

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Sasaran RPJMD									Kepala Dinas
1	Menyediakan Infrastruktur Pembangunan yang merata ramah lingkungan dan inklusif	Indeks infrastruktur	74,04	1 Terdiri dari Infrastruktur pekerjaan umum, Indeks Infrastruktur Perhubungan dan Indeks Perumahan dan Permukiman	Indeks				74,04	
2	Meningkatnya Kualitas Infrastruktur pekerjaan umum	Indeks Infrastruktur Pekerjaan Umum	51,41	2 Terdiri dari Kondisi jalan mantap, Indeks kinerja sistem irigasi dan drainase dalam kondisi baik	Indeks				51,41	
	Tujuan Strategis 1									
1	Meningkatkan kualitas Infrastruktur Pembangunan Daerah	Persentase infrastruktur wilayah kondisi baik	50,99	1 Terdiri dari Capaian program jalan, capaian program irigasi dan capaian program drainase	%				50,99	
	Sasaran Strategis 1									
1	Meningkatnya kualitas konektivitas antar wilayah	Persentase panjang jalan kondisi permukaan mantap kewenangan kabupaten/kota	75,94	1 Terdiri dari jalan kewenangan kabupaten dalam kondisi baik dan sedang	%				75,94	
2	Meningkatnya akses air minum rumah tangga perdesaan yang terstandar	Akses Rumah Tangga Perdesaan terhadap Air siap minum Perpipaan	0,4	2 Terdiri dari Air siap minum perpipaan perdesaan	%				0,4	
3	Meningkatnya Kualitas sistem irigasi Daerah	Indeks Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Kabupaten/kota	58,1	3 Nilai E-Paksi	indeks				58,1	
4	Meningkatnya kualitas saluran drainase	Persentase saluran drainase dalam kondisi baik	20,63	4 Jumlah saluran drainase dalam kondisi baik kewenangan kebumen	%				20,63	

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Meningkatnya cakupan fasilitas publik yang Inklusif	Cakupan fasilitas publik yang inklusif	11,73	5 Ketersediaan fasilitas khusus yang memadahi bagi penyandang disabilitas, perempuan, dan anak pada dinas/instansi kabupaten dan Desa	%				11,73	
6	Meningkatnya penyelenggaraan penataan ruang	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Penataan Ruang	76,43	1 Terdiri dari aspek pengaturan, aspek pembinaan, aspek pemanfaatan dan aspek pengendalian	%				76,43	
Tujuan Strategis 2										
1	Meningkatkan pelaksanaan Fasilitas Reforma Agraria	Persentase pelaksanaan kegiatan fasilitasi reforma agraria	20	1 Penyusunan Surat Keputusan Bupati Kebumen tentang Gugus Tugas Reforma Agraria	%				20	
Sasaran Strategis 2										
1	Meningkatnya pelaksanaan Kegiatan Fasilitas Reforma Agraria	Persentase pelaksanaan kegiatan fasilitasi reforma agraria	20	1 Penyusunan Surat Keputusan Bupati Kebumen tentang Gugus Tugas Reforma Agraria	%				20	

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN



JONI HERNAWAN, S.T., M.T.
NIP. 19700728 199803 1 006

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN *(1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan Publik	90,45	1 Sebuah ukuran yang diperoleh dari hasil Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) untuk mengetahui pandangan atau pendapat masyarakat (pengguna layanan) mengenai tingkat kualitas layanan yang diberikan oleh instansi publik	%	90,5	90,5	90,5	90,5	Sekretaris Dinas	
2	Meningkatnya Nilai SAKIP Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Nilai SAKIP Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	72	1 Rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah	Nilai				72		

Pit. SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN

KEBUMEN



KURNIA HADI, S.T
NIP. 19750511 201001 1 008

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG TATA RUANG DAN PERTANAHAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN *(I)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Persentase Kinerja Pelaksanaan Penataan Tata Ruang	Persentase Kinerja Pelaksanaan Penataan Tata Ruang	79	1 Persentase Kesesuaian Lahan dengan Pola Ruang RTRW	%	15	15	20	29	Kepala Bidang	
2	Meningkatnya Persentasi Tanali Obyek Landreform (TOL) yang siap didistribusikan yang berasal dari Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee	Persentase Tanali Obyek Landreform (TOL) yang siap didistribusikan yang berasal dari Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee	100	2 Jumlah dokumen administrasi persetujuan substansi RDTR Kabupaten/Kota	%	25	25	25	25		

Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan
Ruang
Kabupaten Kebumen

NIKEN RATNA WIDASTUTI, S.Si, M.Eng
NIP. 19820119 200604 2 015

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN *(1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Persentase kondisi jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	Persentase kondisi jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	79,98	1 Kegiatan Embung dan Irigasi kewenangan kabupaten berupa : Perencanaan, pembangunan, rehabilitasi, operasi dan pemeliharaan	%				79.98	Kepala Bidang	
2	Meningkatnya Cakupan drainase yang tertangani	Cakupan drainase yang tertangani	0,65	2 Kegiatan Drainase kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	%				0,65		

Kepala Bidang Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Katarina Nety D. S.T., M.T.
NIP. 19810426 200903 2 003

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN *(1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Persentase Pelayanan Air Minum Perpipaan Perdesaan Aman oleh KPSPAM	Persentase Pelayanan Air Minum Perpipaan Perdesaan Aman oleh KPSPAM	3,7	1 Pembangunan dan rehabilitasi bangunan SPAM dan peningkatan kapasitas KPSPAM	%	0	0	0	3,7	Kepala Bidang	
2	Meningkatnya Persentase Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan Inklusif	Persentase Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan Inklusif	83,86	2 Melaksanakan pemeliharaan, pelayanan perizinan, pembangunan, sosialisasi PBG, dan bantuan teknis penyelenggaraan bangunan gedung guna mewujudkan bangunan gedung kantor yang berkondisi baik dan inklusi	%	0	0	0	83,9		
3	Meningkatnya Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Tertangani	Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Tertangani	16	3 Melakukan Penataan Bangunan dan Lingkungan dengan penyusunan DED	%	15,3	15,5	15,8	16		
4	Persentase Penyediaan Jasa Konstruksi yang terampil	Persentase Penyediaan Jasa Konstruksi yang terampil	65,16	4 Melaksanakan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	%	65	65	65,1	65,2		

Kepala Bidang Cipta Karya
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Khusni Fardin, S. ST., M.T
NIP. 19791104 199903 1 004

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG BINA MARGA KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN *(1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				PENANGGUNG JAWAB	KET.
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Meningkatnya Persentase Jalan Dan Jembatan Kewenangan Kabupaten dalam	Persentase Jalan Dan Jembatan Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Mantap	75,94	1 Panjang jalan dalam kondisi baik+sedang kewenangan kabupaten	%				75,94	Kepala Bidang	

Kepala Bidang Bina Marga
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Kurnia Hadi, S.T
NIP. 19750511 201001 1 008

PEMONEKAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA ANGGARAN PERJALANAN KINERJA TRIMESTER I TAHUN 2020
KAPALA BIDANG YATA HUANG DAN PERTANAHAN KABUPATEN KEBUMAH

NO	SASARAN (1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	TANGGAL				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAU REMARKS	KENDALA	SOLUSI	UMUM BUTIR DILAMAR
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	Meningkatnya Pelayanan Kinerja Pelayanan Pemukiman Tata Ruang	Pelayanan Kinerja Pelayanan Pemukiman Tata Ruang	75	1	Pelayanan Kebutuhan Lahan dengan Pola Ruang RTM	%	10	15	20	25	15					15.00					http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id
2	Meningkatnya Pelayanan Tanah Objek Landreform TOL yang siap distribusikan yang berasal dari Tanah Kekayaan Maksimum dan Tanah Akumulasi	Pelayanan Tanah Objek Landreform (TOL) yang siap distribusikan yang berasal dari Tanah Kekayaan Maksimum dan Tanah Akumulasi	100	2	Aktivitas dokumen administrasi peraturan subsektor RTM Kabupaten/Kota	%	20	25	30	35	15					20					http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id http://www.kemendagri.go.id


 Kepala Bidang Yata Huang dan Pertanahan
 Dinas Kabupaten Kebumaha
 Kebumaha
 NIKEN SPATNA A. HANUSI/71, S.Si, M.Eng
 NIP. 19620119-200904-3-012

**PENDUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIMULAN I TAHUN 2020
KEPALA SUMBER DAYA AIR KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN ⁽¹⁾	Indikator Kinerja	Target	URAIAN KEGMATAN (AKTIFITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SOLUSI	UNE BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Meningkatnya Persentase kondisi jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	Persentase kondisi jaringan irigasi kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	79,98	Kegiatan Erobung dan Irigasi kewenangan kabupaten berupa : Perencanaan, pembangunan, rehabilitasi, operasi dan pemeliharaan	%				79,98					0							
2	Meningkatnya Cakupan drainase yang tertangani	Cakupan drainase yang tertangani	0,85	Kegiatan Drainase kewenangan kabupaten dalam kondisi baik	%				0,85					0%							



Kepala Bidang Sumber Daya Air
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen
Katarina Nery D. S.T., M.T.
NIP. 19810426 200903 2 003

**PROSEDUR KERJA DAN CAPAIAN RECAPA AKHI ATAS PERJANJIAN KERJA TRIWULAN I TAHUN 2023
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA KABUPATEN KESAMPAN**

NO	BARISAN (1)	Indikator Kinerja	TAMBAH	URAIAN KEGIATAN/SAKUPITAS	Satuan	Target					REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN	REVISI	SOLUSI	LINK
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW V	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	Meningkatnya Persentase Penyediaan Air Minum Perkapita Perdesaan Atas oleh KPSMAM	Persentase Penyediaan Air Minum Perkapita Perdesaan Atas oleh KPSMAM	9,7	1	Pembangunan dan rehabilitasi bangunan SPAM dan peningkatan kapasitas KPSMAM	%	0	0	0	9,7	0				0							
2	Meningkatnya Persentase Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan layak	Persentase Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan layak	83,86	2	Melaksanakan pemeliharaan, perbaikan, pembangunan, renovasi PBG, dan bantuan teknis, pengawasan bangunan gedung guna mewujudkan bangunan gedung kantor yang berkeadilan baik dan layak	%	0	0	0	83,8	86											
3	Meningkatnya Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Terkondisi	Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Terkondisi	16	3	Melakukan Pemastan Bangunan dan Lingkungan dengan pemastan DED	%				16	15											Link
4	Meningkatnya Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Terkondisi	Persentase Bangunan dan Lingkungan yang Terkondisi	85,16	4	Melaksanakan Pekerjaan Tenaga Terampil Karsitektur	%				85,1	85											Link



PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2026
KEPALA BIDANG BINA MARGA KABUPATEN KENDUWEN

NO	BASARAN * (1)	Indikator Kinerja	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIVITAS)	Satuan	Target				REALISASI				CAPAIAN				KETERANGAN ATAS REALISASI	KENDALA	SALURAN	LINK BUKTI DUKUNG
						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV				
1	Meningkatnya Persentase Jalan Dan Jembatan Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Mantap	Persentase Jalan Dan Jembatan Kewenangan Kabupaten dalam Kondisi Mantap	75,94	1 Perjang jalan dalam kondisi baik+sedang kewenangan kabupaten	%				75,94												https://drive.google.com/drive/folders/18rJFSi6Mv7v7ZCPsu8MfznhYyG7vaprsiang

Kepala Bidang Bina Marga
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kenduwen



Kardana Hadi, S.T.
NIP. 1935051122019011008

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Kasubbag Umum Dan Kepegawaian Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2	I Administrasi pengamanan aset DPUPR	Dokumen	1	0	1	0	
1	Sub Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2	Jumlah aset/barang daerah yang dikelola dan diamankan	Dokumen	1	0	1	0	
II	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah	2	II Rapat-rapat evaluasi kinerja ASN setiap triwulan dan Pengiriman bimtek pelatihan ASN untuk menunjang kinerja	Kegiatan	1	1	1	1	
1	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12	Rapat-rapat evaluasi kinerja ASN setiap triwulan	Dokumen	3	3	3	3	
2	Sub Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	30	Pengiriman bimtek pelatihan ASN untuk menunjang kinerja	Orang	28	0	2	0	
III	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12	III Ketersediaan Listrik, ATK, Cetak dan Penggandaan, Rapat-rapat, Perjalanan Dinas Luar daerah, serta bahan bacaan dan majalah	Bulan	3	3	3	3	
1	Sub Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3	1 Tersedianya komponen instalasi listrik	Paket	1	1	1	0	
2	Sub Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	2 Tersedianya jamuan makan minum rapat dinas	Paket	3	3	3	3	
3	Sub Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4	3 Tersedianya fotocopy kantor, banner, stopmap dsb	Paket	1	1	1	1	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
4	Sub Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12	4 Belanja surat kabar dan tabloid	Dokumen	3	3	3	3	
5	Sub Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4	5 Tersedianya ATK kantor	Paket	1	1	1	1	
6	Sub Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	6 Tersedianya perjalanan dinas luar daerah dinas	Laporan	3	3	3	3	
7	Sub Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1	7 Penataan Arsip Dinas PUPR	Dokumen	0	0	0	1	
IV	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	60	IV Pengadaan kendaraan Roda 2 dinas Pengadaan stemper kuda baby roler Cutting asphalt Meja Workstation kursi kerja staf Pengadaan sound system Laptop Tab printer acfilling cabinet 4 lacilemari arsip 2 pntulemari arsip kacalemari arsip petastand brekettvmicrofon clip on mic condenserspeker toa	Unit	1	59	0	0	
1	Sub Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	1 Pengadaan kendaraan Roda 2 dinas	Unit	1	0	0	0	
2	Sub Pengadaan Alat Besar	Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan	9	2 Pengadaan stemper kuda baby roler Cutting asphalt	Unit	0	9	0	0	
3	Sub Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	17	3 Meja Workstationkursi kerja staf	Unit	0	17	0	0	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
4	Sub Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	33	4 Pengadaan sound system Laptop Tab printeracfilling cabinet 4 lacilemari arsip 2 pntulemari arsip kacalemari arsip petastand brekettvmicrofon clip on mic condenserspeker toa	Unit	0	33	0	0	
V	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12	V Tersedianya Material, Listrik, Air, Internet, Kebersihan	Bulan	3	3	3	3	
1	Sub Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3	1 Tersedianya Material	Laporan	1	0	1	1	
2	Sub Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	2 Tersedianya Listrik dan Air	Laporan	3	3	3	3	
3	Sub Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	3 Tersedianya Kebersihan Kantor dan Honorarium PPPK Paruh Waktu	Laporan	3	3	3	3	
VI	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	12	VI Tersedianya pemeliharaan mobil, motor, laptop, printer, mebel dsb	Bulan	3	3	3	3	
1	Sub Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	128	1 Tersedianya pemeliharaan kendaraan mobil dan motor. Serta pajak kendaraan	Unit	15	51	15	47	
2	Sub Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	33	2 Tersedianya pemeliharaan kendaraan Alat berat seperti beko, selinder, dll	Unit	0	18	11	4	
3	Sub Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	86	3 Tersedianya pemeliharaan meja, kursi kerja dan tamu	Unit	50	36	0	0	
4	Sub Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	223	4 Tersedianya pemeliharaan laptop, printer dan peralatan elektronik lainnya	Unit	41	67	65	50	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB	
						TW I	TW II	TW III	TW IV		
5	Sub Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1	5	Pemeliharaan gedung dinas	Unit	0	0	1	0	

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian Dinas
Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Wahyu Yulianto, S.IP
NIP.19770723 200701 1 021

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
Ketua Tim Kerja Perencanaan Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	27	1 Dokumen : Rapat Forum Perangkat Daerah, Forum Renstra, Forum RKPD, Meginster Resiko, SPIP, Statistik Sektoral dan Satu Data, WBS, Rapat Perencanaan, Pra Rakor POP, Rakor POP, Pengukuran Kinerja, LKJIP, Simpel, LKPU, LPPD, Sakip, Simdalev, Manajemen Risiko, Evaluasi Rencana Aksi, Evaluasi Rencana Kerja, Fraud RISK Assessment (FRA), Evaluasi RUP, SPM, Evaluasi Data Vendor, Evaluasi PDRB Rapat Perencanaan	Bulan	8	3	8	8	
1	Sub Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10	1 Rapat Forum Perangkat Daerah, Forum Renstra, Forum RKPD, Meginster Resiko, SPIP, Statistik Sektoral dan Satu Data, WBS, Rapat Perencanaan,	Orang/bulan	3	1	3	3	
2	Sub Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17	2 Pra Rakor POP, Rakor POP, Pengukuran Kinerja, LKJIP, Simpel, LKPU, LPPD, Sakip, Simdalev, Manajemen Risiko, Evaluasi Rencana Aksi, Evaluasi Rencana Kerja, Fraud RISK Assessment (FRA), Evaluasi RUP, SPM, Evaluasi Data Vendor, Evaluasi PDRB Rapat Perencanaan	Dokumen	5	2	5	5	


 Ketua Tim Kerja Perencanaan Pada
 Dinas Pekerjaan Umum dan
 Penataan Ruang Kabupaten
 Kebumen
 Amilah Chentim, S.STP
 NIP. 19860406 200602 2 001

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASSUBAG KEUANGAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW	
I	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi keuangan perangkat daerah	14	1 Gaji dan Tunjangan PNS/PPPK dan Honor PA/KPA/PPTK/Lembur, dll	Bulan	4	4	4	4	Kassubag Keuangan
1	Sub Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	190	1 Gaji dan Tunjangan PNS/PPPK	Orang/bulan	198	198	198	198	
2	Sub Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	19	2 Honor PA/KPA/PPTK/Lembur, dll	Dokumen	5	5	5	5	

Kassubag Keuangan Dinas
Pekerjaan Umum dan Penataan
Ruang Kabupaten Kebumen

Dewi Lestari/S.E., M.M.
NIP. 19801108/200604 2 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Pemanfaatan Dan Pengendalian Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Koordinasi Dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi program pemanfaatan ruang	2	1 Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang untuk memastikan bahwa pemanfaatan Ruang berjalan sesuai RTR.	Dokumen	0	1	0	1	
1	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen koordinasi penyelenggaraan penataan ruang	6	1 Melaksanakan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang pada kegiatan pemanfaatan Ruang dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang melalui Forum Penataan Ruang (FPR)	Dokumen	1	2	1	2	
2	Pelaksanaan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Jumlah layanan Persetujuan KKPR sesuai dengan ketentuan waktu yang berlaku	75	2 Pelayanan Persetujuan KKPR Berusaha dan nonberusaha	Layanan	20	20	20	15	
3	Pelaksanaan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang	Jumlah dokumen sinkronisasi program pemanfaatan ruang	1	3 Melaksanakan Pemutakhiran Dokumen SPPR Jangka Menengah dan Penyusunan Dokumen SPPR Jangka Pendek	Dokumen	0	0	1	0	
4	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	1	4 Pengembangan Sistem Informasi dan Komunikasi Penataan Ruang serta Penyempurnaan Fitur, Data dan Informasi Tata Ruang Kabupaten Kebumen	Sistem Informasi	0	0	1	0	

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Pemanfaatan Dan Pengendalian Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
II	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang	Jumlah Dokumen koordinasi dan sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Tata Ruang	1	II Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang untuk memastikan bahwa	Dokumen	0	0	0	1	
1	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK	Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	1	I Tersusunnya Dokumen Tekstual dan Spasial Hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Dokumen	0	0	0	1	

Ketua Tim Kerja Pemanfaatan Dan
Pengendalian Pada Dinas Pekerjaan Umum
Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen



Adhika Olpa Wijaya, S.T.
NIR-19870309 201903 1 008

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Pengaturan Dan Pembinaan Penataan Ruang Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

N O	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGE T	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUN G JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW	
I	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rekomendasi RRRW dan RRTR Kabupaten/Kota	3	1 Jumlah Dokumen Rekomendasi RDTR	Dokumen	0	0	0	3	Ketua Tim Kerja Pengaturan Dan Pembinaan Penataan Ruang
1	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	1	1 Koordinasi dengan OPD terkait untuk pemenuhan data dalam proses perbalkan dokumen RDTR Perkotaan Prembun dan RDTR Perkotaan Kebumen	Dokumen	0	0	0	1	
2	Pelaksanaan Fasilitasi RDTR Kabupaten/Kota	Dokumen persyaratan untuk mendapatkan Surat Gubernur hasil fasilitasi	1	2 Asistensi dengan Pusat untuk proses persetujuan substansi RDTR Perkotaan Prembun dan RDTR Perkotaan Kebumen	Dokumen	0	0	0	1	
3	Pelaksanaan Evaluasi dan Konsultasi Evaluasi RTRW Kabupaten/Kota	Dokumen persyaratan untuk mendapatkan keputusan Gubernur hasil evaluasi	1	3 Koordinasi dengan Provinsi untuk proses persetujuan substansi RDTR Perkotaan Prembun dan RDTR Perkotaan Kebumen oleh Gubernur	Dokumen	0	0	0	1	
4	Penetapan RDTR Kabupaten/Kota	Jumlah Perkada RDTR Kabupaten/Kota	1	4 Jumlah Draft RDTR	Dokumen	0	0	0	1	

5	Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah laporan sosialisasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan bidang penataan ruang.	1	5	Sosialisasi terkait peraturan perundang-undangan pada Bidang Penataan	Laporan	0	0	0	1	
II	Tersedianya Laporan Kegiatan Gugus Tugas Reforma Agraria Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Kegiatan Gugus Tugas Reforma Agraria Tingkat Kabupaten/Kota	1	II	<u>Jumlah Kegiatan GTRA</u>	Laporan	0	0	0	1	
1	Koordinasi Pembentukan dan Pelaksanaan Fungsi Gugus Tugas Reforma Agraria Tingkat Kabupaten/Kota.	Jumlah Laporan Kegiatan Gugus Tugas Reforma Agraria Tingkat Kabupaten/Kota	1	1	Penyusunan Draft SK Gugus Tugas Reforma Agraria	Laporan	0	0	0	1	

Ketua Tim Kerja Pengaturan Dan
Pembinaan Penataan Ruang Pada Dinas
Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Novi Pristianti, S.T
NIP. 199111072015022002

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

**Penata Ruang Ahli Muda Selaku Ketua Tim Kerja
Pengaturan Dan Pembinaan Penataan Ruang Pada Dinas Pekerjaan
Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Rasterkade RDTR	3	1 Koordinasi dengan PBJ untuk proses pengadaan Barang/Jasa, Evaluasi Dokumen Hasil Penyusunan, melaksanakan koordinasi dengan DPUPR Provinsi dan Kementerian ATR/BPN untuk proses persetujuan substansi	Dokumen	0	0	0	2	
1	Penyusunan Peta Dasar	Jumlah data SIP Peta Dasar	1	1 Persiapan Pengadaan untuk Penyusunan Peta Dasar, Koordinasi dengan BRIN untuk permohonan data citra satelit resolusi tinggi, evaluasi dan koreksi hasil dari penyusunan peta dasar, asistensi dengan BIG untuk mendapatkan Rekomendasi Penggunaan Peta Dasar untuk RDTR	Peta	0	0	0	1	
2	Penyusunan RDTR Kabupaten/Kota	Jumlah materi teknis dan rasterkade RDTR Kabupaten/Kota	1	2 Persiapan Pengadaan untuk Penyusunan RDTR, Koordinasi dengan BRIN untuk permohonan data citra satelit resolusi tinggi, evaluasi dan koreksi hasil dari penyusunan RDTR oleh pihak ketiga, FGD, Konsultasi Publik, Paparan Pendahuluan, Fakta Analisis dan Paparan Laporan Rencana	Dokumen	0	0	0	1	

Ketua Tim Kerja Perencanaan Bidang Tata Ruang Dan Pertanahan)

Dhita Mey Dena Kusumaningtyas, S.P.W.K.
NIP. 49050514 201903 2 020

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Irigasi Dan Embung Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				Penanggung Jawab
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Kegiatan Pengelolaan SDA Dan Bangunan Pengaman Pantai Pada Wilayah Sungai (WS) Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Embung yang Terbangun dan Terpelihara	1	I Perencanaan/DED Embung dan bangunan air lainnya dan Pemeliharaan Embung	Unit	0	1	0	0	
1	Sub Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya	Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dioperasikan dan Dipelihara	1	1 Pemeliharaan Embung	Unit	0	0	1	0	
II	Kegiatan Pengembangan Dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer Dan Sekunder Pada Daerah Irigasi Yang Luasnya Di Bawah 1000 Ha Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah areal irigasi yang terlayani (HA)	300	II Perencanaan DED Irigasi, pemeliharaan, rehabilitasi dan peningkatan irigasi Kewenangan Kabupaten	Ha	300	300	300	300	
1	Sub Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	0,3	1 Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Kedungdawa Paladadi Desa Seboro Kecamatan Sadang, Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Pekuwon Desa Pekuwon Kecamatan Adimulyo, Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Plikon Desa Candi Kecamatan Karanganyar	KM	0	0	0,3	0	

2	Sub Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	1,6	2	Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Binangun Desa Binangun Kecamatan KaranggayamRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Clapar I Desa Clapar Kecamatan KaranggayamRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Dukuh Desa Sadangwetan Kecamatan SadangRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Kali Ketek Kelurahan Jatiluhur Kecamatan KaranganyarRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Glontor Desa Glontor Kecamatan KaranggayamRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Kaligedang Desa Wonoharjo Kecamatan RowokeleRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Kaligending II Desa Kaligending Kecamatan KarangsambungRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Karangduren Desa Kalibeji dan Desa Sidoharum Kecamatan SemporRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Karangsambung Desa Karangsambung Kecamatan KarangsambungRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Semampir Desa Purbowangi Kecamatan BuayanRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Siragas Desa Pringtutul Kecamatan Rowokele Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Soka I Desa Soka Kecamatan PoncowarnoRehabilitasi Jaringan Irigasi D.I. Wonosari Desa Wonosari Kecamatan Sadang	KM	0	0,2	1,1	0,3	
3	Sub Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	1,3	3	Pemeliharaan Panjang Jaringan Irigasi yang di pemelihara (lokasi tersebar)	KM	0	0,2	0,7	0,4	

4	Sub Penguatan Kapasitas Kelembagaan Pengelola Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Lembaga Pengelola Irigasi Kewenangan Kabupaten/Kota yang Diperkuat Kapasitasnya	30	4	Pemberdayaan Petani Pemakai Air (P3A)	Lembaga	15	0	15	0	
---	---	--	----	---	---------------------------------------	---------	----	---	----	---	--

Ketua Tim Kerja Irigasi Dan
Embung Pada Dinas Pekerjaan
Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Syaiful Amri, S.T.
NIP. 19800302 200604 1 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Perencanaan Bidang Sumber Daya Air Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Kegiatan Pengelolaan SDA Dan Bangunan Pengaman Pantai Pada Wilayah Sungai (Ws) Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Embung yang Terbangun dan Terpelihara	1	I Perencanaan/DED Embung dan bangunan air lainnya dan Pemeliharaan Embung	Unit	0	1	0	0	
1	Sub Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Danau dan Bangunan Penampung Air Lainnya yang Disusun	1	1 Perencanaan /DED Embung	Dokumen	0	0	1	0	
II	Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah areal irigasi yang terlayani (HA)	300	II Perencanaan DED Irigasi, pemeliharaan, rehabilitasi dan peningkatan irigasi Kewenangan Kabupaten	Ha	300	300	300	300	
1	Sub Penyusunan Dukungan Teknis bidang Irigasi dan Rawa	Jumlah Dukungan Teknis bidang Irigasi dan Rawa yang Disusun	9	1 Perencanaan DED Irigasi Kewenangan Kabupaten	Dokumen	0	4	2	3	
III	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah saluran drainase yang dipelihara /direhabilitasi/dibangun	9	2 Perencanaan DED Drainase, pemeliharaan, pembangunan dan peningkatan drainase Kewenangan Kabupaten	Lokasi	0	0	2	7	

1	Sub Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkunga	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan yang disusun	7	3	Perencanaan DED Drainase Kewenangan Kabupaten	Dokumen	0	1	3	3	
---	--	--	---	---	---	---------	---	---	---	---	--

Ketua Tim Kerja Perencanaan Bidang Sumber Daya Air Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen



Gintang Adnanif Fachmy, A.Md.
NIP. 19950529 201903 1 005

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Ketua Tim Kerja Drainase Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Kegiatan Pengelolaan dan pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah saluran drainase Yang dipelihara/direhabilitasi/dibangun	9	1 Perencanaan DED Drainase, pemeliharaan, pembangunan dan peningkatan drainase Kewenangan Kabupaten	Lokasi	0	0	2	7	
1	Sub Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Panjang Saluran Drainase Lingkungan yang Dibangun	700	1 Pembangunan drainase kewenangan kabupaten	Meter	0	0	150	550	
2	Sub Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan	Panjang Sistem Drainase Lingkungan yang Beroperasi dan Terpelihara	400	2 Pemeliharaan drainase kewenangan kabupaten	Meter	100	100	150	50	
3	Sub Peningkatan Sistem Drainase Lingkungan	Jumlah Sistem Drainase Lingkungan yang Ditingkatka	6	3 Peningkatan drainase kewenangan kabupaten	Sistem Drainase Lingkungan	0	0	0	6	

Ketua Tim Kerja Drainase Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten
Kebumen



Wakhid Sururuddin, S.T.
NIP. 19960616 202203 1 007

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Perencanaan Dan Bina Konstruksi Bidang Cipta Karya Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	IV	
I	Kegiatan Penyelenggaraan Penat Aan Bangunan Dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungannya yang Tertangani dengan DED	10	I Melakukan Penataan Bangunan dan Lingkungan dengan penyusunan DED	Dokumen	2	2	2	4	
1	Sub Penyusunan Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah	Jumlah Dokumen Rencana dan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan yang Disusun di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	10	1 Menyusun DED Bangunan Gedung dan SPAM	Dokumen	2	2	2	4	
2	Sub Pembinaan dan pengawasan penataan bangunan dan lingkungan	Jumlah penyelenggara bangunan gedung yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan penataan bangunan dan lingkungan	10	2 Melaksanakan Penataan Bangunan dan lingkungan dengan Hibah Semen dan Pengawasan Kondisi Bangunan Gedung dan SPAM	Orang	0	0	10	0	
II	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil konstruksi	Jumlah Tenaga Konstruksi yang Terampil	50	II Melaksanakan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Orang	50	0	0	0	

1	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya	50	1	Melaksanakan Pembinaan Jasa Konstruksi	Lembaga	50	0	0	0	
2	Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih	30	2	Melaksanakan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Orang	0	30	0	0	
III	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah	Jumlah penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi cakupan daerah kabupaten/kota	1	III	Melaksanakan penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi	Dokumen	0	0	0	1	
1	dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota	Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota yang Disediakan	1	1	Melaksanakan Penyusunan AHSP	Dokumen	0	0	0	1	

Ketua Tim Kerja Perencanaan Dan Bina
Konstruksi Bidang Cipta Karya Pada Dinas
Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen



Hasan Saiful Akhyar, ST
NIP. 19880323 201903 1 012

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Bangunan Air Bersih Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani	90.970	1 Pembangunan dan rehabilitasi bangunan SPAM dan peningkatan kapasitas KPSPAM	SR	90970	90970	90970	90970	
1	Sub Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	80	1 Peningkatan kapasitas KPSPAM	Orang	0	80	0	0	
2	Sub Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan	4	2 Pembangunan bangunan SPAM	Liter/Detik	0	0	0	4	
3	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun	7	3 Pembangunan bangunan SPAM	Liter/Detik	0	0	0	7	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
4	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Air Minum (SP AM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	3	4 Rehabilitasi bangunan SPAM	Unit	0	0	0	3	

Ketua Tim Kerja Bangunan Air Bersih Pada
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan
Ruang Kabupaten Kebumen



Andri Kuswoyo, ST.
NIP: 19830505 201001 1 028

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Ketua Tim Kerja Bangunan Gedung Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	IV	
I	Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung Di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (Imb) Dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Jumlah Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan Inklusif	6	I Melaksanakan Penyelenggaraan Bangunan Gedung Di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (Imb) Dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Unit	0	5	0	1	
1	Sub Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	5	1 Melaksanakan Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Bangunan Gedung	0	5	0	0	
2	Sub Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota	Jumlah Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota	30	2 Memberikan Bantuan Teknis pemenuhan standar teknis PBG dan SLF untuk UMKM, MBR dan tempat ibadah	Bantuan Teknis	0	15	0	15	
3	Sub Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1	3 Melakukan Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0	1	

4	Sub Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Bangunan Gedung	Jumlah Peserta yang mendapatkan Pembinaan dan pengawasan dalam Penyelenggaraannya	75	4	Melakukan Sosialisasi PBG dan SLF	Orang	0	0	75	0	
5	Sub Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TP A), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	500	5	Melakukan Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), R Tim Profesi Ahli (TP A), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Dokumen	125	125	125	125	

Ketua Tim Kerja Bangunan Gedung Pada
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan
Ruang Kabupaten Kebumen



Frestiana Marunung, S.Ars
NIP. 19860131 201001 2 031

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Ketua Tim Kerja Bangunan Gedung Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	IV	
1	Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung Di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (Imb) Dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Jumlah Bangunan Gedung Kantor dalam Kondisi baik dan Inklusif	6	1 Melaksanakan Penyelenggaraan Bangunan Gedung Di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (Imb) Dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Unit	0	5	0	1	
1	Sub Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	5	1 Melaksanakan Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Bangunan Gedung	0	5	0	0	
2	Sub Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota	Jumlah Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota	30	2 Memberikan Bantuan Teknis pemenuhan standar teknis PBG dan SLF untuk UMKM, MBR dan tempat ibadah	Bantuan Teknis	0	15	0	15	
3	Sub Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	1	3 Melakukan Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	0	0	0	1	

4	Sub Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Bangunan Gedung	Jumlah Peserta yang mendapatkan Pembinaan dan pengawasan dalam Penyelenggaraannya	75	4	Melakukan Sosialisasi PBG dan SLF	Orang	0	0	75	0	
5	Sub Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TP A), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	500	5	Melakukan Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), R Tim Profesi Ahli (TP A), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Dokumen	125	125	125	125	

Ketua Tim Kerja Bangunan Gedung Pada
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan
Ruang Kabupaten Kebumen

Freštiana Manurung, S.Ars
NIP. 19860131-201001 2 031

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Ketua Tim Kerja Jalan Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Panjang Jalan yang Tertangani	47	1 Pelaksanaan Penanganan Jalan pada Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan, Pembangunan Jalan, Pemeliharaan Berkala Jalan dan Pelebaran Jalan Menuju Standar	KM	0,5	2,5	12	32	
1	Sub Pemeliharaan Rutin Jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	9	2 Melaksanakan Pemeliharaan Rutin Jalan kewenangan Kabupaten sesuai dengan kebutuhan, kedarutaran dan anggaran yang tersedia	KM	0,5	2,5	4	2	
2	Sub Pembangunan Jalan	Panjang Jalan yang Dibangun Sampai Perkerasan	11	3 Melaksanakan Pembangunan Jalan di 19 Ruas Jalan Kabupaten	KM	0	0	1	10	
3	Sub Pemeliharaan Berkala Jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	23	4 Melaksanakan Pemeliharaan Berkala Jalan di 36 Ruas Jalan Kabupaten	KM	0	0	7	16	
4	Sub Pelebaran Jalan Menuju Standar	Panjang Jalan yang Dilebarkan Menuju Standar	4	5 Melaksanakan Pelebaran Jalan di 6 Ruas Jalan Kabupaten	KM	0	0	0	4	

Ketua Tim Kerja Jalan
Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan
Penataan Ruang Kabupaten Kebumen



Arbi Yuda Pamungkas, S.T
NIP. 19950419 201903 1 005

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Jembatan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Terlaksannnya Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Panjang Jalan yang Tertangani	47	1 Pelaksanaan Penanganan Jalan pada Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan, Pembangunan Jalan, Pemeliharaan Berkala Jalan dan Pelebaran Jalan Menuju Standar	Km	0,5	2,5	12	32	
1	Sub Kegiatan Pelebaran Jembatan	Panjang jembatan yang dilebarkan	19	1 Melaksanakan Pelebaran jembatan di 4 Jembatan Kewenangan Kabupaten	Meter	0	0	10	9	
2	Sub Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jembatan	Panjang Jembatan yang Dipelihara Secara Berkala	160	2 Melaksanakan Pemeliharaan berkala jembatan di 4 Jembatan Kewenangan Kabupaten	Meter	0	0	6	154	
3	Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jembatan	Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Rutin	3	3 Melaksanakan Pemeliharaan Rutin Jembatan kewenangan Kabupaten sesuai dengan kebutuhan, kedarutaran dan anggaran yang tersedia	Jembatan	0	0	3	0	
4	Sub Kegiatan Pembangunan Jembatan	Panjang jembatan yang dibangun	48	4 Melaksanakan Pembangunan Jembatan di 3 Jembatan Kewenangan Kabupaten	meter	0	0	0	48	

Ketua Tim Kerja Jembatan
Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kebumen



Winas Maulidani Susanto, S.T.
NIP. 19950817 202203 1 010

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Ketua Tim Kerja Perencanaan Bidang Bina Marga pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	RENCANA PELAKSANAAN				PENANGGUNG JAWAB
						TW I	TW II	TW III	TW IV	
I	Terlaksannnya Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Panjang Jalan yang Tertangani	47	1 Pelaksanaan Penangunan Jalan pada Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan, Pembangunan Jalan, Pemeliharaan Berkala Jalan dan Peleharan Jalan Mesuju Standar	KM	0,5	2,5	12	32	
1	Sub Pengelolaan Leger Jalan	Jumlah Dokumen Leger Jalan yang Dikelola	3	1 Data Leger Jalan Kewenangan Kabupaten (data riwayat, Inventarisasi Jalan, Data Teknis Jalan dan Jembatan, dan peta situasi suatu ruas jalan)	Dokumen	0	0	3	0	
2	Sub Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan yang Disusun	10	2 DED Perencanaan Jalan dan Jembatan (Gambar, RAB, Spesifikasi Teknis)	Dokumen	0	3	3	4	
3	Sub Survey Kondisi Jalan/Jembatan	Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya	1017,15	3 Pelaksanaan Survey Kondisi Jalan Kabupaten (Form RCI,RNI,SDI; Foto Geotagging dan Video; Stripsmap Kondisi Jalan; Pengolahan PKRMS dan databas; DD1,Web GIS) Pelaksanaan Survey Kondisi Jembatan Kabupaten (Form data Survey, Foto Kondisi, DD2)	KM	0	0	0	1017,15	
4	Sub Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa dan Desa	Panjang Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Dipantau dan Dievaluasi Penyelenggaraannya	47	4 Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan pekerjaan Jalan dan jembatan; Pendampingan oleh Tim Kejaksaaan dan Polres	KM	0,5	2,5	12	32	

Ketua Tim Kerja Perencanaan Pada Bidang Bina Marga
Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kebumen

Fajar Dwi Riyani, A.Md
NIP. 19950208 201903 2 012