan serta Sistematika Penulisan.

Bab II : EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT
DAERAH TAHUN LALU

Bab ini menguraikan Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah dan Review Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Sruweng, Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi, Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan.

Bab IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2025 dan prakiraan maju tahun 2026 Perangkat Daerah

Bab V : PENUTUP

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian maupun ketersediaan anggaran tidak sesuai serta kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

LAMPIRAN

Lampiran – lampiran yang terdiri dari :

1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2024 dan lampirannya;
2. Daftar hadir Musrenbangcam Tahun 2024;
3. Notulen Musrenbangcam Tahun 2024.

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Renja Kecamatan Sruweng disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Sruweng saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih yaitu : Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN dan Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan.

Bahwa Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada Kecamatan Sruweng meliputi :

1. Pembuatan KTP;
2. Pembuatan KK;
3. Penerbitan Surat Pindah WNI antar Kecamatan;
4. Penerbitan Surat Pindah Datang Penduduk WNI antar Kabupaten/Kota dan Antar Provinsi;
5. Penerbitan Akte Kematian;
6. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan/Pengantar;
7. Pembuatan Akta Kematian;
8. Pemberian Rekomendasi Ijin Tempat Keramaian
9. Pemberian Rekomendasi BBM;
10. Penerbitan Surat Dispensasi Nikah;
11. Legalisasi SKCK;
12. Pemberian Legalisasi KKN, Survey dan Penelitian;

13. Pemberian Legalisasi Proposal;
14. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris; dan
15. Pemberian Legalisasi Surat Pindah Penduduk Keluar Daerah.

Renja Kecamatan Sruweng Tahun lalu, yaitu tahun 2024 harus dievaluasi sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun Lalu (2024) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2025) dilakukan dengan mengacu pada APBD Tahun 2025 yang sedang berjalan dan dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Tahun 2021, 2022 dan Tahun 2023. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2024 dan Realisasi Renstra disusun dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Tabel 2.1
Program, Kegiatan dan Subkegiatan Kecamatan Sruweng
Tahun Anggaran 2024

KODE	NAMA KEGIATAN	Anggaran (DPA Perubahan)
pro / keg / sub		
1	2	4
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	2.314.864.000
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.000.000
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.000.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.051.324.000
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.050.589.000
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	735.000
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	61.802.000
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.986.000
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	26.966.000
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10.000.000
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.850.000
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	12.000.000
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.000.000
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	25.370.000
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.435.000

KODE	NAMA KEGIATAN	
pro / keg / sub		
1	2	
7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	14.935.000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	84.093.000
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	143.000
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	35.000.000
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	48.950.000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	77.275.000
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	54.275.000
7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel	3.000.000
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.000.000
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.000.000
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1.295.295.300
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.295.295.300
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	40.600.000
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1.254.696.300

KODE	NAMA KEGIATAN	
pro / keg / sub		
1	2	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	16.000.000
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	16.000.000
7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	16.000.000
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	89.450.000
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	89.450.000
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15.000.000
7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	7.000.000
7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	6.000.000
7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5.000.000
7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	10.000.000
7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	19.000.000
7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	25.000.000
7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2.450.000
JUMLAH		3.715.610.300

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
UNSUR KEWILAYAHAN										
07	KECAMATAN SRUWENG									
07.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah Dengan Satuan: (Nilai	70%	68,50	68,50	68,50	100%	68,70	68,70	99,44
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penjumlahan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	100%	46	10	10	100	68	68	68
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA, DPPA, RKAP)	30 Dokumen	6	6	6	100	6	6	20

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	30 Dokumen	4	4	4	100	6	6	20
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan kegiatan administrasi keuangan	12 Bulan	100	100	100	100	12	12	100
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan Tamsil	15 Orang	15	15	15	100	15	15	100
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang pengelola administrasi keuangan(TU, GU, LS, UP)	14 orang	4	4	4	100	4	12	86
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum	12 Bulan	100	100	100	100	12	12	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Kebumen Expres dan Tabloid)	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah	100	100	100	100	100	100	100	100
7.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas/operasional	7 unit	0	0	0	0	0	0	0
7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebeleur (kursi rapat dan Rak Arsip)	24 Unit	15	15	15	100	19	19	100
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Komputer, Printer, Kipas Angin /Blower dan Sound Syistem Portable	3 Unit	4	4	4	100	4	4	100
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Praarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Jumlah unit pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	7 Unit	3	3	3	100	14	17	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyedia jasa kebersihan kantor	12 Bulan	12	12	12	100	12	12	100
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%	12	12	12	100	100	100	100
7.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah paket penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional	91 Unit	100	100	100	100	100	100	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	4 Unit	3	3	3	100	3	3	75
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	41	9	9	9	100	41	41	100
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan banguinan lainnya	4 Unit	2	1	2	200	2	2	100
07.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indek kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	87	2	2	2	100	85,5	85,5	98,28
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100%	100	100	0	0	100	100	100
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, Rekom SKCK, Ijin Keramaian, KIA, Legalisasi Umum)	68	9	12	9	75	68	68	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
07.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase terselenggaranya urusan pemerintahan umum	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.05.2.01.02	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	18	3	3	3	100	15	15	100
07.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Presentasi Pemerintah Desa yang terbina dan terawasi	100%	2	2	2	100	100	100	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	80 desa	21	21	21	100	21	21	26,25
7.01.06.2.01.06	Fasiltasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	21	0	0	0	0	0	0	0
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	5 Dokumen	0	0	0	0	5	5	100
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	5 Dokumen	2	2	2	100	2	2	40
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban Umum	5 Kegiatan	1	1	1	100	1	1	20

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2030	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2024			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2025)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2024	Realisasi Renja SKPD Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	6	7	8	(9)=(8/7)	10	11=10	(12)=(11/4)
7.01.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	80 desa	2	2	2	100	21	21	26,25
7.01.06.2.01.16		Jumlah kegiatan Musrenbangcam	5 kali	1	1	1	100	2	2	40
7.01.06.2.01.17	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK, UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	5 Kegiatan	1	4	4	100	4	4	80
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Fasilitasi kegiatan penanggulangan Kemiskinan (TKP2K Desa) dan Dansos Sembako	5 Kegiatan	2	2	2	100	2	2	40

B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Sruweng mempunyai tugas melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang dilimpahkan oleh Bupati. Sementara fungsi dari kecamatan adalah sebagai berikut :

1. Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa;
2. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan .

Fungsi dari Kecamatan disebutkan sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
2. Pengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di tingkat Kecamatan;
3. Pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di Kecamatan;
4. Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati; dan
5. Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan berlaku.

Kinerja Kecamatan Sruweng diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian Program dan Kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Berikut ini penyajian penyajian analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng dapat dilihat pada Tabel 2.3 sebagai berikut :

Tabel 2.3

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029

Sumber : Renstra Kecamatan Sruweng 2025-2029

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD (%)				Realisasi Capaian (%)		Proyeksi (%)		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sruweng			NA	NA	85,00	85,50	88,78	85,00	85,50	86,00	Tercapai
3.	Indeks Tata Kelola Kecamatan Sruweng			NA	NA	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Tercapai

Dari tabel diatas terlihat bahwa Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sruweng tercapai sesuai rencana.

C. Capaian Kinerja Keuangan

Pada Tahun 2024 Kecamatan Sruweng melaksanakan 4 (empat) program, 9 (Sembilan) kegiatan dengan 27 (dua puluh tujuh) sub kegiatan dengan anggaran yang tersedia sebesar Rp. 3.715.610.300,00 untuk melaksanakan program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang tercantum dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) beserta perubahannya (DPPA-SKPD). Program/Kegiatan tersebut telah berhasil dilaksanakan dengan realisasi capaian kinerja fisik mencapai 100% dengan kinerja keuangan (realisasi anggaran) mencapai 93,48 % atau sebesar Rp. 3.473.371.869,00. Program dan kegiatan Kecamatan Sruweng tahun anggaran 2024 dapat dilihat pada tabel 2.4. sebagai berikut :

Tabel 2.4
Review Realisasi Capaian Keuangan Tahun Anggaran 2024

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA A	2.228.749.000	2.314.864.000	2.314.864.000	100,00	2.125.337.810	91,81
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000	15.000.000	15.000.000	100,00	14.914.350	99,43

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 1.2.01. 0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	9.917.350	99,17
7.01.0 1.2.01. 0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00	4.997.000	99,94
7.01.0 1.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.981.497.000	2.051.324.000	2.051.324.000	100,00	1.878.330.453	91,57
7.01.0 1.2.02. 0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.980.762.000	2.050.589.000	2.050.589.000	100,00	1.877.602.293	91,56
7.01.0 1.2.02. 0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	735000	735000	735000	100,00	728,160.00	99,07
7.01.0 1.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	61.802.000	61.802.000	61.802.000	100,00	61.800.344	100,00
7.01.0 1.2.06. 0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.986.000	4.986.000	4.986.000	100,00	4.986.000	100,00

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 1.2.06. 0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	26.966.000	26.966.000	26.966.000	100,00	26.966.000	100,00
7.01.0 1.2.06. 0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	9.999.344	99,99
7.01.0 1.2.06. 0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.850.000	1.850.000	1.850.000	100,00	1.850.000	100,00
7.01.0 1.2.06. 0007	Penyediaan Bahan/Material	12.000.000	12.000.000	12.000.000	100,00	11.999.000	99,99
7.01.0 1.2.06. 0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.000.000	4.000.000	4.000.000	100,00	4.000.000	100,00
7.01.0 1.2.06. 0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100,00	2.000.000	100,00
7.01.0 1.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	25.370.000	25.370.000	25.370.000	100,00	25.071.500	98,82

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 1.2.07. 0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.435.000	10.435.000	10.435.000	100,00	10.243.500	98,16
7.01.0 1.2.07. 0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	14.935.000	14.935.000	14.935.000	100,00	14.828.000	99,28
7.01.0 1.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	67.805.000	84.093.000	84.093.000	100,00	83.759.573	99,60
7.01.0 1.2.08. 0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	143000	143000	143	100,00	143	100,00
7.01.0 1.2.08. 0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	35.000.000	35.000.000	35.000.000	100,00	34.680.573	99,09
7.01.0 1.2.08. 0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	32.662.000	48.950.000	48.950.000	100,00	48.936.000	99,97
7.01.0 1.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	77.275.000	77.275.000	77.275.000	100,00	61.461.590	79,54

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 1.2.09. 0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	54.275.000	54.275.000	54.275.000	100,00	38.523.790	70,98
7.01.0 1.2.09. 0005	Pemeliharaan Mebel	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100,00	2.940.000	98,00
7.01.0 1.2.09. 0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	9.999.800	100,00
7.01.0 1.2.09. 0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	9.998.000	99,98
7.01.0 2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1.173.149.000	1.295.296.300	1.295.296.300	100,00	1.249.762.349	96,48
7.01.0 2.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.173.149.000	1.295.296.300	1.295.296.300	100,00	1.249.762.349	96,48

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 2.2.04. 0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	56.638.000	40.600.000	40.600.000	100,00	35.676.000	87,87
7.01.0 2.2.04. 0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1.116.511.000	1.254.696.300	1.254.696.300	100,00	1.214.086.349	96,76
7.01.0 5	PROGRAM PENYELENGGARA AN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	16.000.000	16.000.000	16.000.000	100,00	15.994.760	99,97
7.01.0 5.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	16.000.000	16.000.000	16.000.000	100,00	15.994.760	99,97
7.01.0 5.2.01. 0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	16.000.000	16.000.000	16.000.000	100,00	15.994.760	99,97

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	
				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	89.450.000	89.450.000	89.450.000	100,00	82.276.950	91,98
7.01.0 6.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	89.450.000	89.450.000	89.450.000	100,00	82.276.950	91,98
7.01.0 6.2.01. 0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15.000.000	15.000.000	15.000.000	100,00	15.000.000	100,00
7.01.0 6.2.01. 0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	7.000.000	7.000.000	7.000.000	100,00	0	0,00
7.01.0 6.2.01. 0008	Rekomendasi Pangkat dan Pemberhentian Perangkat Desa	6.000.000	6.000.000	6.000.000	100,00	5.975.450	99,59
7.01.0 6.2.01. 0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00	4.984.500	99,69
KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN		TARGET S/D DESEMBER		Realisasi	

				KEUANGAN			
pro / keg / sub		Murni	Perubahan	(Rp)	(%)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
7.01.0 6.2.01. 0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100,00	9.906.000	99,06
7.01.0 6.2.01. 0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	19.000.000	19.000.000	19.000.000	100,00	18.989.000	99,94
7.01.0 6.2.01. 0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	25.000.000	25.000.000	25.000.000	100,00	24.999.000	100,00
7.01.0 6.2.01. 0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2.450.000	2.450.000	2.450.000	100,00	2.423.000	98,90
JUMLAH		3.507.348.000	3.715.610.300	3.715.610.300	100,00	3.473.371.869	93,48

Tabel tersebut diatas adalah gambaran review capaian realisasi kinerja dan capaian keuangan pada tahun 2024 dan rata-rata akumulasi pencapaian realisasi dari total anggaran dibagi realisasi 93,48 %.

D. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng sampai dengan Tahun 2024 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya prosentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam Renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang

menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Sruweng, yaitu sebagai berikut:

1. Berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kecamatan Sruweng yang berkaitan dengan tugas umum Pemerintahan dapat diidentifikasi sebagai berikut :

No.	Tugas dan Fungsi Kecamatan
1.	Perumusan kebijakan teknis ditingkat Kecamatan;
2.	Pengkoordinasian pelaksanaan kegiatan ditingkat Kecamatan;
3.	Pembinaan dan pelaksanaan tugas Pemerintahan di Kecamatan;
4.	Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
5.	Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Permasalahannya sebagai berikut :

- a. Belum optimalnya sarana dan prasarana yang ada di Kantor Kecamatan dan Desa sebagai penunjang pelayanan;
 - b. Implementasi pelimpahan wewenang kepada Camat belum semuanya diikuti oleh peraturan atau kebijakan pendukung lainnya sehingga proses pelayanan tidak berjalan efektif;
 - c. Belum memadainya kualitas dan kuantitas pelaksanaan teknis pelayanan PATEN;dan
 - d. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan PATEN belum optimal.
2. Alokasi Dana Desa (ADD), Dana Desa (DD) Tahun 2025 untuk Kecamatan Sruweng sebagai berikut :

No	Nama Desa	ADD	DD	Jumlah
1	Menganti	458,900,000	831,701,000	1,290,601,000
2	Trikarso	487,394,000	1,268,233,000	1,755,627,000

No	Nama Desa	ADD	DD	Jumlah
3	Sidoharjo	375,240,000	1,233,196,000	1,608,436,000
4	Giwangretno	372,772,000	1,187,102,000	1,559,874,000
5	Jabres	346,839,000	764,311,000	1,111,150,000
6	Sruweng	459,091,000	1,079,754,000	1,538,845,000
7	Karanggedang	403,047,000	1,036,300,000	1,439,347,000
8	Purwodeso	424,464,000	779,767,000	1,204,231,000
9	Klepusanggar	312,335,000	772,869,000	1,085,204,000
10	Tangeran	459,139,000	1,050,418,000	1,509,557,000
11	Karangsari	340,270,000	974,863,000	1,315,133,000
12	Karangpule	403,111,000	1,032,533,000	1,435,644,000
13	Pakuran	357,541,000	1,247,843,000	1,605,384,000
14	Penusupan	419,314,000	1,299,514,000	1,718,828,000
15	Kejawang	375,092,000	907,099,000	1,282,191,000
16	Karangjambu	345,396,000	766,949,000	1,112,345,000
17	Sidoagung	578,764,000	1,479,011,000	2,057,775,000
18	Pengempon	350,935,000	780,338,000	1,131,273,000
19	Donosari	378,610,000	1,150,316,000	1,528,926,000
20	Pandansari	452,292,000	1,474,417,000	1,926,709,000
21	Condong Campur	347,696,000	950,107,000	1,297,803,000

No	Nama Desa	ADD	DD	Jumlah
	JUMLAH	8,448,231,000	22,066,641,000	30,514,872,000

Permasalahannya sebagai berikut :

- a. Sebagian pengelola keuangan desa belum memahami penyusunan laporan Surat Pertanggungjawaban;
- b. Sebagian desa belum paham belanja apa saja yang terkena pajak;
- c. Sebagian besar desa belum memahami system Pengadaan Barang Jasa.

3. Pembinaan Perangkat Permasalahan :

- a. Masih perlu peningkatan SDM Perangkat Desa serta Sarana dan Prasarana yang memadai agar setiap program pembangunan dan pelayanan terhadap masyarakat berjalan efektif dan efisien;
- b. Sistem administrasi Produk Hukum, Kependudukan dan Urusan pemerintah kurang tertata. Upaya yang dilakukan :
 - Perlu adanya pelatihan/pembinaan perihal peningkatan kapasitas SDM Perangkat Pemerintahan Desa;
 - Pengalokasian anggaran Desa untuk kebutuhan sarana dan prasarana administrasi; dan
 - Perlu pembinaan secara berkesinambungan tentang Produk Hukum yang memuat Peraturan Desa dengan Narasumber dari Pemerintah Kabupaten dan Praktisi Hukum.

4. Pelaksanaan pemutahiran IDM berbasis SDG's di Wilayah Kecamatan Sruweng sudah dilaksanakan, sudah selesai 100% dilakukan di 21 (dua puluh satu) Desa di Kecamatan Sruweng, sedangkan input ke Aplikasi SDG's sedang dalam proses sambil menunggu aplikasi bisa digunakan lagi. Bentuk Fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan berupa Sosialisasi dan monitoring Musyawarah Desa penetapan hasil pendataan SDG's. Sampai dengan saat ini proses

upload data belum maksimal karena adanya kendala di aplikasi yang eror/trobel.

5. Pencapaian IKU diposisikan untuk menjawab hal-hal penting dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, khususnya dalam penyediaan pelayanan dasar yang bermuara pada penciptaan kesejahteraan rakyat. IKU yang ditetapkan menjadi salah satu acuan untuk menyusun perencanaan dan penganggaran penyelenggaraan pemerintah daerah. Pemerintahan Daerah Menyusun rencana pencapaian, rencana penerapan IKU disesuaikan dengan kewenangan serta kemampuan keuangan daerah namun tetap menjadi hal yang prioritas. Pemerintah Kabupaten Kebumen menyusun rencana penerapan IKU di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen maka telah dilakukan integrasi IKU dalam dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah. Program Pembangunan Daerah yang mendukung pelaksanaan IKU dalam dokumen Perencanaan Daerah Kabupaten Kebumen dapat dilihat pada rincian :

Tabel 2.5
IKU Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026

No	Indikator	Satuan	Kondisi Awal		Target Capaian				
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Kecamatan Sruweng	Indeks	84,00	85,00	86,00	87,00	87,50	88,50	89,50

Berdasarkan beberapa permasalahan yang ada, beberapa isu strategis Kecamatan Sruweng meliputi :

1. Peningkatan layanan tugas dan fungsi Kecamatan Sruweng kepada masyarakat
2. Peningkatan ketertiban administrasi pelaporan ADD dan DD
3. Peningkatan Pembinaan Perangkat Desa untuk meningkatkan kapasitas SDM perangkat desa.
4. Peningkatan dukungan pelaksanaan pengentasan

kemiskinan

5. Peningkatan dukungan mengurai konvergensi stunting.

E. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal penyusunan Renja Tahun 2026 terdiri atas 4 (empat) Program dengan 9 (sembilan) kegiatan dan 29 (dua puluh sembilan) Sub Kegiatan yang disusun sesuai hasil analisis kebutuhan, didalam proses penetapannya mengalami beberapa kali perubahan walaupun tidak signifikan, hal ini dikarenakan :

- a. Adanya peraturan (terutama tentang Nomenklatur dari Permendagri 13 tahun 2006 ke Permendagri 90 tahun 2019) dan kebijakan dari Pemerintah Kabupaten Kebumen;
- b. Perubahan situasi dan kondisi lingkungan di Kecamatan Sruweng. Kegiatan yang ada dalam rancangan awal RKPD di Kecamatan Sruweng dapat dilihat dalam tabel di bawah ini yang merupakan Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026 sebagai berikut:

TABEL 2.6

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026 Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	KECAMATAN SRUWENG				2.738.533.648,00					2.838.585.559,00	
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Presentase terselenggaranya program penunjang urusan pemerintahan daerah	5 Dokumen 100 %	2.624.814.648	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Nilai SAKIP	70,50	2.724.866.559,00	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	12 Dokumen	5.370.000	Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	1	5.370.000,00	
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dok	2.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat	7	2.000.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.01.07	Evaluasi KinerjaPerangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Lap	3.370.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	3.370.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah		Jumlah Bulan Penyediaan adminstrasi keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan	2.412.259.201	Administrasi keuangan perangkat daerah		Jumlah Bulan Penyediaan adminstrasi keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan	2.549.512.027,00	
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sruweng	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 orang/bulan	2.408.759.201	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sruweng	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 Orang/bulan	2.546.012.027,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi keuangan SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen	3.500.000	pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen	3.500.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah		Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	35.023.985	Administrasi umum perangkat daerah		Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan	35.023.985,00	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/penerangan Bangunan Kantor disediakan	5 Paket	4.000.000	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sruweng	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5 Paket	4.000.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Kec. Sruweng	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	12 Paket	16.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor disediakan	12 Paket	16.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12Paket	3.049.985	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Barang cetakan dan Penggandaan Yang disediakan	12 Paket	3.049.985,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dok	1.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Bahan Bacaandan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan	12 Dok	1.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	10 Paket	5.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Sruweng	Jumlah Paket/Bahan Material yang disediakan	10 Paket	5.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Lap	3.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Lap	3.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dok	2.974.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dok	2.974.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Unit	30.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Unit	30.000.000,00	
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	0 Unit	0	Paket Mebel Yang Disediakan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	0 Unit	0,00	
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah unit Peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	0 unit	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	0 unit	0,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Pra sarana Pendukung Gedung Kantor dan atau Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang Disediakan	4 unit	30.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Unit Saran dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lain yang disediakan	4 unit	30.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	12 Bulan	114.161.462	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	12 Bulan	76.960.547,00	
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Lap	1.200.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Lap	1.200.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang Disediakan	12 Lap	21.224.979	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sruweng	Jumlah laporan Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan Listrik	12 Lap	21.224.979,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	12 Lap	91.736.483	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan	12 Lap	54.535.568,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan		28.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sruweng			28.000.000,00	
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sruweng	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit	19.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sruweng	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit	19.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Kec. Sruweng	Jumlah Mebel yang Dipelihara	3 unit	1.000.000	Pemeliharaan Mebel	Kec. Sruweng	Jumlah Mebel yang dipelihara	2 unit	1.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang Dipelihara	12 Unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	10 Unit	4.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	4.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	4.000.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	91%	5.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	%	5.000.000,00	
7.01.02.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Prosentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	4 Jenis	5.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Prosentase penyelenggaraa n pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat		5.000.000,00	
7.01.02.04.00 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada urusan pemerintahan	4 Lap	5.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada urusan pemerintahan	Laporan	5.000.000,00	
7.01.02.2.04. 0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	4 Laporan	0	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang dilimpahkan		0	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sruweng	Prosentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	100 %	20.200.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sruwen g	Prosentase penyelenggaraa urusan pemerintahan umum		20.200.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Sruweng	Prosentase kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	2 Kegiatan	20.200.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Prosentase kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah		20.200.000,00	Kec. Sruweng
7.01.05.2.01.02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Sruweng	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	80 Org	20.200.000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Sruweng	Jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	80 org	20.200.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100 %	88.519.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa		88.519.000,00	
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sruweng	Prosentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	7 Kegiatan	88.519.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sruweng	Prosentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan		88.519.000,00	
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa	2 Dok	8.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan	2 Dok	8.000.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Aset Desa		dan pendayagunaan aset desa			Aset Desa		keuangan desa dan pendayagunaan aset desa			
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	6 Dok	0	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemiloihan Kepala Desa	Dok	0	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2 Dok	3.000.000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2 Dok	3.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2 Dok	9.300.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	2 Dok	9.300.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	2 Dok	12.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	2 Dok	12.000.000,00	Kec. Sruweng

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	2 Dok	21.000.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	2 Dok	21.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5 Dok	30.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka program pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	5 Dok	30.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Lap	5.219.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Hasil Pendampingan Desa di Wilayahnya	2 Lap	5.219.000,00	Kec. Sruweng

F. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Sruweng diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2024. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan masyarakat. Tabel 2.6. berikut ini menyajikan usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Sruweng :

Tabel 2.7

Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa / Kelurahan Tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2026 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

No	Tgl Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa	SKPD Tujuan	Ranking
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	05 September 2024	MIHARSO,S.Sos	Kepala Desa	Pemeliharaan Berkala Jalan	Pengaspalan Jalan SRAWAPIT	Jalan Rusak / Belum Memadai	Desa Sidoharjo Jalan Srawapit (0,7 x700 x 2,5 meter)	Sidoharjo	DPUPR	1
2	19 September 2024	RUMADI, S.E	Pj. Kepala Desa Jabres	Pengadaan Konstruksi Bangunan & Sarana Pendukungnya	Pembangunan Prasarana Pertanian Peningkatan JUT (Talud dan Rabat Beton)	Karena saat Petani musim panen JUT kurang memadai sehingga petani kesulitan saat membawa hasil panen.	Desa Jabres Rt 002/002 (Blok Cinde) (150x2,5x0,15 meter)	Jabres	Dinas Pertanian dan Pangan	2
3	05 September 2024	Miharso, S.Sos	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Belum tersedianya sarpras pertanian yang memadai	Desa Sidoharjo Poktan Sidodadi (gigir sapi)	Desa Sidoharjo	Distapang	3
4	18 September 2024	SADIMIN.	Kepala Desa	Pengembangan dan Pengelolaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Belum tersedianya sarpras pertanian yang memadai	Desa Kejawang Gapoktan Serasi (550x2x0,15 meter)	Desa Kejawang	Distapang	4
5	04 September 2024	NURWAHYUDI	Kepala Desa	Pengadaan Sarana dan Prasarana Teknologi Pertanian/ Perkebunan Tepat Guna	Pengadaan Traktor Rotarry (ALSINTAN)	Belum tersedianya sarpras pertanian yang memadai	Desa Sruweng Gapoktan Sejahtera (1 unit)	Desa Sruweng	Distapang	5

No	Tgl Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa	SKPD Tujuan	Ranking
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	05 September 2024	RIYANTO	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Sarana / Prasarana Pertanian	Pengadaan Traktor Roda Dua 8,5 PK	Gapoktan masih adanya lahan kosong	Desa Purwodeso Gapoktan Tunas Harapan	Desa Purwodeso	Distapang	6
7	12 September 2024	Dodot Yuni Condro Suroso	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Sarana/ Prasarana Pertanian	Pengadaan Traktor Sawah (ALSINTAN)	Masih minimnya alat pengolah lahan	Desa Tanggeran (6 unit)	Desa Tanggeran	Distapang	7

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

A. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Sebagai suatu keharusan setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan sasaran dan program kegiatan dalam rangka dapat diukur kinerja daripada setiap perangkat daerah termasuk untuk dapat mengimplementasikan kebijakan – kebijakan Nasional. Telaah terhadap Kebijakan Nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelaah yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah

Visi dan misi Kecamatan Sruweng menyesuaikan dengan Visi dan Misi Kabupaten Kebumen 2026-2029 yang merupakan perwujudan dari visi misi pasangan terpilih Bupati dan Wakil Bupati Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen, Kebumen Berdaya : Kebumen Beriman, Maju, Sejahtera dan Berbudaya. Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2026-2029. Semua program kegiatan di Kecamatan Sruweng dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan masyarakat Kebumen yang mandiri, sejahtera dan berakhlak mulia melalui peningkatan perekonomian dan kualitas sumber daya manusia.

Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Bupati di Kecamatan Sruweng adalah sebagai berikut :

1. Manajemen pelayanan PATEN di Kecamatan lebih mengoptimalkan pelayanan dalam rangka meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan publik;
2. Transparansi informasi melalui media elektronik dituntut peran Kecamatan Sruweng harus lebih responsive terhadap dinamika pembangunan masyarakat;
3. Keterbukaan informasi publik sebagai media transparansi informasi kepada masyarakat guna membuka peluang partisipasi masyarakat dalam pengawasan kegiatan pemerintahan;
4. Pola kepemimpinan yang mampu memberi contoh mendorong motivasi bekerja;

5. Tercukupinya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur;
6. Adanya komitmen bersama untuk tidak melakukan tindakan KKN;
7. Untuk menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Sruweng.

Dari 13 desa dan telah menganggarkan untuk kegiatan pengentasan penanggulangan kemiskinan minimal 8% dari APBDes dan melaksanakan rapat koordinasi, moniotoring dan evaluasi kegiatan penanggulangan kemiskinan;

Disamping melaksanakan program kegiatan tersebut di atas, Kecamatan Sruweng juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati yang merupakan tugas pelayanan kecamatan yaitu :

1. Pelayanan KK dan KTP

Untuk program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilimpahkan oleh Bupati Kebumen ke Kecamatan Sruweng adalah pelayanan perekaman KTP elektronik, KK, Akte Kematian, akhte kelahiran dan KIA

2. Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan

Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan merupakan program kegiatan SKPD Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kebumen di Wilayah Kecamatan Sruweng.

B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2025-2029, maka Tujuan dari Kecamatan Sruweng adalah “Meningkatkan kualitas pelayanan publik Kecamatan Sruweng”. Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Sruweng tahun 2025 disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.1
Hubungan Tujuan dan Sasaran Daerah dengan Perangkat Daerah

Visi	Misi	Tujuan/Sasaran Daerah	Tujuan/Sasaran Kecamatan	Indikator Tujuan/Sasaran Kecamatan
Kebumen Berdaya; Kebumen Beriman, Maju, Sejahtera,	1. Pengentasan Kemiskinan melalui Pemenuhan Hak Dasar yang Berkeadilan dan Inklusif	Mengimplementasikan reformasi birokrasi di seluruh bidang pembangunan		

Ber bubdaya	2. Memperkuat Daya Saing Ekonomi Daerah Melalui Sektor Pertanian dalam Artian Luas dan Pengembangan Pariwisata, UMKM yang Inovatif dan Berkelanjutan 3. Percepatan Pemerataan Pembangunan Infrastruktur yang Berwaswasan Lingkungan 4. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Ngopeni, Ngayomi dan Ngayemi 5. Mewujudkan Masyarakat yang Damai, Guyub dan Rukun atas Dasar Nilai Keagamaan dan Budaya Lokal	Meningkatkan kualitas pelayanan publik berbasis IT	Meningkatkan kualitas pelayanan publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan
			Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan	Indeks Tata Kelola Kecamatan

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Sruweng

Tujuan/Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaram	Target Kinerja pada Tahun 2026
(1)	(2)	(3)
Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kecamatan Sruweng	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sruweng	91,50
Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan Sruweng	Indeks Tata Kelola Kecamatan Sruweng	100

Tabel 3.3
Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kecamatan Sruweng
Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rumus Perhitungan	Satuan	Kondisi Awal (2024)	Target Kinerja					Kondisi Akhir
						2025	2026	2027	2028	2029	
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Sruweng		Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sruweng (Nilai)	Dihitung dengan survei yang dilakukan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen; berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat terhadap kecamatan	Indeks	91,00	91,00	91,50	91,75	92,00	92,30	92,30
	Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan Sruweng	Indeks Tata Kelola Kecamatan Sruweng (Indeks)	Dihitung dengan survei yang dilakukan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Kebumen; berdasarkan 9 unsur Survei Kepuasan Masyarakat terhadap kecamatan	Indeks	100	100	100	100	100	100	100

C. Program Dan Kegiatan

1. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan Dalam Penetapan Program dan Kegiatan
 - a. Pencapaian Visi Dan Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Sruweng secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Kepala Daerah dan Merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.
 - b. Pencapaian SDGs

Konsep tujuan pembangunan berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga dimensi pembangunan

berkelanjutan : (1) Lingkungan; (2) Sosial; dan (3) Ekomomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Sruweng dalam Renja Tahun 2025 diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian, sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya. Penetapan SDGs sudah dilaksanakan oleh semua desa di Wilayah Kecamatan Sruweng melalui musyawarah desa (Musdes) dan dibuatkan acara.

c. Pengentasan Kemiskinan

Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidak mampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar seperti makanan,pakaian, tempat berlindung, Pendidikan dan Kesehatan.

2. Program dan Kegiatan

a. Jumlah program dan jumlah kegiatan

Rencana kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2026 mencakup 4 (empat) program yang terdiri dari 9 (sembilan) kegiatan dan 29 (dua puluh sembilan) sub kegiatan, dengan uraian sebagai berikut :

Tabel 3.4
Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2026

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERITAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
			Penyediaan Bahan/Material
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara
4.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
			Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
			Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
			Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
			Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipasif
			Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
			Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN SRUWENG

Dalam proses pembangunan yang berkelanjutan saat ini rencana pembangunan daerah Kabupaten Kebumen telah memasuki tahapan Kelima Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 dan tahap keempat pembangunan tahunan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2026-2029.

A. Prioritas Program/Kegiatan yang mendukung Kabupaten adalah sebagai berikut :

Dana /pagu indikatif untuk Program dan Kegiatan Kecamatan Sruweng Tahun Anggaran 2026 sebesar Rp. 2.838.585.559,00 dengan rincian :

NO					PROGRAM/KEGIATAN/	PAGU	SUMBER
					SUB KEGIATAN	INDIKATIF	DANA
7					UNSUR KEWILAYAHAN		
7	1				KECAMATAN		
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 5.000.000,00	
7	1	2	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp. 5.000.000,00	
7	1	2	2.04	2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Rp. 5.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	5			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp. 20.200.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	5	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 20.200.000,00	
7	1	5	2.01	2	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Rp. 20.200.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 88.519.000,00	

NO					PROGRAM/KEGIATAN/	PAGU	SUMBER
7	1	6	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 88.519.000,00	
7	1	6	2.01	3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 8.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	8	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rp. 3.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. 9.300.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp. 12.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp. 21.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 30.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	6	2.01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp. 5.219.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 2.624.814.648,00	
7	1	1	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.370.000,00	
7	1	1	2.01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 2.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.01	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 3.370.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.412.259.201,00	
7	1	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.408.759.201,00	Dana Alokasi Umum (DAU)

NO					PROGRAM/KEGIATAN/	PAGU	SUMBER
7	1	1	2.02	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 3.500.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 35.023.985,00	
7	1	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 16.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 3.049.985,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	7	Penyediaan Bahan/Material	Rp. 5.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 3.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 2.974.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 30.000.000,00	
7	1	1	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 30.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 114.161.462,00	
7	1	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.200.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 21.224.979,00	Dana Alokasi Umum (DAU)

NO					PROGRAM/KEGIATAN/	PAGU	SUMBER
7	1	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 91.736.483,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 28.000.000,00	
7	1	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 19.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.09	5	Pemeliharaan Mebel	Rp. 1.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 4.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
7	1	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 4.000.000,00	Dana Alokasi Umum (DAU)
					Jumlah	Rp. 2.838.585.559,00	

B. Rencana Kerja Pendanaan Kecamatan Sruweng

Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Sruweng tahun 2026 untuk pemenuhan pelayanan Pembangunan Daerah dalam menyelenggarakan urusan Pemerintahan Daerah dapat dilihat secara rinci dalam lampiran berikut ini :

TABEL 6.1
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2026 DAN PRAKIRAAN
MAJU TAHUN 2027
KABUPATEN KEBUMEN PROVINSI JAWA TENGAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SRUWENG						2.838.585.559,00							2.940.651.413,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.838.585.559,00							2.940.651.413,00	
	7.01	KECAMATAN						2.838.585.559,00							2.940.651.413,00	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					70,50 Nilai	2.724.866.559,00							2.814.161.653,00	
		[Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah]	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	75.05	68.90	70.30	70.50	2.724.866.559,00	-	-	-	-	-	-	2.814.161.653,00	-
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Jumlah Urusan Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	-			1 Urusan	5.370.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Perangkat Daerah	-	5.370.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			0				7 0	2.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Perangkat Daerah		2.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG

	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				5 Laporan	3.370.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyaludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Perangkat Daerah		3.370.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan adminstrasi keuangan Perangkat Daerah	-			12 Bulan	2.549.512.027,00			-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-	-	2.626.670.006,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				21 Orang/bulan	2.546.012.027,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		2.623.170.006,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														

			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				12 Dokumen	3.500.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		3.500.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-			12 Bulan 12 Bulan	35.023.985,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng	-	39.049.985,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				5 Paket	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		4.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 Paket	16.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		16.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				12 Paket	3.049.985,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		3.049.985,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				12 Dokumen	1.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		1.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				10 Paket	5.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		7.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				4 Laporan	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				2 Dokumen	2.974.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		3.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-			3 Unit	30.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng	-	25.000.002,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		1,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		1,00	KECAMATAN SRUWENG
		-	-	-	-	-	-	2.724.866.559,00	-	-	-	-	-	-	2.814.161.653,00	-
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				4 Unit	30.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan an yang baik	Kecamatan Sruweng		25.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
		[Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah]	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	75.05	68.90	70.30	70.50	2.724.866.559,00	-	-	-	-	-	-	2.814.161.653,00	-
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	-			12 Bulan 12 Bulan	76.960.547,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan an yang baik	Kecamatan Sruweng	-	73.071.660,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				1 Laporan	1.200.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan an yang baik	Kecamatan Sruweng		2.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	21.224.979,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		27.536.092,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	54.535.568,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		43.535.568,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	-			41 Unit 41 Unit	28.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng.	-	45.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				12 Unit	19.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng.		30.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara				2 Unit	1.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng.		5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				10 Unit	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng.		5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng.		5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
2.	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK					100 Persen	5.000.000,00							5.000.000,00	
		-	-	-	-	-	-	5.000.000,00	-	-	-	-	-	-	5.000.000,00	-
	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Jenis urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	-			4 Jenis	5.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng	-	5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan														
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan				4 Laporan	5.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		5.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
		[Terlaksananya Penanganan Pengaduan Masyarakat]	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan	100.00	100.00	100.00	100.00	5.000.000,00	-	-	-	-	-	-	5.000.000,00	-
	7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				6 Laporan	0,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		0,00	KECAMATAN SRUWENG
3.	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM					100 Persen	20.200.000,00							14.200.000,00	
		-	-	-	-	-	-	20.200.000,00	-	-	-	-	-	-	14.200.000,00	-
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	umlah kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah umlah kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	-			2 Kegiatan 2 Kegiatan	20.200.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng	-	14.200.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional				80 Orang	20.200.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan sruweng		14.200.000,00	KECAMATAN SRUWENG
4.	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA					100 persen	88.519.000,00							107.289.760,00	
		[Meningkatnya jumlah desa di kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan]	Persentase desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan	100.00	100.00	100.00	100.00	88.519.000,00	-	-	-	-	-	-	107.289.760,00	-

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	-			7 kegiatan	88.519.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng	-	107.289.760,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				2 Dokumen	8.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		8.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa				6 Dokumen	0,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		12.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>				2 Dokumen	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		3.270.760,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa														
			<i>Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa</i>				2 Dokumen	9.300.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		9.300.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum														
			<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>				2 Dokumen	12.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		12.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif				2 Dokumen	21.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		27.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa				5 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		30.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya														
			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya				2 Laporan	5.219.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistif 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	Kecamatan Sruweng		5.719.000,00	KECAMATAN SRUWENG

BAB V

PENUTUP

Program dan kegiatan pembangunan di wilayah kecamatan Sruweng selama satu tahun ke depan. Dokumen ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Sruweng yang telah diselaraskan dengan arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kebumen serta aspirasi masyarakat yang dihimpun melalui Musrenbang dan forum konsultasi publik.

Program prioritas yang dirumuskan dalam Renja ini mencerminkan komitmen Kecamatan Sruweng untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, memperkuat infrastruktur dasar, serta mendorong pemberdayaan masyarakat secara berkelanjutan. Adapun program-program prioritas tersebut antara lain:

- A. Peningkatan kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan perizinan berbasis digital.
- B. Pembangunan dan pemeliharaan infrastruktur lingkungan seperti jalan desa, saluran drainase, dan fasilitas umum.
- C. Penguatan kapasitas kelembagaan desa dan aparatur kecamatan melalui pelatihan dan pendampingan teknis.
- D. Pemberdayaan ekonomi masyarakat melalui pelatihan kewirausahaan, pengembangan UMKM, dan fasilitasi akses pasar.
- E. Peningkatan ketahanan sosial dan penanggulangan kemiskinan melalui program bantuan sosial dan pemberdayaan kelompok rentan.

Kami menyadari bahwa keberhasilan pelaksanaan Renja ini sangat bergantung pada sinergi antara pemerintah kecamatan, pemerintah desa, masyarakat, dan seluruh pemangku kepentingan. Oleh karena itu, kami berkomitmen untuk melaksanakan program dan

kegiatan dengan prinsip transparansi, akuntabilitas, efisiensi, dan partisipasi aktif masyarakat.

Semoga dokumen ini dapat menjadi acuan yang efektif dalam mewujudkan pembangunan Kecamatan Sruweng yang inklusif, berdaya saing, dan berkelanjutan.

Sruweng, 30 Juli 2025



Drs. Anton Purwanto

Pembina TK I

NIP.197510241996021002

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPPERIDA	
NAMA	TANDA TANGAN
<i>Calyo Bayati</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Handari</i>	<i>[Signature]</i>

LAPORAN HASIL KUKER/BAHASA PERENCANAAN PEMBANGUNAN
RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (REPERDA/RENCANA DAERAH)
KABUPATEN KIDULWARA DI KECAMATAN JATI TAHUN 2024
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RAPD KABUPATEN KIDULWARA TAHUN 2024



KOLABORASI BERKUALITAS
TAHUN 2024

**LAPORAN HASIL MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN
(MUSRENBANG RKPD)
KABUPATEN KEBUMEN DI KECAMATAN BRUWENG TAHUN 2024
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPD KAB. KEBUMEN 2025**

I. PENDAHULUAN

Dalam proses penyusunannya, sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, penyusunan RKPD dilaksanakan melalui 4 (empat) tahapan yaitu penyusunan rancangan awal RKPD, rancangan RKPD, rancangan akhir RKPD dan penetapan RKPD dengan menggunakan pendekatan teknokratis, partisipatif, bottom-up politik, dan top-down. Pendekatan teknokratis dilakukan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah oleh lembaga atau satuan kerja yang secara fungsional bertugas untuk menyusun perencanaan pendapatan, perencanaan belanja dan pembiayaan, termasuk melalui proses konsultasi dengan para pakar. Proses partisipatif dilakukan dengan mengikutsertakan seluruh pemangku kepentingan pembangunan utamanya melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) dan bottom-up dilakukan secara berjenjang mulai dari desa, kecamatan, kabupaten, provinsi dan nasional.

Diakibatkan masih dalam masa transisi, penyusunan Rancangan Awal RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025 masih berpedoman pada RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 khususnya Arah Kebijakan Pembangunan Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2026 yang menjadi tema pembangunan pada Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Tahun 2024 yaitu "Pemanfaatan Sektor Pertanian, Industri dan Jasa Melalui Penyelenggaraan Pemerintahan yang Efektif dan Efisien serta Didukung Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saling."

Proses politik melalui penalaran atas pokok-pokok pikiran DPRD yang merupakan hasil dari proses penjangkauan aspirasi masyarakat, sedangkan proses top-down yaitu merujuk pada arah kebijakan pemerintah kabupaten, provinsi dan pemerintah Pusat. Dengan keterlibatan stakeholders, maka kualitas dari perencanaan dan hasil – hasil dari pembangunan akan lebih baik, terutama dalam menentukan prioritas dan kegiatan pembangunan Desa.

II. DASAR PELAKSANAAN

1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah menganjurkan untuk menyusun perencanaan pembangunan daerah sebagai pelaksanaan pembangunan nasional
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Kutubun Nomor 55 tahun 2004 tentang Peraturan Menjabat dalam Fungsi Kebijakan Publik;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Kutubun Nomor 11 tahun 2008 tentang Usulan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Kutubun Nomor 16 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Kutubun Nomor 11 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kutubun Tahun 2025-2045;
8. Peraturan Bupati Kutubun Nomor 01 tahun 2020 tentang Peraturan Tata Tertib Perencanaan Pembangunan Desa dan Kelurahan Kabupaten Kutubun;
9. Peraturan Bupati Kutubun Nomor 06 Tahun 2020 tentang Peraturan Penyelenggaraan Musrenbang dalam Rangka Penyusunan RKPD Kabupaten Kutubun Tahun 2025.

III. PENGERTIAN DALAM MUSRENBANG

1. Rencana Kerja Pemerintah Daerah atau RKPD adalah Dokumen Perencanaan Daerah untuk Periode 1 Tahun.
2. Rencana Kerja adalah dokumen rencana yang memuat Program dan Kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran Pembangunan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka program.
3. Kegiatan Prioritas adalah kegiatan yang ditetapkan untuk mencapai secara langsung sasaran program prioritas.
4. Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang adalah forum antara pemangku kepentingan dalam rangka menyusun Rencana Pembangunan Daerah.
5. Musyawarah RKPD Kabupaten di Kecamatan merupakan wahana antar pihak-pihak yang langsung atau tidak langsung mendapatkan manfaat atau dampak dari program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Kabupaten sebagai wujud dari pendekatan partisipatif Perencanaan Pembangunan Daerah.

5. Musrenbang adalah forum antar pihak / pemangku kepentingan dalam rangka merencanakan program prioritas Pembangunan Daerah di wilayah Kecamatan berdasarkan aspirasi dan kepentingan Peranggot Desa dan mengaiti pada Program dan Pembangunan awal RPFD
7. Diselenggarakan Kecamatan adalah pihak yang bertanggungjawab dengan proses kegiatan dari Desa untuk mengaiti permasalahan di wilayah Kecamatan, serta mengaiti dengan dan atau rencana dampak dari Pembangunan
8. Kecamatan adalah pihak pembuat keputusan yang perlu diketahui peserta Musrenbang untuk mengaiti proses pengaitian keputusan hasil Musrenbang
9. Peserta adalah pihak yang memiliki hak pengambilan keputusan dalam Musrenbang melalui pembahasan yang dicapai bersama
10. Badan Kabupaten Antar Desa yang selanjutnya disebut BKAD adalah Lembaga Antar Desa yang dibentuk sesuai ketentuan atas dasar kesepakatan dan atau beberapa beberapa Desa dalam wilayah Kecamatan dengan maksud dan tujuan tertentu
11. Delegasi Desa adalah beberapa unsur masyarakat yang telah dipilih dan ditetapkan dan ditetapkan melalui forum MusrenbangDesa yang bertugas melakukan pengaitian pada Musrenbang yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa
12. Delegasi Kecamatan adalah beberapa unsur yang terdiri dari unsur Kecamatan dan unsur masyarakat yang dipilih melalui forum Musrenbang Kecamatan yang bertugas melakukan pengaitian pada Forum Peranggot Daerah dan Musrenbang RPFD Kabupaten yang ditetapkan dengan Keputusan Camat

IV. MAKSUD DAN TUJUAN

4.1 Maksud:

Musrenbang RPFD Kabupaten Kabupaten di Kecamatan dimaksudkan untuk pengaitian, penyelesaian, verifikasi dan koordinasi untuk rencana kegiatan pembangunanDesa yang dilaksanakan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah Kecamatan

4.2 Tujuan pelaksanaan Musrenbang RPFD Kabupaten di Kecamatan antara lain :

- a. merencanakan dan menyelesaikan untuk rencana kegiatan pembangunan Desa yang menjadi kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan yang bersangkutan
- b. menelaah dan menyelesaikan kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan yang belum selesai dalam proses kegiatan pembangunan Desa dan

- c. menyosialisasikan kegiatan profilisasi pembangunan di wilayah Kecamatan/berdiskusi keagenan dengan Fungsi Perangkat Daerah Kabupaten.

V. PROSES MUMEREBANG DI KECAMATAN

Tahapan Pre Mumerembang

Pre Mumerembang dapat diartikan sebagai suatu tahap persiapan jalannya Mumerembang dengan agenda sebagai berikut:

Bidang Pemas:

- 1) Paparan Camat mengenai masalah-masalah utama di wilayah Kecamatan, juga aktivitas kegiatan yang telah dilaksanakan.
- 2) Paparan dari Wakil Ketua DPRD terkait program dan kegiatan usaha prioritas dari DPRD Kabupaten Kebumaha.
- 3) Paparan Kepala UPT /instansi di Kecamatan (UPT PU Sempur dan BPP Kecamatan Srawung) mengenai Rangka DPD yang sedang dilaksanakan tahun 2024 dan Rangka tahun 2025 serta Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan yang dapat diwujudkan oleh Kecamatan pada tahun 2025 beserta profil desa yang di wakili.
- 3) Paparan Tim Pereksekutif tentang Fokus Utama Daftar Prioritas Usulan Desa tahun 2024 sebagai usulan kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diwujudkan ke Perangkat Daerah.
- 4) Verifikasi Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan sebagai Usulan Kegiatan Kecamatan Tahun 2024 dan sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diwujudkan ke Perangkat Daerah melalui proses peninjauan.

Tahapan Mumerembang

- a. Paparan Camat tentang Fokus dan Aktivitas Kegiatan Pembangunan di Kecamatan Srawung.
- b. Paparan Tim Pereksekutif yaitu:
 1. Form 1 Daftar Prioritas Usulan Desa tahun 2025 sebagai usulan kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diwujudkan ke Perangkat Daerah.
 2. Form 2 Pereksekutif Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2025 sebagai usulan kegiatan pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2025 yang akan diwujudkan ke Perangkat Daerah.
 3. Form 3 Daftar Nama Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Mumerembang DPRD Kabupaten Tahun 2025.

- c. Kecepatan Hasil Musrenbang diumumkan melalui Berita Acara Kecepatan Hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan dan selanjutnya di landasngani oleh perwakilan dari unsur pemangku kepentingan yang menghadiri Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan dengan lampiran sebagai berikut :

- 1). Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah maksimal 10 (sepuluh) usulan menggunakan Form 2.
- 2). Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten Tahun 2025 menggunakan Form 3
- 3). Daftar Hadir Peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan tahun 2024 menggunakan Form 6.

VI. HASIL YANG DICAPAI

Hasil yang dicapai dalam penyelenggaraan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan adalah :

1. Daftar Rekomendasi Prioritas Usulan Desa / Kelurahan tahun 2024 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2024 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah (Form 1).
2. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Musrenbang keleveljatan , Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten tahun 2025 (Form 3).
3. Berita Acara Kecepatan Hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan (Form 6)

VII. PESERTA

Peserta Musrenbang di Kecamatan terdiri atas :

1. Delegasi Desa 6 (enam) orang terdiri dari :
 - a. Kepala Desa
 - b. LKDISPD
 - c. Unsur Perempuan / KPMD
 - d. Tokoh
 - e. Masyarakat (RTM)
2. Tim Koordinasi Kabupaten Kebumen.
3. UPTD Kelap se-Kecamatan Gruwang
4. TP PKK Kecamatan
5. Pendamping Desa /Pendamping Lokal Desa
6. Kemitraan BKD
7. Masyarakat

VIII. NARASUMBER MUSTERISANG RUPD KABUPATEN DI KECAMATAN

Narasumber dalam pelaksanaan Musterisang Kecamatan Suweg adalah:

1. Tim Monitoring Kabupaten Klaten (SARWEDA dan CPO klaten)
2. Camat Suweg
3. Kasi PM
4. UPTD Kerkabwre Kecamatan Suweg
5. Masyarakat

IX. WAKTU PELAKSANAAN

Musterisang RUPD Kabupaten di Kecamatan Suweg dilaksanakan selama 1 (satu) hari pada Hari Selasa 12 November 2024 yang bertempat di Pendopo Kedung Proyo Kecamatan Suweg.

X. PEMBIAYAAN

Pelaksanaan Musterisang RUPD Kabupaten di Kecamatan Suweg dibiayai dari APBD Kabupaten Klaten dengan menggunakan CAD Kecamatan Suweg tahun 2024 pada Sub Kegiatan Fee Jasa Penyelenggaraan Penyelenggaraan Pembangunan Partisipasi. sebesar Rp. 1.000.000,- (Seribu belas juta rupiah).

Dengan ini kami had permohonan Masyarakat Penyelenggaraan Pembangunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (MUSTERISANG RUPD) Kabupaten di Kecamatan Suweg pada tahun 2024 dalam rangka penyusunan RUPD Kabupaten Klaten Tahun 2025, untuk menjadikan proses dengan seperti ini.


Suweg, 12 November 2024
Pujiyanto
Camat Suweg
NIP.197310241990021000

LAMPIRAN- LAMPIRAN

LAMPIRAN FORM 1

Daftar Prioritas Kerja dan Pelaksanaan Tahun 2020

Adapun Daftar Kegiatan Pelaksanaan di wilayah Kecamatan Tahun 2020 yang akan dilakukan di Perangkat Desa

Wardaya, Wardaya

No	Tanggal Kerja	Program	Sub	Isi	Detail	Penanggungjawab	Sub	Penanggungjawab	Waktu Kerja
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Senin, 01 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
2	Selasa, 02 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
3	Rabu, 03 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
4	Kamis, 04 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
5	Jumat, 05 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
6	Sabtu, 06 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
7	Minggu, 07 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
8	Senin, 08 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
9	Selasa, 09 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
10	Rabu, 10 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
11	Kamis, 11 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
12	Jumat, 12 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
13	Sabtu, 13 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa
14	Minggu, 14 September 2020	Desa	Kantor Desa	Pengembangan Desa	Pengembangan Desa	Desa	Kantor Desa	Desa	Desa

[illegible]

No	Tanggal Audit	Regenerasi	Unit	Tipe	Tujuan	Pemantauan	Waktu	Keberhasilan	Revisi
1	10/09/2024	REGENERASI	Unit 1	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	10/09/2024	100%	100%
2	11/09/2024	REGENERASI	Unit 2	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	11/09/2024	100%	100%
3	12/09/2024	REGENERASI	Unit 3	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	12/09/2024	100%	100%
4	13/09/2024	REGENERASI	Unit 4	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	13/09/2024	100%	100%
5	14/09/2024	REGENERASI	Unit 5	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	14/09/2024	100%	100%
6	15/09/2024	REGENERASI	Unit 6	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	15/09/2024	100%	100%
7	16/09/2024	REGENERASI	Unit 7	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	16/09/2024	100%	100%
8	17/09/2024	REGENERASI	Unit 8	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	17/09/2024	100%	100%
9	18/09/2024	REGENERASI	Unit 9	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	18/09/2024	100%	100%
10	19/09/2024	REGENERASI	Unit 10	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	19/09/2024	100%	100%
11	20/09/2024	REGENERASI	Unit 11	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	20/09/2024	100%	100%
12	21/09/2024	REGENERASI	Unit 12	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	21/09/2024	100%	100%
13	22/09/2024	REGENERASI	Unit 13	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	22/09/2024	100%	100%
14	23/09/2024	REGENERASI	Unit 14	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	23/09/2024	100%	100%
15	24/09/2024	REGENERASI	Unit 15	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	24/09/2024	100%	100%
16	25/09/2024	REGENERASI	Unit 16	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	25/09/2024	100%	100%
17	26/09/2024	REGENERASI	Unit 17	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	26/09/2024	100%	100%
18	27/09/2024	REGENERASI	Unit 18	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	27/09/2024	100%	100%
19	28/09/2024	REGENERASI	Unit 19	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	28/09/2024	100%	100%
20	29/09/2024	REGENERASI	Unit 20	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	29/09/2024	100%	100%
21	30/09/2024	REGENERASI	Unit 21	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	30/09/2024	100%	100%
22	01/10/2024	REGENERASI	Unit 22	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	01/10/2024	100%	100%
23	02/10/2024	REGENERASI	Unit 23	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	02/10/2024	100%	100%
24	03/10/2024	REGENERASI	Unit 24	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	03/10/2024	100%	100%
25	04/10/2024	REGENERASI	Unit 25	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	04/10/2024	100%	100%
26	05/10/2024	REGENERASI	Unit 26	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	05/10/2024	100%	100%
27	06/10/2024	REGENERASI	Unit 27	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	06/10/2024	100%	100%
28	07/10/2024	REGENERASI	Unit 28	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	07/10/2024	100%	100%
29	08/10/2024	REGENERASI	Unit 29	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	08/10/2024	100%	100%
30	09/10/2024	REGENERASI	Unit 30	Regenerasi Air	Regenerasi Air	Regenerasi Air	09/10/2024	100%	100%

[illegible]

No.	Target Date	Project	Start	Stop	Detail	Preparation	Cost	Performance	Notes/Issues
1	10/10/2020	Project A	10/10/2020	10/10/2020	Project A - Phase 1	Project A - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project A - Phase 1
2	10/10/2020	Project B	10/10/2020	10/10/2020	Project B - Phase 1	Project B - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project B - Phase 1
3	10/10/2020	Project C	10/10/2020	10/10/2020	Project C - Phase 1	Project C - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project C - Phase 1
4	10/10/2020	Project D	10/10/2020	10/10/2020	Project D - Phase 1	Project D - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project D - Phase 1
5	10/10/2020	Project E	10/10/2020	10/10/2020	Project E - Phase 1	Project E - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project E - Phase 1
6	10/10/2020	Project F	10/10/2020	10/10/2020	Project F - Phase 1	Project F - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project F - Phase 1
7	10/10/2020	Project G	10/10/2020	10/10/2020	Project G - Phase 1	Project G - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project G - Phase 1
8	10/10/2020	Project H	10/10/2020	10/10/2020	Project H - Phase 1	Project H - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project H - Phase 1
9	10/10/2020	Project I	10/10/2020	10/10/2020	Project I - Phase 1	Project I - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project I - Phase 1
10	10/10/2020	Project J	10/10/2020	10/10/2020	Project J - Phase 1	Project J - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project J - Phase 1
11	10/10/2020	Project K	10/10/2020	10/10/2020	Project K - Phase 1	Project K - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project K - Phase 1
12	10/10/2020	Project L	10/10/2020	10/10/2020	Project L - Phase 1	Project L - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project L - Phase 1
13	10/10/2020	Project M	10/10/2020	10/10/2020	Project M - Phase 1	Project M - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project M - Phase 1
14	10/10/2020	Project N	10/10/2020	10/10/2020	Project N - Phase 1	Project N - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project N - Phase 1
15	10/10/2020	Project O	10/10/2020	10/10/2020	Project O - Phase 1	Project O - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project O - Phase 1
16	10/10/2020	Project P	10/10/2020	10/10/2020	Project P - Phase 1	Project P - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project P - Phase 1
17	10/10/2020	Project Q	10/10/2020	10/10/2020	Project Q - Phase 1	Project Q - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project Q - Phase 1
18	10/10/2020	Project R	10/10/2020	10/10/2020	Project R - Phase 1	Project R - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project R - Phase 1
19	10/10/2020	Project S	10/10/2020	10/10/2020	Project S - Phase 1	Project S - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project S - Phase 1
20	10/10/2020	Project T	10/10/2020	10/10/2020	Project T - Phase 1	Project T - Phase 1	10/10/2020	10/10/2020	Project T - Phase 1

[illegible]

No	Tanggal Test	Program	Field	Uraian	Tipe	Penyusunan	Skala	Instansi/Instansi	Waktu Tes
1	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
2	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
3	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
4	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
5	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
6	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
7	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
8	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
9	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
10	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
11	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
12	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
13	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
14	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
15	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
16	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
17	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
18	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
19	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan
20	10 Januari 2018	Administrasi	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	Keperawatan	PT di Klinik	Keperawatan	Keperawatan

No.	Session Date	Present	Topic	Chair	Guest	Presenters	Chair	Key Messages	Next Steps
1	17 September 2024	10 members present	Introduction to the project	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Introduction to the project	Next Steps
2	18 September 2024	10 members present	Project goals and objectives	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project goals and objectives	Next Steps
3	19 September 2024	10 members present	Project timeline and milestones	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project timeline and milestones	Next Steps
4	20 September 2024	10 members present	Project budget and financials	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project budget and financials	Next Steps
5	21 September 2024	10 members present	Project risks and challenges	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project risks and challenges	Next Steps
6	22 September 2024	10 members present	Project communication plan	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project communication plan	Next Steps
7	23 September 2024	10 members present	Project monitoring and evaluation	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project monitoring and evaluation	Next Steps
8	24 September 2024	10 members present	Project conclusion and next steps	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project conclusion and next steps	Next Steps
9	25 September 2024	10 members present	Project summary and final report	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project summary and final report	Next Steps
10	26 September 2024	10 members present	Project evaluation and feedback	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project evaluation and feedback	Next Steps
11	27 September 2024	10 members present	Project closure and final meeting	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project closure and final meeting	Next Steps
12	28 September 2024	10 members present	Project archive and documentation	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project archive and documentation	Next Steps
13	29 September 2024	10 members present	Project final review and sign-off	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project final review and sign-off	Next Steps
14	30 September 2024	10 members present	Project completion and final report	Dr. Jane Smith	Prof. John Doe	Dr. Jane Smith, Dr. John Doe	Dr. Jane Smith	Project completion and final report	Next Steps

[illegible]

NO	TANGGAL USUL	PERGUBUK	PROFIL	URUSAN	USULAN	PERMASALAHAN	ALAMAT	DESA/KELURAHAN	KEPO YUTAN
122	Senin, 02 September 2024	WANGINAH	Kepala Desa	Penyediaan Dan Pengembangan Sarana/Prasarana Pertanian	Pengadaan Alat Pertanian Handpump 10 Unit dan Mesin Pompa Air 3 IN 1 (Satu Unit)	Belum tersedianya sarana pertanian yang memadai	Desa Cendongmaspur	Cendongmaspur	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
123	Senin, 02 September 2024	WANGINAH	Kepala Desa	Pengembangan dan Pengelolaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT)	Belum tersedianya sarana pertanian yang memadai	Desa Cendongmaspur	Cendongmaspur	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
124	Senin, 02 September 2024	WANGINAH	Kepala Desa	Pengadaan LRUJ	Pengadaan LRUJ	Jalan pada saat malam hari gelap dan membahayakan	Desa Cendongmaspur	Cendongmaspur	DISPERKINISW


 Camat Sawang
Drs. Anton Purwanto
 Petinggi Tingkat I

LAMPIRAN FORM 2

Daftar Isi
Daftar Isi
Daftar Isi

Daftar Isi

No	Tanggal	Waktu	Tempat	Isi	Isi	Isi	Isi	Isi	Isi
1	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
2	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
3	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
4	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
5	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
6	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
7	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
8	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
9	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00
10	10 Desember 2019	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00	10.00 - 11.00



LAMPIRAN FORM 3

**Daftar Nama Delegasi Kecamatan untuk Mengikuti Forum Pemangkas Daerah
dan Musrenbang RPJPD Kabupaten Tahun 2023**

Kecamatan : Brong

Nama	Jenis Kelamin		Jenis/ Jabatan/ Maksud	Kategori Bidang
	L	P		
Drs. Andan Purwanto	•		Camat	PPM
H. Sutopo	•		Delegasi Desa Kampungbaru	PSDA
Hj. Sri Suketjowati, S.E., M.M.		•	P. Kader Perempuan	PPM
Budart Hedi Wardani		•	Ketua TP PKK Kecamatan Brong	PPM
Wijanto	•		Ketua RPJ Desa Kampungbaru	PSDA
Dusono	•		Delegasi RPJ Desa Dangrejo	PSDA

Camat Brong
Andan Purwanto
Jl. Andan Purwanto
Desa Tugur I IV/14
No. HP 0813024196621002

LAMPIRAN FORM 4

Form-4
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Pengabdian Daerah Tahun 2026
Dan Prakiranan Mula Tahun 2027
Kategori: Kolaborasi Provinsi Jawa Tengah

Field 1971 - Elementary Algebra

[illegible]

Kode					Uraian (Nisbah Urutan/ Program/Regenerasi/ Sub Kegiatan)	Indikator Kinerja Program /Regenerasi	Revisi Tahun 2025 (Tahun Revisi)				Onsite Paling	Perkiraan Nilai Revisi Tahun 2027	
							Tahun	Target Capaian Materi	Revisi Dana/Paga Indikator	Revisi Dana		Target Capaian Materi	Revisi Dana/Paga Indikator
II					III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
1	01	01	000	00	Programas Pemasyarakatan dan Pengabdian Masyarakat Korupsi 2025	Jumlah aktivitas pemasyarakatan dan pengabdian / masyarakat korupsi 2025 Jumlah aktivitas pemasyarakatan dan pengabdian / masyarakat korupsi 2025 yang menerima 200.000, 100.000 Jumlah orang pemasyarakatan dan pengabdian / masyarakat Korupsi 2025	San- Materi	10 juta 1 juta	4.000.000	0,00		4 juta	10.000.000
1	01	01	000	00	Administrasi Umum Perangkat Daerah				82.214.000			10 juta	82.999.910
1	01	01	000	01	Programas Regenerasi kegiatan sosial/ Perencanaan kegiatan sosial	Jumlah nilai program kegiatan sosial/ perencanaan kegiatan sosial (jumlah kegiatan, jumlah, nilai) Jumlah kegiatan sosial (jumlah) Perencanaan Perencanaan kegiatan yang dilaksanakan	San- Materi	1 juta 1 juta	8.000.000	0,00		10 juta	8.000.000
1	01	01	000	02	Programas Sosial Logistik Sosial	Jumlah nilai program sosial logistik sosial Jumlah nilai sosial logistik sosial yang dilaksanakan	San- Materi	10 juta 1 juta	8.412.000	0,00		10 juta	8.412.000
1	01	01	000	03	Programas Sosial Logistik Sosial	Jumlah nilai program sosial logistik sosial Jumlah nilai sosial logistik sosial yang dilaksanakan	San- Materi	10 juta 1 juta	1.000.000	0,00		10 juta	1.000.000
1	01	01	000	04	Programas Sosial Logistik Sosial	Jumlah nilai program sosial logistik sosial Jumlah nilai sosial logistik sosial yang dilaksanakan	San- Materi	10 juta 1 juta	1.000.000	0,00		10 juta	1.000.000
1	01	01	000	05	Programas Sosial Logistik Sosial	Jumlah nilai program sosial logistik sosial Jumlah nilai sosial logistik sosial yang dilaksanakan	San- Materi	10 juta 1 juta	1.000.000	0,00		10 juta	1.000.000

Kode					Urusan/ Bidang Urusan / Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Revisi Tahun 2025 (Tahun Revisi)				Sumber Pendang	Indikator Masi Revisi Tahun 2025	
							Luas	Target Capaian Kinerja	Schneider Data/ Page Indikator	Saluran Data		Target Capaian Kinerja	Schneider Data/ Page Indikator
10					11	12	13	14	15	16	17	18	19
						Jumlah Instrumen Riset Riset dan Penelitian Penelitian penelitian yang dilakukan		1 Instrumen					
1	01	01	0.00	47	Penyediaan Riset/ Material	Jumlah buku penelitian tahun / material Jumlah Paket Riset/Material yang disediakan	12 buku 12 Paket	6.600.000	DAU			12 buku	6.360.000
1	01	01	0.00	48	Peningkatan Kapasitansi dan Keterampilan SDPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan koordinasi SDPD Jumlah rapat koordinasi dan koordinasi SDPD yang diselenggarakan	12 laporan	2.000.000	DAU			12 laporan	1.824.000
1	01	01	0.07		Pengelolaan Dalam Rangka Pemertajahan Urusan Perekonomian Daerah			20.300.000					20.300.000
1	01	01	0.07	000	Pengadaan Mobil	Jumlah Paket Mobil yang disediakan	1 paket	1.562.000	DAU			1 paket	1.770.100
1	01	01	0.07	00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya / Peralatan Peningkatan di Kantor Kecamatan	Jumlah unit pengalihan peralatan kantor	1 paket	48.800.000	DAU	Rapat Peningkatan SDPD			48.800.000
1	01	01	0.07	000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	1 paket	15.140.000	DAU			1 paket	14.320.000
1	01	01	0.07	000	Pengadaan Riset dan Penelitian Penelitian Penelitian dan Penelitian Penelitian	Jumlah unit Riset dan Penelitian Penelitian Penelitian dan Penelitian Penelitian	1 paket	5.173.000	DAU			1 paket	5.040.000
1	01	01	0.08		Pengelolaan Jasa Pemertajahan Urusan Perekonomian Daerah			69.361.000				12 buku	71.704.000

Kode					Divisi/ Bidang Utama/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Keberhasilan Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Rencana Anggaran)				Catatan Penting	Rencana Misi Rencana Tahun 2027	
							Indikator	Target Capaian Berkas	Kebutuhan Dana/Pagu Indikator	Berkas Dana		Target Capaian Berkas	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikator
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	01	01	0.08	01	Penyediaan Jasa Surat Melayan	Jumlah surat penyediaan jasa surat melayan Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Melayan	Rm. Surung	12 bulan 12 Laporan	1.200.000	000		12 bulan	1.200.000
2	01	01	0.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Rantai Daya Air dan Listrik	Jumlah surat penyediaan jasa komunikasi, rantai daya air dan listrik Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Rantai Daya Air dan Listrik yang Distribusi	Rm. Surung	12 bulan	28.000.000	000		12 bulan	28.000.000
3	01	01	0.08	03	Penyediaan Jasa Pelayanan Dinas Kantor	Jumlah surat penyediaan jasa keberhasilan kantor Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Dinas Kantor yang Distribusi Jumlah uang pengganti keberhasilan	Rm. Surung	12 bulan	43.040.000	000		12 bulan	43.040.000
4	01	01	0.08		Penyediaan Jasa Dinas Pemangku Keberhasilan Dinas				71.000.000			12 bulan	71.000.000
5	01	01	0.08	04	Penyediaan Jasa Keberhasilan, (Jasa Keberhasilan, Peta dan Peta dan Peta dan Peta Keberhasilan dan Laporan)	Jumlah keberhasilan dan keberhasilan dan laporan yang keberhasilan dan keberhasilan peta dan keberhasilan Jumlah surat penyediaan jasa keberhasilan dan keberhasilan keberhasilan dan keberhasilan	Rm. Surung	12 bulan	45.000.000	000		12 bulan	45.000.000
6	01	01	0.08	05	Keberhasilan Melayan	Jumlah surat yang di peroleh	Rm. Surung	12 bulan	1.000.000	000		12 bulan	1.000.000
7	01	01	0.08	06	Keberhasilan Penerimaan dan Media Lainnya	Jumlah surat penerimaan penerimaan dan media lainnya	Rm. Surung	12 bulan	5.000.000	000		12 bulan	5.000.000

Kode					Uraian/Bidang Urusan/ Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Revisi Tahun 2006 (Tahun Revisi)				Catatan Revisi	Revisi: 100% Revisi Tahun 2007	
							Jumlah	Target Capaian Kinerja	Revisi Dana/Target Indikator	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Revisi Dana/ Target Indikator
(I)					(II)	(III)	(IV)	(V)	(VI)	(VII)	(VIII)	(IX)	(X)
						Jumlah unit pemerintah pemerintah dan swasta lainnya							
T	01	01	000	00	Pembinaan/ Penguatan Bidang Kewira dan Pengembangan Lainnya	Jumlah pengikut belajar dan pengalaman belajar yang diperoleh / ditunjukkan Jumlah unit pemerintah pemerintah dan swasta lainnya	100 orang	1 unit	10.348.000	DAU		1 unit	10.348.000
T	01	02			Program Pengembangan Pembinaan dan Pelayanan Publik	Jumlah Laporan Harian/ Bulanan terhadap Pelayanan Publik Kecamatan		90%	1.343.511.800			90%	1.343.511.800
T	01	02	004		Pelayanan Urusan Pemerintahan yang Dilaksanakan kepada Citra			4 bulan	1.343.511.800				1.343.511.800
T	01	02	004	00	Pelayanan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Negeri	Jumlah Laporan Pelaksanaan Pengembangan pada Urusan Pemerintahan	100 orang	21 laporan	37.600.000	DAU		21 laporan	37.600.000
T	01	02	004	00	Pelayanan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewirausahaan Lain yang Dilaksanakan ke Negeri	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewirausahaan lain yang Dilaksanakan ke Negeri	100 orang	4 laporan	1.135.511.000	DAU	Terakhir Revisi	4 laporan	1.135.511.000
T	01	03			Program Pengembangan Urusan Pemerintahan Urusan	Jumlah Pelaksanaan Kewirausahaan		100%	37.600.000			100%	37.600.000
T	01	03	001		Pengembangan Urusan Pemerintahan Urusan untuk Pengembangan Kewirausahaan	Jumlah Pengembangan Urusan Pemerintahan Urusan untuk Pengembangan Kewirausahaan		2 laporan	37.600.000			2 laporan	37.600.000
T	01	03	001	00	Pengembangan Urusan Kewirausahaan dan Kewirausahaan Kewirausahaan dan Kewirausahaan Kewirausahaan dan Kewirausahaan	Jumlah kegiatan Kewirausahaan dan Kewirausahaan dan Kewirausahaan Jumlah orang yang mengikuti pelatihan wawasan kewirausahaan dan Kewirausahaan Nasional	100 orang	200 orang	37.600.000	DAU		200 orang	37.600.000

Kode					Urusan/Bidang Urusan/ Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Tahun 1945								
7	01	06	2.01		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah	Kec. Sruweng	100 %	125.000.000			100 %	120.869.000
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah		11 kegiatan	125.000.000			11 kegiatan	120.869.000
7	01	06	2.01		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan PKK di Wilayah Kecamatan Sruweng	Kec. Sruweng	21 Desa	20.000.000		Kegiatan PPK	21 Desa	22.000.000
7	01	06	2.01	000	Fasilitasi Pelaksanaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sruweng	21 desa	17.000.000	DAU		21 desa	18.392.000
7	01	06	2.01	000	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Sruweng	2 dokumen	2.000.000	DAU		2 dokumen	8.000.000
7	01	06	2.01	000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Sruweng	12 dokumen	8.000.000	DAU		12 dokumen	6.025.000
7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Kec. Sruweng	4 dokumen	10.000.000	DAU		4 dokumen	6.025.000
7	01	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Kec. Sruweng	1 dok	14.000.000	DAU		1 kali	11.175.000
7	01	06	2.01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka perencanaan	Kec. Sruweng	2 dokumen	25.000.000	DAU		2 kegiatan	17.990.000

Buku					Diseminasi/Training/Workshop/ Programs/Engagement/ Sub Engagements	Initiative Kegiatan Program/ Kegiatan	Strategic Values 2016-2019 Document				Critical Training	Realization Status Resource Tahun 2017	
							Value	Target Capaian Kegiatan	Strategic Value/Target Kegiatan	Resource Dana		Target Capaian Kegiatan	Strategic Value/ Target Kegiatan
10					11	12	13	14	15	16	17	18	
					Partisipasi	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100% 5. 100%							
7	61	66	2017	18	Facilitator Training Program dan Pelaksanaan Penyusunan Tim/Manajemen Dana	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100% 5. 100%	100%					100%	
7	62	66	2017	17	Executive Training Program dan Pelaksanaan Dana	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100% 5. 100%	100%					100%	



LAMPIRAN FORM 5

**BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL MUSYAWARAH RKPD KABUPATEN DI SECAMATAR
SRURANG
KABUPATEN KEBUMEN**

Pada hari Selasa tanggal dua belas bulan Desember tahun dua ribu dua puluh empat telah diselenggarakan Musyarah RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Srurang Kabupaten Kebumen yang dihadiri para anggota kepemimpinan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Sesudah memperbincangkan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Persiapan materi (disesuaikan dengan materi dan nama pejabat yang menyampaikan);
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Musyarah RKPD di Kecamatan Srurang terhadap materi yang disampaikan sebagaimana telah diuraikan terlampir hasil keputusan Musyarah RKPD di Kecamatan Srurang maka pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 12 Desember 2024

Jam : 08.00 WIB s.d selesai

Tempat : Pendopo Gedung Prapada Kecamatan Srurang

Musyarah RKPD di Kecamatan Srurang Kabupaten Kebumen Tahun 2024

KEPUTUSAN

- KESATU** : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musyarah RKPD di Kecamatan Srurang Kabupaten Kebumen;
- KEDUA** : Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil keputusan Musyarah RKPD di Kecamatan Srurang Kabupaten Kebumen;
- KETIGA** : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan revisi RTRJ Kecamatan Srurang Kabupaten Kebumen Tahun 2024.

Dengan berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Srurang, 12 Desember 2024
Ditandatangani oleh
Ketua Musyarah

DR. H. PURNANTO
Pemuka Th I
NIP. 19750824 199603 1 002

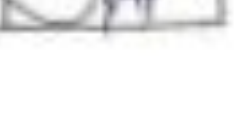
Masyarakat,
Wakil Peserta Musyawarah NUPO di Kecamatan Gunung Kidul Kabupaten Sleman

NO.	NAMA	UNITS PERKAWILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	2.	3.	4.	5.
1	Prihatin, C.	SPRO	Sleman	
2	Janto P	SAFICA	Sleman	
3	M. Mulya	Desa PUD	Sleman	
4	Sugan	Desa	Sleman	
5	Ryana (Ryana)	Kepelak	Sleman	
6	Syahrul	Desa Karang	Karang	
7	Plovan	Desa T. Koro	T. Koro	
8	Fitriana	Desa Klaten	Klaten	
9	Nurman	Desa Gunung	Gunung	
10	Purnomo	Desa Jaten	Jaten	
11	Kurniawan	Desa Gunung	Gunung	
12	S. Supri	Desa Karang	Karang	
13	Ryana	Desa Purnomo	Purnomo	
14	Handika	Desa Karang	Karang	
15	S. S.	Desa Karang	Karang	
16	M. Mulya	Desa Karang	Karang	
17	S. Mulya	Desa Karang	Karang	
18	Amalia	Desa Karang	Karang	
19	Prasetya	Desa Karang	Karang	
20	Saputra	Desa Karang	Karang	
21	T. S.	Desa Karang	Karang	
22	A. Kurniawan	Desa Karang	Karang	
23	A. Kurniawan	Desa Karang	Karang	
24	S. S.	Desa Karang	Karang	
25	S. S.	Desa Karang	Karang	
26	S. S.	Desa Karang	Karang	

Mempertajasi
Waktu Peserta Musyawarah DPRD di Kecamatan Brumpang Kabupaten

NO.	NAMA	KELOMPOK PERTUKARAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	1	2	3	4
1	Tina Ananta	CPNS	Kabupaten	
2	Yusuf P	DAFTAR	Kabupaten	
3	M. Nuh	Daftar PNS	Kabupaten	
4	Sugiri	Daftar	Brumpang	
5	Angela (anggi)	Kepsek	Brumpang	
6	Sufi	Daftar Korpri	Korpri	
7	Kharis	Daftar T. Korpri	T. Korpri	
8	Alvin	Daftar Sekolah	Sekolah	
9	Nurhan	Daftar Cendekia	Cendekia	
10	Ramadhani	Daftar Jember	Jember	
11	Nurhidayah	Daftar Brumpang	Brumpang	
12	H. Jufri	Daftar Karanggening	Karanggening	
13	Rizki	Daftar Purnawati	Purnawati	
14	H. Mubandani	Daftar Korpri	Korpri	
15	Devi	Daftar Korpri	Korpri	
16	M. Hidayat	Daftar Karanggening	Karanggening	
17	Shi. Nurhadi	Daftar Karanggening	Karanggening	
18	Ananda	Daftar Paksi	Paksi	
19	Nurhan	Daftar Karanggening	Karanggening	
20	Gusman	Daftar Karanggening	Karanggening	
21	M. Hidayat	Daftar Karanggening	Karanggening	
22	A. Nurhadi	Daftar Karanggening	Karanggening	
23	M. Hidayat	Daftar Karanggening	Karanggening	
24	Gusman	Daftar Karanggening	Karanggening	
25	Sufi	Daftar Karanggening	Karanggening	
26	Angela	Daftar Karanggening	Karanggening	

DELEGASI KECAKATAN BERPIKIR PADA FORUM PENERBITAN DAFTAR,
MUSKAWAN PRO-KUALITAS BERKORUS TAHUN 2023

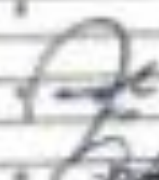
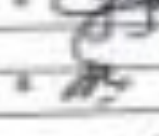
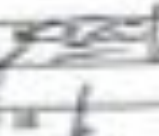
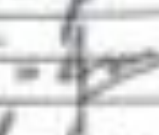
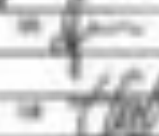
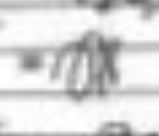
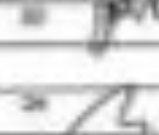
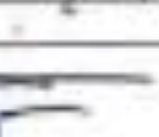
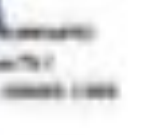
NO.	NAMA	ENCERAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	Dr. Arwan Purnomo	Enceran Berong	Enceran Berong	
2.	H. Sutopo	Delegat Enc Kampung	Delegat Enc Kampung	
3.	Iq. Sri Sulistyowati, S.P., W.N.	H. Kade Panggung	Encer Puncung	
4.	Sundan Hesti Warlessi	Senas EP NGE Kampung Berong	Kampung	
5.	Wijarto	Delegat EPD Enc Kampung	Encer Kampung	
6.	Heslono	Delegat EPD Enc Kampung	Encer Kampung	

LAMPIRAN FORM 6

**DAFTAR NAMA PESERTA KURSUS BANGUN RUMAH KARITATIF BERDIRI
DI KECAMATAN TAMBORA 2024**

KECAMATAN
TAMBORA
TAMTAM

- Diklat
- 12 September 2024
- Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat

No	Nama	Jenis Kelamin		Instansi	Alamat No. HP	Tanda Tangan
		L	P			
1	Adnan Purnama	L		San. Gunung	08124401157	
2	Umi Nur H.		P	RT 01 Gunung	Gunung	
3	Alimudini	L		BAPPENAC	Kabupaten	
4	Agus Lili	L		Kepada	Kabupaten	
5	Chandra B.		P	San. Gunung		
6	Agus Lili	L		Kepada		
7	Agus Lili	L		Kepada		
8	Agus Lili	L		Kepada		
9	Agus Lili	L		Kepada		
10	Agus Lili	L		Kepada		
11	Agus Lili	L		Kepada		
12	Agus Lili	L		Kepada		
13	Agus Lili	L		Kepada		
14	Agus Lili	L		Kepada		
15	Agus Lili	L		Kepada		
16	Agus Lili	L		Kepada		
17	Agus Lili	L		Kepada		
18	Agus Lili	L		Kepada		
19	Agus Lili	L		Kepada		
20	Agus Lili	L		Kepada		
21	Agus Lili	L		Kepada		
22	Agus Lili	L		Kepada		
23	Agus Lili	L		Kepada		
24	Agus Lili	L		Kepada		
25	Agus Lili	L		Kepada		



**DAFTAR NAMA PERUSAHA NUSREDAK KUPU KABUPATEN KEDIRI
DI KECAMATAN TAJEN 2024**

RECAMATAN : Grogong
TANGGAL : 12 November 2024
TEMPAT : Pondok Sukong, Desa Liman, Kecamatan Grogong

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		Kategori	Alamat/No. HP	TANDA TANGAN
		L	P			
1	Septhia	L		1. Nelayan		
2	Sari Wanda		P			
3	Wahid	L				
4	Arti S.		P			
5	Sunanda					
6						
7	Ratna			2. Tani		
8	SUROSO	L				
9	Wahid Ardiyaningrum		P			
10	Arti S.	L				
11	Ratna		P			
12	Sari Wanda	L				
13	Sari Wanda	L		3. Pedagang		
14	Sari Wanda	L				
15	Sari Wanda		P			
16	Arti S.	L				
17	Sari Wanda		P			
18	Sari Wanda	L				
19	Sari Wanda	L		4. Pengusaha		
20	Sari Wanda	L				
21	Sari Wanda	L				
22	Sari Wanda	P				
23	Sari Wanda	P				
24	Sari Wanda	L				
25	Sari Wanda			5. Lainnya		
26	Sari Wanda					
27	Sari Wanda					
28						
29	Sari Wanda		P			
30						

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		UMUR	Kelas/No. HP	TANDA TANGAN
		L	P			
31	Alvin Nugroho			1. Tunggul		
32	David A. M.					
33	Angga					
34	Yoni H. U.					
35	Alvin					
36						
37	V. Purnama			2. Tunggul		
38	Suhendra					
39	Yoni H. U.					
40	Alvin					
41	David A. M.					
42	Yoni H. U.					
43	Alvin			3. Purnama		
44	Yoni H. U.					
45	Yoni H. U.					
46	Yoni H. U.					
47	Alvin					
48	Yoni H. U.					
49	Yoni H. U.			4. Tunggul		
50	Yoni H. U.					
51	Yoni H. U.					
52	Yoni H. U.					
53	Yoni H. U.					
54						
55	Yoni H. U.			5. Tunggul		
56	Yoni H. U.					
57	Yoni H. U.					
58	Yoni H. U.					
59	Yoni H. U.					
60	Yoni H. U.					
61	Yoni H. U.			6. Tunggul		
62	Yoni H. U.					
63	Yoni H. U.					
64	Yoni H. U.					
65	Yoni H. U.					
66	Yoni H. U.					

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		DOKA	Alamat/ No HP	TANDA TANGAN
		L	P			
87	Ali Mahidin	✓		13. Karangasem		1.
88	Ali Mahidin					2.
89	Ali Mahidin					3.
90	Ali Mahidin		P			4.
91	Ali Mahidin	L				5.
92						6.
93	Ali Mahidin		✓	13. Karangasem		1.
94	Ali Mahidin	✓				2.
95	Ali Mahidin		✓			3.
96	Ali Mahidin		✓			4.
97	Ali Mahidin		✓			5.
98	Ali Mahidin	✓				6.
99	Ali Mahidin			14. Pengampun		1.
100						2.
101	Ali Mahidin					3.
102						4.
103						5.
104	Ali Mahidin					6.
105	Ali Mahidin					7.
106	Ali Mahidin					8.
107	Ali Mahidin					9.
108	Ali Mahidin					10.
109	Ali Mahidin					11.
110	Ali Mahidin					12.
111	Ali Mahidin					13.
112	Ali Mahidin					14.
113	Ali Mahidin					15.
114	Ali Mahidin					16.
115	Ali Mahidin					17.
116	Ali Mahidin					18.
117	Ali Mahidin					19.
118	Ali Mahidin					20.
119	Ali Mahidin					21.
120	Ali Mahidin					22.
121	Ali Mahidin					23.
122	Ali Mahidin					24.
123	Ali Mahidin					25.
124	Ali Mahidin					26.
125	Ali Mahidin					27.
126	Ali Mahidin					28.
127	Ali Mahidin					29.
128	Ali Mahidin					30.
129	Ali Mahidin					31.
130	Ali Mahidin					32.
131	Ali Mahidin					33.
132	Ali Mahidin					34.
133	Ali Mahidin					35.
134	Ali Mahidin					36.
135	Ali Mahidin					37.
136	Ali Mahidin					38.
137	Ali Mahidin					39.
138	Ali Mahidin					40.
139	Ali Mahidin					41.
140	Ali Mahidin					42.
141	Ali Mahidin					43.
142	Ali Mahidin					44.
143	Ali Mahidin					45.
144	Ali Mahidin					46.
145	Ali Mahidin					47.
146	Ali Mahidin					48.
147	Ali Mahidin					49.
148	Ali Mahidin					50.
149	Ali Mahidin					51.
150	Ali Mahidin					52.
151	Ali Mahidin					53.
152	Ali Mahidin					54.
153	Ali Mahidin					55.
154	Ali Mahidin					56.
155	Ali Mahidin					57.
156	Ali Mahidin					58.
157	Ali Mahidin					59.
158	Ali Mahidin					60.
159	Ali Mahidin					61.
160	Ali Mahidin					62.
161	Ali Mahidin					63.
162	Ali Mahidin					64.
163	Ali Mahidin					65.
164	Ali Mahidin					66.
165	Ali Mahidin					67.
166	Ali Mahidin					68.
167	Ali Mahidin					69.
168	Ali Mahidin					70.
169	Ali Mahidin					71.
170	Ali Mahidin					72.
171	Ali Mahidin					73.
172	Ali Mahidin					74.
173	Ali Mahidin					75.
174	Ali Mahidin					76.
175	Ali Mahidin					77.
176	Ali Mahidin					78.
177	Ali Mahidin					79.
178	Ali Mahidin					80.
179	Ali Mahidin					81.
180	Ali Mahidin					82.
181	Ali Mahidin					83.
182	Ali Mahidin					84.
183	Ali Mahidin					85.
184	Ali Mahidin					86.
185	Ali Mahidin					87.
186	Ali Mahidin					88.
187	Ali Mahidin					89.
188	Ali Mahidin					90.
189	Ali Mahidin					91.
190	Ali Mahidin					92.
191	Ali Mahidin					93.
192	Ali Mahidin					94.
193	Ali Mahidin					95.
194	Ali Mahidin					96.
195	Ali Mahidin					97.
196	Ali Mahidin					98.
197	Ali Mahidin					99.
198	Ali Mahidin					100.
199	Ali Mahidin					101.
200	Ali Mahidin					102.
201	Ali Mahidin					103.
202	Ali Mahidin					104.
203	Ali Mahidin					105.
204	Ali Mahidin					106.
205	Ali Mahidin					107.
206	Ali Mahidin					108.
207	Ali Mahidin					109.
208	Ali Mahidin					110.
209	Ali Mahidin					111.
210	Ali Mahidin					112.
211	Ali Mahidin					113.
212	Ali Mahidin					114.
213	Ali Mahidin					115.
214	Ali Mahidin					116.
215	Ali Mahidin					117.
216	Ali Mahidin					118.
217	Ali Mahidin					119.
218	Ali Mahidin					120.
219	Ali Mahidin					121.
220	Ali Mahidin					122.
221	Ali Mahidin					123.
222	Ali Mahidin					124.
223	Ali Mahidin					125.
224	Ali Mahidin					126.
225	Ali Mahidin					127.
226	Ali Mahidin					128.
227	Ali Mahidin					129.
228	Ali Mahidin					130.
229	Ali Mahidin					131.
230	Ali Mahidin					132.
231	Ali Mahidin					133.
232	Ali Mahidin					134.
233	Ali Mahidin					135.
234	Ali Mahidin					136.
235	Ali Mahidin					137.
236	Ali Mahidin					138.
237	Ali Mahidin					139.
238	Ali Mahidin					140.
239	Ali Mahidin					141.
240	Ali Mahidin					142.
241	Ali Mahidin					143.
242	Ali Mahidin					144.
243	Ali Mahidin					145.
244	Ali Mahidin					146.
245	Ali Mahidin					147.
246	Ali Mahidin					148.
247	Ali Mahidin					149.
248	Ali Mahidin					150.
249	Ali Mahidin					151.
250	Ali Mahidin					152.
251	Ali Mahidin					153.
252	Ali Mahidin					154.
253	Ali Mahidin					155.
254	Ali Mahidin					156.
255	Ali Mahidin					157.
256	Ali Mahidin					158.
257	Ali Mahidin					159.
258	Ali Mahidin					160.
259	Ali Mahidin					161.
260	Ali Mahidin					162.
261	Ali Mahidin					163.
262	Ali Mahidin					164.
263	Ali Mahidin					165.
264	Ali Mahidin					166.
265	Ali Mahidin					167.
266	Ali Mahidin					168.
267	Ali Mahidin					169.
268	Ali Mahidin					170.
269	Ali Mahidin					171.
270	Ali Mahidin					172.
271	Ali Mahidin					173.
272	Ali Mahidin					174.
273	Ali Mahidin					175.
274	Ali Mahidin					176.
275	Ali Mahidin					177.
276	Ali Mahidin					178.
277	Ali Mahidin					179.
278	Ali Mahidin					180.
279	Ali Mahidin					181.
280	Ali Mahidin					182.
281	Ali Mahidin					183.
282	Ali Mahidin					184.
283	Ali Mahidin					185.
284	Ali Mahidin					186.
285	Ali Mahidin					187.
286	Ali Mahidin					188.
287	Ali Mahidin					189.
288	Ali Mahidin					190.
289	Ali Mahidin					191.
290	Ali Mahidin					192.
291	Ali Mahidin					193.
292	Ali Mahidin					194.
293	Ali Mahidin					195.
294	Ali Mahidin					196.
295	Ali Mahidin					197.
296	Ali Mahidin					198.
297	Ali Mahidin					199.
298	Ali Mahidin					200.
299	Ali Mahidin					201.
300	Ali Mahidin					202.
301	Ali Mahidin					203.
302	Ali Mahidin					204.
303	Ali Mahidin					205.
304	Ali Mahidin					206.
305	Ali Mahidin					207.
306	Ali Mahidin					208.
307	Ali Mahidin					209.
308	Ali Mahidin					210.
309	Ali Mahidin					211.
310	Ali Mahidin					

NO.	NAMA	Jenis Kelamin		DESA	Alamat / No. HP	TANDA TANGAN
		L	P			
103	John Dharma			18. Pongkoran		1.
104	John Dharma					2.
105						3.
106	Andi Dharma					4.
107	Andi Dharma					5.
108	Andi Dharma					6.
109	Andi Dharma			19. Damar		7.
110	Andi Dharma					8.
111	Andi Dharma					9.
112	Andi Dharma					10.
113	Andi Dharma					11.
114						12.
115	Andi Dharma			20. Pongkoran		13.
116	Andi Dharma					14.
117	Andi Dharma					15.
118	Andi Dharma					16.
119						17.
120						18.
121	Andi Dharma			21. Cendekian		19.
122	Andi Dharma					20.
123						21.
124	Andi Dharma					22.
125	Andi Dharma					23.
126	Andi Dharma					24.



**LAMPIRAN – LAMPIRAN
PENDUKUNG**



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jln. Raya Sruweng No. 55 Telp. 083229
e-mail : kecamatansruweng@gmail.com
Website : <http://kecamatansruweng.kebumen.go.id>

KEPUTUSAN
CAMAT SRUWENG
Nomor : 141V /A /KEP/2024

TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PELAKSANA KEGIATAN MUSRENBANG RKPD
DI KECAMATAN SRUWENG KABUPATEN KEBUMEN TAHUN ANGGARAN 2024

CAMAT SRUWENG

- Meringkat : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun 2024, maka perlu dibentuk Tim Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun Anggaran 2024;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Camat Sruweng
- Meringkat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2002 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 tahun 2017 tentang Pedoman Program Pembangunan Desa / Kelurahan;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 tahun 2008 tentang Urusan Pemerintah yang menjadi Kewenangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen tahun 2008 nomor 11) Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen No 22;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 90 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Aset Negeri (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2018 Nomor 90);
13. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 106 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Nomor 13 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Penyusunan Anggaran, Penatausahaan dan Akuntansi Keuangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2013 Nomor 106);
14. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 71 Tahun 2018 tentang Pedoman Pembayaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kebumen tahun 2018 Nomor 72);
15. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 81 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Penencanaan Pembangunan Desa dan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Desa di Kabupaten Kebumen;
16. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 58 Tahun 2024 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA,

1. Membentuk Tim Pelaksana Kegiatan Monev ROPD Kabupaten di Kecamatan Tahun 2025 sebagaimana terdapat lampiran Keputusan ini.

- KEDUA** : Tim Pelaksana Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan Tahun 2024 sebagaimana diuraikan pada Daftar PERTAMA mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Menyusun jadwal dan agenda Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan;
 2. Mengumpulkan secara terbuka tentang jadwal, agenda dan tempat pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan;
 3. Menyiapkan tempat dan bahan materi serta materi Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan;
 4. Mendaftar calon peserta Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan;
 5. Menyusun Dokumen RKP Kecamatan;
 6. Menyusun Berita Acara hasil Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan;
 7. Melaporkan kepada Bupati Kabupaten & Kepala BAPPEDA Kabupaten Kabupaten hasil Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan.
- KETIGA** : Tim Pelaksana Kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten & Kecamatan tahun 2024 melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Camat Sruweng ;
- KEEMPAT** : Segala biaya yang timbul sebagai akibat diterapkannya Keputusan ini di bebaskan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kabupaten tahun Anggaran 2024 SKPD Kecamatan Sruweng.
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sruweng

Pada tanggal : 28 Oktober 2024



ANTON PURNANTO

KABUPATEN KEPUTIHAN (KAPUTIHAN)

Nama : 1407 45 / KAPUTIHAN

Tanggal : 28 Oktober 2024

KEPIMPINAN KEMERDEKAAN
TIM PELAKSANA KEGIATAN MENDONGKONG KOMPAS KAPUTIHAN
DI KECAMATAN SEPURAH TARIK ANGGARAN 2024

NO	NAMA	JABATAN DALAM DEKSI DEKSI	KELOMPOK (DALAM TIM)
1.	2.	3.	4.
1.	Drs. ANTON PURWANTO	Direktur	Penanggung jawab
2.	KUMADI, SE	Subdirektur	Ketua
3.	NURHAYATIN, I, ST, MM	Kasir PNC	Sekretaris
4.	Hj. Sri Sulistyowati, BA, MSi	Kasir TNC	Anggota
5.	KUNTO AJI WIBOWO	Plt. Kasir PNC	Anggota
6.	RINA HASTUTI, A, MM	Kasir TNC & Kasir	Anggota
7.	MUDAIR, A, MM	Bak	Anggota
8.	BUKARMAH, SM	Bak	Anggota
9.	TRI LARSEN YULIANTI, SM	Bak	Anggota
10.	FEBI ADMIAN, S, A, F	Bak	Anggota
11.	NURHidayat, S, Pak	Penanggung Jawab	Anggota
12.	IKO MULYANTO, STP	Penanggung Jawab	Anggota
13.	HUMAM RINIA PALANGKA	Penanggung Jawab	Anggota





Siumung, 11 November 2024

Nama	: 0004/00	Kepada	:
Sifat	: -	Yth. Kepala Desa Se-Kecamatan Siumung	:
Lampiran	: -	Dl-	:
Hal	: <u>Undangan Musrenbang RKPD</u> <u>di Kecamatan Talisa 2024</u>	TIDAK	:

Dengan ini diundikan kehadirannya, baik pada :

Hari/Tanggal	: Selasa 12 November 2024
Waktu	: Pukul 09.00 WIB s.d selesai
Tempat	: Pendopo Gedung Pringga Kecamatan Siumung
Acan	: Musrenbang RKPD di Kecamatan Talisa 2024
Keterangan	: - Kepala Desa hadir bersama 5 (lima) Delegasi Desa - Hadir Tanpa Waktu

Ditulis dan ditandatangani (disiapkan terlampir).

Kecamatan Siumung
Kabupaten Kaur

Pesbisa Tingkat I
NIP. 2973024 199602 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG**

Jl. Raya No. 22 Telp: (0291) 882008, Srweng 54002
email: sruweng@kabupatenkebumen.go.id
website: www.sruweng.kabupatenkebumen.go.id

Sruweng, 09 November 2024

Nomor : 001/4800/DAK-
Sifat :
Lampiran :
Hal : Undangan Pra Musrenbang RKPD Desa
Muarembang RKPD Di Kecamatan Tahun 2024

- Yth. 1. Kapolsek Srweng
2. Dandim Srweng
3. Kepala Puskesmas Ket. Srweng
4. Koordinator BPP Kecamatan Srweng
5. Korlap PKB Kecamatan Srweng
6. Kepala UPT P.J. Sempur
7. Kepala UPT P.J. Kedung Semak
8. Kepala UPT PSJJ Kebumen
9. Kepala KIA Kecamatan Srweng
10. Direktur Bumduswa Kecamatan Srweng
11. Ketua TP PKK Kecamatan Srweng
12. Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa
13.
ds -
Tempat

Menghimpun dengan format undangan Baku / fix pada:

Hari / tanggal : Selasa, 09 November 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Paudya Kedung Proweg Kecamatan Srweng
Acara : Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Tahun 2024
Keterangan : Undangan Nomor 2 s.d. 8 merupakan paparan kegiatan pembangunan yang sudah / sedang dilaksanakan Tahun 2024 serta rencana program/kegiatan yang dapat di usulkan Desa / Kecamatan Tahun 2025 serta platform desa

Hari / tanggal : Selasa, 12 November 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Paudya Kedung Proweg Kecamatan Srweng
Acara : Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Tahun 2024
Keterangan : Menghimpun-hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadikan sebagai acuan, permohonan disatukan terima kasih.


Drs. H. RIZKA PURNANTO
Kepala Kecamatan
NIP. 197610241990021001

TATA TERTIB

MUSREMBANG RRPD KABUPATEN DI KECAMATAN SUKSES TAHUN 2024

1. Forum Musrenbang RRPD Kabupaten & Kecamatan Suweg adalah forum musyawarah stakeholders tingkat kecamatan yang dilaksanakan untuk penentuan, pembahasan, verifikasi dan kesepakatan usulan rencana kegiatan pembangunan desa yang ditengahkan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah kecamatan.

Forum ini bertujuan :

- a. membahas dan menyepakati usulan rencana kegiatan pembangunan desa/kecamatan yang menjadi kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang bersangkutan
- b. membahas dan menyepakati kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan yang belum terakumulasi dalam prioritas kegiatan pembangunan desa dan
- c. Menyepakati pengelompokan prioritas kegiatan pembangunan di wilayah kecamatan berdasarkan prioritas Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten
- d. menyepakati pengelompokan kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah

2. Musrenbang RRPD Kabupaten & Kecamatan Suweg Tahun 2024 dilaksanakan pada hari, Selasa tanggal 12 November 2024 bertempat di Gedung Gedung Prayogo Kecamatan Suweg.

3. Hasil yang diharapkan :

Menyepakati prioritas usulan kegiatan sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan

4. Keluaran yang dihasilkan Musrenbang RRPD kabupaten di kecamatan sebagai berikut :

- a. Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2025 yang akan dituliskan ke Perangkat Daerah maksimal 10 (sepuluh) usulan menggunakan Form 2;
- b. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RRPD Kabupaten Tahun 2024 menggunakan Form 3;
- c. Dokumen Rencana Kerja (Ranja) Kecamatan Tahun 2024 yang akan dibayai melalui anggaran kecamatan sesuai Pagu Indikat Kecamatan menggunakan Form 4;

Musrenbang RRPD Kabupaten & Kecamatan Suweg Tahun 2024

5. Pimpinan diskusi

Pimpinan diskusi perlu adalah Camat

6. Peserta Musrenbang terdiri dari unsur-unsur:

Delegasi Desa 4 (empat) orang

7. Narasumber Musrenbang RPFD Kabupaten & Kecamatan Drawing terdiri dari:

- Kabupaten : Wakil Ketua DPRD Kabupaten Kutubun, Tim Fasilitator Kabupaten, Unsur Perangkat Daerah (Bakor/Disdik dan Kordis/Instansi MayajelIPT) Dinas di Kecamatan,
- Kecamatan : Forkomcam, Fasilitator Struktur Kecamatan, BUNDESIWA
- Pihak lain yang diundang/berikut secara resmi oleh penyelenggara.

8. Delegasi Desa yang bertanggung jawab dapat diangkat orang lain dengan menunjukkan surat keterangan dari Kepala Desa.

9. Peserta berhak:

- Memberikan pendapat baik lisan maupun tertulis dalam diskusi
- Mengajukan pertanyaan dan mendapatkan jawaban atas suatu masalah.

10. Peserta berkewajiban:

- Menjaga ketertiban dan kelancaran pelaksanaan diskusi Musrenbang, tidak melakukan diskusi antar kelompok antar diskusi kelompok bertanggung.
- Khusus delegasi desa wajib mengikut diskusi sampai selesai
- Menjadi mediator dalam setiap diskusi apabila ada perselisihan.
- Menyampaikan hasil diskusi Musrenbang setiap desa kepada pemerintah desa masing-masing.

11. Acara Pelaksanaan Musrenbang:

- Acara pembukaan Musrenbang RPFD Kabupaten & Kecamatan;
- Pembukaan dan penyusunan tata kerja;
- Pemaparan Camat mengenai Proses dan Realitas Kegiatan Pembangunan di wilayah kecamatan;
- Pemaparan Bahan Musrenbang oleh Tim Penyelenggara yaitu:
Rekapitulasi Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah;
- Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2025 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah;
- Memilih dan menetapkan daftar nama anggota kecamatan sebanyak 3 (tiga) orang terdiri dari unsur kecamatan, unsur desa, dan perwakilan perempuan atau kelompok

Musrenbang RPFD Kabupaten & Kecamatan Drawing Tahun 2024

masyarakat untuk memilih peserta Forum Pengisi Daerah dan Musrenbang RP2D

12. Quorum dan keputusan :

- a. Quorum dinyatakan sah apabila lebih dari setengah (50% dua per tiga) dari jumlah peserta atau utusan desa.
- b. Keputusan dibuat :
 - a. Pengambilan keputusan dilakukan dengan cara musyawarah untuk mencapai mufakat.
 - b. Apabila pengambilan keputusan tidak dapat dilakukan melalui musyawarah untuk mencapai mufakat, pengambilan keputusan dilakukan dengan penentuan suara terbanyak. 2/3 (dua per tiga) dari jumlah kelompok desa atau distrik dengan suara terbanyak, dan jumlah peserta yang hadir dan tidak dapat diganggu gugat.
- c. Keputusan berada di tangan kaum dengan kelas tertinggi sebagai utusan yang ada

13. Penutup :

- a. Pembacaan kembali hasil dan keputusan rapat.
- b. Pembacaan dan penandatanganan Berita Acara dan wali-wali desa.

Seuwang, 11 November 2024

Ketua Penyelenggara



RUMAH, SE

NBP. / 0007/0007/00000000000



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN BRUWENG
Jl. Raya No. 03 Telp. (0267) 383209, Bruweng 54062
e-mail: bruwengkecamatan@gmail.com
website: kab-bruweng.kabupatenkebumen.go.id

Bruweng, 04 November 2024

Nomor : 005/1405/2024
Sifat :
Lampiran :
Hal : Undangan Pra Musrenbang RKPD
Di Kecamatan Tahun 2024

Kepada Yth. Kepala Desa Se – Kecamatan Bruweng

d –
Tempat

Menghimpit dengan format kehadiran Bepok / Ibu pada :

Hari / tanggal : Sabtu, 09 November 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d selesai
Tempat : Pendopo Kadang Proyogo Kecamatan Bruweng
Acara : Pra Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Tahun 2024
Keterangan : Kepala Desa hadir Bersama 2 (dua) delegasi yaitu Badan
Permusyawaratan Desa (BPD) dan Penjabat Tokoh Perangsan

Demiikian untuk menjadikan perkara, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.


CAMAT BRUWENG
Drs. ANTON PURNANTO
Pembina Tingkat I
NIP. 197510241990021003



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jl. Raya No. 23 Tels. (0287) 362288, Sruweng 54382
e-mail: sruwengkecamatan@gmail.com
website: kebumen.sruweng.kecamatan.go.id

Sruweng, 07 November 2024

Nomor : 005 / YHJ
Isi : Segara
Lampiran :
Hal : Undangan Peresmian Hiasan Bendera Muara Beng RPD dan Muara Beng RPD 3 Kecamatan Tahun 2024

Yth. Wakil Ketua DPRD Kabupaten Kebumen
(Ibu Fitri Handini, SH)

☺
KEBUMEN

Merupakan dengan format ketetapan itu / Eudora pedes

Hari / tanggal : Sabtu, 06 November 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Pendopo Gedung Prasepsi Kecamatan Sruweng
Acara : Peresmian Hiasan Bendera Muara Beng RPD dan Kecamatan Tahun 2024.
Keterangan : 1. Membawa Surat Tugas
2. Foto Copy WPKP dan KTP
3. Matrik

Hari / tanggal : Selasa, 12 November 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Pendopo Gedung Prasepsi Kecamatan Sruweng
Acara : Muara Beng RPD Kabupaten Kebumen 3 Kecamatan Tahun 2024.
Keterangan : 1. Membawa Surat Tugas
2. Foto Copy WPKP dan KTP
3. Matrik

Demikian untuk merencanakan perkara, atas keahliannya diucapkan terima kasih.





PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG

RESEARCH AND SERVICE
J. Mary Noll, Ed.D., 2007, 2008, 2009, 2010, 2011
e-mail: jmarynoll@uconn.edu
website: http://www.jmarynoll.com

Issued: 16 November 2024

Nomor	001-147624
Dibit	-
Lampiran	-
Tgl	Sundagen Pabukwang RHPD Di Kabupaten Tasik 2024

Mapada Yth: Hapqan Deru Se – Kerasukan Sowing

④ 正确

Margherita: Original: *Il primo re* di Luigi. / In questo:

Hari / tanggal	Sabtu, 26 November 2024
Waktu	Pukul 19.00 WIB s.d selesai
Tempat	Pembacaan Kitabung Prapung Kecamatan Suwayung
Acara	Pra Musrenbang RP/RD Kabupaten Kabupaten di Kecamatan Tahun 2024
Keterangan	Kepala Desa dan Bendahara 2 (dua) orang yaitu Bapak Pembantu Kepala Desa (BPKD) dan Pembantu Tokoh Perempuan

Demikian untuk menjadikan publikasi, oleh penerbitannya diucapkan terima kasih



SAFTAR SANGHVI, PRA MISHRA'S POETRY REVISITED
DE DEVIKANTAR, JANUARY 2014

References

References

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

© 2006 Blackwell Publishing Ltd
Journal of Internal Medicine 260: 399–404

TEL: 011-223-4444

1. *Statistical Methods: Frequency Distributions*

No	Nama	Jenis Kelamin		Jenis	Gelang / No ID	Tanda Tawanan	
		L	P			1	2
1	Adi		P	1. Merga		1	1
2	Yusuf					1	1
3	Samsudin					1	1
4	Saidi	L		2. Tulu		1	1
5	Rizki		P			1	1
6	K. Hidayat	L				1	1
7	M. Hidayat	L		3. Hidayat		1	1
8	Siti Nur	L				1	1
9	Uti Salim		P			1	1
10	Nabila		L	4. Hidayat		1	1
11	Ali Hidayat					1	1
12	Ali Hidayat					1	1
13				5. Hidayat		1	1
14	Kusni					1	1
15	Ali Hidayat		L			1	1
16	Ali Hidayat			6. Hidayat		1	1
17	Ali Hidayat					1	1
18						1	1
19	Siti Nur			7. Hidayat		1	1
20	Ali Hidayat					1	1
21						1	1
22	Kusni			8. Hidayat		1	1
23	Ali Hidayat					1	1
24	Siti Nur	L				1	1
25	Kusni			9. Hidayat		1	1
26	Siti Nur		P			1	1
27	Ali Hidayat	L				1	1
28				10. Hidayat		1	1
29	Ali Hidayat					1	1
30						1	1
31	Purwati	L		11. Hidayat		1	1
32	Purwati	L				1	1
33	Nurwati					1	1

34	St. Mary's		2.000000		
35	St. Mary's				
36	St. Mary's				
37	St. Mary's		2.000000		
38	St. Mary's				
39					
40	St. Mary's		2.000000		
41	St. Mary's				
42	St. Mary's				
43	St. Mary's		2.000000		
44	St. Mary's				
45	St. Mary's				
46	St. Mary's		2.000000		
47	St. Mary's				
48	St. Mary's				
49	St. Mary's		2.000000		
50	St. Mary's				
51	St. Mary's				
52	St. Mary's		2.000000		
53	St. Mary's				
54	St. Mary's				
55	St. Mary's		2.000000		
56	St. Mary's				
57	St. Mary's				
58	St. Mary's		2.000000		
59	St. Mary's				
60	St. Mary's				
61	St. Mary's		2.000000		
62	St. Mary's				
63	St. Mary's				



DAFTAR DAFTAR INDIKSI, POKOK BAHAN DAN DAFTAR ISI
DI KEMAHKAMAN TUNTA 2021

KEMAHKAMAN
 TUNTA
 TUNTA

Surabaya
 40, September 2021
 Kepala Balai Tuntutan Surabaya

No.	Nama	Jenis		Materi	Materi	Tanda Tangan
		A	B			
1	Adnan Hidayat	L		Surabaya	Surabaya	
2	Agus Hidayat	L		Surabaya	Surabaya	
3	Budi Hidayat	L		Surabaya	Surabaya	
4	Umar Nur H.		P	Surabaya	Surabaya	
5	Hendri Hidayat	L		Surabaya	Surabaya	
6	Budi Hidayat		P	Surabaya	Surabaya	
7	Fitri Hidayat		P	Surabaya	Surabaya	
8	Chitara H.		P	Surabaya	Surabaya	
9	Sundari H.		P	Surabaya	Surabaya	
10	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
11	Supri H.	L		Surabaya	Surabaya	
12	Indira H.	L		Surabaya	Surabaya	
13	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
14	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
15	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
16	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
17	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
18	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
19	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
20	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
21	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
22	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
23	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
24	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
25	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
26	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
27	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
28	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
29	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	
30	Yusuf H.	L		Surabaya	Surabaya	

NO	NAMA	U/P	KELOMPOK	ALUMNI / NO. HP	TAMBAH TANDA
27	Suci	1	Senang		u 28
28	Is. Satrio	1	Senang		u 28
29	Budi Kurniati	2	Senang		u 28
30	Dr. Satrio	1	Senang		u 28
31	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
32	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
33	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
34	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
35	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
36	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
37	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
38	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
39	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
40	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
41	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
42	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
43	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
44	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
45	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
46	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
47	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
48	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
49	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
50	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
51	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
52	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
53	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
54	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
55	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
56	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
57	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
58	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
59	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
60	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
61	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
62	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
63	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
64	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
65	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
66	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
67	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
68	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
69	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
70	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
71	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
72	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
73	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
74	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
75	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
76	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
77	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
78	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
79	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
80	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
81	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
82	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
83	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
84	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
85	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
86	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
87	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
88	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
89	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
90	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
91	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
92	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
93	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
94	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
95	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
96	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
97	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
98	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
99	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28
100	Yusuf Satrio	1	Senang		u 28



HERITAGE
KEGIATAN PRA-BOGORIBANG REPO
SABTU, 09 NOVEMBER 2024



DOCUMENTASI
KEGIATAN MUSYAWARAH RUPD
SELASA, 12 NOVEMBER 2024



DOCUMENTARY



